**Mötesanteckningar från Koncernledningens
(KL) sammanträde 15 januari 2024**

**Tid: kl 13.00-17.00**

**Plats: Teams**

**Närvaro:** Lars-Åke Rudin (LÅR) Thorbjörn Lindhqvist (TL) Pia Lundbom (PLu) Anders Lundin (AL) Anna Pettersson (AP) Johanna Holmberg (JH) Anna Strömblad (AS) Ingela Lidén (IL) Maria Nyman (MN) Thomas Wallén (TW) Johan Cosmo (JC) Björn Lövgren-Ekmehag (BLE) Sofia Ljung (SL) Katarina Hartman (KH) Lisbeth Cederwald (LC) Petra Larsson (PLa) Pål Svensson (PS) Caroline Lindahl (CL) Rickard Claesson (RC) Andrea Borgström (AB) (MS) Thomas Persson (TP) Richard Frobell (RF) Heidi Huttunen (HH)

**Ärenden**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Inledning* LÅR hälsade alla välkomna tillbaka till en ny termin
* Kort information om utredningar och utvecklingsarbete som pågår på Koncernkontoret.
* Idag 15 januari stängs ”böckerna” (ekonomi) för 2023, återkommer under nästa vecka med hur resultatet blev.
* Fr o m idag är det hyrstopp för sjuksköterskor inom Region Skåne.
 | LÅR |
| 2. | Koncernledningens arbete med omställning med fokus på tillgänglighet, kompetensförsörjning och ekonomi**Tillgänglighet*** Jörgen Wenner (JW), Bitr Hälso- och sjukvårdsdirektör medverkade.
* Utfall Kö-miljard 2023
* JW redovisade utfall på Kö-miljarden 2023
* ÖK tillgänglighet 2024
* JW redovisade hur ÖK Tillgänglighet 2024 är uppbyggt, bestå nu av sju fokusområden istället för som tidigare av 2 block.
* Goda exempel
* Inom Region Skåne kan vi se en mycket bättre tillgänglighet inom MR och Klinisk fysiologi
* Även en förbättring när det gäller tillgänglighet väntetider inom cancer
* OP-verksamheterna har ett högre inflöde, producerar mer men har tyvärr ej nått sitt mål. Men betar av totalkön (långtidsväntande).
* Inom specialistvården ser vi ett mycket högt antal sena om- och avbokningar samt uteblivna besök som leder till att vi tappar produktion. Måste här jobba vidare med de uppdrag som påbörjats, bl a tidbok on-line.

**Kompetensförsörjning*** Jörgen Wenner, Bitr Hälso- och sjukvårdsdirektör Magnus Dahlberg Förhandlingschef, Rasmus Havmöller, Tf chef SBHM och Anna Martinsson, Områdeschef Koncernstab kommunikation medverkade.
* Hyrstopp
* Hyrstopp för sjuksköterskor (ssk) startar idag 15 januari.
* JH informerade om fastställd hantering/avslag på inkomna ansökningar av dispenser samt fortsatt bevakning och hantering av läget.
* Statistik visar att nyanställningar av sjuksköterskor har ökat inom regionen**, JH fick i uppdrag** att ta fram underlag som visar var ssk anställts och även var ökning av inhyrning av läkare skett.
* Det nationella avtalet om hyrbemanning inom hälso- och sjukvården är klart. Samtliga 21 regioner ska följa avtalet och det gäller i fyra år och ersätter alla tidigare avtal i regionerna. Region Skåne ansluter 1 maj 2024.
* Region Skånes hyrstopp av ssk berörs inte av detta avtal, hyrsoppsbeslutet ligger fast.
* Nya arbetstidsregler för läkare 1 februari
* Arbete pågår för fullt ute i förvaltningarna, avstämning av läget under nästa vecka.
* Kollektivavtalen har setts över och justeringar har gjorts, dygnsvilan måste hållas.
* Inga ersättningar höjs i nuläget.
* Kartläggning och konsekvensbeskrivning läkarinhyrning.
* Underlag kommer inom kort att skickas ut för besvarande för att kunna göra en kartläggning och få en uppfattning om nuläget och uppskattat behov.
 | LÅRPLuJH |
|  | **Övergripande områden*** Rätt administration
* Lotta Lövdén Berséus, projektledare, Kommunika-tionschef Regionservice medverkade
* ”Rätt administration” är ett delområde inom insats-område 6 – Administration och IT-stöd
* Det övergripande arbetet avslutades 2023-12-31
* Den viktigaste insatsen är att sätta ljuset på rätt administration, öka medvetenheten, ifrågasätta det vi gör samt ständigt förbättra och förenkla.
* Det fortsatta arbetet ska hanteras inom respektive förvaltnings linjeuppdrag i enlighet med verksam-hetsplan och budget 2024-2026.
* Koncernkontoret ska säkra att den regiongemen-samma administration effektiviseras samt driva regiongemensamma initiativ inom området.

**Ekonomi*** Uppföljning
* AL informerade om kommande uppföljningsarbete.
* Förvaltningarna måste arbeta mer i enlighet med framtagna handlingsplaner, så att förväntat resultat nås.
* Handlingsplanerna måste tidsättas och förses med en ekonomisk kalkyl. En ekonom behöver involveras tidigt i arbetet för att få en bättre förståelse för de ekonomiska konsekvenserna.
* Kostnadsökningstakten är för hög och måste minska.
* Budget 2024 – Serviceförvaltningarnas förutsättningar
* Medicinsk service och Digitalisering IT och MT redovisade sina förutsättningar i budget 2024.
 | ASALLC / IL |
| 3. | SDV* Harald Roos (HR), medicinsk programchef adjungerades
* Genomgång av beredningsprocessen för våren 2024.
* Genomgång och uppföljning av utestående frågor.
* Nuläget i SDV programmet inför driftstart
* SDV Ledarforum den 9 februari
* Vitalis mässa i maj i Göteborg, Region Skåne kommer även i år att medverka.
* Genomgång av befintliga risker och GAP och hur de kommer hanteras.
* Regional verksamhetsledning (RVL) – **Beslut**
* Maskinell migrering och manuell överföring. Data-överföring är nödvändig för att kunna bedriva vård, maskinell överföring när det är möjligt annars genom manuell överföring.
* **KL ställer sig bakom** maskinell migrering av de av Regionstyrelsen godkända datapunkterna 1-6 (enl särskild tabell)
* **KL ställer sig bakom** principerna för manuell över-föring av data vi övergången till Millennium (enl särskild tabell):
* 3-0 månader inför driftsättningen
* I samband med driftsättningen vid pågående vårdhändelse
* I samband med första vårdhändelsen.
* **Hälso- och sjukvårdsdirektören fick i uppdrag** att:
* Utreda organisation, resursbehov och placering av en regional enhet för att skapa tidsboksschema.
* Ta fram riktlinjer och instruktioner som är regionala
* Uppdatera beslut för regional schemaläggning
 | LÅR/ PLu |
| 4. | Upplägg Chefsforum 2024* Fr o m i år kommer det att vara ett nytt upplägg för information till chefer inom Region Skåne, det kommer kallas *Chefsforum*.
* Vid dessa tillfällen kommer aktuella frågor att uppmärk-sammas, både interna och externa föreläsare kommer bjudas in.
* En chatt kommer öppnas där det ges tillfälle att ställa frågor både före, under och efter mötet.
* Första tillfället i år är den 25 januari, digitalt.
* Då kommer bl a följande frågor beröras:
* Kompetensutmaningen
* Panelsamtal med inbjudna interna gäster
* Etisk stress
* Den ekonomiska situationen
 | AS |
| 5. | Sommarjobb för unga 2024* AP informerade om att arbetet med att hitta arbetsplatser inom våra verksamheter för sommarjobbare har startat.
* Alla förvaltningar förväntas bidra utifrån sin storlek, 500 platser ska plockas fram och fördelas.
* Två perioder erbjuds:
* 17 juni-12 juli
* 15 juli-9 augusti
* Ansökan går ut 22 januari och stängs 18 februari.
* Den 8 april ska alla fått besked var man fått plats och kunna kopplas samman med sin chef för att kunna planera sitt sommarjobb utefter erfarenhet, utbildning mm.
* Detta är en av flera satsningar som görs för att stärka vår kompetensförsörjning, men också öka vår attraktionskraft som arbetsgivare gentemot målgruppen.
 | AP |
| 6. | Övriga frågor1. Återkommande problem på sjukhusen med kvarliggande färdigbehandlade patienter och kostnaderna för dem.
* Vädjan till kommunerna att ta hem patienterna, via MAS:arna
1. IVO kommer göra en översyn av all förlossningsvård i Region Skåne, med start hos SUS.
 | JCPLu |