

Tillsyn och utredningsenheten  
Daniel Hedman  
Arkivarie  
070-3379879  
daniel.hedman@skane.se

Datum 2013-10-02

1 (1)

PM

## Riktlinjer för arkivering av information i sociala medier

Då sociala medier används som en alternativ kommunikationskanal mot allmänheten finns i regel inga krav på bevarande av informationen, oftast ska den gallras vid inaktualitet.

I enlighet med ett beslut fattat av Regionstyrelsen (1999-11-25. § 289, RS/990210) framgår det att information av rutinmässig karaktär får gallras under förutsättning att allmänhetens rätt till insyn inte åsidosätts och att handlingarna bedöms sakna värde för rättskipning, förvaltning och forskning. Om användandet av ett socialt medium till exempel syftar till att upplysa allmänheten om information som tidigare publicerats genom andra kanaler, till exempel på en webbsida eller i en trycksak, kan informationen anses vara av tillfällig betydelse och behöver inte nödvändigtvis bevaras.

Ett helt entydigt svar på vilket sätt information från ett specifikt socialt medium ska arkiveras eller gallras kan dock inte ges. Information i sociala medier måste i viss mån värderas och hanteras utifrån sitt innehåll. I undantagsfall, när informationen till exempel kommer att utgöra en primär dokumentation i ett ärende, ska denna läggas till ärendeakten. En skärmdump kan göras och sparas som en digital fil i ett ärendehanteringssystem, alternativt kan informationen skrivas ut på papper och sparas sammanhållet med ärendets övriga dokumentation.

När digital information från ett socialt medium förvaras externt, till exempel på ett forum som ägs och administreras av ett privat företag, ska det ändå tolkas som att Region Skåne äger och tillhandahåller sin upprättade information så länge som regionen med tekniska medel har åtkomst till den.

Daniel Hedman  
Arkivarie