



Koncernkontoret

Organisationsenhet

DOKUMENTTYP

Process Instruktion
 Skapad av Pia Kirkhorn
 Godkänd av Åsa Karén
 Gäller för PMO-användare

Godkänt datum xx
 Version 4.0
 Ärendenummer Ange ärendenummer
 Gäller fr.o.m. Inför maskinell migrering till SDV
 Gäller t.o.m. 2025-12-31

Instruktion - Förberedelser inför maskinell migrering av väntande patienter från PMO till Millennium

Detta dokument utgör de instruktioner som ska genomföras på respektive enhet inför den maskinella migreringen av väntande patienter i PMO. Instruktionen är uppbyggd utifrån att arbetet utförs per väntelistepost.

Innehåll

Instruktion - Förberedelser inför maskinell migrering av väntande patienter från PMO till Millennium.....	1
1 Inledning.....	3
2 Instruktion.....	4
3 SDV-väntelista.....	6
SDV väntelistor till Barnavårdscentral	7
SDV väntelistor till Ungdomsmottagning	8
SDV väntelistor till Vårdcentral	8
4 Förslag mappning.....	9
5 Avvikande poster.....	9
6 Millennium.....	10
7 Kontaktpersoner	11
8 Vanliga frågor och svar.....	11
9 Mer om SDV.....	13

1 Inledning

Patienter som **väntar på besök** (fysiskt, telefon, video) efter driftstart av SDV ska bokas via systemet Millennium. Dessa väntelisteposter kommer att maskinellt migreras (kopieras) till Millennium innan driftstart. För att det ska vara görbart, behöver dessa väntelisteposter flyttas till en SDV-väntelista i PMO.

OBS! Patienter som inte väntar på besök, ska inte ligga på någon SDV-väntelista. Patienter med reservnummer eller samordningsnummer kan inte maskinellt migreras och ska därför inte heller ligga på någon SDV-väntelista. Dessa ska hanteras manuellt. Instruktion kommer att finnas för detta.

SDV-väntelistor kommer att skjutas ut i PMO ungefär sex månader innan driftstart av SDV. Den information som kommer att maskinellt migreras till Millennium är de väntelisteposter (patient som väntar på besök) som flyttats till SDV väntelistor. Patienter vars Boka före datum har löpt ut bör hanteras innan migreringen.

2 Instruktion

För varje väntelistepost med patient som **väntar på besök** (fysiskt, telefon, video) och som ska flyttas till en SDV-väntelista för maskinell migrering till Millennium, gör följande:

- 1) Kontrollera vilka SDV-väntelistor som är aktuella för enheten (se kapitel 2).
- 2) Säkerställ att patienten har ett personnummer, ÅÅMMDD-XXXX. OBS! patienter med reservnummer eller samordningsnummer ska inte läggas i SDV-väntelista.
- 3) Fastställ om väntelisteposten är aktuell för maskinell migrering till Millennium. Utgå från översikten i PMO.

Kontrollera datumintervallet Boka fr.o.m. och Boka senast. Är datumintervallet mer än 4 veckor efter enhetens driftstart?

Om:

- a. JA → Aktuell för ändring till SDV-väntelista
- b. NEJ → INTE aktuell för ändring. Posten kommer att bokas direkt i systemet Millennium.

Väntelista, Administrativ enhet												
Stäng	Ny	Ändra	Visa	Boka	Autoboka	Förfrågan	Radera	Öppna journal...	Inställningar...	Ändra i väntelista...		
Patient-ID	Namn	Ansvärg	Bilaga	Kategori	Prio	Re...	Väntat	Boka fr.o.m.	Förfrå...	Bokas senast	Kvar	Orsak
Aktuella att boka (38)												
	ASA			Hjärtviktsmottagning		3		2024-09-14		2025-06-14	271	Uppföljning före sommaren 2025, bevak episkris från SUS.
	ASA			Ättröskola		91		2024-06-18		2024-07-18	-60	Ättröskola
	AL1			SDV Pv Läk Återbesök		91		2024-06-18		2024-07-18	-60	Årskontroll diabetes
	AL1			Läkarmottagning		96		2024-06-13		2024-07-13	-65	Test filial
	IZU			Läkarmottagning		115		2024-05-25		2024-06-24	-84	Uppföljning extern otit.
	AL1			Läkarmottagning		115		2024-05-25		2024-06-24	-84	
	EPE			Dietistmottagning		125		2024-05-15		2024-06-14	-94	Uppföljning extern otit.
	EPE			Dietistmottagning		181		2024-03-20		2024-04-19	-150	Uppföljning hypertoni
	EPE			Dietistmottagning		181		2024-03-20		2024-04-19	-150	Uppföljning blodtryck
	EPE			Hypertonimottagning		182		2024-03-19	✓	2024-04-18	-151	Test
	EPE			Hypertonimottagning		831		2024-02-01		2024-03-01	-199	
	AL1			Läkarmottagning	1	1272		2024-02-01	✓	2024-03-01	-199	fritext, Administrativ enhet
	EPE			Dietistmottagning		1097		2024-02-01		2024-03-01	-199	antabus info
	EPE			Astma/KOL-mottagning		321		2024-01-30		2024-02-29	-200	Uppföljning av Astma/KOL.

- 4) Om besöket ska ske på filial, säkerställ att information om plats för besöket finns med i antingen fältet "Orsak" eller fältet "Planerade åtgärder".

Ny plats på väntelista

Avbryt Spara

Patient(er)

Lägg till Ta bort

Väntelista: Administrativ enhet
 Kategori: Basal kroppskännedom
 Enhet: Filial 1 till Administrativ enhet
 Användare: Åsa Karén
 Tidsåtgång: 60 minuter

Prioritet:
☐ 1. Hög
☒ 2. Normal
☐ 3. Låg

Boka: 2024-09-17
 Väntat sedan: 2024-09-16
 Bokas senast: 2025-05-30

☐ Kallad
☐ Reserv/återbud

Information Länkade bilagor

Orsak:
 Besöket sker på Filial 1.

Planerade åtgärder:
 Basala kroppssövningar.

Tid/väntelista B. P. Beskrivning Orsak

Aktuella - bokningar från idag och framåt, samt plats på väntelista

Bokning

Väntelista

Tidigare

Raderad

- 5) Kontrollera om det finns bilaga och dess innehåll. OBS! i de fall det finns bilaga så kommer denna inte att maskinellt migreras över. Dokumentera viktig information i fältet "Orsak" alternativt fältet "planerade åtgärder", då dessa kommer att maskinellt migreras.

Boka: 2024-09-17
 Väntat sedan: 2024-09-16
 Bokas senast: 2025-05-30

☐ Kallad
☐ Reserv/återbud
☐ Bokad

Information Länkade bilagor

PV Sköterskejournall
 Anteckning

Öppna
 Klistra in
 Radera

- 6) Byt kategori för väntelisteposten till identifierad SDV-väntelista i PMO

3 SDV-väntelista

Väntelistorna som ska maskinellt migreras från PMO till systemet Millennium kallas "SDV-väntelista". SDV väntelistorna är uppbyggda enligt följande:

SDV	<vårdområde>	<yrkeskategori>	Återbesök	(<vårdkontaktsorsak>)
-----	--------------	-----------------	-----------	-----------------------

SDV som första ord i väntelistans namn anger att detta är en väntelista där alla väntelisteposter med väntande patienter kommer att migreras till systemet Millennium. Samma i alla SDV väntelisor.

<vårdområde> anger vart besöket ska ske: på Barnavårdscentral (Bvc), Ungdomsmottagning (Um) eller på Vårdcentral (Pv).

<yrkeskategori> anger vilken yrkeskategori som patienten ska besöka. OBS! inga specialiteter finns som alternativ. Exempelvis är distriktsköterska en sjuksköterska.

Återbesök anger att det endast är patienter som väntar på återbesök som ska maskinellt migreras till Millennium. Nybesök bokas direkt i Millennium. Samma i alla SDV väntelisor.

(<vårdkontaktsorsak>) anges inom parentes i namnet när besöket sker inom en given kategori. I de fall det inte finns någon vårdkontaktsorsak inom parentes, så är vårdkontaktsorsaken ej specificerad (primärvård ospecificerad).

SDV väntelistor till Barnavårdscentral

SDV	<vårdområde>	<yrkeskategori>	Återbesök	(<vårdkontaktsorsak>)
Anger att posten skall migreras till Millennium	Anger vart patienten skall bokas	Anger vilken yrkeskategori patienten skall träffa	Endast patient som väntar på att få bokad tid för hälso- och sjukvård	Anger anledning till behov av besök
	Bvc=Barnavårdscentral Pv=Vårdcentral Um=Ungdomsmottagning	Arb=Arbetsterapeut Die=Dietist Fys=Fysioterapeut Kur=Kurator Läk=Läkare Psy=Psykolog Ssk=Sjuksköterska Usk=Undersköterska (Us Övrig (Övr)		antikoagulationsbehandling arbetsterapi artrosskola astma/KOL bedömning ospecificerad diabetes hjärtsvikt hypertoni hälsoundersökning asyl gastric bypass inkontinens kontroll basprogram BVC läkemedelsgenomgång primärvård ospecificerat provtagning riktade hälsosamtal vaccination

Väntelistorna som ska maskinellt migreras från PMO till Millennium med **barn som väntar på besök** på Barnavårdscentral är:

SDV väntelistor - besök på Barnavårdscentral	Yrkeskategori	Vårdkontaktsorsak
SDV Bhv Ssk Återbesök (6-8 v)	Sjuksköterska	uppföljning 6-8 v basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (3 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 3 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (4 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 4 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (5 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 5 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (6 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 6 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (8 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 8 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (10 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 10 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (12 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 12 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (18 mån)	Sjuksköterska	uppföljning 18 mån basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (2,5 år)	Sjuksköterska	uppföljning 2,5 år basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (3 år)	Sjuksköterska	uppföljning 3 år basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (4 år)	Sjuksköterska	uppföljning 4 år basprogram
SDV Bhv Ssk Återbesök (5-6 år)	Sjuksköterska	uppföljning 5 år basprogram

SDV väntelistor till Ungdomsmottagning

Väntelistorna som ska maskinellt migreras från PMO till Millennium med **ungdomar som väntar på besök** på Ungdomsmottagning är:

SDV väntelistor - besök på Ungdomsmottagning	Yrkeskategori	Vårdkontaktsorsak
SDV Um Bm Återbesök	Barnmorska	bedömning ospecificerad
SDV Um Kur Återbesök	Kurator	bedömning ospecificerad
SDV Um Läk Återbesök	Läkare	bedömning ospecificerad
SDV Um Ssk Återbesök	Sjuksköterska	bedömning ospecificerad
SDV Um Usk Återbesök	Undersköterska	bedömning ospecificerad
SDV Um Övr Återbesök	Övrig	bedömning ospecificerad

SDV väntelistor till Vårdcentral

Väntelistorna som ska maskinellt migreras från PMO till Millennium med **patient som väntar på besök** på Vårdcentral är:

SDV väntelistor - besök på Vårdcentral	Yrkeskategori	Vårdkontaktsorsak
SDV Pv Arb Återbesök	Arbets terapeut	primärvård ospecificerad
SDV Pv Die Återbesök	Dietist	primärvård ospecificerad
SDV Pv Fys Återbesök	Fysioterapeut	primärvård ospecificerad
SDV Pv Kur Återbesök	Kurator	primärvård ospecificerad
SDV Pv Läk Återbesök	Läkare	primärvård ospecificerad
SDV Pv Läk Telefon Återbesök	Läkare	primärvård ospecificerad
SDV Pv Läk Video Återbesök	Läkare	primärvård ospecificerad
SDV Pv Läk Hembesök	Läkare	primärvård ospecificerad
SDV Pv Arb Hembesök	Läkare	primärvård ospecificerad
SDV Pv Psyk Återbesök	Psykolog	primärvård ospecificerad
SDV Pv Ssk Återbesök	Sjuksköterska	primärvård ospecificerad
SDV Pv Usk Återbesök	Undersköterska	primärvård ospecificerad
SDV Pv Övr Återbesök	Övrig	primärvård ospecificerad
SDV Pv Fys Återbesök (artrosskola)	Fysioterapeut	artrosskola
SDV Pv Läk Återbesök (gastric bypass)	Läkare	gastric bypass
SDV Pv Läk Återbesök (NOAK)	Läkare	NOAK
SDV Pv Ssk Återbesök (astma/KOL)	Sjuksköterska	astma/KOL
SDV Pv Ssk Återbesök (diabetes)	Sjuksköterska	diabetes
SDV Pv Läk Återbesök (diabetes)	Läkare	diabetes
SDV Pv Ssk Återbesök (hjärtsvikt)	Sjuksköterska	hjärtsvikt
SDV Pv Ssk Återbesök (hypertoni)	Sjuksköterska	hypertoni
SDV Pv Läk Återbesök (hypertoni)	Läkare	hypertoni
SDV Pv Ssk Återbesök (minne)	Sjuksköterska	minne
SDV Pv Ssk Återbesök (vaccination)	Sjuksköterska	vaccination
SDV Pv Usk Provtagning Barn	Undersköterska	provtagning
SDV Pv Usk Provtagning Vuxen	Undersköterska	provtagning
SDV Pv Övr Återbesök (beroende)	Övrig	beroende
SDV Pv Övr Återbesök (läkemedelsgenomgång)	Övrig	läkemedelsgenomgång

4 Förslag mappning

Nedan tabell visar en rekommendation av vilken SDV-väntelista som väntelisteposter ska flyttas till från befintlig väntelista i PMO.

Förslaget är baserat på de basutbud av Kategorier som finns i PMO idag.

Basutbud i PMO ("Kategori")	Mappas till	SDV väntelista	<vårdområde	<yrkeskategori>	<vårdkontaktsorsak>
24-timmars blodtrycksmätning	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Arbetssterapeutmottagning	-->	SDV Pv Arb Återbesök	Vårdcentral	Arbetssterapeut	primärvård ospecificerat
Artrosskola	-->	SDV Pv Fys Återbesök (artrosskola)	Vårdcentral	Fysioterapeut	artrosskola
Astma/KOL-mottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (astma/KOL)	Vårdcentral	Sjuksköterska	astma/KOL
Basal kroppskänedom	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Bassäng	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Fysioterapeut	primärvård ospecificerat
Beroendemottagning	-->	SDV Pv Övr Återbesök (beroende)	Vårdcentral	Sjuksköterska	primärvård ospecificerat
Diabetesmottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (diabetes)	Vårdcentral	Sjuksköterska	diabetes
Dietistmottagning	-->	SDV Pv Die Återbesök	Vårdcentral	Dietist	primärvård ospecificerat
Distriktsköterskemottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök	Vårdcentral	Sjuksköterska	primärvård ospecificerat
Gastric bypass	-->	SDV Pv Läk Återbesök (gastric bypass)	Vårdcentral	Läkare	gastric bypass
Gynekologisk mottagning	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Hembesök (läkare)	-->	SDV Pv Läk Hembesök	Vårdcentral	Läkare	primärvård ospecificerat
Hembesök (arbetssterapeut)	-->	SDV Pv Arb Hembesök	Vårdcentral	Arbetssterapeut	primärvård ospecificerat
Hjärtviktsmottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (hjärtvikt)	Vårdcentral	Sjuksköterska	hjärtvikt
Hypertonimottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (hypertoni)	Vårdcentral	Sjuksköterska	hypertoni
Inkontinensmottagning	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Kuratorsmottagning	-->	SDV Pv Kur Återbesök	Vårdcentral	Kurator	primärvård ospecificerat
Lab/provtagning (barn)	-->	SDV Pv Usk Provtagning Barn	Vårdcentral	Undersköterska	provtagning
Lab/provtagning (vuxen)	-->	SDV Pv Usk Provtagning Vuxen	Vårdcentral	Undersköterska	provtagning
Levnadsvanemottagning	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Läkarmottagning	-->	SDV Pv Läk Återbesök	Vårdcentral	Läkare	primärvård ospecificerat
Läkemedelsgenomgång, tvärprof	-->	SDV Pv Övr Återbesök (läkemedelsgeno)	Vårdcentral	Övrig	läkemedelsgenomgång
Minnesmottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (minne)	Vårdcentral	Sjuksköterska	minne
NOAK	-->	SDV Pv Läk Återbesök (NOAK)	Vårdcentral	Läkare	NOAK
Psykologmottagning	-->	SDV Pv Psyk Återbesök	Vårdcentral	Psykolog	primärvård ospecificerat
Rehabkoordinator	-->	SDV Pv Övr Återbesök	Vårdcentral	Övrig	primärvård ospecificerat
Seniormottagning	-->	SDV Pv Ssk Återbesök	Vårdcentral	Sjuksköterska	primärvård ospecificerat
Sjukgymnastmottagning	-->	SDV Pv Fys Återbesök	Vårdcentral	Fysioterapeut	primärvård ospecificerat
Telefontid	-->	SDV Pv Läk Telefon Återbesök	Vårdcentral	Läkare	primärvård ospecificerat
	-->	SDV Pv Läk Video Återbesök	Vårdcentral	Läkare	primärvård ospecificerat
Undersköterskemottagning	-->	SDV Pv Usk Återbesök	Vårdcentral	Undersköterska	primärvård ospecificerat
Vaccination	-->	SDV Pv Ssk Återbesök (vaccination)	Vårdcentral	Sjuksköterska	vaccination

5 Avvikande poster

Patienter i befintliga väntelistor som inte har ett aktuellt datumintervall Boka fr.o.m. och Boka senast, exempelvis "röda datum", måste hanteras. Förslagsvis uppdateras datum och därefter flyttas posten till en SDV-väntelista.

OBS! Patienter som har reservnummer kommer INTE att migreras! Dessa behöver hanteras manuellt. Specifik instruktion för hantering av patienter med reservnummer kommer att tas fram.

6 Millennium

De maskinellt migrerade väntesliteposterna hamnar i modulen RevenueCycle i Millennium i Arbetsflöde Bokningsbegäran.

Gränssnittet ser ut enligt bild nedan.

Informationen i väntelisteposten mappas in i följande kolumner i Bokningsbegäran:

- Personnummer → Person-ID
- Enheten som har väntelisteposten → Begärd plats
- Patient → Patientnamn
- Boka fr.o.m. → Begärt startdatum
- Boka före → Begärt slutdatum
- Kategori → Besökstyp
- Enheten som har väntelisteposten → Vårdinrättning
- Användare → Beskrivning
- Orsak och/eller Planerade åtgärder → Beskrivning

Person-ID	Begärd plats	Patientnamn	Begärt startdatum	Begärt slutdatum	Önskad resurs	Besökstyp	Datum då begäran skapades	Begäran skapades av	Vårdinrättning	Vårdinrättning	Beskrivning
20000429-2389	DiabMrid	Armsstrong, Ja...	2025-03-26	2025-04-02		Ende Läk...	2025-03-26	SYSTEM, SYSTEM Cerner	122211	LasarettHud	20250326154717 Test fä...
19330714-8498	VCVstad	PERSSON, PET...	2025-04-07	2026-04-30		Pv Läk Åter...	2025-03-12	RS Test, R-PC11, Allmän...		VCVstad	
19330714-8498	VCVstad	PERSSON, PET...	2026-02-01	2026-03-31	Mats Lindesjö...	Pv Sök Åter...	2025-03-12	RS Test, R-PC12		VCVstad	
19330714-8498	VCVstad	PERSSON, PET...	2025-09-01	2025-10-31		VCVstadfförmam...	2025-03-12	RS Test, R-PC12		VCVstad	
20090111-2391	VCVstad	Del Pilar, Vasm...	2025-04-01	2025-05-31		Pv Läk Åter...	2025-03-11	SYSTEM, SYSTEM Cerner		VCVstad	Dr Läkare/Årskontroll d...
19980910-2388	VCVstad	Andersson, M...	2026-01-01	2026-03-29		VCVstadfförmam...	2025-03-10	RS Test, R-PC11, Allmän...		VCVstad	
19330627-2119	DiabMrid	Dudek, Gert	2025-03-07	2025-03-14		Ende Läk T...	2025-03-07	RS Test, R-PC11, Adam		VCVstad	
19880913-2387	VCVstad	Svensson, Signe	2025-03-06	2025-05-29		Pv Läk Åter...	2025-03-06	Andersson, Anna		VCVstad	Prover inför telefon
19980619-2398	VCVstad	Henriksson, H...	2025-03-06	2026-03-06		Pv Läk Tele...	2025-03-06	RS Test, R-PC11, Adam		VCVstad	
19910119-2392	Provtagning...	LUNDBLAD, T...	2025-03-05	2025-03-19		Diagn Övr...	2025-03-05	RS Test, V-Sched18		VCVstad	SpjkuhusHm
19980800-2391	Provtagning...	Labsson, Henrik	2025-03-04	2025-03-18		Diagn Övr...	2025-03-04	RS Test, H-OCSSLab13		VCVstad	SpjkuhusHm

Inom Bokningsbegäran kan man med hjälp av filterfunktioner skapa arbetslistor vilka man utgår ifrån när man bokar in patienten för besök.

7 Kontaktpersoner

Vid behov av stöd eller frågor kontakta i första hand din närmaste representant i PMO systemförvaltningsgrupp, eller skicka ett mejl till funktionsbrevlådan:

- Ungdomsmottagningar: pmo.phoh@skane.se
- Privata vårdgivare: pmosupport.pv@skane.se
- Vårdcentraler i egen regi: SDV.PVSkane@skane.se

8 Vanliga frågor och svar

I detta kapitel besvaras vissa frågor som ställts i samband med förberedelsearbete inför maskinell migrering av patienter som väntar på besök.

Kommer administrativa väntelistor att migreras? I första maskinella migreringen är det primärt "väntande patient" som migreras. Fokus just nu är att säkerställa överföring av de väntande patienter som ska bokas i Millennium inför driftstart.

Kan man flytta patienter som har sekretess-markering till en SDV-väntelista? Ja. Alla migrerade patienter körs mot nationella personuppgiftstjänsten, PU-tjänsten. Om patient har sekretess registrerat, så kommer denna information med vid migreringen till Millennium.

Kommer användare att kunna filtrera väntande patienter på hälso- och sjukvårdsmedarbetare i Millennium? Informationen om hälso- och sjukvårdsmedarbetare kommer att migreras till Millennium som en kommentar. Informationen återges i Bokningsbegäran i Millennium/RevenueCycle, i kolumnen Beskrivning.

Fältet *Önskad resurs* går att filtrera på person. Genom att manuellt uppdatera kolumnen *Önskad resurs* med namnet på hälso- och

sjukvårdsmedarbetaren som återges i fältet *Beskrivning*, kan man filtrera på person.

Kolumn Önskad resurs

Kolumn Beskrivning

Person-ID	Begärd plats	Patientnamn	Begärd startdatum	Begärd slutdatum	Önskad resurs	Beskrivning
20000429-2389	DiakMfvd	Armstrong, Ja...	2025-03-26	2025-04-02	Endo Läk...	20250326154717 Test f...
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2025-04-07	2025-04-30	Pv Läk Åter...	VCitad
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2026-02-01	2026-03-31	Mats Lindesko...	VCitad
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2026-02-01	2026-03-31	VCitadFörmam...	VCitad
20000111-2391	VCitad	Del Pilar, Yasm...	2025-04-01	2025-09-31	Pv Läk Åter...	VCitad
19980910-2388	VCitad	Andersson, M...	2026-01-01	2026-03-29	VCitadFörmam...	VCitad
19530927-2119	DiakMfvd	Dedes, Gert	2025-03-07	2025-03-14	RS Test, RD-LAK...	VCitad
19880913-2387	VCitad	Svensson, Signe	2025-03-06	2025-05-29	Endo Läk T...	VCitad
19900619-2398	VCitad	Henriksson, H...	2025-03-06	2026-03-06	Pv Läk Tele...	VCitad
19910119-2392	Privtagning...	LUNDBLAD, T...	2025-03-05	2025-03-19	Diagn Övr...	VCitad
19980808-2391	Privtagning...	Labsson, Henrik	2025-03-04	2025-03-18	Diagn Övr...	VCitad

Spelar fältet "tidsåtgång" någon roll när vi rensar i befintliga väntelistor? Nej, det påverkar inte den maskinella migreringen. Men om det är viktig information, så kan man kopiera in tidsåtgång i Orsaks-fältet i PMO, då kommer den migreras över och bli synlig i fältet *Beskrivning* i Bokningsbegäran i Millennium.

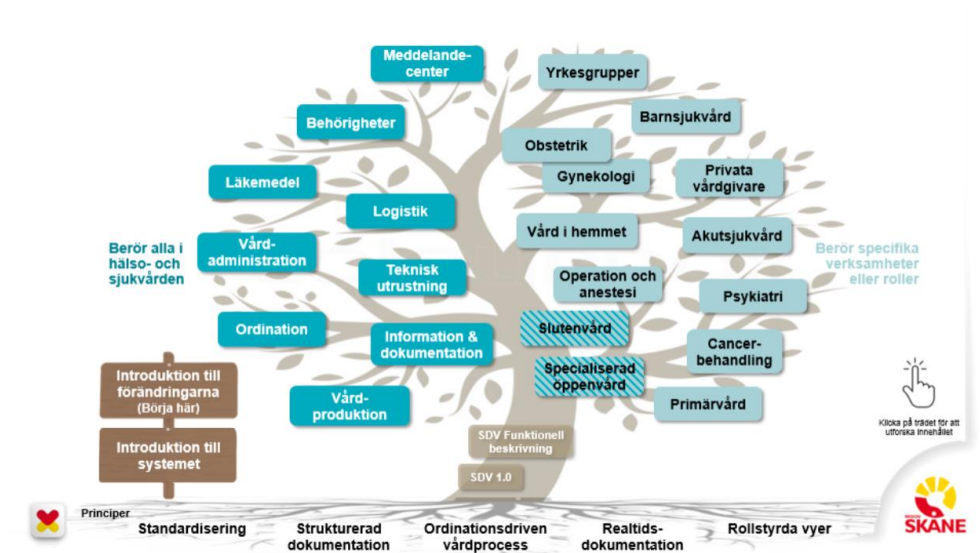
Kolumn Beskrivning

Person-ID	Begärd plats	Patientnamn	Begärd startdatum	Begärd slutdatum	Önskad resurs	Beskrivning
20000429-2389	DiakMfvd	Armstrong, Ja...	2025-03-26	2025-04-02	Endo Läk...	20250326154717 Test f...
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2025-04-07	2025-04-30	Pv Läk Åter...	VCitad
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2026-02-01	2026-03-31	Mats Lindesko...	VCitad
19330714-8498	VCitad	PERSSON, PET...	2026-02-01	2026-03-31	VCitadFörmam...	VCitad
20000111-2391	VCitad	Del Pilar, Yasm...	2025-04-01	2025-09-31	Pv Läk Åter...	VCitad
19980910-2388	VCitad	Andersson, M...	2026-01-01	2026-03-29	VCitadFörmam...	VCitad
19530927-2119	DiakMfvd	Dedes, Gert	2025-03-07	2025-03-14	RS Test, RD-LAK...	VCitad
19880913-2387	VCitad	Svensson, Signe	2025-03-06	2025-05-29	Endo Läk T...	VCitad
19900619-2398	VCitad	Henriksson, H...	2025-03-06	2026-03-06	Pv Läk Tele...	VCitad
19910119-2392	Privtagning...	LUNDBLAD, T...	2025-03-05	2025-03-19	Diagn Övr...	VCitad
19980808-2391	Privtagning...	Labsson, Henrik	2025-03-04	2025-03-18	Diagn Övr...	VCitad

9 Mer om SDV

Mer information om Region Skånes omställning när vi inför Skånes Digitala Vårdsystem, finns att tillgå i via det interaktiva "Trädet"

[Trädet - Översikten.pptx \(skane.se\)](https://www.skane.se/Tradet-Overikten.pptx)



Som rekommendation, titta gärna på introduktionsfilmerna om förändringarna och om systemet Millennium.

För specifik information om vårdadministration och tidbokning rekommendera följande material:

- [Högnivåsummering Vårdadministration \(skane.se\)](https://www.skane.se/Hognivausummering-Vardadministration)
- [Tidbokning-Besöksregistrering-Arbetsflöden \(skane.se\)](https://www.skane.se/Tidbokning-Besöksregistrering-Arbetsflöden)