

Checklista för samordning:

- Är patient folkbokförd i Region Skåne
 - Ja: vårdgarantin gäller i den region patient är folkbokförd (samt Södra sjukvårdsregionen) och samordning kan ske.
 - Nej: Remiss/betalningsförbindelse från hemregionen krävs, för mer information se [Rutinbeskrivning - samordning av patient i Region Skåne](#).
 - Patient har gett samtycket till/vill bli samordnad
 - Alla aktuella handlingar förbereds:
 - Remiss/journalanteckning
 - Hälsodeklaration
 - Röntgen eller undersökningar
 - Andra handlingar som kan vara relevanta
 - Blanketter/broschyr som ska skickas till patient:
 - Sjukresor i Skåne: [Sjukresor i Skåne \(skanetrafi ken.se\)](#)
 - Begäran om ersättning: [Begäran om ersättning \(skanetrafi ken.se\)](#)
 - Intyg att fylla i av enheten:
 - Webintyg skapas på denna sida: [Avancerat intyg](#).
Lathund för hur intyget ska fyllas i finns här: [Boka sjukresor - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)
 - När remiss/betalningsförbindelse behövs, för mer information se [Rutinbeskrivning - samordning av patient i Region Skåne](#):
 - Finns i Melior/länkar/blanketter/remisser.
 - Registreras i Web PASIS bild 059/Remiss till/Ny Remiss samt skannas/sparas i patientens journal.
- Remiss/betalningsförbindelse skickas till:
- Mottagande vårdregions [centrala kontaktfunktion](#) alternativt direkt till mottagande vårdgivare om denna är ett offentligt sjukhus (original).
 - Mottagande vårdgivare (kopia)
- Remitterande enhet ska informeras att samordning skett
 - Anteckning skrivs i Melior under sökord *Administrativ anteckning/vårdgaranti* att samordning skett
 - Patienten avslutas i Web PASIS med avslutsorsak VG Vårdgaranti samordning samt avsluta eventuell bevakning alternativt avsluta i Orbit med störningsorsak Vårdgaranti/samordning enligt rutin.