



Koncernkontoret

Avdelning för hälso – och sjukvårdsstyrning

MANUAL

Enhet Enheten för Tillgänglighet och
 Produktionsstyrning
Skapad av Marie Kestola
 marie.kestola@skane.se

Godkänt datum 2023-06-20
Version 1.0
Reviderad 2024-12-18

Användarmanual för rapportering
av väntetider, ledig kapacitet samt
förväntad väntetid

RS Signe

Innehåll

Inloggning 3

Navigation 4

Information 5

Rapporter 6

Vårdenheter 10

Inloggning



När du skrivit in adressen till RS Signe kommer du bli välkomnad av bilden nedan. För att logga in, ser flödet ut som följer;

1. Gå in på <https://vantetider.skane.se/>
2. Klicka på knappen ”Logga in med RSID” (figur 1).
3. Välj vilket konto du vill logga in med. Skulle du inte redan vara inloggad på Region Skånes SSO, kommer du behöva skriva in ditt RSID och lösenord (figur 2).
4. Om du har en aktiv **behörighet**, kommer du nu bli inloggad, och komma in på RS Signe informationssida.

Signe

Väntetider i Region Skåne

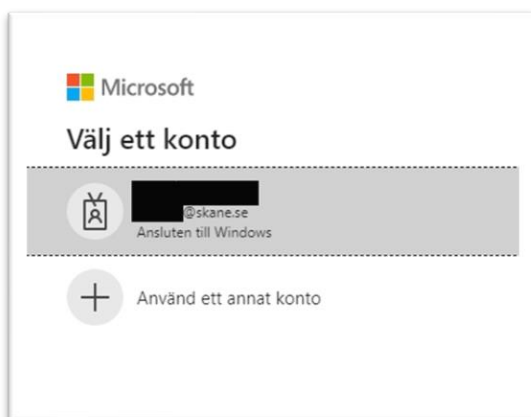
Logga in med RSID@skane.se (samt lösenord eller SITHS-kort)

 **Att logga in!** 

Efter att du tryckt på knappen ovan kommer du till en sida för inloggning till Microsoft. Där skriver du in ditt Region Skåne konto som alltid slutar på @skane.se och oftast är RSID@skane.se, ex: 443322@skane.se , sedan trycker du på nästa. Då kommer du till Region Skånes inloggningssida där du får ange lösenord. Om du inte har något lösenord kan du välja att logga in med SITHS-kort istället och ange certifikat och pin som vanligt. Efter detta borde du komma in i Väntetider igen och vara inloggad. Om du har problem med att logga in kan det ibland bero på att du är uppkopplad med VPN och då kan du prova att koppla från VPN och försöka logga in igen (i vissa fall även starta om browsern eller datorn som en sista utväg).

Kontakta <https://skane.se/vardgivarservice> vid inloggningsproblem.

Figur 1



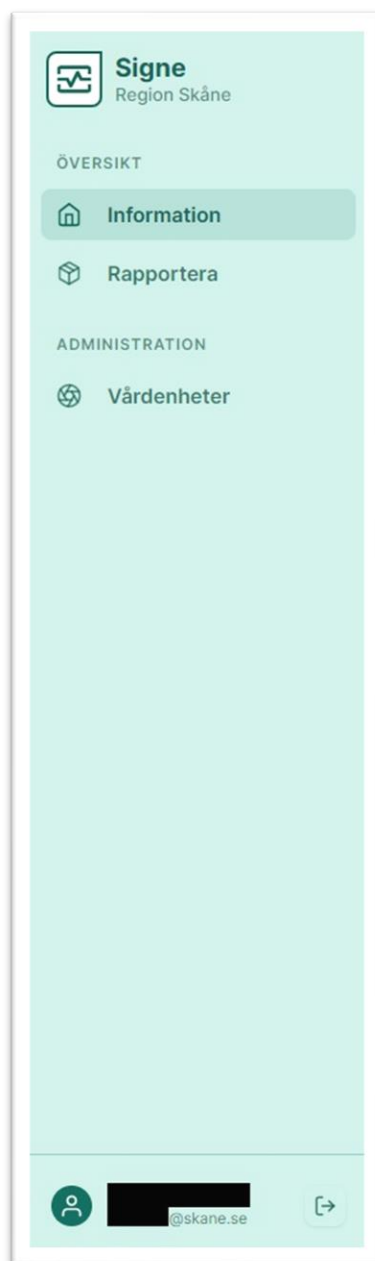
Figur 2

Navigation

Nedan ser ni hur navigationen för rapportering ser ut (figur 3).

Navigationsmenyn finns konstant tillgänglig på vänster sida av RS Signe. Rubrikerna i navigationsmenyn leder till respektive sida.

Längst ned i navigationsmenyn ser du vem som är inloggad, samt har ett alternativ för att logga ut från RS Signe.



Figur 3

Information

Informationssidan (figur 4), visar både generell information för rapporteringen men kan även innehålla information som tillkommit och som är aktuell för en kortare tidsperiod. Användare med behörighet *rapportör* kommer enbart kunna läsa inlägg samt klicka på länkar som eventuellt är bifogade i inläggen.

Information väntetidsrapportering i RS Signe

✎ 🗑

Välkommen till Region Skånes väntetidsrapportering, RS Signe, för privata vårdgivare med avtal med Region Skåne!

PRIMÄRVÅRDEN
Ni ska månatligen rapportera telefontillgänglighet via RS Signe.

Formel för uppföljning telefontillgänglighet kontakt samma dag:
Totalt besvarade unika ärenden samma kalenderdag delat med
Skapade ärenden + unika samtal till fylld kö + unika samtal till stängd kö kl. 08.00-17.00 samma kalenderdag.
Ni som har TeleQ/Aurora kan använda er av den statistisk som finns framtaget i TeleQ/Aurora och rapportera in de siffror som det systemet har tagit fram. Ni behöver inte göra en egen uträkning enligt formelbeskrivningen som finns ovan.
Rapportering ska ske enligt den tidplan som är framtagen i Region Skåne. Tidplanen finns tillgänglig på Vårdgivare Skåne; Telefontillgänglighet - Vårdgivare Skåne

SPECIALISERAD VÅRD SOMATIK
Ni ska månatligen rapportera antal väntande patienter till samt genomförda första kontakter avseende besök, operation/åtgärd, undersökning/behandling (för närvarande gastro- och koloskopi).
Rapportering ska ske senast enligt nedan tidplan.

Rapporteringstider RS Signe 2025

Rapporteringsmånad	Rapportera senast kl 12:00
Januari	2025-02-04
Februari	2025-03-04
Mars	2025-04-04
April	2025-05-04
Maj	2025-06-04
Juni	2025-07-04
Juli	2025-08-04
Augusti	2025-09-04
September	2025-10-04
Oktober	2025-11-04
November	2025-12-04
December	Datum förmedlas under 2025

SPECIALISERAD VÅRD PSYKIATRI
Ni ska månatligen rapportera antal väntande patienter till samt genomförda första kontakter avseende besök, utredning och behandling. Rapportering för Specialiserad vård Psykiatri är uppdelad på nedan tre vårdaktiviteter - Första kontakt/besök - Utredning - Behandling.
Rapporteringen avser den gångna månadens väntande och genomförda första kontakter för besök/operation/åtgärd/undersökning samt för specialistpsykiatri inom utredning /behandling inom respektive aktivitet och vårdutbud.

SPECIALISERAD VÅRD SOMATIK och SPECIALISERAD VÅRD PSYKIATRI: Rapportering av väntetider ska ske på samma sätt som tidigare vid rapportering till SKR:s väntetidsdatabas; Signe.
Information kring Förväntad väntetid samt Ledig kapacitet rapporteras endast via SKR:s webbsida för Väntetider i vården; www.signe.vantetider.se

VÅRDVAL AUDIOMOTTAGNING
Ni ska månatligen rapportera antal väntande patienter till samt genomförda utprovningar av hörapparat.
Information kring Förväntad väntetid samt Ledig kapacitet rapporteras endast via SKR:s webbsida för Väntetider i vården; www.signe.vantetider.se

VÅRDVAL PSYKOTERAPI
Er inloggning öppnar upp för den vårdgivare samt vårdutbud som finns registrerat på er inloggningsinformation. Ni ska rapportera förväntad väntetid som avser kommande månads förväntade väntetidsåge. Förväntad väntetid anges i antal veckor. Ledig kapacitet besvaras med Ja eller Nej.

INFORMATION TILL SAMTLIGA RAPPORTÖRER
Er inloggning öppnar upp för den vårdgivare samt de vårdutbud som finns registrerat på er inloggningsinformation. Om ni fattas något vårdutbud - ta kontakt med Vårdgivarservice, via; Kontaktformulär Vårdgivarservice Väij ärendetyp "Väntetidsrapportering (Signe)".
Eventuella frågor kring rapportering av väntetider kan ställas till Vårdgivarservice via Kontaktformulär Vårdgivarservice Väij ärendetyp "Väntetidsrapportering (Signe)".
Hoppas att ni ska finna verktyget lättarbetat för er rapportering av väntetider.

Hälsningar RS Signe

Länkar

- [🔗 Vårdgivarservice kontaktformulär](#)
- [🔗 SKR:s väntetidsdatabas](#)

Författare: Marie Westala (RS Signe) | 9 Januari 2025 (Uppdaterad: 9 Januari 2025)

Figur 4

Rapporter

Precis som på informationssidan, så har vi under rapporter olika vyer där ni som rapportörer ser vårdenheter och vårdutbud ni är knutna till och godkända för att rapportera för.

Följande är en beskrivning av flödet för att rapportera. Siffrorna i listan är även markerade i figurerna nedan, för ett visuellt förtydligande.

1. I vänstra listan, välj vårdutbud du ska rapportera för. I detta exempel använder vi PDT och Urologi.
2. Högst upp syns en progressionsmätare. Den fylls upp allt eftersom rapporterna skickas in för vårdutbudet.

Punkt 3–9 gäller enbart *Vårdval Psykoterapi*

3. Klicka på fliken "Ledig Kapacitet" för att påbörja rapport gällande ledig kapacitet.
4. Klicka på JA/NEJ beroende på ledig kapacitet hos vårdutbudet du rapporterar för.
5. Fyll i kontaktuppgifter. Detta är särskilt viktigt om man på punkt 4 har svarat JA.
6. Klicka på "Spara Rapport" för att spara och skicka in rapport. Om du i stället vill rensa formuläret, klickar du på knappen "Rensa".
7. Klicka på fliken "Aktuellt väntetidsläge".
8. Välj intervall beroende på aktuellt väntetidsläge för vårdutbudet du rapporterar för.
9. Klicka på "Spara Rapport" för att spara och skicka in rapport. Om du i stället vill rensa formuläret, klickar du på knappen "Rensa".

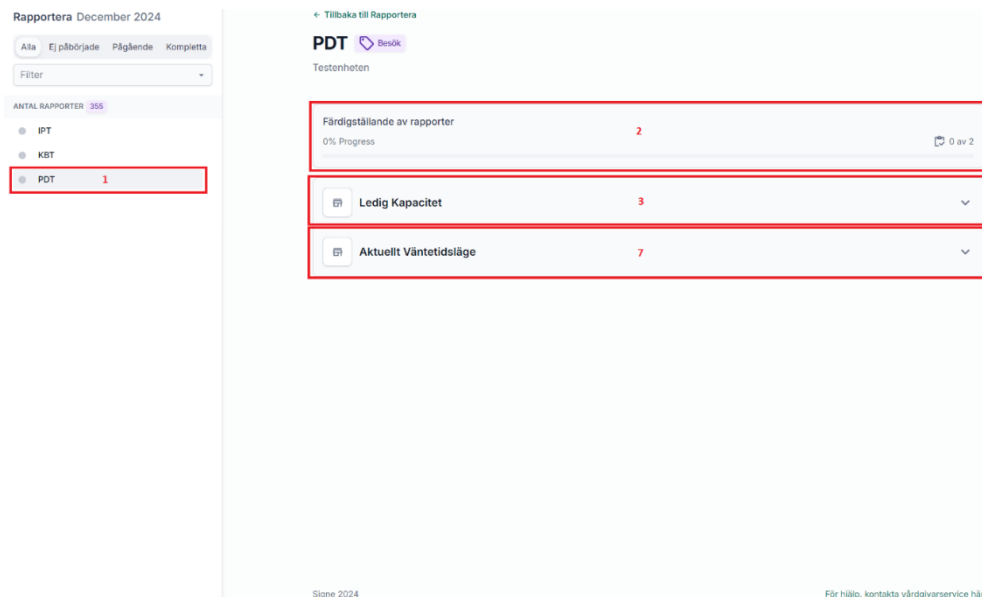
Punkt 10–15 gäller *Specialiserad vård somatik, Specialiserad vård psykiatri och Vårdval audionommottagning*

10. Klicka på fliken "Väntande patienter".
11. Ange antal väntande patienter per intervall. Om ditt vårdutbud inte har några väntande patienter i ett intervall, ange 0.

12. Klicka på "Spara Rapport" för att spara och skicka in rapport.
Om du i stället vill rensa formuläret, klickar du på knappen "Rensa".
13. Klicka på fliken "Väntetid faktisk".
14. Ange antal genomförda besök per intervall. Om ditt vårdutbud inte har några genomförda besök i ett intervall, ange 0.
15. Klicka på "Spara Rapport" för att spara och skicka in rapport.
Om du i stället vill rensa formuläret, klickar du på knappen "Rensa".

Punkt 16–20 gäller enbart Primärvården

16. Valt Vårdutbud är Telefontillgänglighet.
17. Klicka på fliken "Samtal" så att innehållet vecklas ut.
18. Ange "Totalt antal besvarade samtal under månaden".
19. Ange "Totalt antal inkommande samtal under månaden".
Inkommande får inte vara mindre än antalet besvarade samtal.
20. Klicka på "Spara Rapport" för att spara och skicka in rapport.
Om du i stället vill rensa formuläret, klickar du på knappen "Rensa".



Figur 5

Ledig Kapacitet

Avser kapacitet att ta emot patienter från andra vårdgivare. Vårdgarantin kan hållas. Informationen speglar ledig kapacitet kommande månad.

Ledig Kapacitet
Ange JA/NEJ om det finns kapacitet inom vårdutbudet.

Ja 4 Nej

Kontaktuppgifter
Vid JA för ledig kapacitet inom vårdutbudet, ange telefonnummer och/eller mejladress.

Telefon (frivilligt)
Skriv in telefonnummer

E-post (frivilligt)
Skriv in e-post **5**

Hemsida (frivilligt)
Skriv in adress till hemsida

6 Rensa **Spara Rapport**

Figur 6

Aktuellt Väntetidsläge

Avser uppskattad väntetid vid inkommande av ny vårdbegäran till er vårdenhet.

Aktuellt väntetidsläge
Hur ser väntetidsläget ut just nu för patienter på vårdenhetens utbud.

Väij intervall **8**

9 Rensa **Spara Rapport**

Figur 7

Rapportera December 2024

Alla EJ påbörjade Pågående Kompletta

Filter

ANTAL RAPPORTER 355

- Urologi 1**
- Urologi övriga
- Utövning av hörselapparat

← Tillbaka till Rapportera

Urologi Besök

Plus Sjukstuga

Färdigställande av rapporter	2	0% Progress	0 av 2
Väntade Patienter	10		
Väntetid Faktisk	13		

Signe 2024

För hjälp, kontakta vårdgivarservice här

Figur 8

Väntade Patienter

ⓘ Avser rapportering av väntande patienter till första kontakt (nybesök), operation/åtgärd samt undersökning (gastro- och koloskopi). Fördelat på presenterade tidsintervaller. Väntetiden beräknas från beslut om remiss, beslut om operation/åtgärd samt beslut om undersökning. Vid egen vårdbegäran (patient själv tagit kontakt via telefon/brev/mail etc) beräknas väntetiden från den dag vårdbegäran accepterats (medicinsk bedömning av vårdbegäran).

Intervall	Totalt
0-30 dagar	Ange
31-60 dagar	Ange
61-90 dagar	Ange
91-120 dagar	Ange
121-150 dagar	Ange
151-180 dagar	Ange
181-365 dagar	Ange
365+ dagar	Ange

Rensa **Spara Rapport**

Figur 9

Väntetid Faktisk

ⓘ Avser rapportering av genomförd första kontakt (nybesök), operation/åtgärd samt undersökning (gastro- och koloskopi). Fördelat på presenterade tidsintervaller. Faktisk väntetid beräknas från beslut om aktivitet tills att aktiviteten genomfördes.

Intervall	Totalt
0-30 dagar	Ange
31-60 dagar	Ange
61-90 dagar	Ange
91-120 dagar	Ange
121-150 dagar	Ange
151-180 dagar	Ange
181-365 dagar	Ange
365+ dagar	Ange

Rensa **Spara Rapport**

Figur 10

Rapportera December 2024

Alla Ej påbörjade Pågående Kompletta

Telefontillgänglighet x Filter

ANTAL RAPPORTER 1

Testenheten

Telefontillgänglighet 16

← Tillbaka till Rapportera

Telefontillgänglighet Prämnivå

Testenheten

Färdigställande av rapporter

0% Progress 0 av 1

Samtal 17

ⓘ Rapporteringen aviser totalt antal under senaste månaden. Det räknas som besvarat samtal om samtalet besvarats inom samma kalenderdygn som det inkommande samtalet kom. För vidare förklaringar och definitioner hänvisar vi till SKR:s material. Läs SKR:s material här

Intervall	Totalt
Totalt antal besvarade samtal under månaden	Ange 18
Totalt antal inkommande samtal under månaden	Ange 19

20

Signe 2024 För hjälp, kontakta vårdgivar-service här

Figur 11

Vårdenheter

Under vårdenheter kan ni med rapportörsbehörighet se de vårdenheter ni är knutna till.