



Mötesanteckningar från möte i Förvaltningsgrupp av regelverk för SVU och SIP den 9 april 2019

Närvarande:

Från Region Skåne: Caroline Bengtsson, Per Granvik, Anna Andersson, Agneta Rosendahl, Eva Svensson, Louise Roberts, Lena Jeppsson

Från Kommunerna: Ebba Larsson, Anneli Flink, Gunilla Liljegren, Christine Helldén, Gunilla Ahlstrand, Jessica Sona, Mia Svensson Burgardh, Anna-Lena Fällman, Susanne Lundmark

Via Skype

Från Region Skåne: Kristina Olsson

Från kommunerna: Sara-Maria Karlström, Katarzyna Wisniewska

1-2. Presentation och genomgång av representanter i gruppen

Louise Roberts, ordförande hälsade välkommen. Presentationsrunda.

3. Föregående minnesanteckningar (190123)

Framförs att det saknas beslut i punkt 11B (slutenvårdens information till flera verksamheter inom kommunen). Ett förtydligande görs:

Beslut: En väg in till kommunerna sker via den centrala faxen och respektive kommun ansvarar själv för att sprida informationen vidare inom sin organisation, till den det berör.

Om Kartläggningen och Ställningstagandet är tillfyllest ifylld ska inte muntligt överskärning behövs förutom i speciella ärenden.

Detta förutsätter att de dokument som är av vikt för nästa vårdgivare överförs (faxas) före eller i direkt anslutning till utskrivning av patienten till kommunen. Följande dokument kan vara aktuella att överföra: tvärprofessionell epikris, utskrivningsinformation med läkemedelslista, eventuella riskbedömningar med tillhörande vårdplaner, egenvårdsbedömningar med tillhörande dokumentation och ordinationer och instruktioner av vissa hjälpmedel samt andra dokument av vikt. Se "Rutin och vägledning för samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård" under rubriken "Överföring av information vid utskrivning från den slutna vården".

Föregående minnesanteckningar läggs till handlingarna.

4. Förvaltningsgruppens uppdrag

Uppdraget finns på Vårdgivarwebben. Förtydligande lyfts gällande vikten av en bra spridning av funktioner i gruppen. På följande sida på Vårdgivare i Skåne finns uppdraget publicerat.

Länkadress: <https://vardgivare.skane.se/uppdrag-avtal/kommunsamverkan/samverkan-sip-utskrivning-slutenvard/>



5. Systemförvaltningsfrågor

Elsie informerar om:

- a. *Ombyggnad av Mina planer*: SIP kommer att byggas om i första hand, därefter kommer arbetet med SVU. Kommer att skickas ut några enkla bilder för att visa layout. En renare layout, enklare. Flera kan vara inne i ex kartläggningen men inte i samma ruta. Sparas automatiskt när användare lämnar rutan. Mina planer byggs helt på lagen och förvaltningsgruppens direktiv. Ännu inte klart när den nya plattformen för Mina planer är igång.
- b. Kommentar från Jessika Sona att det finns önskemål från kommunerna om förändringarna i gällande kartläggningen i SIP.
- c. Ställningstagande för SIP och SVU: fråga från Louise. Kanske inte samma krav på vem som ska kunna signera i SIP gäller främst psykiatrin. Ska t ex undersköterska få kvittera i systemet?
- d. Om man upptäcker felaktiga eller brutna länkar på vårdgivarwebben – meddela kontaktansvarig för sidan.
- e. "Gamla SIP" dvs de som är skapade före 9 januari 2018 är många redan hanterade. Ny lista kommer att beställas för uttag månadsskiftet april/maj och med det en påminnelse till respektive enhet som har kvar ärenden skapade före 2018-01-09 att avsluta dessa SIP. Om det finns SIP från 9/1-18 eller tidigare kommer dessa inte att följa med över till nya Mina planer. Dessa kommer man inte att kunna komma åt efter uppgraderingen till nya Mina planer.
- f. Dubbla befattningskoder – problem för användarna att komma in i Mina planer. Gäller bland annat de personer som t ex både har chefsbefattning och sjuksköterska. Frågan är under bearbetning hos teknikerna.
- g. Fråga från psykiatrin om legitimerade psykoterapeuter med befattningskoden 204610 kan läggas till som behöriga i Mina planer. Denna befattningskod finns inte i dag i Mina planer. Är detta en roll som ska läggas till?
- h. Organisationsförändringen i Region Skåne har inte gett fler frågor från användare av Mina planer.

6. Revidering av Rutin och vägledning för samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård

Till detta möte var det planerat att gruppen skulle vara klara att presentera den reviderade rutinen. Dock hade många synpunkter gällande kartläggningen kommit in och synpunkterna har tagit mer tid än planerat att bearbeta. Gruppen har behov att förlänga tiden till och med Q2 och vid nästa förvaltningsgruppsmöte i september redovisas förändringsförslaget.



Beslut: Förvaltningsgruppen beslutar att förlänga tiden för revideringen av rutinen.

7. Revidering av SIP rutinen "Samordnad individuell plan – SIP"

Nuvarande rutin är i behov av revidering. Det påpekas att kartläggningen inte bör se likadan ut som i SVU. Förslag att dra nytta av allt det som gjorts nationellt. Även tänka på att det ska fungera för barn. Kräver stort förarbete. Viktigt att hålla fast vid ICF (Klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa)

Eventuella förändringar i Mina planer till följd av revideringen får ses som en utvecklingsdel och resultera i en kravspecifikation framöver.

En arbetsgrupp behöver skapas och beredningsgruppen har förberett ett förslag på deltagare: Från kommunerna föreslås Susanne Lundmark Malmö, Gunilla Liljegren, Vellinge och Cecilia Perry, Sjöbo. Från Region Skåne föreslås: Per Granvik, Emma Borgstrand samt Ann Hansson (som lämnar rutingruppen). Samordningsansvarig blir Gunilla Liljegren.

Beslut: Förvaltningsgruppen beslutar att anta beredningsgruppens förslag och arbetsgruppen får uppdraget att revidera rutinen. Arbetsgruppen för revidering av SIP rutinen har dialog med arbetsgruppen för revidering av rutinen i frågor som påverkar skrivningen i båda rutinerna. Återkoppling till förvaltningsgruppens möte i september 2019.

8. Information att överlämnas till patienten, bifogas Mina planer

Från Centrala brukarrådet i Region Skåne kommer önskemål om en för Skånes kommuner gemensam folder som kan lämnas ut inför utskrivning till de patienter som fått beslut om kommunal korttidsplats. Information om vad som man själv behöver ta med sig, namn och adress på korttidsboendet, hur processen framöver ser ut osv.

Beslut: Arbetsgruppen för revidering av rutinen för SVU-processen får i uppdrag att göra ett tillägg i rutinen där det framgår att det ställs krav på kommunerna att ha broschyrer framtagna om korttidsboende och respektive hemteam samt att broschyrerna bifogas Mina planer om patienten är beviljad dessa insatser.

9. Påsktillägget samt resten av året

Påsktillägget är spridd. Information har gått ut via Vårdgivarnytt om att IT-support finns att tillgå under vissa tider den 21/4, även för kommunen. Informationen kommer även att gå ut via Kommunförbundet Skåne.

Förslag kommer från Malmö att undersöka om det är möjligt att få till en skrivning i rutinen som medför att vid mer än två helgdagar i rad måste verksamheterna planera så att det finns de personalresurser som krävs för att SVU-processen ska kunna fortskrida. Dock måste aktuell dag bestämmas och kommuniceras ut i god tid inför sådana helgdagar.

Beslut: Arbetsgruppen för revidering av "Rutin och vägledning för samverkan....." får i



uppdrag tittar på förslaget och undersöker om det är möjligt att genomföra samt vilka konsekvenser som kan uppstå.

10. Information kring fortsatt arbete avseende spridning av informationen från förvaltningsgruppen

Förslag att minnesanteckningar delas upp i diskussionspunkter samt i beslutspunkter.

Beslut: Minnesanteckningarna läggs ut på [vårdgivarwebben](#) och länkas även till Kommunförbundet Skånes sida; [kfsk.se/Hälsa](#) och [socialvälfärd/Samverkan](#) vid utskrivning och Samordnad individuell plan. Samordningsansvariga har ansvaret att förmedla informationen inom den verksamhet/område som man representerar.

11. Inskickade punkter:

a. *Uppföljning av ärende informationsöverföring av läkemedelsinformation*
Svar från regionjurist.

Linda Larson, jurist från Region Skånes skriver följande angående utskrivningsinformationen med läkemedelslistans juridiska status.

- ✓ Identifiera vad som krävs för att läkemedelslistan ska vara patentsäker, en miniminivå
- ✓ Reglera "hur vi vill ha det", vad ska innehållet vara
- ✓ I avsaknad på möjligheten till en sammanhållen ordinationslista kan läkemedelslistan i sig utgöra ordination? Det anser juristen inte den kan, då den är mer en sammanställning av ordinationer som kan finnas på många olika ställen.
- ✓ Vi kan ställa frågan om Utskrivningsinformation och läkemedelslista till Socialstyrelsen, Patientsäkerhetsansvariga (patientsäkerhetsnämnd) och/eller Läkemedelsrådet.

Skånegemensam digitalisering görs i samvekan mellan Region Skåne och Kommunförbundet Skåne. Det finns sex identifierade prioriterade fokusområden där ett delprojekt handlar om säker digital kommunikation (SDK) där bla läkemedelsinformationsöverföring ingår. Gruppen är överens om att denna fråga är en sidofråga.

Beslut: Beredningsgruppen tar tillbaka frågan.

b. *Önskemål från kommuner att slutenvården ger muntlig överslag för hemgång, Se punkt 3*

c. *Informationsöverföring- att dokument ska skicka till flera verksamheter inom en kommun, Se punkt 3.*



d. *Vikten av att identifiera berörda parter i SVU-processen*

Trots att patienten har en aktiv och pågående SIP missas psykiatrins öppenvård (LARO-mott, mobila team m fl) att läggas till av den somatiska slutenvården när en patient är inskriven där. Detta kan ge stora konsekvenser för patienten. Man behöver direkt göra ett ställningstagande vid inskrivning för att identifiera samtliga berörda verksamheter.

Beslut: Arbetsgruppen för revidering av "Rutin och vägledning för samverkan....." tar frågan med sig och tillsammans med arbetsgruppen för revidering av SIP-rutinen undersöker hur man kan lösa det.

e. *Uppföljning av Mina planer för barnärende*

Nils Pihlsgård, Kommunförbundet Skåne har i november 2018 genomfört en kartläggning via en enkät till elevhälsochefer i Skåne och deras relation till Mina planer. 17 av 33 kommuner har svarat.

Elvehälsan är komplex då den består av en hälso- och sjukvårdsdel, bla skolsköterska och en del som är kopplat till rektorerna. Det är en stor grupp personer och verksamheter som är involverade i elevhälsan totalt i Skåne.

Många genomför redan SIP men dokumentationen är manuell.

Inför ställningstagande till användandet av Mina planer behöver bland annat följande identifieras och belysas:

- Vilken är målgruppen
- HSA och SIHTS administratörer
- Support
- Hur många skolor/verksamheter och personer kommer att vara involverade/berörs av frågan

Det finns ett behov av att beskriva problemen, uppvakta skolorna och ett planeringsverktyg.

Carina Lindqvist kommer att lyfta frågan hur man ska jobba vidare med frågan och där framför allt hur man når rektorerna med Nils Pihlsgårds chef

Diskussion förs i förvaltningsgruppen.

Beslut: En arbetsgrupp utses att undersöka möjligheterna för Malmö att vara en pilot. Arbetsgruppen består av Mia Svensson Burgardh, Malmö (sammankallande), Susanne Lundmark, Malmö, Caroline Bengtsson, psykiatri alternativt person från BUP, samt Nils Pihlsgård, kfsk och ev Thomas Wester kfsk.

f. *Anslutning av elevhälsan, BUP och kommunens barn-och familjeverksamheter till Mina planer, Se punkt e.*

g. *Specialärende, skriftlig formulering*

Önskemål om skriftligt stöd för vissa specifika ärenden, tex personer med



skyddad identitet, behov av orosanmälan av en patient, där patienten är inskriven i slutenvården, men som i övrigt inte har behov av kommunal insats.

Beslut: Förvaltningsgruppen är överens om att det först behöver kartläggas vilka specialärende som avses och hur dessa förhåller sig till SVU-processen. Frågan går åter till Carolin Bengtsson som har aktualiserat frågan.

h. *Ställningstagande, fyra fält – hur fylla i*

Fråga om fälten Rehabiliteringsbehov, restriktioner, hjälpmedelsbehov och omedelbara insatser kan vara tvingande fält – bordläggs till nästa möte.

i. *Primärvården kallar till SIP innan patienten är utskrivningsklar*

Förvaltningsgruppen är överens om att man ska verka för att sprida följsamheten till rutinen. "För de patienter där en SIP behöver göras innan utskrivning (röd process) ska kallelse till SIP ske innan datum för utskrivningsklar. Den slutna vården meddelar snarast möjligt den kallelseansvarige via meddelandefunktionen i Mina planer när det är dags att skicka kallelsen till SIP. Kallelsen ska publiceras snarast, 24 timmar efter att den slutna vården meddelat kallelseansvarig. SIP ska genomföras snarast, senast påföljande vardag efter kallelse till SIP publicerats till berörda enheter".

j. *Användande av icke vedertagna förkortningar i Mina planer*

Beslut: I görligaste mån ska inte förkortningar användas. Arbetsgruppen för revidering av "Rutin och vägledning för samverkan....." får i uppdrag att förtydliga detta i rutinen i samband med nu pågående revidering.

12. Nästa möte:

Är den **24/9 13.30 -16.30**, Region Skåne, lokal Styrbord/Bardbord.

Sista dag för punkter/frågor som ska upp på mötet: **6 september 2019**.

Till mötet bjuds Monika Kraft in för att informera om fokusområdena inom

Skånegemensam digitalisering. Anna-Lena Fällman ansvarar för att bjuda in Monika.

Vid datorn

Mia Svensson Burgardh