

Avtal avseende LIA (Lärande i Arbete) mellan Region Skåne och YrkesAkademien YH AB

Detta avtal reglerar övergripande principer avseende LIA för sterilteknikerutbildningen mellan Region Skåne, organisationsnummer 232100-0255, och YrkesAkademien YH AB, org.nr: 556614-8705.

Avtalets innehåll

§1 Avtalet omfattar yrkeshögskoleutbildningen till steriltekniker.

§2 Begreppsdefinitioner

LIA avser de delar i utbildningen där de studerande befinner sig inom Region Skånes.

Handledare avses en person som är anställd i Region Skånes verksamhet eller verksamhet knuten till Region Skånes genom avtal.

Samverkan

§ 3 Parterna har ett ömsesidigt intresse av och ett ansvar för en välfungerande LIA samt ansvar för kvalitetsutveckling av denna. Parterna är överens om vikten av en fortsatt och utvecklad samverkan mellan Region Skåne och lärosätena i frågor rörande LIA. Förhandling avseende fördelning av LIA-platser upprättas i en årlig volymbilaga i samband med ett årligen återkommande samverkansmöte.

Åtaganden

§ 4 Region Skåne

- Tillhandahåller det antal LIA-platser som Region Skåne och YrkesAkademien YH AB kommit överens om i en årligen reviderad volymbilaga (Bilaga 1).
- Ska bekräfta antalet utbildningsplatser till utbildaren senast den 1 maj för höstterminen och senast den 15 november för vårterminen.
- Tillse att LIA svarar mot de mål som följer utbildnings- och kursplaner.
- Ska tillhandahålla handledare med adekvat kompetens till de studerande.
- Lämna bedömningsunderlag.

- Respektive verksamhet ska informera om det som krävs för utbildningen, ex schema, kontaktuppgifter.
- Respektive verksamhet ansvarar för anpassad introduktion.
- Studenten är försäkrad av arbetsgivarens ansvarsförsäkring under LIA-perioden.
- Förvaltningschefer är ytterst ansvarig för LIA och att avtalet efterlevs. Varje förvaltning har en kontaktperson, utsedd av förvaltningschef/verksamhetschefen, med ansvar att samordna och organisera LIA.
- Inom respektive verksamhet tillhandahålla det som krävs för utbildningen i verksamheten såsom information, anpassad introduktion, lokaler, förbrukningsmaterial.

§ 5 Utbildaren

- Ska årligen tillsammans med Region Skåne revidera volymbilagan (Bilaga 1).
- Ska tillse att beställning om överenskommet antal LIA-platser är Region Skåne tillhanda senast 15 mars för höstterminen och senast 1 oktober för vårterminen. Beställning av överenskommet antal platser görs i Region Skånes praktikplatsplanerings system Praktikplatsen.se.
- Ska tillse att varje studerande genomför hälsokontroll enligt Socialstyrelsens och Smittskydd Skånes instruktioner innan praktikperioden [Hälsokontroll av studerande inför praktik inom hälso- och sjukvård i Region Skåne](#)
- Ska skicka aktuella placeringslistor till verksamheterna senast 3 veckor innan LIA-start enligt Praktikplatsen.se rutiner.
- Ska ansvara för att information ges om aktuell utbildning till berörda verksamheter och att utbildnings- och kursplaner samt studiehandledning finns tillgängliga på LIA-platsen.
- Ska anordna handledarträffar och vid behov ge pedagogiskt stöd till individuella handledare.
- Ansvara för examination av LIA-kurser.
- Ska genomföra kontinuerlig utvärdering av de aktuella utbildningsavsnitten och återföra resultaten till verksamheterna.

Förutsättningar för omförhandling och avtalets giltighetstid

§6 Om förändringar sker i utbildningen eller Region Skånes verksamheter som väsentligen förändrar förutsättningarna för någondera part har endera part rätt att begära omförhandling av detta avtal.

§7 Detta avtal gäller för perioden 2022-02-01-2024-01-31. Avtalet förlängs med två år åt gången om det inte sägs upp av någon part minst 6 månader före avtalstidens slut.

Till avtalet hör 1 stycken bilaga: Bilaga 1 Volymbilaga

Bilagan är giltiga för maximalt ett år i taget och revideras separat utan att avtalet sägs upp.

Avtalet är upprättat i 2 likalydande exemplar av vilka parterna tagit vars ett.

Malmö den 27/1-22



Vivianne Sahlin
Tf. HR-direktör
Region Skåne



Maria Dahl
Enhetschef
YrkesAkademin YH AB