

Vårdgivare med avtal för  
Barnvårdscentral inom Hälsoval Skåne

## **Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för Barnvårdscentral i Hälsoval Skåne gällande år 2013 - kommentarer till förslagna förändringar**

### **Inledning**

Nedan följer kommentarer till de beslutade förändringarna i *Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för Barnvårdscentral i Hälsoval Skåne* från 2013-01-01. De är ursprungligen fastställda av Hälso- och sjukvårdsnämnden (HSN) 2012-12-10.

Dokumentet *Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för Barnvårdscentral i Hälsoval Skåne gällande år 2013* bör läsas i sin helhet för att de beslutade förändringarna ska kunna förstås.

I enlighet med vad som anges i *Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för BVC i Hälsoval Skåne* kapitel 2.3 *Avtal* äger Uppdragsgivaren rätt att, genom politiskt beslut, ändra villkoren i *Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för BVC i Hälsoval Skåne* samt de ekonomiska förutsättningarna

Vi har inför år 2013 strävat efter att förenkla språk och struktur i dokumentet. Texter har flyttats inom dokumentet för att förtydliga sammanhanget. Nedan redovisas de ändringar som har betydelse för uppdraget.

Antalet kapitel har minskats, texten i kapitlet *Ansökningsblankett* finns i kapitel 2 *Ackrediteringsförfarande/Godkännande*. Texten i kapitlet *Allmänt* finns under punkt 3.1 *Allmänt om uppdraget*.

Vårdgivaren ska skicka in olika typer av avtal, t.ex. underleverantörsavtal, och texten har på relevanta ställen kompletterats med tidsangivelser när dessa avtal ska vara insända till Region Skåne.

### **1.1 INLEDNING**

I syfte att tydliggöra begreppen Hälsoval och Vårdval i Region Skåne har texten om befintliga valfrihetssystem ändrats.

### **1.2 VÄRDEGRUND**

Tillägg har gjorts för att beskriva Region Skånes samlade uppdrag för hälso- och sjukvård. 2013 läggs särskilt vikt vid följande utvecklingsområden: Cancersjukvård, Palliativ vård, Barn och unga vuxnas hälsa, Psykisk ohälsa hos vuxna samt Äldres hälsa.

## **2. ACKREDITERINGSFÖRFARANDE/GODKÄNNANDE**

Kraven för att bli godkänd som leverantör har förtydligats.

## **2.1.4 KONTROLL AV EKONOMISK STÄLLNING**

Kraven på kreditvärdighet har stärkts.

## **2.2 FÖRSÄKRAN OM VERKSAMHETENS BEDRIVANDE**

Vårdgivaren ska, istället för att göra troligt, försäkra att man kan uppfylla förutsättningarna för att driva verksamheten enligt ”Förutsättningar för Ackreditering och Avtal för Barnvårdscentral i Hälsoval Skåne”.

## **2.4 FÖRTIDA UPPSÄGNING**

Denna rubrik har införts för att det ska vara lättare att hitta i dokumentet. Möjligheter till förtida uppsägning beskrivs för Vårdgivare respektive Uppdragsgivare.

## **2.5 BESLUTSGÅNG OCH HANDLÄGGNINGSTID**

Texten har förkortats då det är samma handläggning oavsett Vårdgivarens driftsform.

Tiden för handläggning före beslut har utökats från 45 till 60 dagar.

Beslut om godkännande samt tecknande av avtal fattas av Närsjukvårdsberedningen/utskottet.

## **2.6 FÖRE DRIFTSSTART**

Här har förtydligats att Vårdgivaren har ansvar för att verksamheten är registrerad i Socialstyrelsens vårdgivarregister före driftsstart.

## **3.4.4 BARNVACCINATIONER**

Registrering ska ske i Svevac, Smittskyddsinstitutets informationssystem för vaccinationer för att säkerställa den medicinska spårbarheten.

## **5.1 TILLGÄNGLIGHET**

Under 5.1.1 Lokaler har lagts till att lokalerna bör vara genomgångna enligt Handisams checklista samt att lokalerna ska ha förutsättningar för sekretesskyddad och ostörd kontakt.

Under 5.1.2 Mottagningstider har tillagts Vårdgivarens skyldighet att informera om tillfälligt ändrade öppettider.

Under 5.1.3 Information till medborgare förtydligas hanteringen av information på [www.1177.se](http://www.1177.se).

## **5.2 BEMANNING OCH KOMPETENS**

Rutiner för information vid byte av verksamhetschef har förtydligats.

Kompetenskravet på specialist i allmänmedicin på vårdenheten har anpassats till EU:s krav.

## **5.3.2 SAMARBETSAVTAL MED SJUKGYMNASTER**

Tidsgränsen för möjligheten att teckna samarbetsavtal med sjukgymnaster verksamma enligt Lagen om ersättning för sjukgymnastik har tagits bort.

## **5.6 LAGAR OCH FÖRORDNINGAR**

Texten har kompletterats avseende Vårdgivarens skyldighet att anmäla misstanke om våld i nära relationer.

## **5.8 IT-TJÄNSTER**

En ny länk avseende Informationssäkerhet har skrivits in i dokumentet.

Under 5.8.1 System för vårdokumentation har lagts till nytt obligatoriska system, NPÖ – Nationell Patientöversikt.

Under 5.8.2 IT-tjänster presenteras två möjligheter för extern åtkomst till de obligatoriska systemen.

Avsnittet 5.8.4 Utbildning har lagts till. Syftet är att avsnittet därigenom ska bli tydligare avseende rättigheter och skyldigheter samt relationer mellan Region Skånes IT-enhet och Vårdgivaren.

## **5.9. INFORMATIONSSÄKERHET**

Detta avsnitt är helt nytt och syftar till att klargöra Vårdgivarens och Uppdragsgivarens ansvar för att skydda de personuppgifter som behandlas enligt Avtalet.

## **5.10 KVALITET, UPPFÖLJNING OCH GRANSKNING**

Kravet på att Vårdgivaren årligen ska skicka in utdrag ur Skatteregistret har tagits bort. Istället kommer Uppdragsgivaren att minst en gång under avtalsperioden att göra denna kontroll hos Skatteverket.

### **5.10.1 AUTOMATISERAT UTLÄMNANDE**

Detta avsnitt är nytt och reglerar Vårdgivarens och Uppdragsgivarens skyldigheter avseende behandling av patientuppgifter vid uppföljning av verksamheten.

## **5.11 NATIONELLA KVALITETSREGISTER**

Nytt krav införs på rapportering i Svevac, ett informationssystem för vaccinationer, med krav även på överföring till Vaccinationsregistret, det senare enligt beslut i riksdagen. Kravet för rapportering i Svevac gäller samtliga vaccinationer som ligger utanför uppdraget såsom resevaccinationer. Till Vaccinationsregistret ska överföring från Svevac ske av alla vaccinationer som ges inom nationella vaccinationsprogram.

Läs mer om Svevac och hur anmälan till registret och ansökan om överföring till Vaccinationsregistret går till via <http://www.smittskyddsinstitutet.se/hem/mest-efterfragat/svevac/>. Ansök i god tid då väntetider kan uppstå! Lösningar för en direktöverföring från PMO till Svevac är under utveckling.

Läs mer om Vaccinationsregistret och hur du registrerar din barnvårdscentral <http://www.smittskyddsinstitutet.se/hem/mest-efterfragat/nytt-vaccinationsregister-startar-2013/>.

## **5.12 UTVECKLINGSARBETE**

Tillägg har gjorts för att tydliggöra vårdgivarens ansvar för att vårdenheten deltar i utvecklingsarbete i samverkan med kommunerna.

### **5.13.1 ANSLUTNING TILL NATIONELL PATIENTÖVERSIKT - NPÖ**

Detta avsnitt har lagts till för att tydliggöra Vårdgivarens och Uppdragsgivarens roller avseende NPÖ.

## **5.17 MILJÖ**

Kravet på införande av miljöledningssystem har skärpts för vårdgivare med en årlig omsättning på >15 miljoner kronor/15 anställda.

Krav på att följa Region Skånes uppförandekod vid inköp av varor och tjänster har införts.

## **5.25 INFORMATION OCH MARKNADSFÖRING**

Förtydligande avseende krav på vilka tjänster Vårdgivaren ska tillhandahålla i Mina Vårdkontakter har gjorts.

### **5.25.2 MARKNADSFÖRING**

Tillägg har gjorts avseende att marknadsföring ska ske med respekt för den enskilde medborgarens integritet.

## **6.1.1 BARNHÄLSOVÅRDSERSÄTTNING**

Barnhälsovårdsersättningen kommer från årsskiftet att viktas med 10 %. Detta görs för att ytterligare förstärka Vårdgivarnas möjlighet att arbeta förebyggande med barn och familjer med högre risk för förväntad ohälsa.

### **6.1.2 MÅLRELATERAD ERSÄTTNING**

För år 2013 införs en fast ersättning för de verksamheter som bedrivs samlokaliserat i en familjecentral enligt uppdraget. För år 2012 var ersättningen till varje BVC beroende av hur många BVC, som var samlokaliserade i Familjecentral. För år 2013 införs en fast ersättning enligt nedan:

Om uppdraget för Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter utförs genom att 4 ingående verksamheter samtidigt är på plats under minst 20 timmar per vecka, varav en är öppen förskola, utgår en ersättning på 250 000 kronor. I de fall där antingen BMM och/eller Socialtjänst inte ingår enligt ovan nämnda krav erhåller BVC 150 000 kronor för 3 ingående verksamheter och 100 000 kronor för 2 ingående verksamheter. Avräkning görs vid halvårsskiftet.

I det fall mer än en BVC ingår i Familjecentralen ska vardera BVC vara på plats under minst 20 timmar per vecka för att få ta del av ersättningen till Familjecentralen.

### **6.1.3 TOLK**

Hanteringen av ersättningen för tolk har förenklats. Vårdgivare får 300 kr i ersättning för varje besök som har registrerats i PASIS.

## **B. MALL FÖR AVTAL OCH VÅRDÖVERENSKOMMELSE**

Avtalskonstruktionen har förtydligats i syfte att klargöra Vårdgivarens och Uppdragsgivarens roller.

### **1.1.3 AVTALSTID**

En rutin för att på sikt få alla avtal inom Hälsoval Skåne att få samma löptid har införts i syfte att förenkla administrationen.

### **1.1.5 FÖRTIDA UPPHÖRANDE**

Grunder för förtida upphörande av Avtalet har förtydligats.

#### **1.1.13 VITE**

Ny klausul avseende vite har införts för att möjliggöra innehållande av ersättning i det fall Vårdgivaren inte vidtar rättelse efter skriftlig erinran från Uppdragsgivaren.

I tjänsten

Carina Nordqvist Falk, avtalsförvaltare och sakkunnig i Hälsoval Skåne

Kerstin Karlsson, teamledare Hälsoval Skåne

Magnus Kåregård, medicinsk rådgivare inom Hälso- och sjukvårdsavdelningen

Ulrika Stålnacke, teamledare Hälsoval Skåne