

PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser



Digital kallelse

I samband med release av PMO 11.1 (februari 2020) ändrades gränssnittet för att boka och skriva ut en kallelse i PMO.

Från den 1 april 2020 kan patienter med konto på 1177 från PMO ta emot en digital kallelse istället för en papperskallelse. När det är aktiverat behöver du inte längre manuellt skriva ut en kallelse och posta, undantaget kallelser med kryssrutor. Patienten måste själv aktivt via sitt konto på 1177 lämna sitt samtycke till digital kallelse och avsäga sig papperskallelse. *Det samtycket är inget som du måste inhämta, det sköter systemet per automatik.*

Ny bokning

När du väljer *Ny bokning* i PMO finns det tre flikar du arbetar med: *Tidbok*, *Bokningar* och *Kallelser*.

- *Flik Tidbok* – Markera aktuell tid där bokningen ska ligga.
- *Flik Bokningar* – Här ses patientens aktuella bokningar framåt i tiden, plats på väntelista, patientens tidigare bokningar och raderade bokningar.
- *Flik Kallelse* - Här väljer du vilken kallelsemall du vill använda och kan även lägga till en eventuell fritext i vald mall. Denna text sparas tillsammans med bokningen. *Detta gör du innan du väljer Skriv ut.*

Ny bokning

Avbryt Spara Skriv ut kallelse Sänd påminnelse Inställningar...

Patient(er)

♂ 501113-2098 Test Häst, Hasse

Test Häst, Hasse

testg

Tidbok Bokningar Kallelse

feb 2020

vecka:8

mån 17 februari

OBS! Som användare måste du välja "Mall för kallelsetext" i fliken *Kallelse* och se till att du valt rätt mall innan du skriver ut en kallelse!

PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser



Steg 1 – Boka en patient (första fliken)

Markera den tid där du ska boka din patient. Du är då i första fliken *Tidbok*, se markering. I detta läge ska du **inte** kryssa i *Skriv ut kallelse* eller *Spara*, du måste först **välja en mall** till din kallelse i tredje fliken *Kallelse*.

Ny bokning

Avbryt Spara Skriv ut kallelse Sänd påminnelse Inställningar...

Patient(er)

501113-2098
[Test Häst, Hasse](#)
testg
0700000000

Test Häst, Hasse

Lägg till Ta bort

Deltagare och resurser

Åsa Karén
ASA
Verksamhetsansvarig PMO
Administrativ enhet

Patienten har meddelats

Åsa Karén

Lägg till Ta bort

Privat Heldag Återkommande Dölj i 1177

Typ: Specialmottagningstid

Datum: 2020-02-17 Starttid: 10:30 Tidsåtgång: 30 minuter

feb 2020
vecka:8
mån 17 februari

07	30	
08	30	
09	30	
10	30	<input checked="" type="checkbox"/>
11	30	
12	30	
13	30	

Steg 2 – Välja mall för kallelsetext (tredje fliken)

I tredje fliken *Kallelse* ska du välja *Mall för kallelsetext* **innan** du skriver ut.

Ny bokning

Avbryt Spara Skriv ut kallelse Sänd påminnelse Inställningar...

Patient(er)

910214-8351
[TEST Alexandersson, Set](#)

TEST Alexandersson, Set

Lägg till Ta bort

Deltagare och resurser

Christer Atterling
CAT
TS Systemansvarig
VE Granen Malmö

Patienten har meddelats

Christer Atterling

Lägg till Ta bort

Tidbok Bokningar Kallelse

Mall för kallelsetext: Astma/KOL-mottagning

Tilläggsstext: Här skriver du din tilläggsstext

Kallelsetext för utskrift

Asthma-KOL mottagning

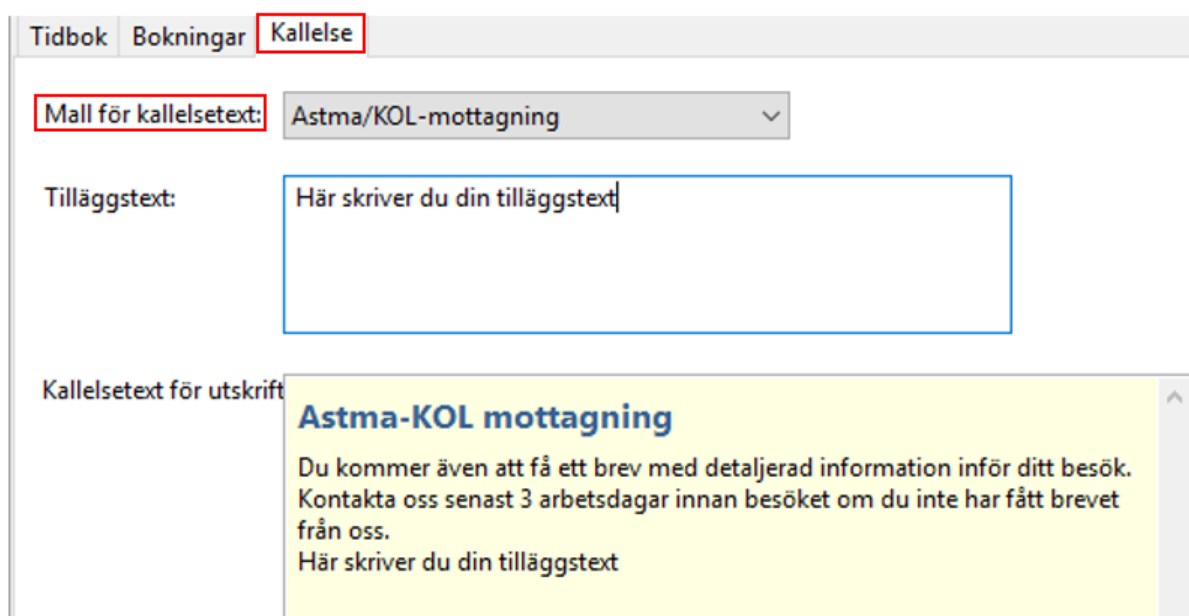
Du kommer även att få ett brev med detaljerad information inför ditt besök. Kontakta oss senast 3 arbetsdagar innan besöket om du inte har fått brevet från oss.
Här skriver du din tilläggsstext

PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser

Välj *Mall för kallelsetext*. Du ser bara de mallar som är relevanta för den journaltyp du är inloggad i, exempelvis VE (Vårdenhet).

I rutan *Tilläggsstext* kan du skriva till egen information som inte framgår i kallelsen.
Tips: Skapa en autokorrigering via Arkiv – Inställningar – Allmänt – Autokorrigering.



Tidbok Bokningar **Kallelse**

Mall för kallelsetext: Astma/KOL-mottagning

Tilläggsstext: Här skriver du din tilläggsstext

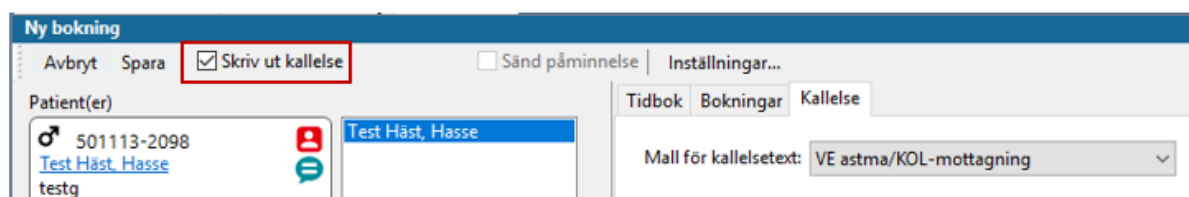
Kallelsetext för utskrift

Astma-KOL mottagning

Du kommer även att få ett brev med detaljerad information inför ditt besök. Kontakta oss senast 3 arbetsdagar innan besöket om du inte har fått brevet från oss.
Här skriver du din tilläggsstext

Steg 3 – Skriv ut din kallelse

När du har valt *Mall för kallelsetext* kryssar du i rutan *Skriv ut* i menyraden, därefter *Spara*.



Ny bokning

Avbryt Spara **Skriv ut kallelse** Sänd påminnelse | Inställningar...

Patient(er)

♂ 501113-2098
[Test Häst, Hasse](#)
testg

Test Häst, Hasse

Tidbok Bokningar **Kallelse**

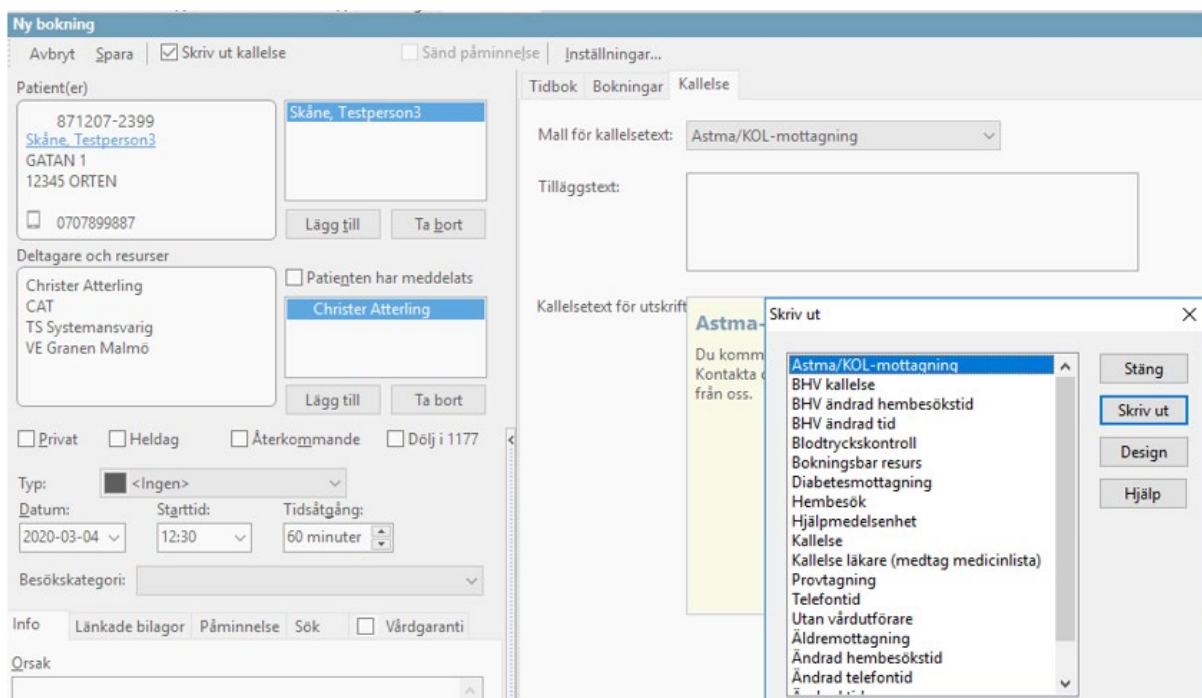
Mall för kallelsetext: VE astma/KOL-mottagning

PMO-guide Primärvården

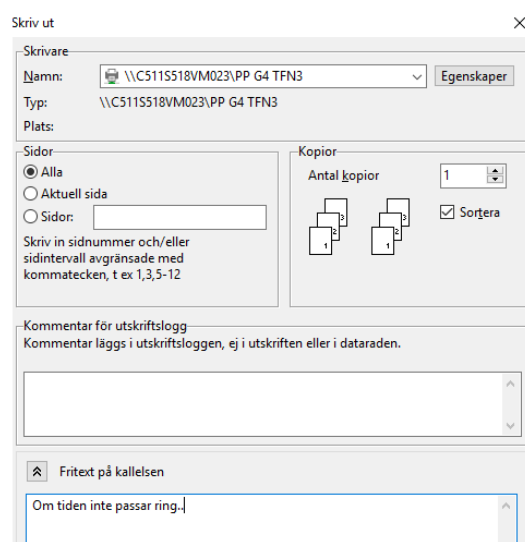
Tidbok – Digitala kallelser

Steg 4 – Välj kallelse för utskrift

Välj den kallelse du vill skicka till patienten. Klicka *Skriv ut*.



Här kan du lägga till *Fritext på kallelsen* och skriva till ditt telefonnummer "Om tiden inte passar, ring...". Det görs i detta skede, i annat fall blir det dubbel information på 1177 där det redan finns information om hur patienten av- och ombokar.



PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser



I detta exempel på en Astma/KOL-kallelse finns det kryssrutor som du manuellt måste kryssa i innan du postar kallelsen.

Vårdcentralen Granen
Grangatan 11
212 14 MALMÖ
Tfn: 040-623 42 00

Testperson3 Skåne
GATAN 1
12345 ORTEN

Personnummer: 19 871207-2399

Välkommen till Vårdcentralen Granen

Tid är reserverad på astma/KOL-mottagningen, för besök hos Christer Atterling, TS
Systemansvarig

onsdagen den 4/3 kl 12:30

Besöket kommer att ta cirka

Förkryssade rutor gäller för ditt besök

<input type="checkbox"/>	Spirometri (andningsprov). Du ska ta dina inhalationsmediciner som vanligt.
<input type="checkbox"/>	Spirometri (andningsprov). Ta inte 8 timmar före undersökningen Ta inte 24 timmar före undersökningen Ta inte 48 timmar före undersökningen
<input type="checkbox"/>	Ansträngningstest. Du kommer att få springa, så ta med bekväm klädsel.
<input type="checkbox"/>	PEF-kurva. Fyll i den morgon och kväll under <input type="checkbox"/> 7 dagar <input type="checkbox"/> 14 dagar
<input type="checkbox"/>	Ta med dina inhalationsläkemedel.
<input type="checkbox"/>	Övrig information

Fyra timmar innan undersökningen ska du:

- vara rökfri
- avstå från att dricka kaffe, te, Coca-cola eller energidryck som innehåller koffein
- undvika kraftig fysisk träning

Avboka tiden senast 24 timmar före besöket, så slipper du betala avgift.

Du kan också beställa, av- eller omboka tid och läsa din journal genom att logga in på 1177 Vårdguidens e-tjänster. Läs mer på 1177.se/e-tjanster.

Ta med din legitimation.
Betala gärna ditt besök med kort. Väljer du att betala via faktura tillkommer faktureringsavgift.
Du kan läsa om hälsa och vård på webbplatsen 1177.se.
Information om resor till sjukvården finns på skanetraffiken.se/sjukresor.

PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser



Vad ser patienten på 1177


En patient med konto på 1177 som har gett sitt samtycke till digital kallelse ser detta på sin sida om det är en kallelse med kryssrutor, patienten informeras om att det kommer mer information inför besöket via ett brev.

Onsdag 5 februari 2020 kl. 15.00 ↑

Mottagning: VC Granen
Typ av tid: Mottagningstid
Marie Hofvander

Astma-KOL mottagning ⊖

Du kommer även att få ett brev med detaljerad information inför ditt besök. Kontakta oss senast 3 arbetsdagar innan besöket om du inte har fått brevet från oss.
Om tiden inte passar ring...

 Den här tiden kan du inte omboka eller avboka via 1177 > [Visa information och villkor för att om- och avboka](#)
Vårdguiden.

Ytterligare ett exempel på vad patienten ser, kallelse för blodtryckskontroll:

Fredag 7 februari 2020 kl. 10:00 , Christer Atterling

Mottagning: VC Granen
[Visa fullständig information](#)

Typ av tid: Blodtrycksmottagning 1177

Blodtryckskontroll

Avstå från att dricka kaffe, röka eller snusa en timme innan besöket. Ta dina eventuella blodtrycksmediciner som vanligt.

Om tiden inte passar ring....

[Omboka](#) [Avboka](#)

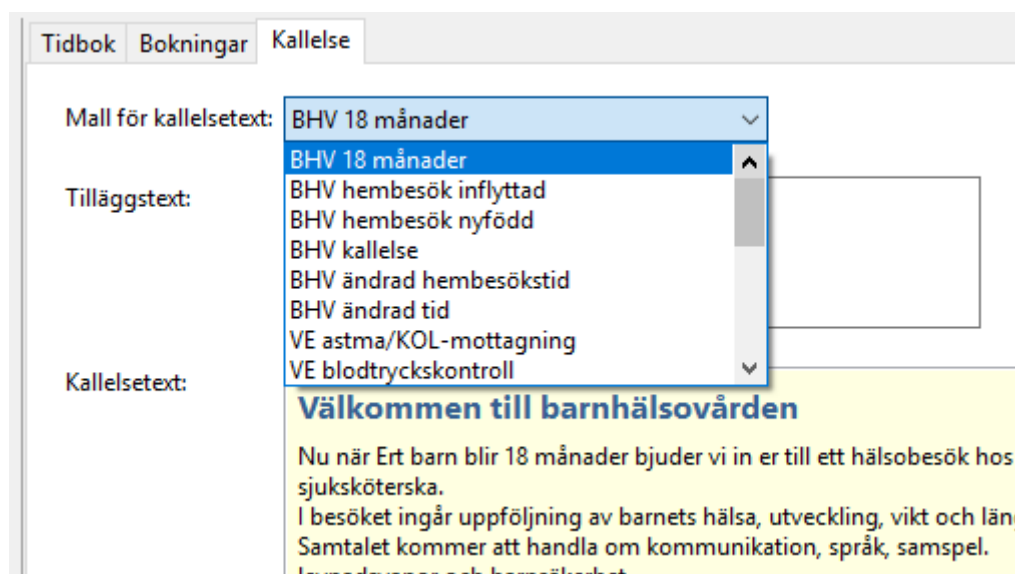
PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser

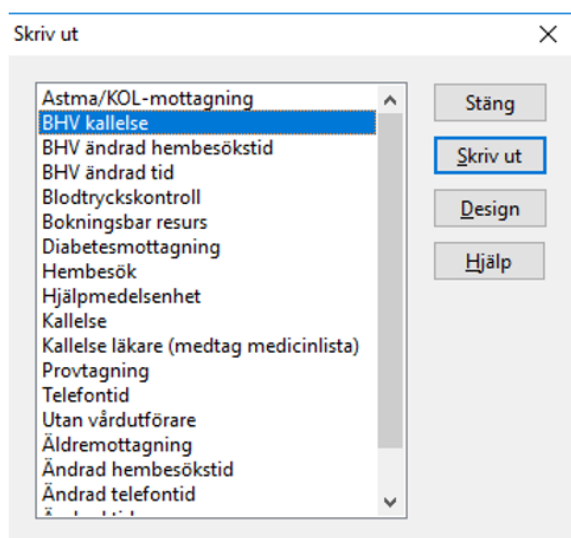
Extra förtydligande

Innan utskrift sker väljer du *Mall för kallelsetext* via flik *Kallelse*, exempelvis BHV 18 månader som innehåller text just för 18-månadersbesöket.

Du kan *inte* göra en utskrift om du inte har valt en mall, då blir det fel!



Därefter kryssar du i *Skriv ut kallelse* och *Spara*. Nu ska du välja rätt kallelse i listan, i detta fall *BHV Kallelse* – mallen/texten för kallelsen valde du i förra steget.



**Innan du sparar din bokning måste du kryssa i *Skriv ut kallelse*.
Har du valt fel *Mall för kallelsetext* får du gå tillbaka och välja rätt mall!**

PMO-guide Primärvården

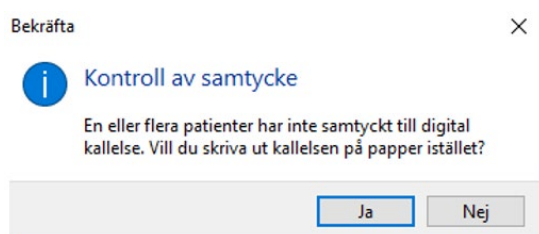
Tidbok – Digitala kallelser

Digital kallelse eller papperskallelse?

Från den 1 april kommer det olika meddelanden när du ska spara eller ska skriva ut en kallelse.

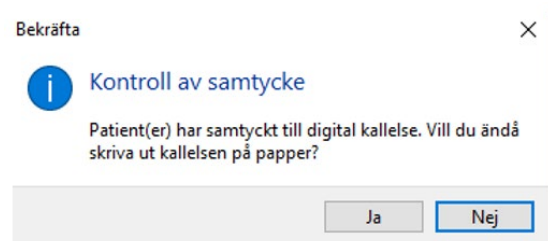
*Patient som **inte har** samtyckt till digital kallelse*

Ett meddelande dyker upp när du klickar på *Spara* och inte har kryssat i *Skriv ut kallelse*. Detta meddelande betyder att patienten *inte* har gett sitt samtycke till digital kallelse utan önskar en papperskallelse. Välj *Ja*, kryssa i *Skriv ut kallelse* och skicka med posten.



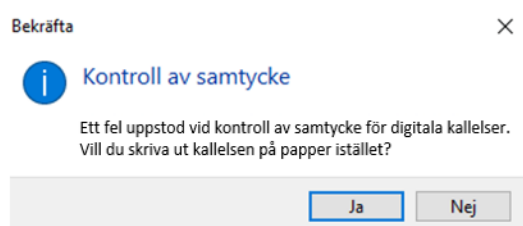
*Patient som **har** samtyckt till digital kallelse*

Detta meddelande dyker upp när du har valt *Skriv ut kallelse* och klickar på *Spara*. Meddelandet betyder att patienten har samtyckt till digital kallelse och av sagt sig papperskallelse. Observera att vissa kallelser måste skrivas ut på papper, trots samtycke (se sidan 9).



Om tjänsten via 1177 inte är tillgänglig

Detta meddelande betyder att tjänsten med digital kallelse av någon anledning inte fungerar för stunden. Skriv vid dessa tillfällen ut en papperskallelse och posta. Välj *Ja*.



PMO-guide Primärvården

Tidbok – Digitala kallelser



Undantag för digital kallelse

Dessa kallelser måste *alltid* skickas via papper även om patienten har samtyckt till digital kallelse, anledning är att dessa kallelser innehåller kryssrutor:

- Astma/KOL-mottagning
 - Diabetesmottagning
 - Hjälpmedelsenhet
 - Provtagning
- Kallelse som skickas till ombud för patienten ska alltid vara papperskallelse.