

Lathundar – Vårdvalskassan för Region Skåne

2016-03-01

Tips! Skriv ut de lathundar ni vill ha lätt tillgängliga och häfta ihop dem som egna häften.

Innehåll

Lathund 1 - Översikt kassabilden	3
Lathund 2 - Registrera besök (kontant, betalkort eller faktura).....	11
Vid val av betalningssätt Faktura	15
Lathund 3 – Frikortsbesök.....	16
Lathund 5 - Om färdig artikel saknas – välj PASiS -parametrar själv	19
Lathund 6 - Dagsavslut.....	22
Vid behov – skriv ut avstämningsrapport för kontrollräkning.....	24
Räkna kassan.....	25
Eventuella överföringsfel.....	27
Om kassan inte stämmer	29
Lathund 7 - Makulera ett besök.....	30
Makulera/Omregistrera – Om man makulerar flera dagar efter besöket.....	35
Lathund 8- Återbetalning.....	37
Lathund 9- Ny användare i PMO-kassan – inställningar	39
Tidboksinställningar för kassan.....	39
Öka artikellistans längd för bättre översikt.....	40
Lathund 10 – Vårdvalskassan i PMO - Genvägar och tips.....	42

Välja artikel – hitta rätt fort	42
Skapa favoritlista – lägg upp dina egna favoriter.....	43
.....	45
Lathund 11 - PASiS överföringsfel.....	46
Lathund 12 – Om ”A conto – insättning”	50
Lathund 13 – Förhandsgranska artiklarnas PASiS-information	51
Lathund 14 – PASiS-överföringen och kopplingen till Filur.....	52

Lathund 1 - Översikt kassabilden

Datum: Idag (ändra om det är annat datum)

Kassaenhet: Specialistenhet

Patientens namn, klicka på namnet för att ändra adressuppgifter, anhängig mm

Patientstatus, här ser du var patienten är **Listad** eller har **Frikort**. Uppdateras automatiskt via PASIS.

Artikelgrupp: Välj rätt artikelgrupp med det kortkommando som står på raden.

I den övre boxen, här kan du lägga till favoriter, se guide om genvägar och tips.

The screenshot shows the PASIS software interface for a patient's bill overview. The user is logged in as Sibylla Mågård, IT-sekreterare. The interface is in Swedish and displays the following information:

- Header:** Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen
- Navigation:** Stäng, Starta, Sessionshistorik, Rapporter, Företagslista, Snabbtangenter, Inställningar...
- Buttons:** Registrera betalning, Dagsredovisning, Transaktionslista, Rapport, PASIS överföringsfel
- Filters:** Idag, 1 Kassaenhet (Specialistenhet), Artikelgrupp: Läkare Ctrl+ 1
- Search:** Artiklar, Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn
- Table:** Artiklar table with columns: Kod, Artikel, Avgift
- Patient Information:** Dockan, Matilda, 1964-06-06, Testgatan 1, 200 10 MALMÖ, 040-10 20 30
- Patient Status:** Listad hos: (VE Kaktus)
- Footer:** SP Hud, 0 Patienter, Läkare, VE, pmoutv

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr

Patient: Här hämtas patient om du inte går via receptions vyn.

Rensa: Vid fel patient, klicka på Rensa så försvinner all patientinfo från kassa-bilden.

Företag: Koppla tillfälligt företag till patienten om någon annan ska betala för besöket. Blir det fel klicka på Rensa under företagsknappen.

Artikel: Du väljer artikel genom att dubbelklicka eller markera och tryck enter. Vill du se informationen som går över till PASiS kan du öppna den lilla pilen längst ner.

The screenshot shows a web-based medical software interface. At the top, there is a menu with 'Arkiv', 'Redigera', 'Ny', 'Innehåll', 'Arbetsyta', and 'Hjälp'. Below the menu is a toolbar with various icons. The main header area displays 'SP Hud' and 'Sibylla Mågård IT-sekreterare'. The central part of the interface is titled 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen'. It features a navigation menu on the left labeled 'Mitt arbete' with options like 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Rapport', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'. The main content area has tabs for 'Registrera betalning', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport', and 'PASiS överföringsfel'. Below these tabs, there are dropdown menus for 'Specialistenhet' and 'Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1'. A 'Patient' section shows information for 'Dockan, Matilda' (1964-06-06) with buttons for 'Patient', 'Rensa', 'Grupper', 'Företag', and 'Rensa'. A 'Patientstatus' section shows 'Listad hos: (VE Kaktus)' with a 'Redigera' button. On the right, there is an 'Artiklar' table with columns for 'Kod', 'Artikel', and 'Avgift'. The table lists items like 'Läkarbesök' (300,00 kr), 'Läkarbesök Frikort' (0,00 kr), 'Läkarbesök Nytt frikort' (0,00 kr), 'Läkarbesök Remiss' (200,00 kr), 'Läkarbesök Asylsökande' (50,00 kr), and 'Läkare ..' (0,00 kr). At the bottom, there is a 'PASiS-överföring: Aktiv' status indicator and a taskbar with icons for 'SP Hud', '0 Patienter', 'Läkare, VE', and 'pmoutv'.

Tidigare betalningar

Under fliken **tidigare betalningar** listas patientens alla tidigare transaktioner. För att visa en betalning, dubbelklicka på raden eller tryck på knappen Visa.

Vid **makulering** eller **återbetalning** av en betalning: Dubbelklicka på raden (eller *Visa*) - ett nytt fönster öppnas. Välj makulering, återbetalning eller kvittokopia.

Å = Återbetalat kvitto
ÅP = Återbetalningspost (återbetalningskvitto).

M = Makulerat kvitto
MP = Makuleringspost (makuleradskvitto).

Utskrift- om du vill skriva ut hela listan över alla/vissa transaktioner.

The screenshot shows a medical software interface for 'PMO: Magnus Svensson'. The main window displays a patient's payment history for 'Magnus Svensson dr'. The table shows transactions from 2014-01-18 to 2014-01-20. A secondary window shows a detailed view of a transaction on 2014-01-14.

Datum	Avgift	Betaln: Fi F	Artikel
2014-01-20	160,00 kr	Faktur !	Läkarbesök Vald VE
2014-01-20	160,00 kr	Kontar	Arbetsterapeutbesök Vald VE
2014-01-20	160,00 kr	Kontar	Arbetsterapeutbesök Vald VE
ÅP 2014-01-20	-160,00 kr	Kontar	Återbetalning
Å 2014-01-20	160,00 kr	Kontar	Sjukgymnastbesök Vald VE
2014-01-20	160,00 kr	Kontar	Läkarbesök Vald VE
MP 2014-01-18		Kontar	Makulering
M 2014-01-18	260,00 kr	Kontar	Hembesök Läkarvård Vald VE
2014-01-18	160,00 kr	Kontar	Läkarbesök Vald VE
2014-01-14	160,00 kr	Faktur	Psykologbesök KBT

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
	Sjukgymnastbesök Vald VE	160,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Vald VE	160,00 kr

Ett utropstecken (!) i kolumnen *Förfallna* betyder att fakturan har förfallit till betalning, vilket den gör efter 30 dagar.

Patientinformation

Här visas informationen om det finns något **företag** eller **anhörig** kopplad till patienten.

För att ta bort denna information måste du aktivt välja *Rensa*, annars ligger informationen kvar även om du väljer tillfälligt ett annat företag.

Välj Företag: Om patienten ska kopplas till företagshälsovård eller annat företag/organisation.

Välj Anhörig, då kommer automatiskt den information som är upplagd under patienten.

Om en anhörig ska läggas upp, gå in under fliken *Patient-* klicka på patientens namn för att öppna *Patientdata*.

The screenshot shows a medical software interface for 'Sibylla Mågård IT-sekreterare'. The main window is titled 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen'. The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Mitt arbete', 'Adressbok', 'Arkivering', etc. The main content area has tabs for 'Registrera betalning', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport', and 'PASIS överföringsfel'. The 'Patientinformation' tab is active, showing fields for 'Kassaenhet' (Specialistenhet), 'Artikelgrupper' (Läkare Ctrl+ 1), and 'Artiklar'. A table of articles is displayed with columns for 'Kod', 'Artikel', and 'Avgift'. The table contains the following data:

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr

At the bottom of the interface, there is a status bar with icons for 'SP Hud', '0 Patienter', 'Läkare, VE', and 'pmoutv'.

Dagsredovisning

Man kan växla till fliken *Dagsredovisning* när som helst under dagen för att kontrollräkna kassan.

Akkumulerat kontant, all försäljning under dagen.

Växelkassa, aktuell växelkassa.

Kontant totalt, ska stämma med pengarna i er kassalåda inkl växelkassa.

Betalkort, ska stämma med dagsavslutet från betalterminalen (tänk på att ni även har en Privatkassa som ingår i dagsavslutet från betalterminalen).

A conto insättning, fyll i summa som ni sätter in i kassaskåpet. Därefter ska i normalfallet *Kontant totalt* vara lika med *Växelkassan*.

Underskott/överskott, fyll i om ni har en differens.

Öka/Minska Växelkassa, används för att ändra växelkassan.

Registera, med denna knapp registreras de belopp som skrivits i fälten under *Kassahantering*.

Händelselogg. Visar händelser i kassa sedan sessionen öppnades.

SP Hud Sibylla Mågård IT-sekreterare

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg Nummer: 53 - 65
Sessionsnr: 3 Period: 2015-08-27 - 2015-12-30

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2015-04-02 10:35:20	Öppna kassa		Sibylla Mågård
2015-04-02 10:35:20	Påloggning för användare		Sibylla Mågård

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 3 000,00 kr
Växelkassa: 0,00 kr
Kontant totalt: 3 000,00 kr
Betalkort: 200,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Kontanthantering

A conto insättning:
Underskott:
Överskott:
Öka växelkassa:
Minska växelkassa:
Registrera

Stäng session

SP Hud 0 Patienter Läkare, VE pmoutv

Stäng Session. Görs normalt på kvällen innan ni går hem eller på morgonen innan en ny kassa/dag startar. Man kan även stänga **flera gånger per dag** vid behov. Dessutom, om man inte stänger kassan en dag kommer nästa stängning att omfatta allt sedan den senaste stängningen.

Mer>>/ Mindre>>, då visas mer information nedan över totalt fakturerat och makulering/återbetalning.

Detaljrapporten. Skriv ut detaljrapporten om du vill ha ut kassarapporten utan att stänga kassan. Denna skrivs förslagsvis ut för både Vårdvalskassan och Privatkassan för att underlätta kontrollräkningen innan kassan stängs.

The screenshot shows a web-based application interface for a medical office. The user is identified as Sibylla Mågård, IT-sekreterare. The main window displays a report for 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen'. The interface includes a navigation menu on the left, a top toolbar, and a main content area with a table of transactions and summary sections.

Navigation Menu (Mitt arbete):

- Adressbok
- Arkivering
- Att göra
- BVC
- Grupper
- Inskrivning
- Kassa
- Rapport
- Receptionsvy
- Tidbok
- Upplysning
- Ärende
- Bevakning
- Kommunikation
- Länkar
- Översikter

Report Header:

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg Nummer: 53 - 65
Sessionsnr: 3 Period: 2015-08-27 - 2015-12-30

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2015-04-02 10:35:20	Öppna kassa		Sibylla Mågård
2015-04-02 10:35:20	Påloggnig för användare		Sibylla Mågård

Kassaställning

Ingående balans:	0,00 kr
Nya kontantbetalningar	
- Mina registreringar:	3 000,00 kr
- Andra:	0,00 kr
A conto och korrigeringar:	0,00 kr
Växelkassa:	0,00 kr
Kontant totalt:	3 000,00 kr
Återbetalning:	0,00 kr
Antal makulerade:	0

Kontanthantering

A conto insättning:

Underskott:

Överskott:

Öka växelkassa:

Minska växelkassa:

Registrera

Rapporter Detaljrapport Mindre <<

Stäng session

SP Hud 0 Patienter Läkare, VE pmoutv

Transaktionslistan

Här listas alla transaktioner som har gjorts under aktuell session, dvs sedan kassan öppnades.

Dubbelklicka på en rad för att visa detaljer.

Urvalspanelen till höger, som du får fram genom att klicka på dubbelpilen, låter dig välja vilken information som ska presenteras i listan. Om du bockar för alternativet *Visa som artiklar* får du med artikelinfo i listan.

Skriv ut listan. Ctrl – P.
Eller välj Arkiv i översta menyn och Skriv ut.

Spara som Excelfil. När du väljer Skriv ut får du även möjlighet att spara listan som en Excelfil för vidare arbete i Excel eller i annat program.

Bra avstämning, denna lista kan vara till hjälp vidkassaavstämningen och vid fakturering av uteblivet besök (jämför med tidboken).

SP Hud Sibylla Mågård IT-sekreterare

Mitt arbete

- Mitt arbete
 - Adressbok
 - Arkivering
 - Att göra
 - BVC
 - Grupper
 - Inskrivning
 - Kassa
 - Rapport
 - Receptionsvy
 - Tidbok
 - Upplysning
 - Ärende
- Bevakning
- Kommunikation
- Länkar
- Översikter

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Lista - betalningar

Nummer	Initial	Status	Datum	Personnr	Patient	Avgift	Betalningsl	Telefon	Kass
65	SMÅ		2015-12-30	670312-1258	Capiotestesson, Kalle-Test	200,00 kr	Betalkort		Sibyl
53	SMÅ		2015-08-27	720229-6369	Testström, Rita-Test	300,00 kr	Kontant		Sibyl
54	SMÅ		2015-08-27	640707-3417	Testberg, Pelle-Test	300,00 kr	Kontant		Sibyl
55	SMÅ		2015-11-23	610304-4571	Novatestesson, Kalle-Test	300,00 kr	Kontant	011-111111	Sibyl
56	SMÅ		2015-11-24	610304-4571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	Kontant	011-111111	Sibyl
57	SMÅ		2015-11-24	610304-4571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	Kontant	011-111111	Sibyl
58	SMÅ		2015-11-26	720229-6369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	Kontant		Sibyl
59	SMÅ		2015-11-26	451013-9357	Testesson, Kalle-Test	300,00 kr	Kontant		Sibyl
60	SMÅ		2015-12-08	720229-6369	Testström, Rita-Test	300,00 kr	Kontant		Sibyl
61	SMÅ		2015-12-08	720229-6369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	Kontant		Sibyl
62	SMÅ		2015-12-08	610304-4571	Novatestesson, Kalle-Test	300,00 kr	Kontant	011-111111	Sibyl
63	SMÅ		2015-12-09	451013-9357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	Kontant		Sibyl
64	SMÅ		2015-12-30	670312-1258	Capiotestesson, Kalle-Test	200,00 kr	Kontant		Sibyl

PASIS-överföringsfel

Här listas alla transaktioner som inte gått över till PAsIS till följd av antingen kommunikationsfel eller innehållsfel.

Skicka om fellista används i första hand efter kommunikationsfel. Då kan listan skickas om varpå posterna överförs till PAsIS och försvinner från listan. Om kommunikationsfelet är bestående, så att posterna inte skickas om trots försök, får man manuellt direkt i PAsIS registrera besöken. Därefter kan man ta bort posterna från fellistan.

Felregistrerade besök kan inte skickas om utan måste makuleras eller *Tas bort från fellista*. Det senare innebär att det blir kvar i PMO trots att det inte överförs till PAsIS.

Denna lista skall helst vara tom innan ett dagsavslut görs. Om inte flyttas fellistan över till nästa session.

I vyn *Hanterade fel* kan du se transaktionerna som tidigare legat på fellistan men som överförts eller tagits bort eller makulerats, d.v.s. transaktioner som hanterats på ett eller annat sätt.

The screenshot shows the PAsIS interface for user Sibylla Mågård. The sidebar menu on the left includes 'Mitt arbete' and various functions like 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Rapport', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Ärende', 'Bekvning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'. The main window displays the 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen' view with a 'PASIS överföringsfel' tab selected. Below the menu, there are radio buttons for 'Återstående överföringsfel' (selected) and 'Hanterade fel', along with buttons for 'Skicka om fellista' and 'Ta bort från fellista'. A table below shows a list of transactions with columns for 'Skick', 'Cancel', 'Refund', 'Betaldatum', 'Session', 'Nej', 'Personnr', 'Patient', 'Avgift', and 'Felmeddelande'.

Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nej	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	18	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	20	201212121212	Borgsson, Borg Börje	200,00 kr	Kunde inte läsa persontabell SPS0851 11 b
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	33	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	34	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	25,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 200
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	36	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	50,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	43	196407073417	Testberg, Pelle-Test	200,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	45	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-24	2	48	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PAsIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	56	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstkontraktet anropades på: https://pgtbts-sys

Lathund 2 - Registrera besök (kontant, betalkort eller faktura)

Öppna kassan och tidbokens receptionsvy.

Dubbelklicka på kassa och öppna båda kassorna. En fördel kan vara att öppna Vårdvalskassan först, då kommer denna som förstaval!

Öppna även receptions vyn.



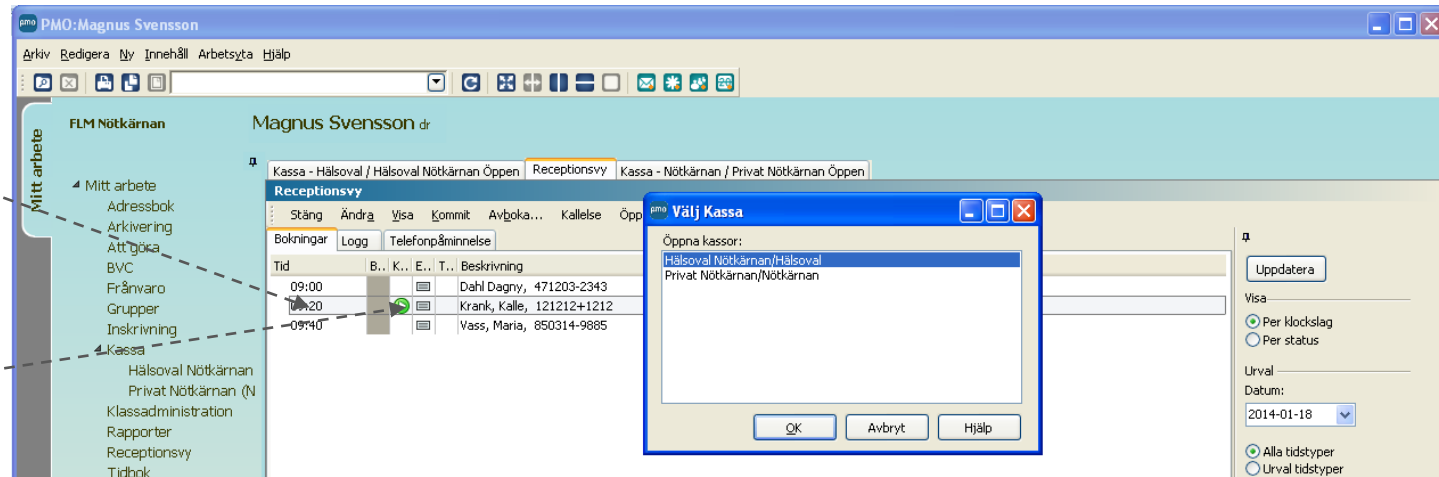
Växla till *Receptionsvyn* för att hämta patient.

Välj aktuell med [Enter]. Ett fönster visas och du får välja vilken kassa det gäller.

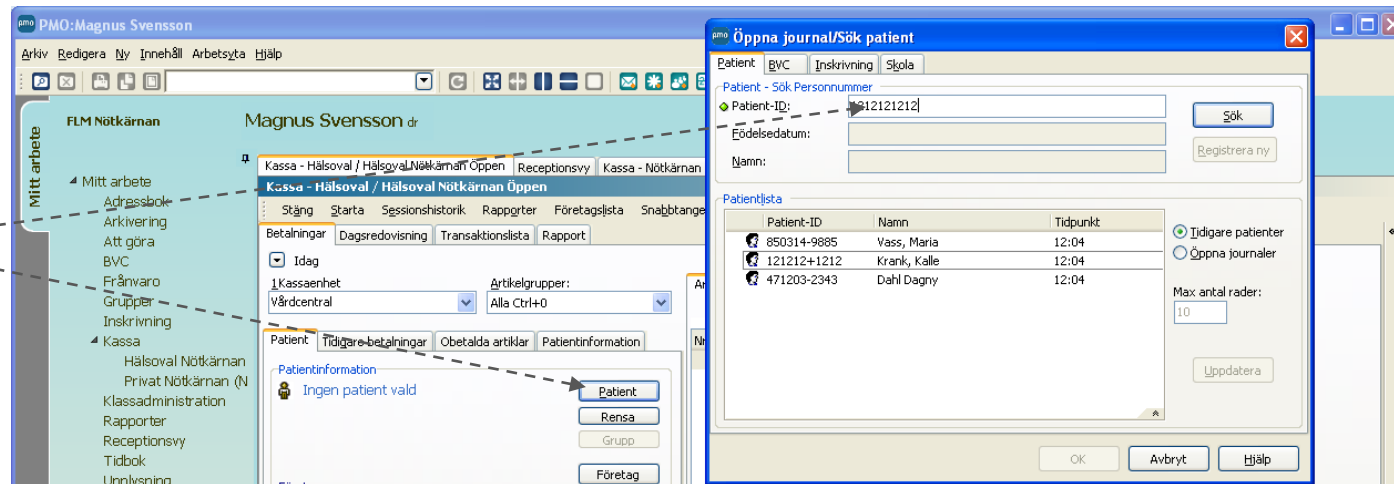
Kommit sätts automatiskt.

Personlig inställning

Funktionerna ovan förutsätter att användaren har vissa inställningar på sitt användarkonto, se lathund 9.



OBS! Om man inte jobbar från tidboken så kan man även hämta patienten direkt i kassa genom att klicka på *Patient* och skriv in personnummer.



Nu har du patienten med dig in i kassabilden.

Kontrollera så att det är dagens datum som visas.

Vid behov, välj artikel grupp med snabbkommando, Ctrl +1 –Ctrl +9.

Välj en artikel i listan. Du kan söka artikel med namn eller nummer.

Du kan också göra din egen favoritlista, se sep lathund. Tryck [Enter] (eller dubbelklicka) på aktuell artikel:
Ex Läkarbesök.

The screenshot shows the 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen' window. The sidebar on the left contains a menu with items like 'Mitt arbete', 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Rapport', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'. The main area has a 'Patient' section with 'Ingen patient vald' and buttons for 'Patient', 'Rensa', 'Grupper', 'Företag', and 'Rensa'. The 'Artikel' section shows a search bar and a table of articles.

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr

Välj *Kontant*, *Betalkort*,
Faktura eller *Faktura m*
avgift.

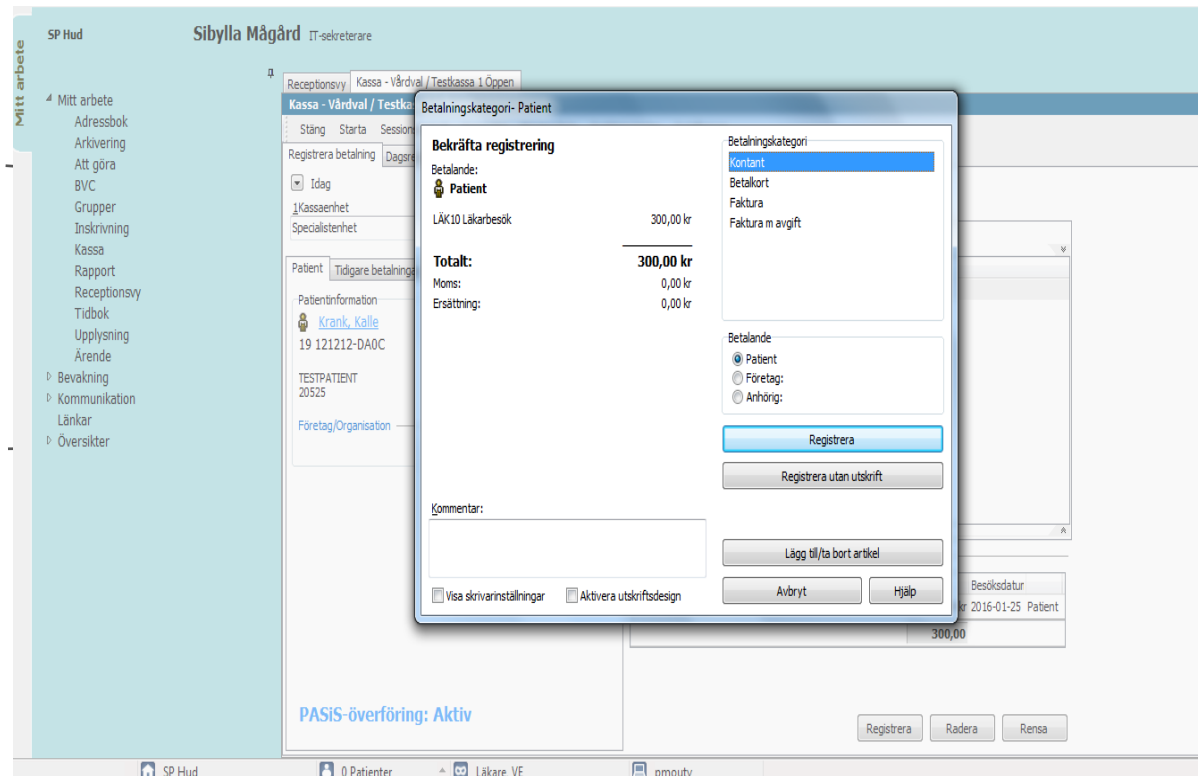
Vid val av faktura se bild
nedan.

Tryck [Enter] eller
dubbelklicka på aktuell rad.

(Eller markera
betalningsätt och klicka på
knappen Registrera.)

OBS! Det är viktigt att välja
rätt betalningsätt, annars blir
det fel vid sammanräkningen
av kassan.

Välj sedan att *Registrera*.



Vid val av betalningssätt Faktura

Har patienten inte kontanter och vill ha en faktura, gör så här:

Välj *Faktura* eller *Faktura m avgift* beroende på vad patienten skall ha.

Kontrollera vem som ska betala fakturan. Är det *Patienten* eller *Anhörig*?

Vid anhörig kommer det namn upp som finns registrerat sedan tidigare. Kontrollera så att det stämmer.

(Om du skall ändra anhörig, gå in under fliken Patientinformation och ändra namn och adress. Om du behöver lägga upp en ny anhörig görs detta under Patientdata; klicka på patientens namn.)

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

Kassaenhet Specialistenhet Artikelgrupper: Läkare Ctrl+1 Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation

Dockan, Matilda

1964-06-06

Testgatan 1
200 10 MALMÖ
040-10 20 30

Företag/Organisation

Patientstatus

Listad hos: (VE Kaktus)

Betalningskategori- Patient

Bekräfta registrering

Betalande: **Patient**

LÄK10 Läkbesök 300,00 kr

Totalt: 300,00 kr

Moms: 0,00 kr

Ersättning: 0,00 kr

Betalningskategori

Kontant

Betalkort

Faktura

Faktura m avgift

Betalande

Patient

Företag:

Anhörig: **Sven Svensson**

Registrera

Registrera utan utskrift

Kommentar:

Visa skrivarinställningar Aktivera utskriftsdesign

Lägg till/ta bort artikel

Avbryt Hjälp

Lathund 3 – Frikortsbesök

Patientens frikortsstatus hämtas från PASIS automatiskt och visas i kassan.

Artikellistan filtreras och visar bara artiklar med frikort.

Obs! Om artikellistan är filtrerad kan man alltid trycka [Esc] så visas hela listan igen.

The screenshot shows a software window titled "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". The interface includes a menu bar with options like "Stäng", "Starta", "Sessionshistorik", "Rapporter", "Företagslista", "Snabbtangenter", and "Inställningar...". Below the menu, there are tabs for "Registrera betalning", "Dagsredovisning", "Transaktionslista", "Rapport", and "PASIS överföringsfel".

On the left side, there are several input fields and buttons:

- A dropdown menu for "Idag" set to "Idag".
- A dropdown for "Kassaenhet" set to "Specialistenhet".
- A dropdown for "Artikelgrupper:" set to "Alla Ctrl+0".
- A "Patient" section with a "Patientinformation" tab. It shows "Ingen patient vald" with a "Patient" button. Below it are "Rensa" and "Grupper" buttons.
- A "Företag/Organisation" field with "Företag" and "Rensa" buttons.

On the right side, there is an "Artiklar" section with a search bar containing "frikort". Below the search bar is a table with the following data:

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr

Välj frikortsartikel.

Nu visas
frikortsinformationen.

Tryck [OK] för att bekräfta.

The screenshot shows a web-based application window titled 'PMO: Magnus Svensson'. The main interface is for a patient named 'Magnus Svensson dr'. A modal dialog box titled 'Frikort' is open in the center. The dialog contains the following fields and options:

- Number/Text: 77889910
- Valid from: 2013-09-01
- Valid to: 2014-09-01
- Buttons: OK, Avbryt, Hjälp
- Checkbox: Utfärda nytt

The background interface shows a sidebar with a tree view under 'Mitt arbete' containing items like 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Frånvaro', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Hälsöval Nötärnan', 'Privat Nötärnan (N)', 'Klassadministration', 'Rapporter', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Väntelista', 'Ärende', 'Bekäning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'. The main content area shows patient information for 'Krank, Kalle' with ID '121212+1212' and address 'Uppsalaagatan 1, 752 41, LIPPSALA, 018-16 74 00, Företag'. Below this, a 'Patientstatus' section shows a red warning icon and the text 'Frikort Till: 2014-09-01 Listad (FLM Nötärnan)'. At the bottom, a status bar indicates 'Pasis-överföring: Aktiv' and shows '0 Patienter' and 'localhost'.

Välj *Kontant*.

Välj *Registrera utan utskrift*
om patienten inte vill ha
kvitto.

Annars välj *Registrera*.

The screenshot shows a medical software interface with a dialog box titled "Betalningskategori- Patient". The background window is titled "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen" and contains various menu options and patient information. The dialog box is the primary focus.

Betalningskategori- Patient

Bekräfta registrering

Betalande:
👤 **Patient**

LÄK09 Läkare ..	50,00 kr
-----------------	----------

Totalt: 50,00 kr

Moms:	0,00 kr
Ersättning:	0,00 kr

Betalningskategori:
Kontant
Betalkort
Faktura
Faktura m avgift

Betalande:
 Patient
 Företag:
 Anhörig:

Registrera

Registrera utan utskrift

Lägg till/ta bort artikel

Avbryt Hjälp

☐ Visa skrivarinställningar ☐ Aktivera utskriftsdesign

Kommentar:

Lathund 5 - Om färdig artikel saknas – välj PASiS -parametrar själv

Om man inte hittar den artikel man söker, (t.ex. *Läkare gruppbesök*) så kan man lätt "komponera" sin egen artikel.

Välj artikeln som heter "Läkare ..".

De två punkterna indikerar att artikeln inte är "färdig" och man måste komplettera artikeln själv.

The screenshot shows a software interface for a medical reception system. The title bar reads "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". Below the title bar is a menu with options: "Stäng", "Starta", "Sessionshistorik", "Rapporter", "Företagslista", "Snabbtangenter", and "Inställningar...". The main area is divided into several sections:

- Registrera betalning**: Includes a date selector set to "Idag", a dropdown for "Kassaenhet" (Specialistenhet), and a dropdown for "Artikelgrupper" (Läkare Ctrl+ 1).
- Patient**: A tabbed section with "Tidigare betalningar", "Obetalda artiklar", and "Patientinformation". The "Patientinformation" tab is active, showing details for "Dockan, Matilda" (DOB: 1964-06-06) and "Testgatan 1, 200 10 MALMÖ, 040-10 20 30". Buttons for "Patient", "Rensa", "Grupper", "Företag", and "Rensa" are visible.
- Artiklar**: A table with columns "Kod", "Artikel", and "Avgift". The table lists several articles, with "Läkare .." highlighted in blue.

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr

Ett nytt fönster visas där du i flera steg får välja parametrar.

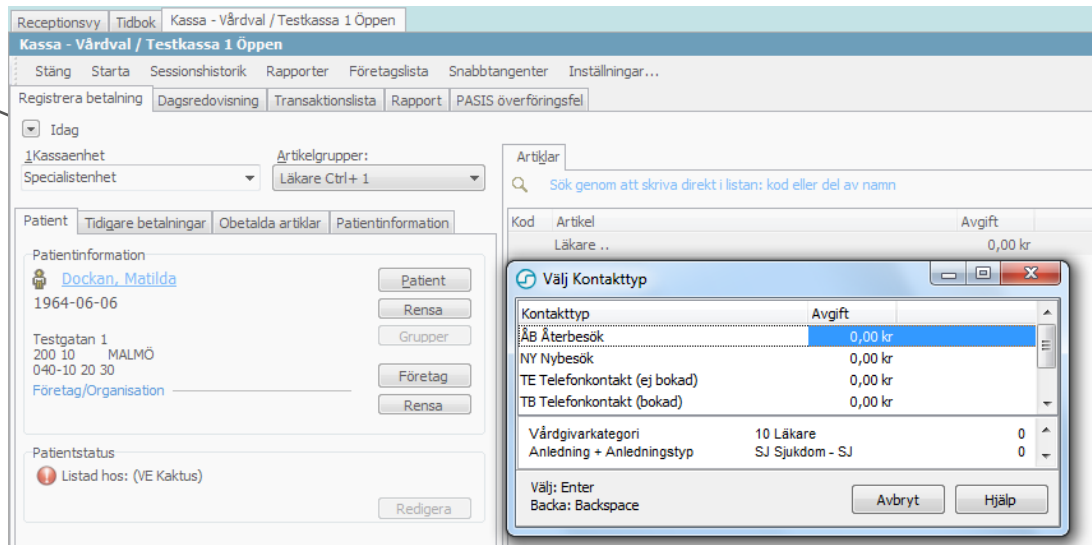
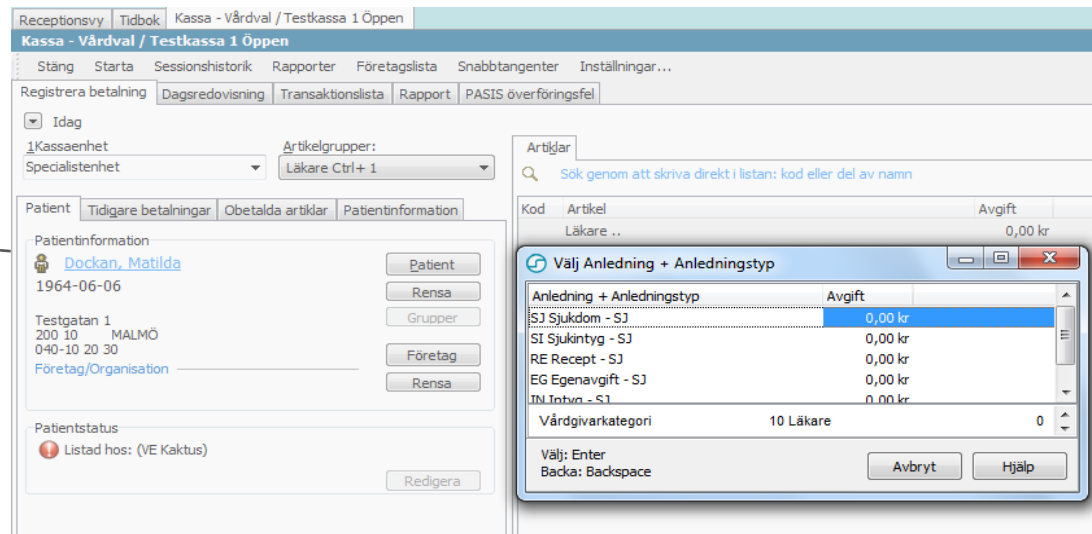
Fönsterrubriken anger vilken PASIS-parameter det är.

Välj aktuell parameter och tryck [Enter] (eller dubbelklicka).

Samma fönster visas igen fast med nytt innehåll, d.v.s. nästa PASIS-parameter.

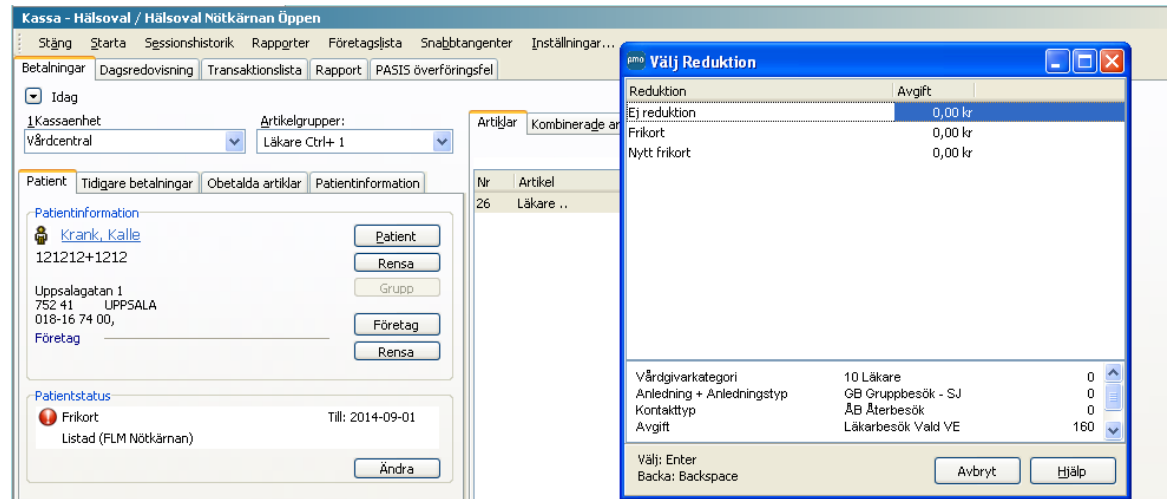
Längst ned i fönstret kan man se de val som är gjorda.

Välj aktuell parameter och tryck [Enter] (eller dubbelklicka).

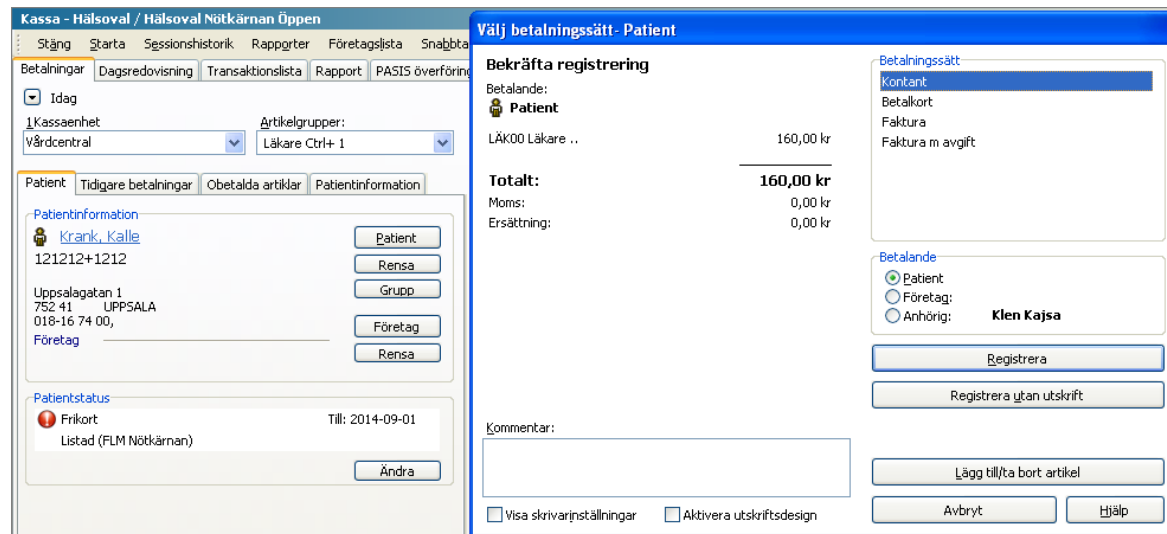


Totalt är det fem steg.

Om man trycker fel och vill backa, tryck [Back space] (back-tangenten <-).



Efter det sista steget får man välja betalningsätt som vanligt.



Lathund 6 - Dagsavslut

Klicka på fliken
Dagsredovisning

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning **Dagsredovisning** Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

▼ Idag

1Kassaenhet Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation

Dockan, Matilda Patient

1964-06-06 Rensa

Testgatan 1 200 10 MALMÖ 040-10 20 30 Grupper

Företag/Organisation Företag Rensa

Patientstatus

Listad hos: (VE Kaktus) Redigera

Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Receipt Brevkontakt	50,00 kr
	Receipt Telefonkontakt	50,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivet Läkarbesök	600,00 kr
	Uteblivet Sjuksköterskebesök	400,00 kr

Här summeras
Kontantbetalning,
Betalkort och
Växelkassa.

OBS! Tänk på att Du ska
göra avslut på två kassor,
en privat och en
Vårdvalskassa.
Denna flik ska du öppna
för både Vårdvalskassan
och privatkassan.

Summan av dessa ska
stämma med din
kassalåda resp. med
stängnings-kvittot från
betalterminalen.

Stämmer inte kassan? Se
separat avsnitt "Om
kassan inte stämmer".

Receptionsvy | Tidbok | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg
Sessionsnr: 4
Nummer: Inga registrerade betalningar
Period:

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2016-02-29 12:37:05	Öppna kassa		Annika Nilsson
2016-02-29 12:37:05	Påloggning för användare		Annika Nilsson

Kassaställning

Akkumulerat kontant:	0,00 kr
Växelkassa:	0,00 kr
Kontant totalt:	0,00 kr
Betalkort:	0,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Kontanthantering

A conto insättning:	<input type="text"/>
Underskott:	<input type="text"/>
Överskott:	<input type="text"/>
Öka växelkassa:	<input type="text"/>
Minska växelkassa:	<input type="text"/>

Registrera

Stäng session

Vid behov - skriv ut avstämningsrapport för kontrollräkning

För att underlätta summering av de bägge kassorna (Vårdval och Privat), kan man skriva ut kassarapporten redan innan man stänger sessionen.

För respektive kassa:
Välj *Detaljrapport* välj *OK*.

Rapporterna skrivs ut!

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg Nummer: Inga registrerade betalningar
Sessionsnr: 4 Period:

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2016-02-29 12:37:05	Öppna kassa		
2016-02-29 12:37:05	Påloggning för användare		

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 0,00 kr
Växelkassa: 0,00 kr
Kontant totalt: 0,00 kr
Betalkort: 0,00 kr

Rapporter **Detaljrapport** Mer >>

Öka växelkassa:
Minska växelkassa:
Registrera

Stäng session

Detaljrapport

Rapportalternativ

Skriv ut
 Visa summering
 Visa statistik per artikel
 Visa statistik per valda meny
 Visa händelser

OK Avbryt Hjälp

Räkna kassan

Räkna kontanterna i kassan (exkl. växelkassan) så att det överensstämmer med *Akkumulerat kontant* i PMO, **Privatkassan + Vårdvalskassan**.

Fyll i *A conto insättning* med summa kontanter för resp. kassa, det belopp som tas från kassan och läggs i t.ex. kassaskåp. Se lathund 12 för mer info om *A conto insättning*.

Stämmer inte summa kontanter måste Ni fylla i differensen i fältet *Underskott* eller *Överskott*.

Förslag! Tänk på att ni har två kassor öppna men ni ska bara ha en växelkassa, lämpligast att ni har växelkassan i Vårdvalskassan. D.v.s. Privatkassan skall alltid ha 0 kr i växelkassa.

Kontrollera betalkortsterminalens stängningskvitto så att det överensstämmer med *Betalkort* i PMO. (Summera betalkort i Vårdvalskassan + Privatkassan).

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg Nummer: Inga registrerade betalningar
Sessionsnr: 4 Period:

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2016-02-29 12:37:05	Öppna kassa		Annika Nilsson
2016-02-29 12:37:05	Påloggning för användare		Annika Nilsson

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 0,00 kr
Växelkassa: 0,00 kr
Kontant totalt: 0,00 kr
Betalkort: 0,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Kontanthantering

A conto insättning:
Underskott:
Överskott:
Öka växelkassa:
Minska växelkassa:

Registrera

Stäng session

När ni är klara med avstämningen och det stämmer klicka på *Registrera*. Flera dagsavslut kan göras under dagen för att underlätta avstämningen av kassan, t.ex. vid byte av receptionist.

Nu registreras
A conto insättning i
händelseloggen.

Under Kassaställning har
Ackumulerat kontant
nollställts.

Kontrollera Kontant totalt
så att det stämmer med
växelkassan.

När det är klart klicka på
Stäng session och
dagsavslutet stängs!

Stäng sessionen på
kvällen eller morgonen
innan ny dag påbörjas.

OBS! Man även stänga
kassan flera gånger per
dag om det är praktiskt.

Receptionsvy | Tidbok | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg Nummer: 67 - 67
Sessionsnr: 4 Period: 2016-02-29 - 2016-02-29

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2016-02-29 12:37:05	Öppna kassa		Annika Nilsson
2016-02-29 12:37:05	Påloggning för användare		Annika Nilsson
2016-02-29 15:21:01	A conto insättning	-300	Annika Nilsson

Kassaställning

Ackumulerat kontant: 0,00 kr
Växelkassa: 0,00 kr
Kontant totalt: 0,00 kr
Betalkort: 0,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Kontanthantering

A conto insättning:
Underskott:
Överskott:
Öka växelkassa:
Minska växelkassa:

Registrera

Stäng session

Eventuella överföringsfel

Om det ligger kvar transaktioner som inte kunnat överföras till PASiS till följd av kommunikationsfel eller annat, får du en fråga om dessa ska skickas om.

I normalfallet - välj **JA**. (Se separat lathund för PASiS överföringsfel).

När du valt Stäng session visas detta fönster.

Välj **OK**

The screenshot shows a software interface for closing a session. A modal dialog box titled "Stängning av session" is open, displaying report options. The background window shows a session log and a summary of cash and card payments.

Stängning av session

Rapportalternativ

- Skriv ut
- Visa summering
- Visa statistik per artikel
- Visa statistik per valda meny
- Visa händelser

OK Avbryt Hjälp

Receptionsvy | Tidbok | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASiS överföringsfel

Aktuell session - händelselogg
Sessionsnr: 4 Nummer: 67 - 67
Period: 2016-02-29 - 2016-02-29

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2016-02-29 12:37:05	Öppna kassa		
2016-02-29 12:37:05	Påloggning för användare		
2016-02-29 15:21:01	A conto insättning		

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 0,00 kr
Växelkassa: 0,00 kr
Kontant totalt: 0,00 kr
Betalkort: 0,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Öka växelkassa:
Minska växelkassa:

Registrera

Stäng session

Följande rapport visas på skärmen och skrivs ut.

För Privatkassan kommer även *Fakturajournalen* att skrivas ut. Dessa används vanligen som underlag för bokföringen.

Under fliken Transaktionslista kan ni se alla transaktioner och vem som registrerat dessa.

Signera kassa-avstämningen under attest!

Kassan är nu stängd. Nästa gång kassan öppnas, startas automatiskt en ny session med en nytt sessionsnummer.

The screenshot shows a software interface with a menu bar at the top containing 'Receptionsvy', 'Tidbok', and 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Stängd'. Below the menu bar is a title bar 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Stängd' and a secondary menu with options like 'Stäng', 'Starta', 'Sessionshistorik', 'Rapporter', 'Företagslista', 'Snabbtangenter', and 'Inställningar...'. A third menu bar includes 'Registrera betalning', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport', and 'PASIS överföringsfel'. The main content area is titled 'Rapport' and displays a cash statement for 'Kassa: Testkassa 1' with session number 4, dated 2016-02-29 to 2016-02-29, and session range 67-67. The report lists various financial items in Swedish, such as 'Ingående balans', 'Nya kontantbetalningar', and 'Kontant totalt', with corresponding amounts in Swedish Krona (kr). At the bottom, there is a section for 'Attest:' with a dotted line for a signature.

Rapport	
Kassa: Testkassa 1	
Sessionsnr: 4 2016-02-29 - 2016-02-29	
67 - 67	
Sammanfattning	
<i>Ingående balans</i>	0,00 kr
<i>Nya kontantbetalningar:</i>	300,00 kr
Annika Nilsson	300,00 kr
<i>A conto och korrigeringar:</i>	-300,00 kr
<i>Aktuell växelkassa:</i>	0,00 kr
Kontant totalt:	0,00 kr
<i>Kortbetalningar:</i>	0,00 kr
<i>Faktura totalt:</i>	0,00 kr
<i>Fakturaunderlag totalt:</i>	0,00 kr
<i>Återbetalade</i>	0,00 kr
<i>Antal makuleringar</i>	0,00
<i>Moms - kontant- och kortbetalningar</i>	0,00
<i>Moms - fakturor</i>	0,00
Moms totalt:	0,00
<i>Moms - återbetalningar</i>	0,00
Attest:	
.....	

Om kassan inte stämmer

Skriv ut en transaktionslista och gå igenom mot tidboken. Denna lista kan även vara till hjälp för fakturering av uteblivna besök.

Du skriver ut listan genom att klicka på fliken *Transaktionslista*.

Tryck Ctrl-P för att skriva ut eller Välj Arkiv (översta menyn) Välj Skriv ut.

Ta ut listan för båda kassorna, d.v.s. Privat o Vårdval. Eventuella fel-registreringar kan makuleras direkt från transaktionslistan.

The screenshot shows a software interface with a menu bar at the top. The active window is titled "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Stängd". Below the title bar, there are several menu items: "Stäng", "Starta", "Sessionshistorik", "Rapporter", "Företagslista", "Snabbtangenter", and "Inställningar...". A secondary menu bar contains "Registrera betalning", "Dagsredovisning", "Transaktionslista", "Rapport", and "PASIS överföringsfel". The "Transaktionslista" menu item is highlighted, and a dashed line points from the text "klicka på fliken Transaktionslista" to it. Below the menu bars, the text "Lista - betalningar" is displayed. A table with the following data is shown:

Nummer	Initial	Status	Datum	Personnr	Patient	Avgift	Betalningskate	Kassör
+ 67	ANI		2016-02-29	1964-06-06	Dockan, Matilda	300,00 kr	Kontant	Annika Nilsson

Lathund 7 - Makulera ett besök

Välj patient.

Välj fliken *Tidigare betalningar*

Välj den betalning som skall makuleras.
Dubbelklicka!

Eller klicka på *Visa*

Receptionsvy | Tidbok | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

Kassanhet Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Datum	Avgift	Typ	Fi	F	Artikel
2016-02-29	200,00 kr	Kontar			Läkarbesök Remiss
2016-02-29	300,00 kr	Kontar			Läkarbesök
2015-03-17	200,00 kr	Kontar			Läkarbesök Remiss

Visa betalning Utskrift

Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Receipt Brevkontakt	50,00 kr
	Receipt Telefonkontakt	50,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivet Läkarbesök	600,00 kr
	Uteblivet Sjuksköterskebesök	200,00 kr

Nytt fönster öppnas, välj *Makulering*

Receptionsvy | Tidbok | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

1Kassaenhet Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0 Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Tidigare kassaregistrering

Betalning

Betalande- Patient # 70
201212121212 Borgsson, Borg Börje

Sessions-nr: 5
Kassa: Testkassa 1
Reg. datum: 2016-02-29 15:29:46
Kassör: Annika Nilsson
Betalningssätt: Kontant

Avgift totalt: 200,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

10 Läkare	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Läkarbesök Remiss	200,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK11	Läkarbesök Remiss	200,00 kr

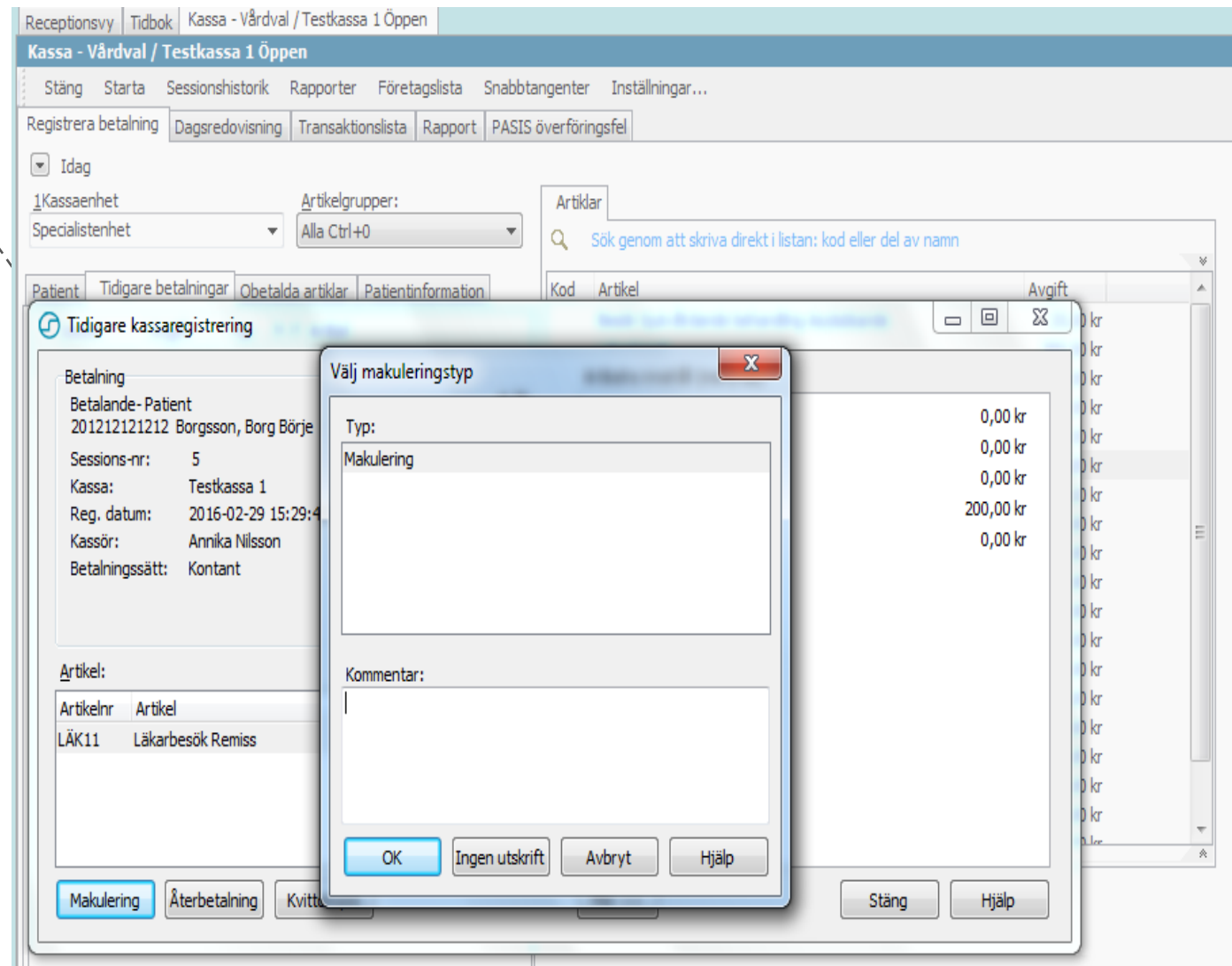
Makulering Återbetalning Kvittokopia Mer >> Stäng Hjäl

Ännu en nytt fönster visas där du skriver in kommentar

Klicka på *OK*.
Ett makuleringskvitto skrivs ut.

OBS! Om du får meddelande om *omregistrering* krävs särskild hantering som beskrivs i avsnittet nedan "Makulera/Omregistrera".

Detta är mycket viktigt och det kan inträffa om man makulerar senare än tre dagar efter besöket.



Här ser du att besöket är makulerat.

Klicka på *Stäng*.

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

Kassaenhet: Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0 Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Kod Artikel Avgift

Tidigare kassaregistrering

Betalning

Betalande- Patient # 70
201212121212 Borgsson, Borg Börje

Sessions-nr: 5

Kassa: Testkassa 1

Reg. datum: 2016-02-29 15:29:46

Kassör: Annika Nilsson

Betalningssätt: Kontant

Makulerad

Avgift totalt: 200,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

10 Läkare	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Läkarbesök Remiss	200,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK11	Läkarbesök Remiss	200,00 kr

Makulering Återbetalning Kvittokopia Mer >> Stäng Hjäl

Under fliken *Tidigare betalningar* visas det makulerade besöket.

Det skapas en ny transaktion/post för själva makuleringen. Denna märks med förkortningen "MP" för *Makuleringspost*.

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

1Kassaenhet Artikelgrupper:
Specialistenhet Alla Ctrl+0

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Datum	Avgift	Typ	Fi	F	Artikel
MP					2016-02-29 Kontar Makulering
M					2016-02-29 200,00 kr Kontar Läkarbesök Remiss
					2016-02-29 300,00 kr Kontar Läkarbesök
					2015-03-17 200,00 kr Kontar Läkarbesök Remiss

Artiklar

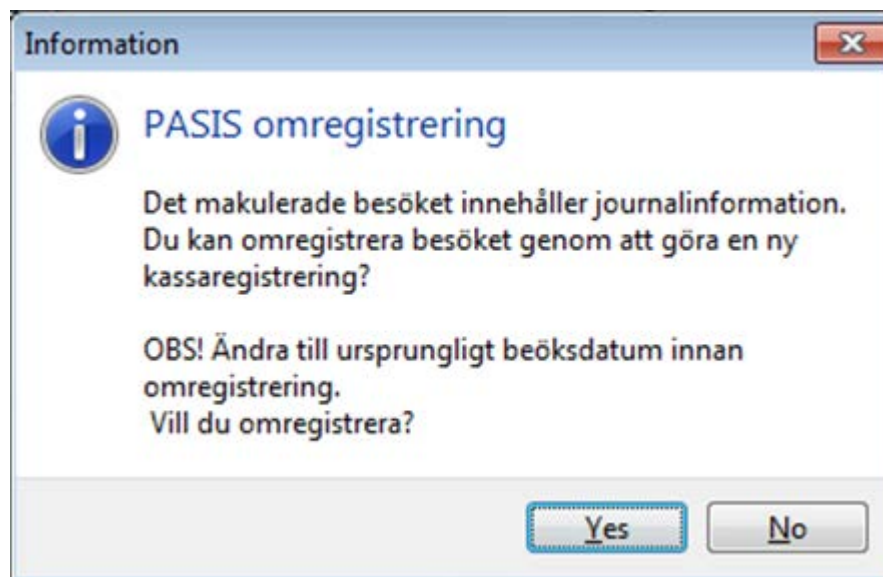
Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Receipt Brevkontakt	50,00 kr
	Receipt Telefonkontakt	50,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivet Läkarbesök	600,00 kr
	Uteblivet Sjuksköterskebesök	400,00 kr

Makulera/Omregistrera - Om man makulerar flera dagar efter besöket

Om du makulerar ett besök mer än **tre dagar** efter besöket, kan journalinformation ha gått över till PASiS. Då kommer följande meddelande att visas. Välj JA.

OBS! Annars kommer även besökets journalinformation att försvinna i PASiS.



För att göra klart omregistreringen måste du gå tillbaka till fliken *Patient* och göra om registreringen.

Patienten är då redan öppen.

Obs! Välj det riktiga besöksdatumet.

Välj artikel och registrera på vanligt sätt.

Nu kommer följande meddelande upp (se bild)

Välj **Ja!** (då kopplas nya registreringen till den journalinfo som finns i PASIS).

Du kan förstås alltid logga in i PASIS och kontrollera att det ser rätt ut.

The screenshot shows a medical software interface with a sidebar menu on the left and a main content area. The sidebar menu includes options like 'Mitt arbete', 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVs', 'Ffånvaro', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Hälsoval Nötkärnan', 'Privat Nötkärnan (N)', 'Klassadministration', 'Rapporter', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Väntelista', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'. The main content area displays patient information for 'Magnus Svensson dr' and a list of articles with their respective charges. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'Vill du genomföra en omregistrering av makulerat besök?' with 'Yes' and 'No' buttons. The dialog box also contains the text 'PASIS omregistrering' and 'Vill du genomföra en omregistrering av makulerat besök?'. The main content area also shows a table of articles with columns for 'Nr', 'Artikel', and 'Avgift'. The table contains the following data:

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkare ..	200,00 kr
		0,00 kr
		0,00 kr
		50,00 kr

Below the table, there is a summary table for the payment:

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK01 Läkarbesök Vald VE	160,00 kr	2014-01-18 Patient
	160,00	

The interface also shows a status bar at the bottom with 'FLM Nötkärnan', '0 Patienter', and 'localhost'.

Lathund 8- Återbetalning

Om patienten har betalat kontant eller med betalkort och det visar sig att registreringen var felaktig (eller att patienten har fått vänta mer än 30 minuter för ett tidboktat besök)? och patienten ska ha pengarna tillbaka gör du en återbetalning.

Välj patient.

Välj fliken *Tidigare betalningar*

Välj den betalning som skall återbetalas. Dubbelklicka!
Eller klicka på *Visa*

Receptionsvy Tidbok Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

Kassaenhet: Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Datum	Avgift	Typ	Fi	F	Artikel
2016-02-29	50,00 kr	Kontar			Läkarbesök Asylsökande
MP 2016-02-29		Kontar			Makulering
M 2016-02-29	200,00 kr	Kontar			Läkarbesök Remiss
2016-02-29	300,00 kr	Kontar			Läkarbesök
2015-03-17	200,00 kr	Kontar			Läkarbesök Remiss

Artiklar

Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Recept Brevkontakt	50,00 kr
	Recept Telefonkontakt	50,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivet Läkarbesök	600,00 kr
	Uteblivet Sjuksköterskebesök	400,00 kr

Visa betalning Utskrift

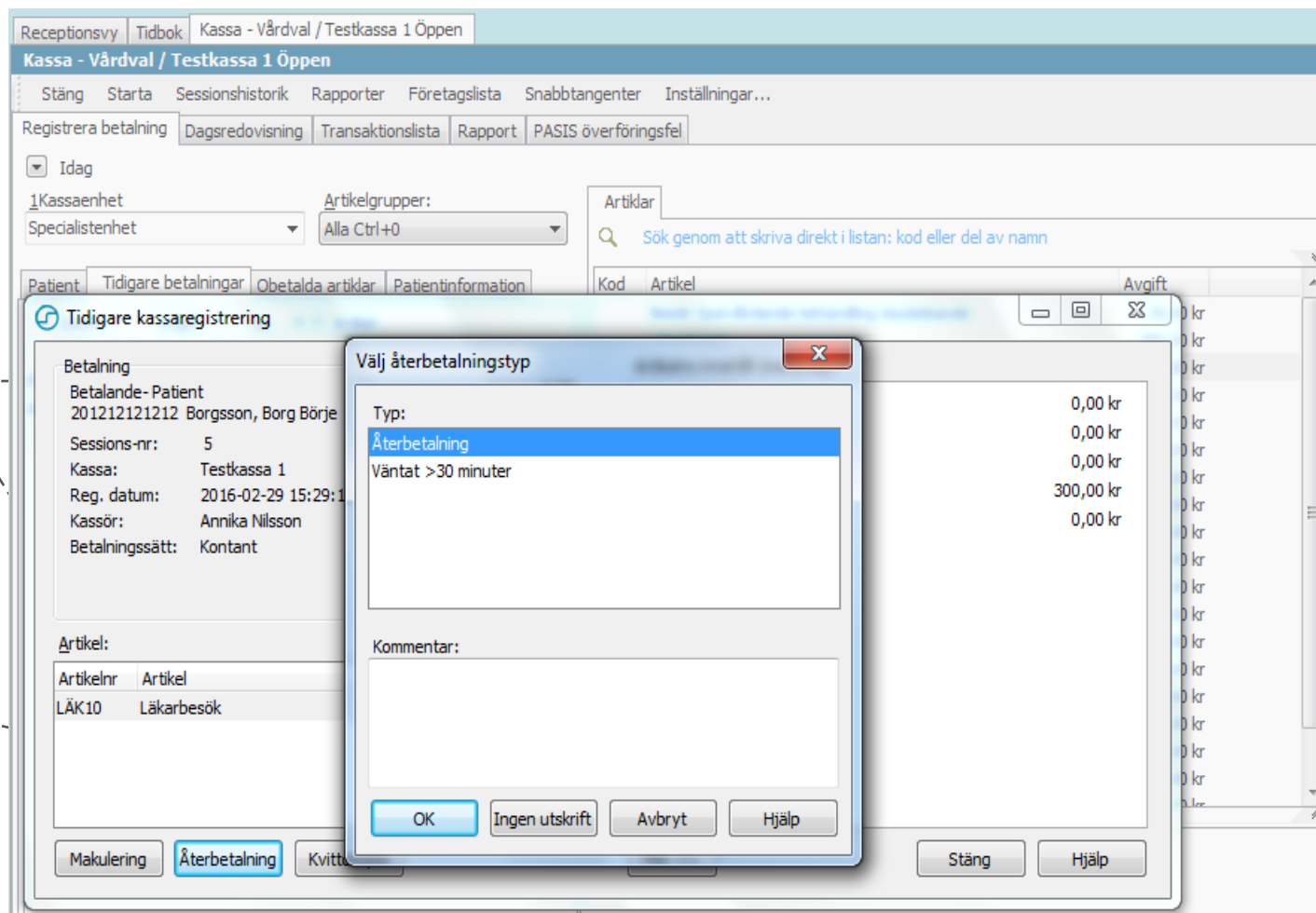
Klicka på *Återbetalning* i det fönster som öppnas upp.

I nästa fönster som öppnas väljer du antingen *Väntat >30 minuter* om patienten ska ha pengar tillbaka för att patienten fått vänta mer än 30 minuter efter att det tidbokade besöket skulle ha inletts eller på *Återbetalning* för övriga typer av återbetalningar.

Ange gärna en kommentar till varför återbetalning görs.

Klicka sedan på *OK* om du vill få utskrivet ett återbetalningskvitto eller på *Ingen utskrift* om du vill registrera återbetalningen utan utskrift av återbetalningskvitto.

OBS! Om patienten har betalat med betalkort får du vid registrering av återbetalning upp ett fönster där du får ange om återbetalningen görs till patientens betalkort eller med kontanter.



Lathund 9- Ny användare i PMO-kassan - inställningar

Tidboksinställningar för kassan

För att kunna hämta patienten till kassa från receptions vyn och sätta *Kommit* automatiskt.

Öppna receptions vyn och välj *Inställningar*.

Välj i listan *Val av modul i menyrad*.
Välj *Kassa*.

Markera valet *Öppna vald modul i menyrad*.

Bocka i valet *Modulknapp i menyrad*.

Klicka på OK för att spara.

The screenshot shows the 'Receptionsvy' window with a table of appointments. The 'Inställningar' dialog box is open, showing the 'Tidbok' settings. The 'Val av modul i menyrad' dropdown is set to 'Kassa'. The 'Öppna vald modul i menyrad' radio button is selected. The 'Modulknapp i menyrad' checkbox is checked. The 'OK' button is highlighted.

Tid	T..	K..	E..	T..	Beskrivning	B..	Deltagare och resurser	Orsak, Planerade åtgärder
14:45					Dockan, Matilda, 1964-06-06		Annika Nilsson	
15:45					Borjesson, Börje, 121212-1212		Annika Nilsson	

Inställningar

20 Tidbok

Vid dubbelklick på bokning

Visa

Redigera

Öppna journal

Öppna vald modul i menyrad

Val av modul i menyrad

Kassa

OBS! Detta val påverkar även inställningarna under "Ange Kommit vid klick på" nedan.

Förval

Patienten meddelad

Privat bokning

Skriv ut kallelse vid ny bokning

Telefonpåminnelse

Använd telefonpåminnelse

Döj tidböcker

Döj användare utan mall

Döj inaktiva användare och resurser

Ange "Kommit" vid klick på

Öppna journal

Modulknapp i menyrad

OK Avbryt Hjäl

Öka artikellistans längd för bättre översikt

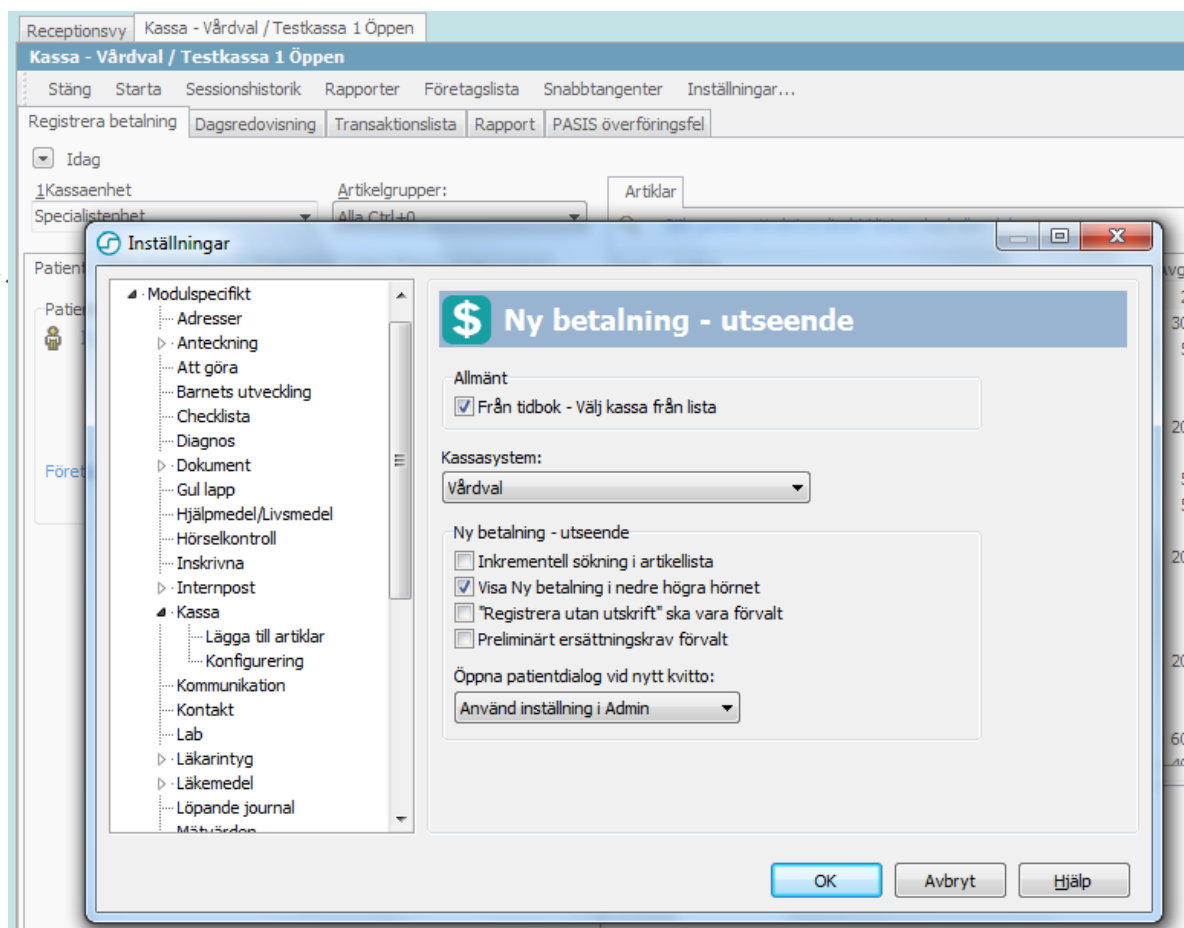
Öppna först Vårdvalskassan och klicka på *Inställningar*.

Bocka i "Visa ny betalning i nedre högra hörnet".

OK för att spara.

Detta innebär att *Artikellistan* kan utnyttja fönstrets fulla höjd.

(Det innebär ev att en informationsruta trycks ihop nere i hörnet när man väljer artikel, men den används inte i detta sammanhang, så det gör inget.)



Utnyttja fönstrets bredd

Stäng den s.k. *Navigatorn* (*sidomenyn*) genom att klicka på häftstiftet.

Det skapar bättre översikt i kassa men framför allt tidboken.

Navigatorn kan alltid öppnas lätt genom att klicka på den lilla på pilen i kanten.

The screenshot shows a software interface for a medical reception system. On the left is a vertical navigation menu with a small arrow icon at the top. The main window is titled 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen' and contains several sections:

- Registrera betalning**: Includes buttons for 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport', and 'PASIS överföringsfel'.
- Idag**: A dropdown menu.
- Kassaenhet**: A dropdown menu with 'Specialistenhet' selected.
- Artikelgrupper**: A dropdown menu with 'Alla Ctrl+0' selected.
- Patient**: A section with 'Ingen patient vald' and buttons for 'Patient', 'Rensa', 'Grupper', 'Företag', and 'Rensa'.
- Artikel**: A table listing medical articles and their fees.

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Receipt Brevkontakt	50,00 kr
	Receipt Telefonkontakt	50,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivet Läkarbesök	600,00 kr
	Uteblivet Sjuksköterskebesök	400,00 kr

Lathund 10 – Vårdvalskassan i PMO - Genvägar och tips

Välj artikelgrupp med snabbkommandon. Varje artikelgrupp har ett snabbkommando som står utskrivet tillsammans med gruppen namn. (Ctrl+)

Välja artikel – hitta rätt fort

Från artikellistan kan snabbt söka rätt artikel genom att:
Skriva in det söknummer som artikeln har framför sig.
Tryck [Enter] för att välja.

Eller skriv in en del av artikelnamnet.
Listan filtreras för varje ny bokstav du skriver in.
Pila till rätt artikel och tryck [Enter].

Receptionsvy | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag

Kassaenhet: Specialistenhet Artikelgrupper: Alla Ctrl+0

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation

Ingen patient vald

Företag/Organisation

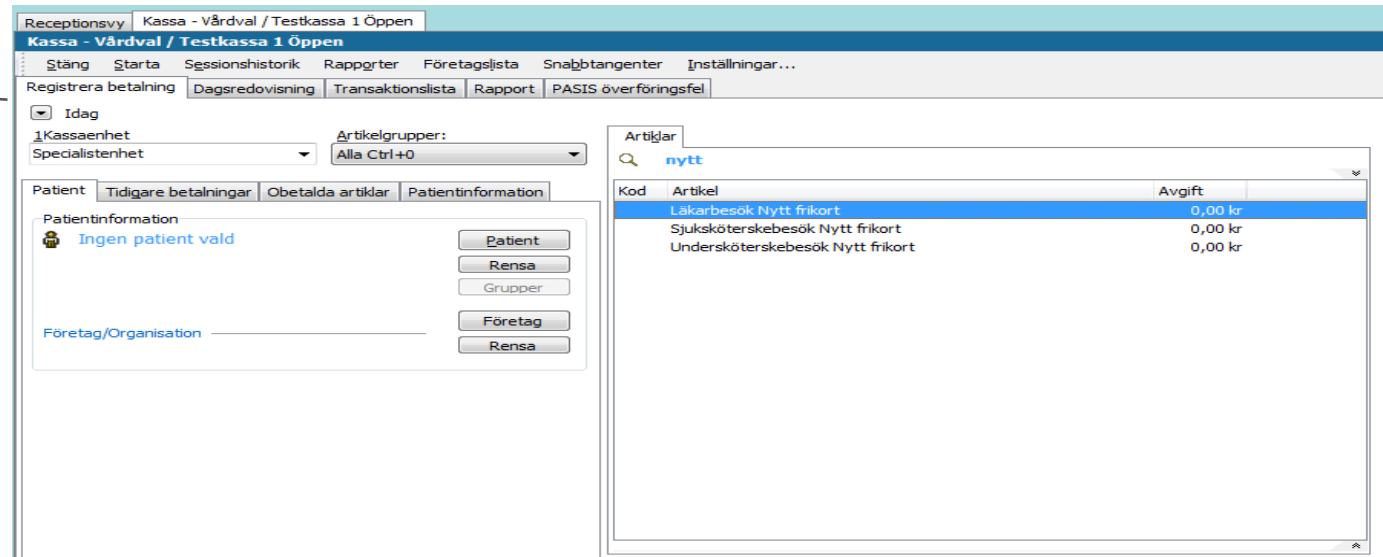
Artiklar

nytt

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr

Skapa favoritlista – lägg upp dina egna favoriter

Klicka på den lilla pilen längst upp i artikellistan, din favoritlista öppnas.

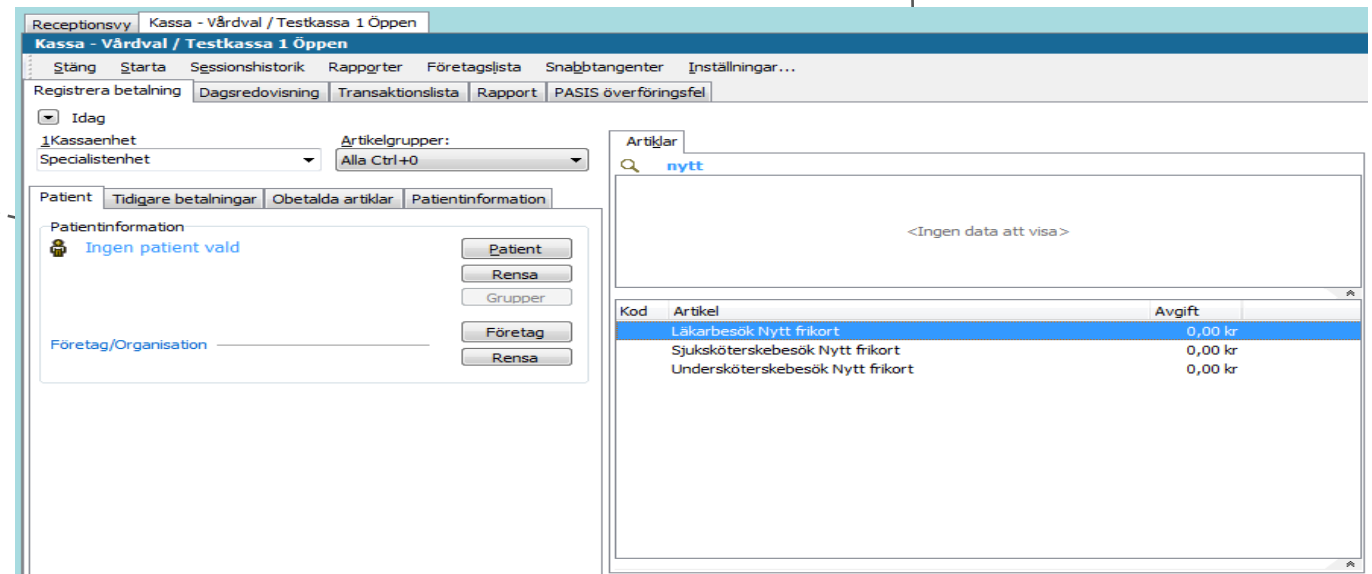


The screenshot shows the 'Receptionsvy' window with the 'Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen' title. The 'Artiklar' panel on the right contains a table with the following data:

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr

Nu kan du fritt välja artiklar från artikellistan genom s.k. "drag and drop":
Klicka på önskad artikel och dra den upp till artikellistan och släpp.

Upprepa detta för de vanligaste artiklarna.



The screenshot shows the same 'Receptionsvy' window. The 'Artiklar' panel now displays '<Ingen data att visa>' above the table, which still contains the same three rows of article data as in the previous screenshot.

Lägg till från olika artikelgrupper

Välj en annan artikelgrupp och lägg till ytterligare artiklar till dina favoriter.

Sortera favoriter

Klicka på en artikel och dra den till önskad plats i listan.

Receptionsvy | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporтер Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag
Kassaenhet: Specialistenhet Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation
Ingen patient vald

Företag/Organisation

Artiklar
Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn

Kod	Artikel	Avgift
	Läkarbesök	300,00 kr
	Läkarbesök Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Nytt frikort	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr

Radera favorit

Markera den artikel du vill radera från favoritlistan.

Tryck på Delete-tangenten.

OBS! Artikeln försvinner bara från din favoritlista.

Receptionsvy | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporтер Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Idag
Kassaenhet: Specialistenhet Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation
Ingen patient vald

Företag/Organisation

Artiklar
Ingen sökning i favoritlistan

Kod	Artikel	Avgift
	Läkare ..	0,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr

Bekräfta
Radera från favoriter
Vill du radera vald artikel från favoriter?

OK Avbryt

Använda favoritlistan

Från favoritlistan.

Välj artikel med pil-tangenterna

Tryck på [Enter].

Växla mellan artikellistan och favoritlistan genom att trycka på TAB-tangenten.

Byt artikelgrupp vid behov med snabbkommando.

Favoritlistan påverkas inte av att man väljer grupp.

I artikellistan fungerar sökfunktionerna som vanligt, d.v.s. med nummer eller text.

The screenshot shows a software interface for a medical reception system. The title bar reads "Receptionsvy | Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". The main window title is "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". The interface includes a menu bar with options like "Stäng", "Starta", "Sessionshistorik", "Rapporter", "Företagslista", "Snabbtangenter", and "Inställningar...". Below the menu is a toolbar with buttons for "Registrera betalning", "Dagsredovisning", "Transaktionslista", "Rapport", and "PASIS överföringsfel".

The main area is divided into several sections:

- Idag**: A dropdown menu showing "Idag".
- Kassaenhet**: A dropdown menu showing "Specialistenhet".
- Artikelgrupper:**: A dropdown menu showing "SSK, USK Ctrl+ 3".
- Patient**: A tab with "Tidigare betalningar", "Obetalda artiklar", and "Patientinformation". The "Patientinformation" sub-tab shows "Ingen patient vald" with a "Patient" button. Below it are "Rensa", "Grupper", "Företag", and "Rensa" buttons.
- Företag/Organisation**: A text input field.
- Artiklar**: A search window with a search bar and a list of articles. The search bar contains the text "Sök genom att skriva direkt i listan: kod eller del av namn". The list shows various medical services and their prices in Swedish Krona (kr).

Kod	Artikel	Avgift
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
	Läkare ..	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
	Läkarbesök Remiss	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Läkarbesök	300,00 kr
	Sjuksköterskebesök	200,00 kr
	Sjuksköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Sjuksköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Sjuksköterska ..	0,00 kr
	Undersköterskebesök	200,00 kr
	Undersköterskebesök Frikort	0,00 kr
	Undersköterskebesök Nytt frikort	0,00 kr
	Undersköterska ..	0,00 kr
	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr

Lathund 11 - PASiS överföringsfel

PASiS överföringsfel

Här visas eventuella fel i överföringen till PASiS.

Antingen beror felen på tillfälliga kommunikationsfel eller innehållsfel/felaktiga registreringar.

När som helst kan prova att *Skicka om fellista*.

Om man inte gör det själv kommer programmet att föreslå det när man stänger dagens kassasession.

Kommunikationsfel

Om kommunikationsfel uppstår och registreringen inte kan överföras till PASiS, även efter försök att skicka om fellista, måste besöket registreras manuellt direkt i PASiS. Därefter tas registreringen bort från fellistan (se mer nedan).

Vid ihållande kommunikationsproblem måste Servicedesk kontaktas.

Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nej	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	18	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	20	201212121212	Borgsson, Borg Börje	200,00 kr	Kunde inte läsa persontabell SPS0851 11 b
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	33	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	34	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	25,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 200
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	36	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	50,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	43	196407073417	Testberg, Pelle-Test	200,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	45	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-24	2	48	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	56	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: https://pgtbts-systest-lb.skane.se:8181/Skane/IP/Pati
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	57	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: https://pgtbts-systest-lb.skane.se:8181/Skane/IP/Pati
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-26	3	58	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASiS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-08	3	61	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASiS:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-09	3	63	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASiS:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	4	67		Dockan, Matilda	300,00 kr	System PMO: Giltigt personnummer saknas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	68	201212121212	Borgsson, Borg Börje	300,00 kr	System PASiS: Kunde inte läsa persontabell SPS0851 11 b
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	69		Dockan, Matilda	50,00 kr	System PMO: Giltigt personnummer saknas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	72	201212121212	Borgsson, Borg Börje	50,00 kr	System PASiS: Kunde inte läsa persontabell SPS0851 11 b

Felregistreringar

När felan beror på felregistreringar kan man inte skicka om transaktionerna.

I dessa fall får man antingen:

1. **Makulera** och göra om. Makulera kan man göra direkt från denna lista genom att dubbelklicka på aktuell rad och välja makulera.

2. **Ta bort från fellista** vilket innebär att man låter transaktionen vara kvar i PMO-kassan även fast PASIS inte är uppdaterat. I detta fall behöver man vanligen göra en manuell registrering i PASIS.

Receptionsvy Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporтер Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Välj vy

Återstående överföringsfel Hanterade fel

Skicka om fellista

Ta bort från fellista

Skick: Cancel Refund Betaldatum Sess

Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Sess
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-24	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-26	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-08	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-09	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	

Tidigare kassaregistrering

Betalning

Betalande- Patient # 34

196103044571 Novatestesson, Kalle-Test

Sessions-nr: 2

Kassa: Testkassa 1

Reg. datum: 2015-03-23 09:24:29

Kassör: Sibylla Mågård

Betalningssätt: Kontant

Avgift totalt: 25,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

20 Sjuksköterska	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
SSK13	Besök Sjukvårdande behandling Asylsöka	25,00 kr

Makulering Kvittokopia Mer >> Stäng Hjälp

Receptionsvy Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporтер Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Välj vy

Återstående överföringsfel Hanterade fel

Skicka om fellista

Ta bort från fellista

Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nej	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	18	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	20	201212121212	Borgsson, Borg Börje	200,00 kr	Kunde inte läsa persontabell
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	33	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	34	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	25,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 25,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	36	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	50,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 50,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	43	196407073417			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	45	194510139357			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-24	2	48	197202296369			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	56	196103044571			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	57	196103044571			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-26	3	58	197202296369			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-08	3	61	197202296369			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-09	3	63	194510139357			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	4	67				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	68	201212121212	Borgsson, Borg Börje	300,00 kr	System PASIS: Kunde inte läsa persontabell
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	69		Dockan, Matilda	50,00 kr	System PMO: Giltigt personnummer saknas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	72	201212121212	Borgsson, Borg Börje	50,00 kr	System PASIS: Kunde inte läsa persontabell

Bekräfta

PASIS Integration

Vill du ta bort betalningen från fellistan utan att den överförs till PASIS?

Ja Nej

Hanterade fel

Oavsett om på vilket sätt transaktionerna på fellistan hanteras så kommer de att hamna på listan *Hanterade fel*.

Man kan se i kolumnen *Status* vad som har hänt med dem.

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporтер Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Registrera betalning Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASIS överföringsfel

Välj vy

Återstående överföringsfel Hanterade fel

Skicka om fellista

Ta bort från fellista

Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nej	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	18	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-17	1	20	201212121212	Borgsson, Borg Börje	200,00 kr	Kunde inte läsa persontabell SPS0851 11 b
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	33	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	34	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	25,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 200
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	36	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	50,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	43	196407073417	Testberg, Pelle-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-23	2	45	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-03-24	2	48	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	56	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades p
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-24	3	57	196103044571	Novatestesson, Kalle-Test	200,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades p
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-11-26	3	58	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASIS: Avgiftsfel, den föreslagna avgiften är: 300
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-08	3	61	197202296369	Testström, Rita-Test	200,00 kr	System PASIS:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2015-12-09	3	63	194510139357	Testesson, Kalle-Test	200,00 kr	System PASIS:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	4	67		Dockan, Matilda	300,00 kr	System PMO: Giltigt personnummer saknas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	68	201212121212	Borgsson, Borg Börje	300,00 kr	System PASIS: Kunde inte läsa persontabell
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	69		Dockan, Matilda	50,00 kr	System PMO: Giltigt personnummer saknas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2016-02-29	5	72	201212121212	Borgsson, Borg Börje	50,00 kr	System PASIS: Kunde inte läsa persontabell

Man kan alltid se på en transaktion om den är överförd till PASIS eller inte.

Dubbelklicka på raden för att visa detaljer.

Klicka på *Mer/Mindre* för att visa fler detaljer.

Här visas *PASIS-id* om det finns.

Annars står: *Hanterad utan koppling till PASIS.*

The screenshot shows a software interface for a medical clinic's cashier system. The main window is titled "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". A modal window titled "Tidigare kassaregistrering" is open, displaying details for a transaction. The transaction is for a patient named "Novatestesson, Kalle-Test" with a session number of 2, registered on 2015-03-23 at 09:37:01. The payment was made in cash for a total amount of 50.00 kr. The article list includes 10 Läkare (0.00 kr), SJ Sjukdom - SJ (0.00 kr), ÅB Återbesök (0.00 kr), and Läkarbesök Asylsökande (50.00 kr). The patient information shows the name "Novatestesson, Kalle-Test", person number "610304-4571", and a PASIS-ID that is not updated. The article information shows the visit date "2015-03-23", responsible caregiver "Sibylla Mågård", and a unit "Specialistenhet".

Betalning
Betalande- Patient # 36
196103044571 Novatestesson, Kalle-Test
Sessions-nr: 2
Kassa: Testkassa 1
Reg. datum: 2015-03-23 09:37:01
Kassör: Sibylla Mågård
Betalningssätt: Kontant
Avgift totalt: 50,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

10 Läkare	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK14	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

Artikel information
Besöksdatum: 2015-03-23
Ansvarig vårdgivare:
Skapat av: Sibylla Mågård
Kassaenhet: Specialistenhet
PMO-enhet:
Konto:
Artikelmoms: 0,00 kr

Patientinformation
Namn: Novatestesson, Kalle-Test
Personnummer: 610304-4571
PASIS-ID: PASIS ej uppdaterat. Se fellista.

Lathund 12 – Om ”A conto – insättning”

- En *A conto insättning* är ett sätt att tala om för PMO-kassan att man tar kontanter ur ”kassalådan” och sätter in på konto eller lägger i kassaskåp etc.
- Tanken är att kassan på ett tydligt sätt ska återspegla hanteringen av kontanter och att kassaställningen i PMO-kassan faktiskt ska överensstämma med vad som ligger i kassalådan.
- Om man inte gör en *A conto insättning* när man stänger kassan utan låter pengarna ligga kvar till nästa dag så kommer detta att återspeglas i kassa nästa dag. D.v.s. när man öppnar kassan så är kassaställningen samma som den var när man stängde kassan kvällen innan. Kassan stämmer således fortfarande.
- Om man istället tar hela beloppet, förutom växelkassan, och sätter in på banken/kassaskåpet, så registrerar man motsvarande detta belopp som *A conto insättning*. *Ackumulerat kontant* kommer då att vara noll och *Kontant totalt* vara lika med *Växelkassan*.
- Eftersom *A conto insättningarna* loggas i *Händelselogen* så kan man alltid vid behov se tillbaka på vad som hänt, vad som gjordes när och av vem.

Lathund 13 – Förhandsgranska artiklarnas PASiS-information

För att granska vilken PASiS-information som överförs vid val av en artikel, klicka på den lilla pilen nedanför artikellistan.

I det gula fältet visas artikelns PASiS-parametrar.

Klicka på pilen igen för att stänga fältet.

The screenshot shows a software window titled "Kassa - Vårdval / Testkassa 1 Öppen". The interface includes a menu bar with options like "Stäng", "Starta", "Sessionshistorik", "Rapporter", "Företagslista", "Snabbtangenter", and "Inställningar...". Below the menu, there are tabs for "Registrera betalning", "Dagsredovisning", "Transaktionslista", "Rapport", and "PASiS överföringsfel".

The main area is divided into several sections:

- Idag:** Shows "1Kassaenhet" and "Specialistenhet" in a dropdown menu, and "Artikelgrupper: Alla Ctrl+0" in another dropdown.
- Patient:** Includes tabs for "Tidigare betalningar", "Obetalda artiklar", and "Patientinformation". Under "Patientinformation", it says "Ingen patient vald" with buttons for "Patient", "Rensa", and "Grupper". There are also buttons for "Företag" and "Rensa" for "Företag/Organisation".
- Artiklar:** A list of articles with columns for "Kod", "Artikel", and "Avgift". The first row is highlighted in blue: "Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande" with an average fee of 25,00 kr. Other articles include "Läkarbesök" (300,00 kr), "Läkarbesök Asylsökande" (50,00 kr), "Läkarbesök Frikort" (0,00 kr), "Läkarbesök Nytt frikort" (0,00 kr), "Läkarbesök Remiss" (200,00 kr), "Läkare .." (0,00 kr), "Receipt Brevkontakt" (50,00 kr), "Receipt Telefonkontakt" (50,00 kr), "Sjuksköterska .." (0,00 kr), "Sjuksköterskebesök" (200,00 kr), "Sjuksköterskebesök Frikort" (0,00 kr), and "Sjuksköterskebesök Nvtt frikort" (0,00 kr).
- PASiS-parametrar (Yellow field):** A table showing parameters for the selected article:

Vårdgivarkategori	20 Sjuksköterska	0
Anledning + Anledningstyp	SJ Sjukdom - SJ	0
Kontakttyp	ÅB Återbesök	0
Avgift	Besök Sjukvårdande behandling Asylsökande	25
Reduktion	Ej reduktion	0

Lathund 14 – PASiS-överföringen och kopplingen till Filur

- Alla besök inom vårdvalsuppdraget där patient erlägger avgift kassaförs i PMO:s Vårdvalskassa. Detta gäller även för besök där patient har giltigt frikort. Denna information förs över till PASiS automatiskt genom PASiS-överföringen.
- Alla besök som enligt regelverket alltid är kostnadsfria för patient oaktat högkostnadsgränsen behöver inte registreras/kassaföras i varken PMO:s Vårdvalskassa eller direkt i PASiS. Denna information förs över till PASiS automatiskt genom Filuröverföringen. Detta under förutsättning att besöket journalförts och därmed att en vårdkontakt registrerats i PMO:s modul "Vårdkontakt". Exempel: Alla besök av patient under 18 år (barn) på vårdcentral ska inte registreras i Vårdvalskassan och behöver inte registreras manuellt i PASiS. Detaljerad information om vilken information Filur hanterar finner ni här: [Filur guide](#) (Länk).
- Alla frikort som utfärdas ska registreras manuellt och direkt i PASiS.
- LMA-nummer registreras manuellt och direkt i PASiS.
- Artiklar för uteblivna besök förs inte över till PASiS.
- Faktureringsavgiften förs inte över till PASiS.

