



SDV Transformation

RUTINBESKRIVNING

Process	Samexistensområde	Godkänt datum	Ange datum
	<i>Bild- och funktionsdiagnostik under samexistensperioden</i>	Version	0.9
		Ärendenummer	SE007:3
Skapad av	SDV Projektet		
Godkänd av	Ange vem som godkänt innehållet		

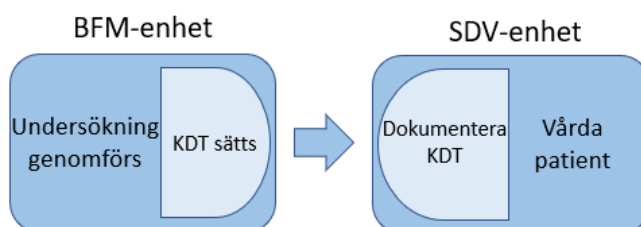
Dokumentation av Katetrar, drän och tuber satta på Bild- och funktionsmedicin

Dokumentet är utformat som en checklista där man som användare kan välja ut den del som berör det arbete man ska utföra i en specifik situation. Denna checklista ska användas för att säkra upp att ingen information missas. Kryssrutorna i checklistan kan klickas i antingen digitalt eller via papperskopia.

Denna rutin är framtagen för att under samexistensperioden tydliggöra ansvarsfördelning och säkra informationsöverföring när en patient fått någon typ av kateter, drän eller tub (KDT) på Bild- och funktionsmedicin (BFM) under perioden innan BFM gått in helt i SDV.

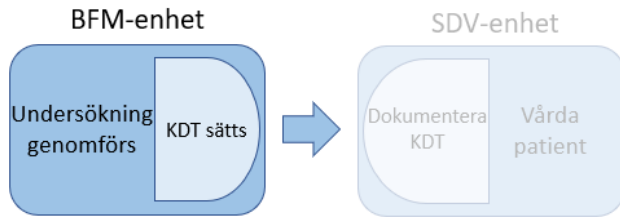
Under denna period kommer rapportering av perifer venkateter (PVK) att ske via standardiserade regionala pappersprotokoll, medan resterande KDT rapporteras via standardiserade digitala formulär i Sectra IDS7 som går att nås via utlåndet. Informationen ska sedan föras in i SDV av mottagande personal på mottagande vårdutförande enhet. Samtliga BFM-enheter i Region Skåne kommer att använda sig av dessa protokoll från och med mars 2025, oavsett fysisk lokalisering.

*Dokumentet inväntar validering från Koncernkontoret.



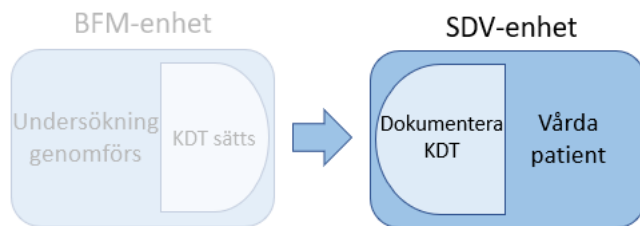
Flödesbild. Dokumentation av KDT på BFM.

Patient erhåller PVK på BFM-enhet



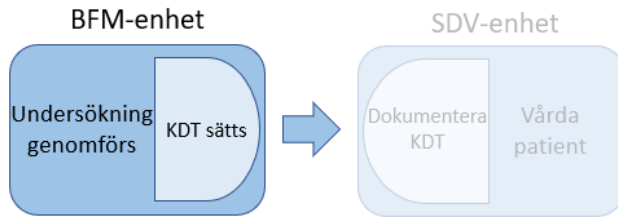
- ☐ Dokumentera satt PVK i lämpligt framtaget standardprotokoll i pappersform.
- ☐ Skicka med patienten ifyllt pappersprotokoll när hen återvänder till aktuell vårdutförande enhet.
 - ☐ Säkra att medskickad information når mottagande personal, vid behov via muntlig rapport.

Patient åter till vårdutförande enhet med SDV



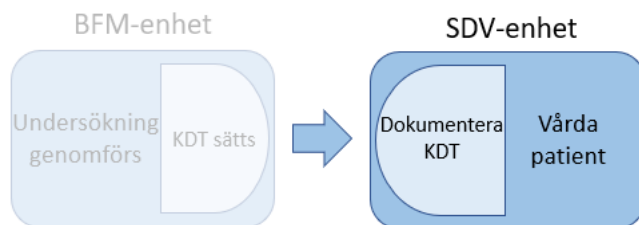
- ☐ Mottag patienten och medföljande pappersprotokoll.
 - ☐ Vid behov, mottag även muntlig rapport.
- ☐ Dokumentera PVK i SDV som *befintlig vid ankomst* enligt rutin.
 - ☐ Vid behov, kontakta ansvarig BFM-enhet för kompletterande information.

Patient erhåller annan KDT på BFM-enhet



- ☐ Dokumentera satt KDT i lämpligt framtaget standardprotokoll i Sectra IDS7.
- ☐ Säkra att mottagande vårdutförande enhet får information om att KDT är satt.

Patient åter till vårdutförande enhet med SDV



- ☐ Mottag patienten, och rapport om satt KDT.
- ☐ Leta upp utlåtande, inklusive standardprotokoll med information om satt KDT i Resultatöversikten.
- ☐ Dokumentera satt KDT i SDV som *befintlig vid ankomst* enligt rutin.
 - ☐ Vid behov, kontakta ansvarig BFM-enhet för kompletterande information.