

Kvalitetssäkra bevakningar i PASiS/VÅPs inför maskinell migrering till Millennium

Instruktion

Säkerställa korrekt information om väntande patienter som bevakas för första kontakt eller bevakas för återbesök/distanskontakt, inför maskinell migrering till Skånes Digitala Vårdsystem (SDV) och systemet Millennium.

Version 5.0

Bakgrund och syfte

Inför driftsättning av Skånes Digitala Vårdsystem (SDV) kommer **väntande patienter** i PASiS/VÅPs att migreras/kopieras till systemet Millennium. Denna åtgärd kräver att informationen är korrekt registrerad i PASiS/VÅPs.

Den information som kommer att maskinellt migreras är **bevakningsposter** för patienter som väntar på **återbesök** samt patienter med **öppna vårdåtagande och bevakning för första kontakt**.

Den maskinella migreringen sker i två steg:

- 1) Patienter med personnummer migreras: förnamn, efternamn och personnummer. Slagning görs mot nationella personuppgiftstjänsten (PU-tjänst) för att kvalitetssäkra informationen.
- 2) Bevakningar för patienter med personnummer, där bevakningstyp är BE, KÖ, ÖK eller VT (psykiatri) migreras för de poster som har kontakttyp NY, ÅB, TB, TE, KT, VK eller VS. Övriga kontakttyper migreras ej.

OBS! Väntande patienter med **reservnummer** kommer **inte** att migreras, dessa måste hanteras manuellt.

Bokade patienter kommer **inte** att migreras. Om det i PASiS finns patienter med bokade besök efter driftstart av SDV och systemet Millennium, behöver dessa flyttas manuellt. Ny bokning skapas i Millennium och befintlig bokning i PASiS tas bort/avbokas.

Villkor för maskinell migrering

- **Bevakning** : Enbart bevakningsposter för patienter som bevakas för **första kontakt** (öppna vårdåtagande, kontakttyp = NY) och patienter som bevakas för **återbesök** eller **distanskontakt** (kontakttyp = ÅB, TB, TE, KT, VK eller VS) kommer att migreras maskinellt.
- **Bevakningstyp** : Bevakningstyperna som maskinellt migreras är **BE, KÖ, ÖK** och **VT** (psykiatri), och det förutsätts att det finns bevakningspost för patienten i PASiS med en av dessa bevakningstyper. **OBS! För öppna vårdåtaganden för första kontakt måste en bevakning skapas med kontakttyp NY.**
- **Kontakttyp** : Kontakttyper som kommer att användas för den maskinella migreringen är **NY, ÅB, TB, TE, KT, VK** och **VS**, och det förutsätts att patienter som väntar på bokning av besök/kontakt har en av dessa kontakttyper.
- **Datum** : Datum måste vara registrerade och giltiga. Datum som avses är: Ankomstdatum, Remissgranskningsdatum, Remissbeslutsdatum och Medicinskt måldatum.
- **Medicinskt måldatum** : Bevakningsposter som har ett **medicinskt måldatum** som är < 1 år tillbaka i tiden räknat från driftstartsdatum för verksamheten migreras. Ej övriga.
- **Bevakningar på samma PASiS-enhet & samma problemkod**
 - I de fall det förekommer flera bevakningsposter för **första kontakt** för en patient i PASiS som ska till samma vårdenhet i Millennium och med **samma problemkod**, kommer enbart en av posterna att migreras, den som har kortast väntetid. Övriga behöver hanteras manuellt. I de fall posterna har **olika problemkoder**, migreras posterna till Millennium.
 - I de fall det förekommer flera bevakningsposter för en patient för **återbesök** i PASiS som ska till samma vårdenhet i Millennium så kommer **enbart en bevakningspost** att kunna maskinellt migreras till Millennium. Den bevakning som har tidigast medicinskt måldatum blir maskinellt migrerad, inte övriga.
 - Dubbletter återkopplas till verksamheten för åtgärd i Åtgärdslistan.

Grundregel och scenario

Grundregel: en bevakningspost per patient per Vårdenhet (medicinsk specialitet) i Millennium migreras maskinellt, övriga måste hanteras manuellt. I Millennium har vi endast en remiss i grunden. Återbesök kan ej läggas upp direkt manuellt i Millennium. Manuella remisser kan läggas upp manuellt i Millennium.

Exempel (scenario 1-5 nedan): Utgå ifrån i varje exemplet att det handlar om en patient och en Vårdenhet i Millennium.

- Scenario 1: En bevakning för Återbesök (kontakttyp ÅB) och en bevakning för Första kontakt (kontakttyp NY) till samma Vårdenhet i Millennium → Endast bevakningen för återbesök migreras maskinellt, bevakningen för Första kontakt behöver hanteras manuellt. Bevakningsposten för Första kontakt hamnar i Åtgärdslista.
- Scenario 2: Två bevakningar för Första kontakt (kontakttyp NY) som har olika problemkoder i PASiS men som i Millennium blir samma regionala problemkod → Endast en bevakningspost migreras maskinellt, den med kortast tid till medicinskt måldatum, den andra bevakningen för första kontakt behöver hanteras manuellt. Bevakningsposten hamnar i Åtgärdslista.
- Scenario 3: Två bevakningar för Första kontakt (kontakttyp NY) med olika problemkod → Båda bevakningsposter migreras maskinellt.
- Scenario 4: Två bevakningar för återbesök till samma Vårdenhet i Millennium, oavsett problem → Den bevakningspost med kortast tid till medicinskt måldatum migreras maskinellt, den andra måste hanteras manuellt. Bevakningsposten hamnar i Åtgärdslista.
- Scenario 5: Två bevakningar för återbesök till olika Vårdenheter i Millennium → Båda bevakningsposterna migreras maskinellt.

Kvalitetssäkring

PASiS: Patientuppgifter

Kontrollera att patienten har ett personnummer: ÅÅMMDD-SSSS (alla tecken måste ska vara siffror (S))

OBS! Patienter med **reservnummer** kommer *inte* att migreras, måste hanteras manuellt. I reservnummer förekommer bokstäver (B), ÅÅMMDD-BBSB

Bevakning

Enhet: 50 ADMIN P SP 090 2024-06-28; 07:32

Personnummer 101010 1010 19 Namn TEST, TESTPERSON

Adress TESTGATAN 2 Huvudman 99

Postadress 21214 MALMÖ Tel 1 Tel 2 Ändrad 20240111 JGL

Enhet 50 ADMIN Mott Vg/vg-kat/Resurs

Datum Typ Kontakttyp Besökets längd

Kod Orsak Interndiagnos Var

Intern text

Remiss Vänstetid mån

Bekr(Inrem) JA Utskrivet Bekr(patient) Utskrivet Kort varsel

(Bevakn) Brev Brevkod Utskrivet

(Bokn) Brev Brevkod Std

Brevtext

Avbokas av

Upplagd: Ändrad:

Spara Avboka Boka Nästa denna pat Första bev Ny patient Ny bev Borttag

Översikt bev. utsök Nästa i bev. lista

Nyregistrering SPS1510 880 B

PASiS: Bevakning av öppna vårdåtagande för första kontakt (1 av 2)

I Vårdåtagandebilden (040) i PASiS, **kontrollera att:**

- Problemkod **Problem** är ifyllt
- **Ankomstdatum** är ifyllt med giltigt datum
- Typ av vårdbegäran **Typ VB** är ifyllt (R, E, F)
- antal dagar till första kontakt **Antal dagar (till 1:a kontakt)** är ifyllt korrekt
- **Remiss från** är ifyllt korrekt (behövs ej för egen vårdbegäran)
- Remissfält 2 i **Remiss från** (mottagning) är ifyllt för interna remitterter (remisskod 02 och 03)
- **Remissgranskningsdatum** är ifyllt med ett giltigt datum
- **Datum för remissbeslut** är ifyllt med giltigt datum (behövs ej för egen vårdbegäran)

OBS! Skapa en **bevakning via vårdåtagandet** med **kontakttyp NY**.

OBS! Text i fältet **Fri text** migreras inte. Om informationen önskas inkluderas i den maskinella migreringen, måste den **kopieras** till den skapade bevakningen, till textfältet **Intern text**.

The screenshot shows the 'Vårdåtagande' form in PASiS. At the top, it displays 'Enhet: 50 ADMIN', 'P SP 040', and the date '2025-02-21; 11:39'. Below this is patient information: 'Personnummer 121212 1212 19 Namn TESTSSON, TEST', 'Adress TESTVÄGEN 1 Huvudman 12', and 'Postadress 21231 MALMÖ Tel 1 Tel 2 Ändrad 20250203 NOB'. The form contains several input fields and dropdown menus, many of which are highlighted with red dashed boxes. These include 'Problem', 'Diagnos', 'Ankomstdatum', 'Typ av VB', 'Antal dagar', 'Remiss från', 'Remissgranskningsdatum', 'Datum för remissbeslut', 'Kontrollpatient', 'Datum', 'Antal dagar', 'Fri text', and 'Väntetidsberäkning'. At the bottom, there are buttons for 'Spara', 'Översikt', 'Nytt vårdåtagande', 'Ny patient', 'Boka', 'Bevakning', 'Behandling', 'Måtpunkter', 'Avvikelser', and 'Vårdprocess'. The text 'Registrera nytt vårdåtagande' is also visible.

Vårdbegäranstyp V (redan i verksamhet):

I de fall en patient som redan är i verksamhet ska på besök för första kontakt, ska en bevakning skapas med kontaktyp NY, för att denna ska inkluderas i den maskinella migreringen.

PASiS: Bevakning av öppna vårdåtagande för första kontakt (2 av 2)

I Bevakningsbilden (090) i PASiS, kontrollera att:

- **Enhet** är förifyllt
- mottagning **Mott** är ifyllt
- yrkeskategori **Vg/vg-kat/Resurs** är ifyllt
- måldatum **Datum** är ifyllt med ett giltigt datum
- bevakningstyp **Typ** är ifyllt korrekt, med **BE**, **KÖ** eller **ÖK**
- kontakttyp **Kontakttyp** = **NY**

OBS! Information som finns i fälten **Kod**, **Orsak**, **Interndiagnos** och **Intern text** migreras till kommentarsfält Millennium.

The screenshot shows the 'Bevakning' (Appointment) form in the PASiS system. The form is titled 'Bevakning' in the top right corner. It contains the following fields and sections:

- Enhet:** TG ADMIN, P, SP 090, 2024-09-20; 11:14
- Personnummer:** 121212 1212 19 Namn: TESTSSON, TEST
- Adress:** TESTVÄGEN 1 Huvudman 12
- Postadress:** 21231 MALMÖ Tel 1: Tel 2: Ändrad: 20240514 KALA
- Enhet:** [dropdown], **Mott:** [dropdown], **Vg/vg-kat/Resurs:** [dropdown]
- Datum:** [dropdown], **Typ:** [dropdown], **Kontakttyp:** [dropdown], **Besökets längd:** [input]
- Kod:** [input], **Orsak:** [input], **Interndiagnos:** [input], **Var:** [input]
- Intern text:** [text area]
- Remiss:** [dropdown], [dropdown], [input], [input], << Väntetid 0 mån
- Bekr(Inrem):** NEJ [dropdown] Utskrivet [input] Bekr(patient) [dropdown] Utskrivet [input] Kort varsel NEJ [dropdown]
- (Bevakn) Brev:** NEJ [dropdown] Brevkod [input] Utskrivet [input]
- (Bokn) Brev:** [dropdown] Brevkod [input] Std [input]
- Brevtext:** [text area]
- Avbokas av:** [dropdown]
- Upplagd:** 20160307 ASE Ändrad:
- Buttons:** Spara, Avboka, Boka, Nästa denna pat, Första bev, Ny patient, Ny bev, Borttag, Läs/ändra brev, Översikt bev. utsök, Nästa i bev. lista

PASiS: Bevakning återbesök – Kontakttyp ÅB

I Bevakningsbilden (090) i PASiS, kontrollera att:

- Mottagning **Mott** är ifyllt
- Yrkeskategori **Vg/vg-kat/Resurs** är ifyllt
- Måldatum **Datum** är ifyllt med ett giltigt datum
- Bevakningstyp **Typ** är ifyllt korrekt. Endast **BE**, **KÖ**, **ÖK** och **VT** (psykiatri) kommer att maskinellt migreras
- Kontakttyp **Kontakttyp** = **ÅB**
- Datum för **Beslut om återbesök** är ifyllt korrekt

OBS! Information som finns i fälten **Kod**, **Orsak**, **Interndiagnos** och **Intern text** migreras till kommentarsfält i Millennium.

OBS! Om det finns en bevakning för återbesök till en enhet och en bevakning för första kontakt på samma enhet, så kommer bevakningen för första kontakt att stoppas.

Postadress 21231 MALMÖ Tel 1 Tel 2 Ändrad 20250203 NOB
NRID

Enhet 10 LAMED Mott Vg/vg-kat/Resurs
Datum 20250101 Typ BE Kontakttyp ÅB ÅTERBESÖK Beslut om återbesök Besökets längd
Kod Orsak Interndiagnos Var
Intern text
Remiss Vänstetid 0 mån
Bekr(Inrem) JA Utskrivet Bekr(patient) Utskrivet Kort varsel
(Bevakn) Brev Brevkod Utskrivet
(Bokn) Brev Brevkod Std
Brevtext
Avbokas av
Detalj Problem/Diagnos: Kontrollpat: NEJ Datum:
Upplagd: Ändrad:
Spara Avboka Boka Nästa denna pat Första bev Ny patient Ny bev Borttag

PASiS: Bevakning distanskontakt – Kontakttyp KT, TB, TE, VK, VS

I Bevakningsbilden (090) i PASiS, kontrollera att:

- mottagning **Mott** är ifyllt
- yrkeskategori **Vg/vg-kat/Resurs** är ifyllt
- måldatum **Datum** är ifyllt med ett giltigt datum
- bevakningstyp **Typ** är ifyllt korrekt. Endast **BE**, **KÖ**, **ÖK** och **VT** (psykiatri) kommer att maskinellt migreras
- Kontrollera att kontakttyp **Kontakttyp** är ifyllt korrekt. Endast kontakttyperna **KT**, **TB**, **TE**, **VK** eller **VS** kommer att maskinellt migreras.

OBS ! Information som finns i fälten **Kod**, **Orsak**, **Interndiagnos** och **Intern text** migreras till kommentarsfält i Millennium.

Bevakning

Enhet: TG ADMIN P SP 090 2024-09-20; 11:14

Personnummer 121212 1212 19 Namn TESTSSON, TEST
Adress TESTVÄGEN 1 Huvudman 12
Postadress 21231 MALMÖ Tel 1 Tel 2 Ändrad 20240514 KALA

Enhet **Mott** **Vg/vg-kat/Resurs**

Datum **Typ** **Kontakttyp** Besökets längd

Kod **Orsak** **Interndiagnos** **Var**

Intern text

Remiss << Väntetid 0 mån

Bekr(Inrem) Utskrivet Bekr(patient) Utskrivet Kort varsel

(Bevakn) Brev Brevkod Utskrivet

(Bokn) Brev Brevkod Std

Brevtext

Avbokas av

Upplagd: 20160307 ASE Ändrad:

VÅPs: Remisser

I Remissregistrering i VÅPs, kontrollera att:

- **Remissdatum** är ifyllt med ett giltigt datum
- **Ankomstdatum** är ifyllt med ett giltigt datum
- **Sektor/Team** är ifyllt korrekt
- granskningsdatum **Granskn datum** är ifyllt med ett giltigt datum
- Remissanledning är ifyllt
- antal dagar till första kontakt **Prio/Antal dagar** (till 1:a kontakt) är ifyllt korrekt

OBS! För de poster som har ifyllt Avvikelseorsak (Patientens val eller Avvakta) behöver dessa även hanteras manuellt i Millennium efter den maskinella migreringen.

Remissregistrering

Enhet: PS VLU P SP 553 2025-02-24; 08:15

Personnummer Namn TEXT

Adress Huvudman 12

Postadress Tel 1 Tel 2 Ändrad 20250214 CLN

Remissdatum

Ankomstdatum

Sektor/Team

Remitterande enhet

Remisskälla

Granskn datum

Remissanledning

Prio/Antal dagar

Före datum

Registrerat

Önskad Vgkategori

Planerad Vgkateg. 1

Planerad Vgkateg. 2

Första kallelsedatum

Bokat besöksdatum Avvikelseorsak

Till väntelista Svartsdatum

Information

Avslutsdatum Avslutarsak

Översikt Ny remiss Ny patient Spara Registrera annan enhet

Läsning ok SPS0452 2 B

Kontroll med hjälp av QlikView-apparna

Flödesmodellen Bas. Med hjälp av QlikView-applikationen Flödesmodellen Bas kan utsökningar göras för att identifiera avsaknad av information gällande vårdåtagande/remiss.

Flödesmodellen Återbesök. Med hjälp av QlikView-applikationen Flödesmodellen Återbesök kan utsökning göras för att identifiera avsaknad av information gällande bevakningarna.

PASiS Bevakning. Även QlikView-applikationen PASiS Bevakning kan användas för att identifiera avsaknad av information gällande bevakningarna.

Avslut i PASiS

Avslut i PASiS av migrerade öppna vårdåtaganden

När öppna vårdåtaganden har migrerats till Millennium, kommer dessa att avslutas per automatik (utförs av PASiS/VÅPs-leverantören Tieto). Posterna får en avslutskod MM som betyder Migrerad Millennium.

Vårdåtagande avslutas med datum **Datum = migreringsdatumet**, orsak **Orsak = MM** och signatur **Sign = XXXX**

Vårdåtagande

Enhet: 16 ADMIN P SP 040 2025-02-05; 15:10

Personnummer: 19 Namn: TESTVÅGEN 2
Adress: TESTVÅGEN 2 Huvudman: 12
Postadress: 23131 TRELLEBORG Tel 1 Tel 2 Ändrad

Enhet: 16 ADMIN Problem: << Diagnos: Ankomstdatum: Läs

Typ av VB: Antal dagar: (till 1:a kontakt)
Remiss från: <<
Remissgranskningsdatum: Vårdgivarsign: Datum för remissbeslut: <<

Kontrollpatient: Datum: Antal dagar: (till kontroll)

Vårdåtagande avslutas

Datum: Orsak: Sign: <<

Remiss till: <<

Fri text: <<

Upplagd: Ändrad

Spara Översikt Nytt

Mätpunkter Avvikelser

Sista sidan SPS0401

DK Avslutad, till Dagkirurgi
FE Remiss, uppdrag saknas
HE Remiss vidarekickad
OU Remiss ofullständig, åter
PA Patient avliden
PS Remiss bedömd till slutenvård
PÖ Patienten önskar avsluta
RD Remiss dubbel
RF Remiss felhanterad, mät punkt saknas
RÅ Remiss besvarad med administrativ åtgärd
SS Rem till VG-kat/mott/VK-typ, ej med i FM
VG Vårdgaranti samordning

vakning Behandling

Bild kommer att uppdateras när PASiS är uppdaterad med den nya avslutskoden MM (Migrerad Millennium)

Avslut i PASiS av migrerade bevakningar för återbesök

När en bevakning för återbesök har migrerats till Millennium, kommer dessa att avslutas per automatik (utförs av leverantören Tieto). Posterna får en avbokningskod MM som betyder Migrerad Millennium.

Bevakningen avbokas genom att **Avbokas av = MM**, datum **Datum = migreringsdatumet** och signatur **Sign = XXXX**

Bevakning

Enhet: 10 ADMIN P SP 090 2025-03-24, 16:02

Personnummer 121212 1212 19 Namn TESTSSON, TEST
Adress TESTVÄGEN 1 Huvudman 12
Postadress 21231 MALMÖ Tel 1 Tel 2 Ändrad
NRID/Samordningsnr

Enhet Mott Vg/vg-kat/Resurs

Datum Typ Kontakttyp Besökets längd

Kod Orsak Interndiagnos Var

Intern text

Remiss Vantetid mån

Bekr(Inrem) Utskrivet Bekr(patient) Utskrivet Kort varsel

(Bevakn) Brev Brevkod Utskrivet

(Bokn) Brev Brevkod Std

Brevtext

Avbokas av

Upplagd:

Spara Avboka Boka Nästa denna pat Första bev Ny patient Ny bev Borttag

Bild kommer att uppdateras när PASiS är uppdaterad med den nya avslutkoden MM (Migrerad Millennium)

Avslut i VÅPs av migrerade vårdåtaganden

När en post har migrerats till Millennium, kommer dessa att avslutas per automatik (utförs av leverantören Tieto).
Posterna får en avslutskod/avbokningskod MM som betyder Migrerad Millennium.

Vårdåtagande avslutas med datum **Avslutsdatum** =
migreringsdatumet och **Avslutsorsak** = **MM** och signatur
Sign = **XXXX**

Remissregistrering

Enhet: PS VLU P SP 553 2025-02-05; 14:32

Personnummer [REDACTED] 19 Namn TESTKV [REDACTED]

Jress TESTVÄGEN 2 Huvudman 12
Postadress 23131 TRELLEBORG Tel 1 Tel 2 Ändrad

Remissdatum [] Registrerat []
Ankomstdatum [] Önskad Vgkategori []
Sektor/Team [] Planerad Vgkategori. 1 []
Remitterande enhet [] Planerad Vgkategori. 2 []
Remisskälla [] Första kallelsedatum []
Granskn datum [] Bokad besöksdatum [] Avvikelseorsak []
Remissanledning []
Prio/Antal dagar [0] Till väntelista [] Svartsdatum []
Före datum [] Information []

Avslutsdatum [] Avslutsorsak []

Översikt Ny remiss Ny patient

Läsning ok SPS0452 2 B

- AO Avslut p g a omorganisation
- AS Avslutad, till Slutenvård
- AV Avslutad, ej åter
- DK Avslutad, till Dagkirurgi
- FE Remiss, uppdrag saknas
- FR Felregistrerad
- HE Remiss vidarekickad
- IA Inte längre aktuell/Nya patienter
- OU Remiss ofullständig, åter
- PA Patient avliden
- PE Patient kontaktad, ej hört av sig
- PS Remiss bedömd till slutenvård
- PU Patient uteblivit, avslutad
- PÖ Patienten önskar avsluta
- RD Remiss dubbel
- RF Remiss felhanterad, mät punkt saknas
- RÅ Remiss besvarad med administrativ åtgärd
- SS Rem till VG-kat/mott/VK-typ, ej med i FM
- VG Vårdgaranti samordning

Bild kommer att uppdateras när PASiS är uppdaterad med den nya avslutskoden MM (Migrerad Millennium)

