

Lathundar – Hälsovalskassan för Region Skåne

2014-11-05

Tips! Skriv ut de lathundar ni vill ha lätt tillgängliga och häfta ihop dem som egna häften.

Innehåll

Lathund 1 - Översikt kassabilden	3
Lathund 2 - Registrera besök (kontant, betalkort eller faktura).....	11
Vid val av betalningssätt Faktura	16
Lathund 3 – Frikortsbesök.....	18
Lathund 4 - Registrera hembesök.....	21
Lathund 5 - Om färdig artikel saknas – välj PASiS -parametrar själv	24
Lathund 6 - Dagsavslut.....	27
Vid behov – skriv ut avstämningsrapport för kontrollräkning.....	29
Räkna kassan.....	30
Eventuella överföringsfel.....	32
Om kassan inte stämmer	34
Lathund 7 - Makulera ett besök.....	35
Makulera/Omregistrera – Om man makulerar flera dagar efter besöket.....	40
Lathund 8- Återbetalning.....	42
Lathund 9- Ny användare i PMO-kassan – inställningar	44
Tidboksinställningar för kassan.....	44
Öka artikellistans längd för bättre översikt.....	45

Lathund 10 - Hälsvalskassan i PMO - Genvägar och tips	47
Välja artikel – hitta rätt fort	48
Skapa favoritlista – lägg upp dina egna favoriter.....	49
Använda favoritlistan	51
Lathund 11 - PASiS överföringsfel.....	52
Lathund 12 – Om ”A conto – insättning”	56
Lathund 13 – Förhandsgranska artiklarnas PASiS-information	57
Lathund 14 – PASiS-överföringen och kopplingen till Filur.....	58

Lathund 1 - Översikt kassabilden

Datum: Idag (ändra om det är annat datum)

Kassaenhet: Finns följande val, Vårdcentral, KBT, MMS och Barnmorskemottagning . Detta styr enhetsbegreppet i PASIS. Viktigt att ni väljer rätt för rätt registrering.

Patientens namn, klicka på namnet för att ändra adressuppgifter, anhörig mm

Patientstatus, här ser du var patienten är **Listad** eller har **Frikort**. Uppdateras automatiskt via PASIS.

Artikelgrupp: Välj rätt artikelgrupp med det kortkommando som står på raden.

I den övre boxen, här kan du lägga till favoriter, se guide om genvägar och tips.

The screenshot shows the PMO software interface for patient Magnus Svensson. The interface is divided into several sections:

- Left sidebar (Mitt arbete):** A navigation menu with options like 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Frånvaro', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Hälsoval Nötärnan', 'Privat Nötärnan (N)', 'Klassadministration', 'Rapporter', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Väntelista', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'.
- Top header:** 'PMO: Magnus Svensson' and 'Arkiv Redigera Ny Innehåll Arbetsyta Hjälps'.
- Main content area:**
 - Top bar:** 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötärnan Öppen' with buttons for 'Stäng', 'Starta', 'Sessionshistorik', 'Rapporter', 'Företagslista', 'Snabbtangenter', and 'Inställningar...'. Below this are tabs for 'Betalningar', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', and 'Rapport'.
 - Form area:** Includes a date selector set to 'Idag', a 'Kassaenhet' dropdown set to 'Vårdcentral', and an 'Artikelgrupper:' dropdown set to 'Läkare Ctrl+ 1'.
 - Patient information:** Shows patient name 'Krank, Kalle', ID '121212+1212', address 'Uppsalagatan 1, 752 41 UPPSALA, 018-16 74 00', and 'Företag'. Buttons for 'Patient', 'Rensa', 'Grupp', 'Företag', and 'Rensa' are present.
 - Patient status:** Shows 'Listad (FLM Nötärnan)' with an 'Ändra' button.
 - Bottom status:** 'PASIS-överföring: Ej aktiv'.
- Right sidebar (Artiklar):** A table titled 'Kombinerade artiklar' showing a list of medical services and their prices.

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
	Sjukgymnastbesök Vald VE	160,00 kr
	Arbetssterapeutbesök Vald VE	160,00 kr
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

Patient: Här hämtas patient om du inte går via receptionsvyn.

Rensa: Vid fel patient, klicka på Rensa så försvinner all patientinfo från kassabilden.

Företag: Koppla tillfälligt företag till patienten om någon annan ska betala för besöket. Blir det fel klicka på Rensa under Företagsknappen.

Artikel: Du väljer artikel genom att dubbelklicka eller markera och tryck enter. Vill du se informationen som går över till PASiS kan du öppna den lilla pilen längst ner.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson at FLM Nötkärnan. The interface is divided into several sections:

- Left Panel (Mitt arbete):** A navigation menu with options like 'Mitt arbete', 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Frånvaro', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Hälsoval Nötkärnan', 'Privat Nötkärnan (N)', 'Klassadministration', 'Rapporter', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Väntelista', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Cänkar', and 'Översikter'.
- Top Section:** 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen' with sub-menu options: 'Stäng', 'Starta', 'Sessionshistorik', 'Rapporter', 'Företagslista', 'Snabbtangenter', and 'Inställningar...'. Below this are tabs for 'Betalningar', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', and 'Rapport'.
- Center Section:** 'Idag' with dropdowns for '1 Kassaenhet' and 'Vårdcentral'. It includes a 'Patient' button and a 'Rensa' button. Below this is a 'Patientinformation' section for 'Krank, Kalle' (ID: 121212+1212) with address 'Uppsalagatan 1, 752 41 UPPSALA, 018-16 74 00,' and a 'Företag' field. There is also a 'Patientstatus' section with a 'Listad (FLM Nötkärnan)' button and an 'Ändra' button.
- Right Section:** 'Artiklar' with a 'Kombinerade artiklar' tab. It displays a table of articles with columns 'Nr', 'Artikel', and 'Avgift'.

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
	Sjukgymnastbesök Vald VE	160,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Vald VE	160,00 kr

Dashed lines from the text on the left point to the 'Patient' button, the 'Rensa' button, the 'Företag' field, and the 'Artikel' table.

Tidigare betalningar

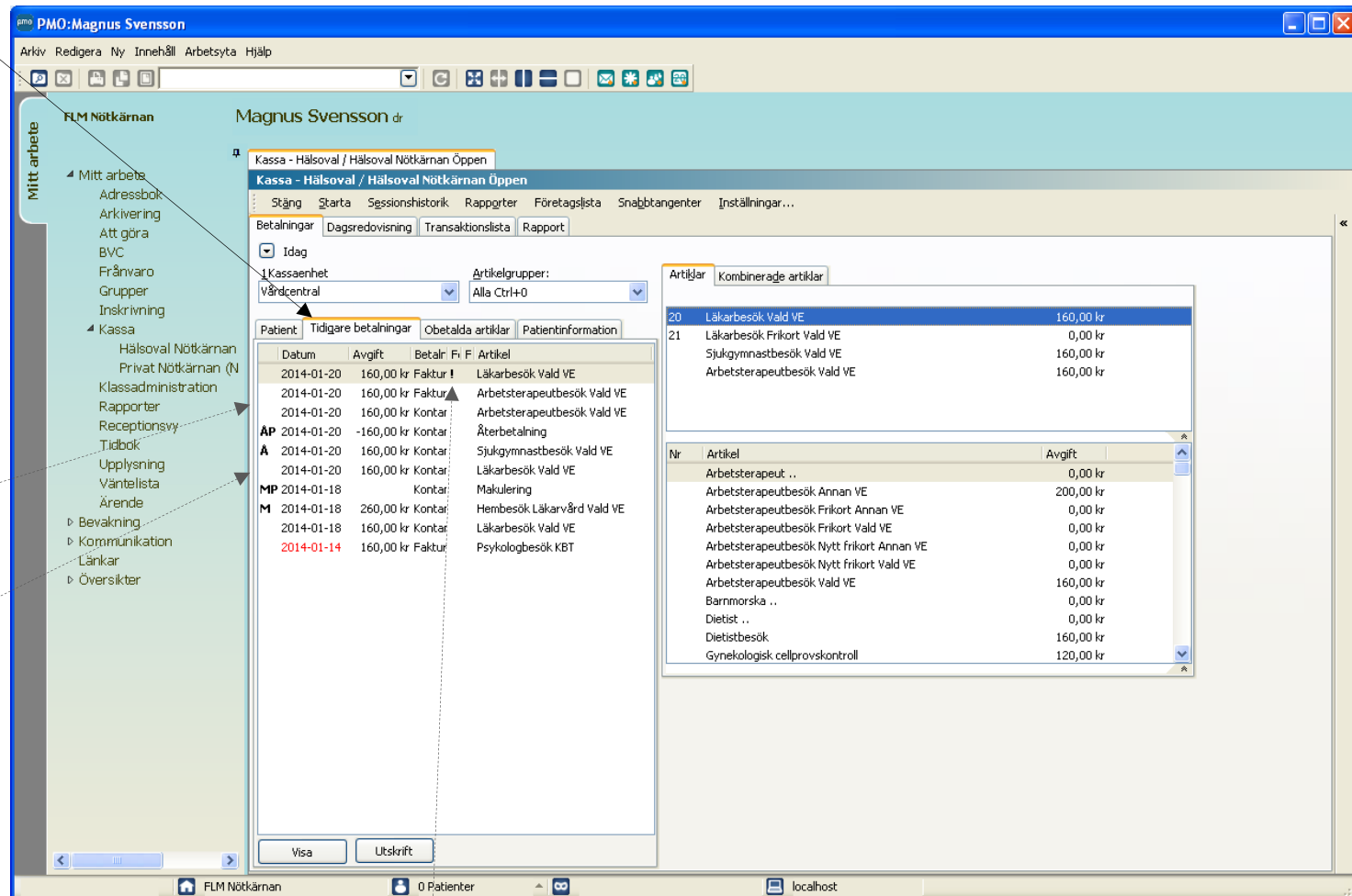
Under fliken **tidigare betalningar** listas patientens alla tidigare transaktioner. För att visa en betalning, dubbelklicka på raden eller tryck på knappen Visa.

Vid **makulering** eller **återbetalning** av en betalning: Dubbelklicka på raden (eller *Visa*) - ett nytt fönster öppnas. Välj makulering, återbetalning eller kvittokopia.

Å = Återbetalat kvitto
ÅP = Återbetalningspost (återbetalningskvitto).

M = Makulerat kvitto
MP = Makuleringspost (makuleradskvitto).

Utskrift- om du vill skriva ut hela listan över alla/vissa transaktioner.



Ett utropstecken (!) i kolumnen *Förfallna* betyder att fakturan har förfallit till betalning, vilket den gör efter 30 dagar.

Patientinformation

Här visas informationen om det finns något **företag** eller **anhörig** kopplad till patienten.

För att ta bort denna information måste du aktivt välja **Rensa**, annars ligger informationen kvar även om du väljer tillfälligt ett annat företag.

Välj Företag: Om patienten ska kopplas till företagshälsovård eller annat företag/organisation.

Välj Anhörig, då kommer automatiskt den information som är upplagd under patienten.

Om en anhörig ska läggas upp, gå in under fliken **Patient-** klicka på patientens namn för att öppna **Patientdata**.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays patient information and a list of medical services. The patient information section includes fields for 'Företag/Organisation' and 'Anhörig', with buttons for 'Välj företag', 'Rensa', 'Välj anhörig', and 'Rensa'. The list of services includes items like 'Läkarbesök Vald VE' and 'Arbetsterapeutbesök Vald VE' with their respective prices.

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
	Sjukgymnastbesök Vald VE	160,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Vald VE	160,00 kr
	Arbetsterapeut ..	0,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Annan VE	200,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Arbetsterapeutbesök Vald VE	160,00 kr
	Barnmorska ..	0,00 kr
	Dietist ..	0,00 kr
	Dietistbesök	160,00 kr
	Gynekologisk cellprovskontroll	120,00 kr

Dagsredovisning

Man kan växla till fliken *Dagsredovisning* när som helst under dagen för att kontrollräkna kassan.

Akkumulerat kontant, all försäljning under dagen.

Växelkassa, aktuell växelkassa.

Kontant totalt, ska stämma med pengarna i er kassalåda inkl växelkassa.

Betalkort, ska stämma med dagsavslutet från betalterminalen (tänk på att ni även har en Privatkassa som ingår i dagsavslutet från betalterminalen).

A conto insättning, fyll i summa som ni sätter in i kassaskåpet. Därefter ska i normalfallet *Kontant totalt* vara lika med *Växelkassan*.

Underskott/överskott, fyll i om ni har en differens.

Öka/Minska Växelkassa, används för att ändra växelkassan.

Registrera, med denna knapp registreras de belopp som skrivits i fälten under *Kassahantering*.

Händelselogg. Visar händelser i kassa sedan sessionen öppnades.

The screenshot shows the 'Dagsredovisning' (Daily Statement) screen in the PMO software. The interface includes a navigation menu on the left with categories like 'Mitt arbete' and 'Patient'. The main area displays session information for 'Magnus Svensson dr' and a table of transactions. Below the table are sections for 'Kassaställning' (Cash Position) and 'Kontanthering' (Cash Handling) with input fields for various amounts and buttons for 'Registrera' and 'Stäng session'.

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2014-01-20 09:50:51	Öppna kassa		Magnus Svensson
2014-01-20 09:50:51	Påloggnig för användare		Magnus Svensson
2014-01-20 09:50:51	Ingående växelkassa	200	Magnus Svensson
2014-01-20 11:05:44	Underskott	-20	Magnus Svensson
2014-01-20 11:05:56	Ändring av växelkassa	100	Magnus Svensson

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 300,00 kr
 Växelkassa: 300,00 kr
Kontant totalt: 600,00 kr
 Betalkort: 160,00 kr

Kontanthering

A conto insättning:
 Underskott:
 Överskott:
 Öka växelkassa:
 Minska växelkassa:

Buttons: Rapport, Detaljrapport, Mer >>, Registrera, Stäng session

Stäng Session. Görs normalt på kvällen innan ni går hem eller på morgonen innan en ny kassa/dag startar. Man kan även stänga **flera gånger per dag** vid behov. Dessutom, om man inte stänger kassan en dag kommer nästa stängning att omfatta allt sedan den senaste stängningen.

Mer>>/ Mindre<<, då visas mer information nedan över totalt fakturerat och makulering/återbetalning.

Detaljrapporten. Skriv ut detaljrapporten om du vill ha ut kassarapporten utan att stänga kassan. Denna skrivs förslagsvis ut för både Hälsovalskassan och Privatkassan för att underlätta kontrollräkningen innan kassan stängs

Magnus Svensson dr

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nöt kärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapport Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2014-01-20 09:50:51	Öppna kassa		Magnus Svensson
2014-01-20 09:50:51	Påloggnig för användare		Magnus Svensson
2014-01-20 09:50:51	Ingående växelkassa	200	Magnus Svensson
2014-01-20 11:05:44	Underskott	-20	Magnus Svensson
2014-01-20 11:05:56	Ändring av växelkassa	100	Magnus Svensson

Kassaställning

Ingående balans:	0,00 kr
Nya kontantbetalningar	
- Mina registreringar:	320,00 kr
- Andra:	0,00 kr
Insättningar och korrigeringar:	-20,00 kr
Wäxelkassa:	300,00 kr
Kontant totalt:	600,00 kr
Återbetalning:	-160,00 kr
Antal makulerade:	0

Kontanthantering

A conto insättning:

Underskott:

Överskott:

Öka växelkassa:

Minska växelkassa:

Registrera

Stäng session

Icke kontanta medel

Betalkort	
- Mina registreringar:	160,00 kr
- Andra:	0,00 kr
Faktura totalt:	320,00 kr
Fakturaunderlag totalt:	0,00 kr

Moms

Kontant- och kortbetalningar:	0,00 kr
Fakturor:	0,00 kr
Moms totalt:	0,00 kr
Återbetalningar:	0,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mindre <<

Transaktionslistan

Här listas alla transaktioner som har gjorts under aktuell session, dvs sedan kassan öppnades.

Dubbelklicka på en rad för att visa detaljer.

Urvalspanelen till höger, som du får fram genom att klicka på dubbelpilen, låter dig välja vilken information som ska presenteras i listan. Om du bockar för alternativet *Visa som artiklar* får du med artikelinfo i listan.

Skriv ut listan. Ctrl – P.
Eller välj Arkiv i översta meny och Skriv ut.

Spara som Excelfil. När du väljer Skriv ut får du även möjlighet att spara listan som en Excelfil för vidare arbete i Excel eller i annat program.

Bra avstämning, denna lista kan vara till hjälp vid kassaavstämningen och vid fakturering av uteblivet besök (jämför med tidboken).

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays a transaction list under the heading 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nöt kärnan Öppen'. The table below shows a list of transactions with columns for #, Initia, Status, Reg.datum, Personnr, Patient, Avgift, Bet.kategori, Adress1, Adress2, Postnr (aktu), Ort (aktuell), Betalningsätt, and Kas.

#	Initia	Status	Reg.datum	Personnr	Patient	Avgift	Bet.kategori	Adress1	Adress2	Postnr (aktu)	Ort (aktuell)	Betalningsätt	Kas
12	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Kontant	Ma
13	MST	Återbetalade	2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	-160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Kontant	Ma
14	MST	Återbetalade	2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	-160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Kontant	Ma
15	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Kontant	Ma
16	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Faktura	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Faktura	Ma
17	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Faktura	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Faktura	Ma
18	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Betalkort	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Betalkort	Ma

PASIS-överföringsfel

Skicka om fellista används i första hand efter kommunikationsfel. Då kan listan skickas om varpå posterna överförs till PASIS och försvinner från listan. Om kommunikationsfelet är bestående, så att posterna inte skickas om trots försök, får man manuellt direkt i PASIS registrera besöken. Därefter kan man ta bort posterna från fellistan.

Felregistrerade besök kan inte skickas om utan måste makuleras eller *Ta bort från fellista*. Det senare innebär att det blir kvar i PMO trots att det inte överförs till PASIS.

Denna lista skall helst vara tom innan ett dagsavslut görs. Om inte flyttas fellistan över till nästa session.

I vyn *Hanterade fel* kan du se transaktionerna som tidigare legat på fellistan men som överförs eller tagits bort eller makulerats, d.v.s. transaktioner som hanterats på ett eller annat sätt.

Här listas alla transaktioner som inte gått över till PASIS till följd av antingen kommunikationsfel eller innehållsfel.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays the 'PASIS överföringsfel' (PASIS transfer error) view. The interface includes a navigation menu on the left, a main content area with a table of transactions, and a control panel with buttons for 'Skicka om fellista' and 'Ta bort från fellista'. The table shows one transaction with the following details:

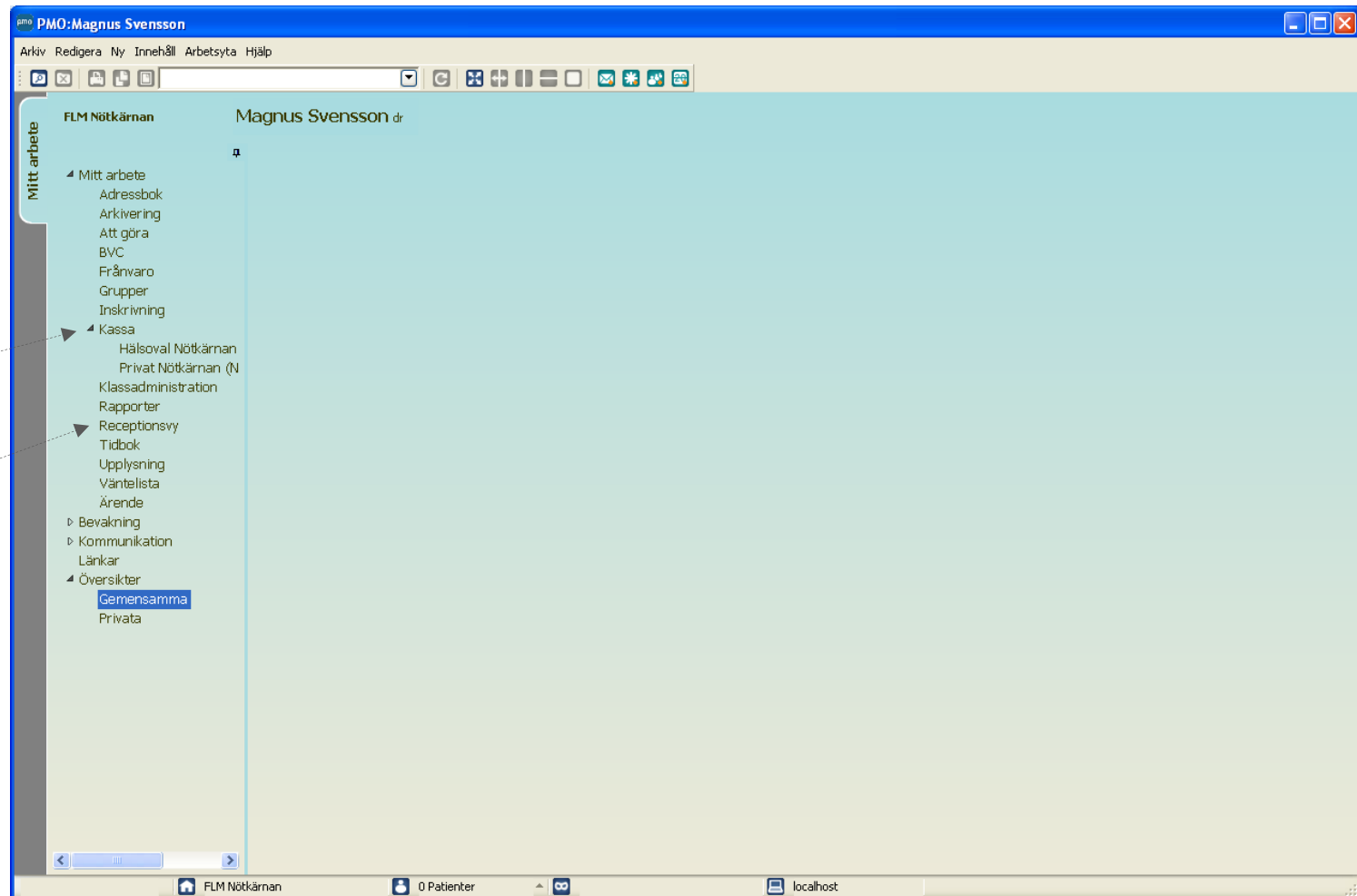
Skick	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nr	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	20	1912121212	Krank, Kalle	160,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: http://10.180.2.80

Lathund 2 - Registrera besök (kontant, betalkort eller faktura)

Öppna kassan och tidbokens receptionsvy.

Dubbelklicka på kassa och öppna båda kassorna. En fördel kan vara att öppna Hälsovalskassan först, då kommer denna som förstaval!

Öppna även receptionsvyn.



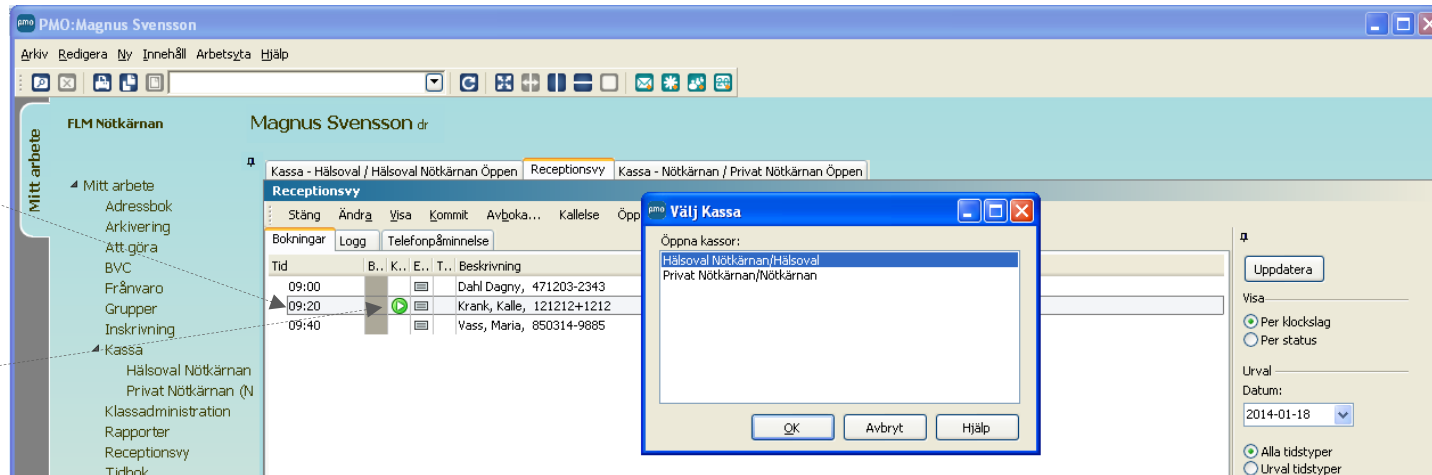
Växla till *Receptionsvy* för att hämta patient.

Välj aktuell med [Enter]. Ett fönster visas och du får välja vilken kassa det gäller.

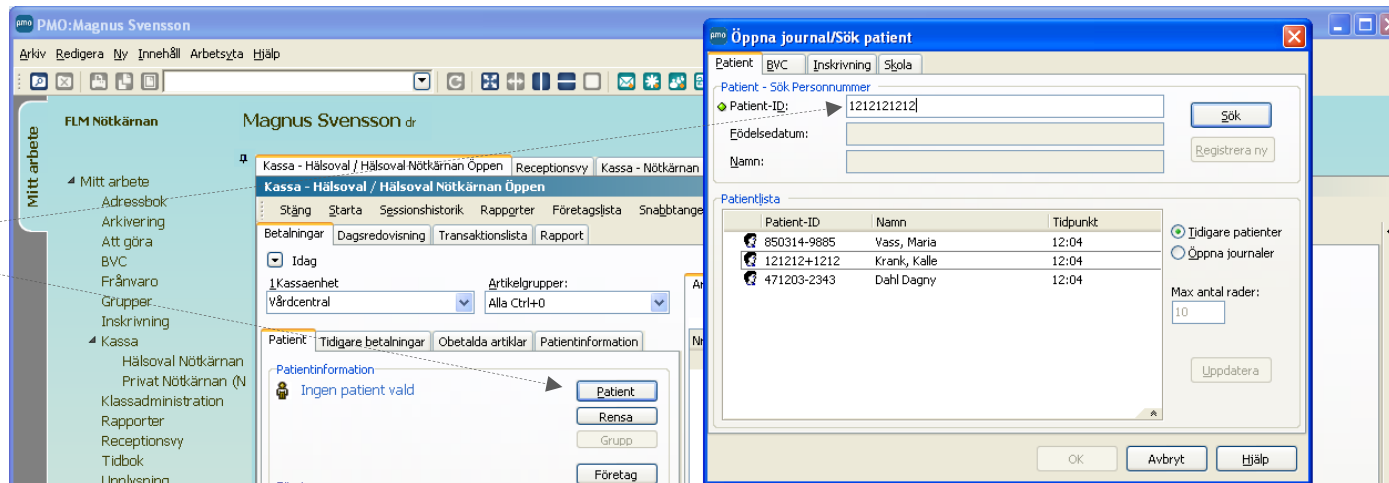
Kommit sätts automatiskt.

Personlig inställning

Funktionerna ovan förutsätter att användaren har vissa inställningar på sitt användarkonto, se lathund 9.



OBS! Om man inte jobbar från tidboken så kan man även hämta patienten direkt i kassa genom att klicka på *Patient* och skriv in personnummer.



Nu har du patienten med dig in i kassabilden.

Kontrollera så att det är dagens datum som visas.

Välj här vilken kassaenhet= enhetsbegrepp i PASIS: *Vårdcentral, KBT-enhet, MMS-enhet eller Barnmorskemottagning*

Det är viktigt att ni väljer rätt kassaenhet för att registreringen sedan skall kopplas samman med informationen från PMO-journal.

Vid behov, välj artikel grupp med snabbkommando, Ctrl +1 – Ctrl +9.

Välj en artikel i listan. Du kan söka artikel med namn eller nummer.

Du kan också göra din egen favoritlista, se sep lathund.

The screenshot shows the PMO software interface for patient registration. The window title is "PMO:Magnus Svensson". The main area displays patient information for "Magnus Svensson dr" and a list of medical articles. The interface includes a menu bar, a toolbar, and a sidebar with navigation options.

Navigation Sidebar (Mitt arbete):

- FLM Nötkärnan
- Mitt arbete
 - Adressbok
 - Arkivering
 - Att göra
 - BVC
 - Frånvaro
 - Grupper
 - Inskrivning
- Kassa
 - Hälsoval Nötkärnan
 - Privat Nötkärnan (N)
 - Klassadministration
 - Rapporter
 - Receptionsvy
 - Tidbok
 - Upplysning
 - Väntelista
 - Ärende
- Bevakning
- Kommunikation
- Länkar
- Översikter
 - Gemensamma
 - Privata

Main Content Area:

Receptionsvy: Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen | Kassa - Nötkärnan / Privat Nötkärnan Öppen

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport

Idag

1 Kassaenhet: Vårdcentral | Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1

Patientinformation: Krank, Källe | 121212+1212

Uppsalagatan 1, 752 41 UPPSALA, 018-16 74 00, Företag Apoteket Björnen

Patientstatus: Listad (FLM Nötkärnan)

Artiklar: Kombinerade artiklar

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare .	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

PASIS-överföring: Ej aktiv

Taskbar: FLM Nötkärnan | 0 Patienter | localhost

Tryck [Enter] (eller
dubbelklicka) på aktuell
artikel:
Ex Läkarbesök vald VE

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays the patient's bill for 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Mitt arbete', 'Kassa', and 'Hälsöval Nötkärnan'. The main content area shows patient information for 'Krank, Kalle' and a list of billed items.

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

At the bottom of the interface, there is a status bar showing 'PASIS-överföring: Ej aktiv' and a taskbar with icons for 'FLM Nötkärnan', '0 Patienter', and 'localhost'.

Välj *Kontant*, *Betalkort*, *Faktura* eller *Faktura m avgift*.

Vid val av faktura se bild nedan.

Tryck [Enter] eller dubbelklicka på aktuell rad.

(Eller markera betalningsätt och klicka på knappen Registrera.)

OBS! Det är viktigt att välja rätt betalningsätt, annars blir det fel vid sammanräkningen av kassan.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Välj betalningsätt - Patient" is open, showing a confirmation screen for a payment of 160,00 kr. The dialog box includes a "Betalningsätt" section with radio buttons for "Kontant" (selected), "Betalkort", "Faktura", and "Faktura m avgift". There are also buttons for "Registrera", "Registrera utan utskrift", "Lägg till/ta bort artikel", "Avbryt", and "Hjälp".

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK01 Läkarbesök Vald VE	160,00 kr	2014-01-18 Patient
	160,00	

Vid val av betalningsätt Faktura

Har patienten inte kontanter och vill ha en faktura, gör så här:

Välj *Faktura* eller *Faktura m avgift* beroende på vad patienten skall ha.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Välj betalningsätt: Patient" is open, allowing the user to confirm registration and select a payment method. The "Betalningsätt" (Payment method) section has "Faktura" selected. The "Betalande" (Payer) section has "Patient" selected. The "Total:" field shows 160,00 kr. The "Betalning" table at the bottom shows a single row for "LÄK01 Läkarsök Vald VE" with an amount of 160,00 kr.

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK01 Läkarsök Vald VE	160,00 kr	2014-01-18 Patient
	160,00	

Kontrollera vem som ska betala fakturan.

Är det *Patienten* eller *Anhörig*?

Vid anhörig kommer det namn upp som finns registrerat sedan tidigare. Kontrollera så att det stämmer.

(Om du skall ändra anhörig, gå in under fliken Patientinformation och ändra namn och adress. Om du behöver lägga upp en ny anhörig görs detta under Patientdata; klicka på patientens namn.)

Välj sedan att **Registrera**.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Välj betalningsätt - Patient" is open, showing a confirmation for registration. The total amount is 160,00 kr. The payment method "Patient" is selected. The dialog includes a "Registrera" button highlighted in orange. The background shows patient information for "Krank, Kalle" and a list of charges.

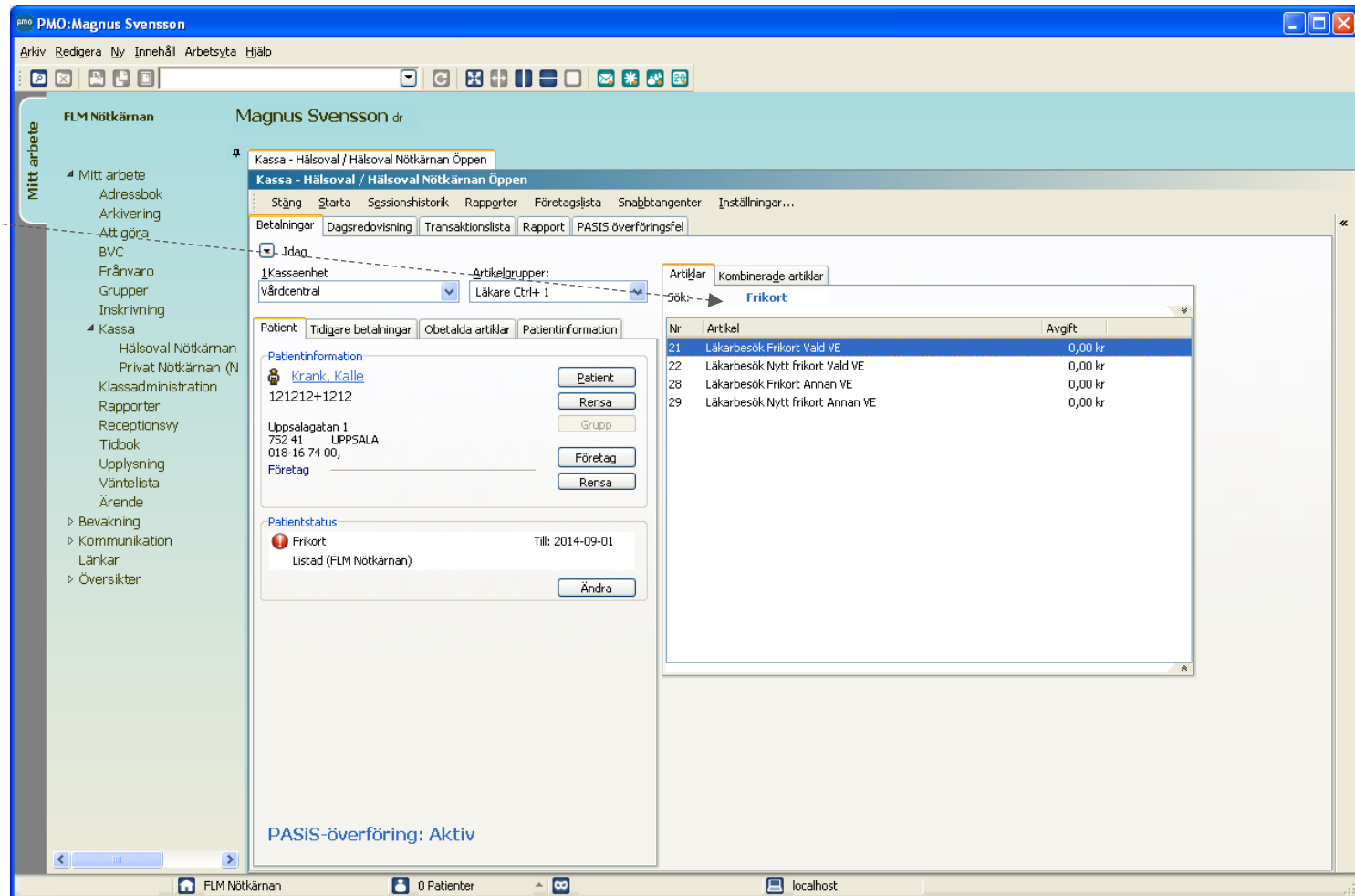
Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK01 Läkbesök Vald VE	160,00 kr	2014-01-18 Patient
	160,00	

Lathund 3 – Frikortsbesök

Patientens frikortsstatus hämtas från PASIS automatiskt och visas i kassan.

Artikellistan filtreras och visar bara artiklar med frikort.

Obs! Om artikellistan är filtrerad kan man alltid trycka [Esc] så visas hela listan igen.



Välj frikortsartikel.

Nu visas
frikortsinformationen.

Tryck [Enter] för att
bekräfta.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays patient information for 'Krank, Kalle' (121212+1212) at Uppsala. A 'Frikort' dialog box is open, showing the number 77889910 and validity dates from 2013-09-01 to 2014-09-01. The dialog also includes a 'Rensa' button and a 'Utfärda nytt' checkbox. The background interface shows a navigation menu on the left and a main content area with tabs for 'Betalingar', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport', and 'PASIS överföringsfel'. A table on the right shows a list of items with a column for 'Avgift' (0,00 kr).

	Avgift
	0,00 kr
	0,00 kr
	0,00 kr
	0,00 kr

Välj *Kontant*.

Välj *Registrera utan utskrift* om patienten inte vill ha kvitto.

Annars välj *Registrera*.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Välj betalningssätt - Patient" is open, displaying the following information:

Bekräfta registrering
 Betalande: Patient
 LÄK02 Läkarbesök Frikort Vald VE 0,00 kr
Totalt: 0,00 kr
 Moms: 0,00 kr
 Ersättning: 0,00 kr

Betalningssätt:
 Kontant
 Betalkort
 Faktura
 Faktura m avgift

Betalande:
 Patient
 Företag:
 Anhörig: **Klen Kajsa**

Buttons: Registrera, Registrera utan utskrift, Lägg till/ta bort artikel, Avbryt, Hjälp

At the bottom of the dialog, there are checkboxes for "Visa skrivinställningar" and "Aktivera utskriftsdesign".

In the background, the main interface shows patient information for "Krank, Kalle" (121212+1212) and a payment table:

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK02 Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr	2014-01-20 Patient
	0,00	

Buttons at the bottom of the main interface: Registrera, Radera, Rensa

Lathund 4 - Registrera hembesök

Hämta patienten genom att klicka på *Patient*.

(Alt. Hämta från tidboken.)

Då får du upp följande bild, här kan du skriva in personnummer.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays the 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen' section. A 'Patient' button is highlighted in the 'Patient' tab. An 'Öppna journal/Sök patient' dialog box is open, showing a search for patient ID 1212121212. The dialog box includes fields for Patient-ID, Födelsedatum, and Namn, and a 'Sök' button. Below the search fields is a table of patient results:

Patient-ID	Namn	Tidpunkt
121212+1212	Krank, Kalle	13:43
850314-9885	Vass, Maria	12:04
471203-2343	Dahl Dagny	12:04

The dialog box also has radio buttons for 'Idigare patienter' (selected) and 'Öppna journaler', and a 'Max antal rader:' field set to 10. There are 'OK', 'Avbryt', and 'Hjälp' buttons at the bottom of the dialog box.

OBS!

Glöm inte att ändra datum till den dagen hembesöket gjordes. Klicka på pilen. (Datumet blir **rött** om det inte är dagens datum).

Välj artikelgruppen Hembesök med kortkommando eller sök efter **hembesök** i artikelgruppen Alla.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays patient information for 'Krank, Kalle' (121212+1212) and a list of medical services with their respective charges. The date '2014-01-13' is highlighted in red. The interface includes a menu on the left, a top navigation bar, and a main content area with various tabs and buttons.

Nr	Artikel	Avgift
	Hembesök Läkarvård Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Läkarvård Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkarvård Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkarvård Annan VE	300,00 kr
	Hembesök Läkarvård Frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Läkarvård Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska	150,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Frikort	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Nytt frikort	0,00 kr

Välj aktuell artikel för Hembesök. Tryck [Enter] (eller dubbelklicka).

Nu får välja betalningssätt.

Välj *Faktura*

Välj *Patient* eller *Anhörig* beroende på vem som ska betala. (Anhörig måste finnas upplagd på patienten innan den kan väljas i kassan).

Tryck på *Registrera*.

Nu skrivs en faktura ut, kontrollera så att det är rätt betalningsansvarig och rätt datum på fakturan!

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A modal window titled "Välj betalningssätt - Patient" is open, displaying a "Bekräfta registrering" (Confirm registration) screen. The screen shows a list of items with a total of 260,00 kr. The "Betalningssätt" (Payment method) section has radio buttons for "Patient" (selected), "Företag" (Company), and "Anhörig" (Relative). The "Registrera" (Register) button is highlighted. A table on the right shows a list of charges with a total of 260,00 kr.

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK20 Hembesök Läkarevård Vald VE	260,00 kr	2014-01-13 Patient
Totalt	260,00	

Lathund 5 - Om färdig artikel saknas - välj PASiS -parametrar själv

Om man inte hittar den artikel man söker, t.ex. *Läkare gruppbesök* så kan man lätt "komponera" sin egen artikel.

Välj artikeln som heter "Läkare ..".

De två punkterna indikerar att artikeln inte är "färdig" och man måste komplettera artikeln själv.

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASiS överföringsfel

Idag

1 Kassaenhet Vårdcentral Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation

Krank, Kalle

121212+1212

Uppsalagatan 1
752 41 UPPSALA
018-16 74 00,

Företag

Patient Rensa Grupp Företag Rensa

Patientstatus

Frikort Till: 2014-09-01
Listad (FLM Nötkärnan)

Ändra

Artiklar Kombinerade artiklar

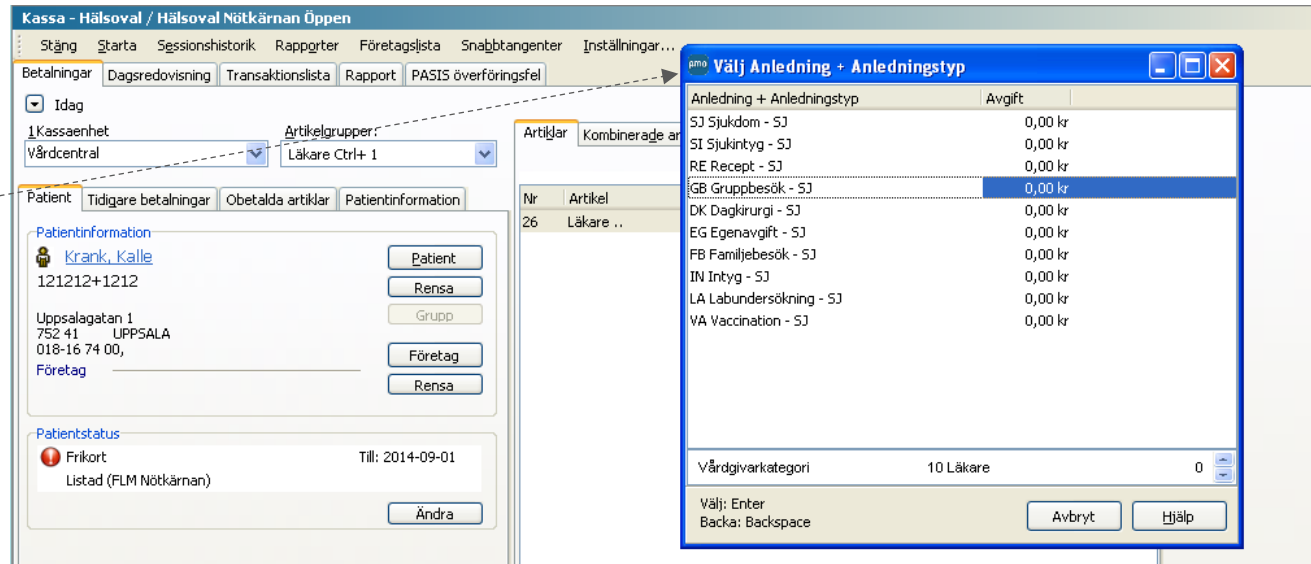
Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

Vårdgivarkategori 10 Läkare 0

Ett nytt fönster visas där du i flera steg får välja parametrar.

Fönsterrubriken anger vilken PASiS-parameter det är.

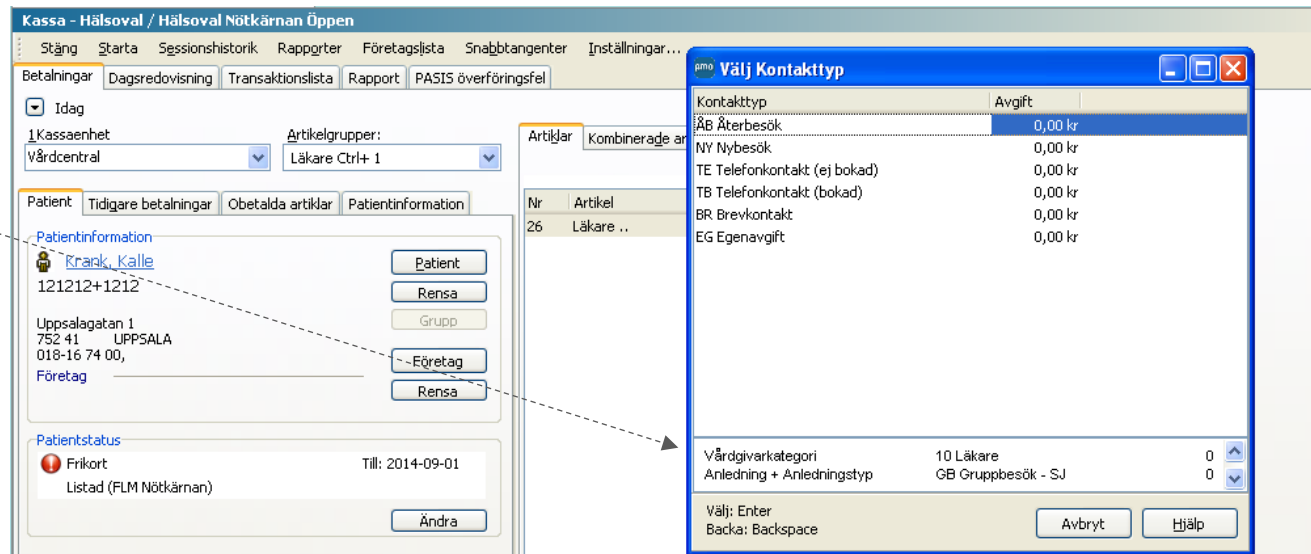
Välj aktuell parameter och tryck [Enter] (eller dubbelklicka).



Samma fönster visas igen fast med nytt innehåll, d.v.s. nästa PASiS-parameter.

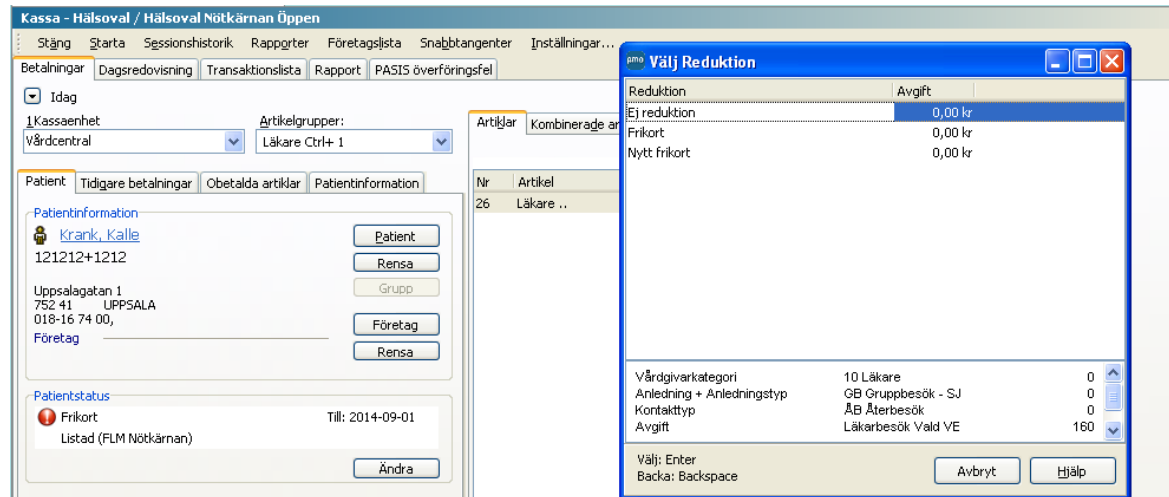
Längst ned i fönstret kan man se de val som är gjorda.

Välj aktuell parameter och tryck [Enter] (eller dubbelklicka).

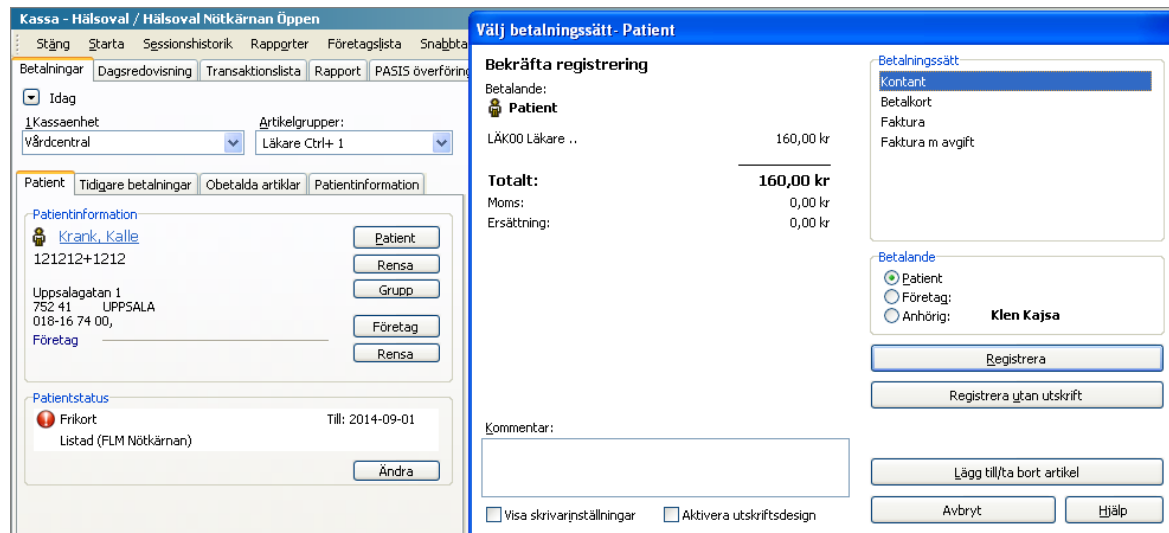


Totalt är det fem steg.

Om man trycker fel och vill backa, tryck [Back space] (back-tangenten <-).



Efter det sista steget får man välja betalningssätt som vanligt.



Lathund 6 - Dagsavslut

Klicka på fliken
Dagsredovisning

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window title is 'PMO: Magnus Svensson'. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar (Mitt arbete):** Contains a navigation menu with categories like 'FLM Nötkärnan', 'Mitt arbete', 'Adressbok', 'Arkivering', 'Att göra', 'BVC', 'Frånvaro', 'Grupper', 'Inskrivning', 'Kassa', 'Hälsöval Nötkärnan', 'Privat Nötkärnan (N)', 'Klassadministration', 'Rapporter', 'Receptionsvy', 'Tidbok', 'Upplysning', 'Väntelista', 'Ärende', 'Bevakning', 'Kommunikation', 'Länkar', and 'Översikter'.
- Main Content Area:**
 - Header: 'Magnus Svensson dr'
 - Sub-header: 'Kassa - Hälsöval / Hälsöval Nötkärnan Öppen'
 - Menu: 'Stäng', 'Starta', 'Sessionshistorik', 'Rapporter', 'Företagslista', 'Snabbtangenter', 'Inställningar...'
 - Navigation: 'Betalningar', 'Dagsredovisning', 'Transaktionslista', 'Rapport'
 - Filters: 'Idag', 'Kassaenhet: Vårdcentral', 'Artikelgrupper: Läkare Ctrl+1'
 - Buttons: 'Patient', 'Rensa', 'Företag', 'Rensa'
 - Status: 'PASIÖ-överföring: Ej aktiv'
- Table (Artiklar):**

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

Här summeras
Kontantbetalning,
Betalkort och
Växelkassa.

OBS! Tänk på att Du ska
göra avslut på två kassor,
en privat och en
hälsovalskassa.
Denna flik ska du öppna
för både hälsovalskassan
och privatkassan.

Summan av dessa ska
stämma med din kassalåda
resp. med stängnings-
kvittot från
betalterminalen.

Stämmer inte kassan? Se
separat avsnitt "Om
kassan inte stämmer".

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays a summary of the current session (Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötärnan Öppen). The session number is 1, and the period is 2014-01-18 - 2014-01-18. The summary table shows the following transactions:

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2014-01-18 09:40:33	Öppna kassa		Magnus Svensson
2014-01-18 09:40:33	Påloggnig för användare		Magnus Svensson
2014-01-18 14:23:17	Ändring av växelkassa	200	Magnus Svensson

Below the table, there are two summary boxes:

- Kassaställning:**
 - Akkumulerat kontant: 320,00 kr
 - Växelkassa: 200,00 kr
 - Kontant totalt: 520,00 kr**
 - Betalkort: 0,00 kr
- Kontanthantering:**
 - A conto insättning:
 - Underskott:
 - Överskott:
 - Öka växelkassa:
 - Minska växelkassa:

Buttons for 'Rapporter', 'Detaljrapport', 'Mer >>', 'Registrera', and 'Stäng session' are visible at the bottom of the summary area.

Vid behov - skriv ut avstämningsrapport för kontrollräkning

För att underlätta summering av de bägge kassorna (Hälsoval och Privat), kan man skriva ut kassarapporten redan innan man stänger sessionen.

För respektive kassa:
Välj *Detaljrapport* välj *OK*.

Rapporterna skrivs ut!

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays session information for 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötärnan Öppen'. A 'Detaljrapport' dialog box is open, allowing the user to select reporting options. The dialog box has the following options:

- Skriv ut
- Visa summering
- Visa statistik per artikel
- Visa statistik per valda menyval
- Visa händelser

The dialog box also includes 'OK', 'Avbryt', and 'Hjälp' buttons. The background window shows a table of session events:

Tidpunkt	Händelse
2014-01-18 09:40:33	Öppna kassa
2014-01-18 09:40:33	Påloggnig för använd
2014-01-18 14:23:17	Ändring av växelkassa

Below the table, there are fields for 'Akumulerat kontant:' and 'Växelkassa:', and a 'Kontant total:' section with 'Betalkort:' and '0,00 kr'. There are also buttons for 'Rapporter', 'Detaljrapport', and 'Mer >>'. The status bar at the bottom shows 'FLM Nötärnan', '0 Patienter', and 'localhost'.

Räkna kassan

Räkna kontanterna i kassan (exkl. växelkassan) så att det överensstämmer med *Akkumulerat kontant* i PMO, **Privatkassan + Hälsovalskassan**.

Fyll i *A conto insättning* med summa kontanter för resp. kassa, det belopp som tas från kassan och läggs i t.ex. kassaskåp. Se lathund 12 för mer info om *A conto insättning*.

Stämmer inte summa kontanter måste Ni fylla i differensen i fältet *Underskott* eller *Överskott*.

Förslag! Tänk på att ni har två kassor öppna men ni ska bara ha en växelkassa, lämpligast att ni har växelkassan i Hälsovalskassan. D.v.s. Privatkassan skall alltid ha 0 kr i växelkassa.

Kontrollera betalkortsterminalens stängningskvitto så att det överensstämmer med *Betalkort* i PMO. (Summera betalkort i Hälsovalskassan + Privatkassan.)

PMO: Magnus Svensson

Arkiv Redigera Ny Innehåll Arbetsyta Hjälp

FLM Nötkärnan Magnus Svensson dr

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport

Aktuell session - händelselogg Nummer: 1 - 8
Sessionsnr: 1 Period: 2014-01-18 - 2014-01-18

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2014-01-18 09:40:33	Öppna kassa		Magnus Svensson
2014-01-18 09:40:33	Pålogning för användare		Magnus Svensson
2014-01-18 14:23:17	Ändring av växelkassa	200	Magnus Svensson

Kassaställning

Akkumulerat kontant: 320,00 kr
Växelkassa: 200,00 kr

Kontant totalt: 520,00 kr
Betalkort: 560,00 kr

Rapporter Detaljrapport Mer >>

Kontanthantering

A conto insättning: 320,00 kr
Underskott:
Överskott:
Öka växelkassa:
Minska växelkassa:

Registrera
Stäng session

FLM Nötkärnan 0 Patienter localhost

När ni är klara med avstämningen och det stämmer klicka på *Registrera*. Flera dagsavslut kan göras under dagen för att underlätta avstämningen av kassan, t.ex. vid byte av receptionist.

Nu registreras
A conto insättning i
händelseloggen.

Under Kassaställning har
Akkumulerat kontant
nollställts.

Kontrollera Kontant totalt
så att det stämmer med
växelkassan.

När det är klart klicka på
Stäng session och
dagsavslutet stängs!

Stäng sessionen på
kvällen eller morgonen
innan ny dag påbörjas.

OBS! Man även stänga
kassan flera gånger per
dag om det är praktiskt.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays a session log for 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nöt kärnan Öppen'. The log table is as follows:

Tidpunkt	Händelse	Belopp	Användare
2014-01-18 09:40:33	Öppna kassa		Magnus Svensson
2014-01-18 09:40:33	Påloggnig för användare		Magnus Svensson
2014-01-18 14:23:17	Ändring av växelkassa	200	Magnus Svensson
2014-01-18 14:56:24	A conto insättning	-320	Magnus Svensson

Below the log, the 'Kassaställning' (Cash Management) section shows the following summary:

Akkumulerat kontant:	0,00 kr
Växelkassa:	200,00 kr
Kontant totalt:	200,00 kr
Betalkort:	560,00 kr

The 'Kontanthantering' (Cash Handling) section includes input fields for 'A conto insättning', 'Underskott', 'Överskott', 'Öka växelkassa', and 'Minska växelkassa', along with 'Registjera' and 'Stäng session' buttons.

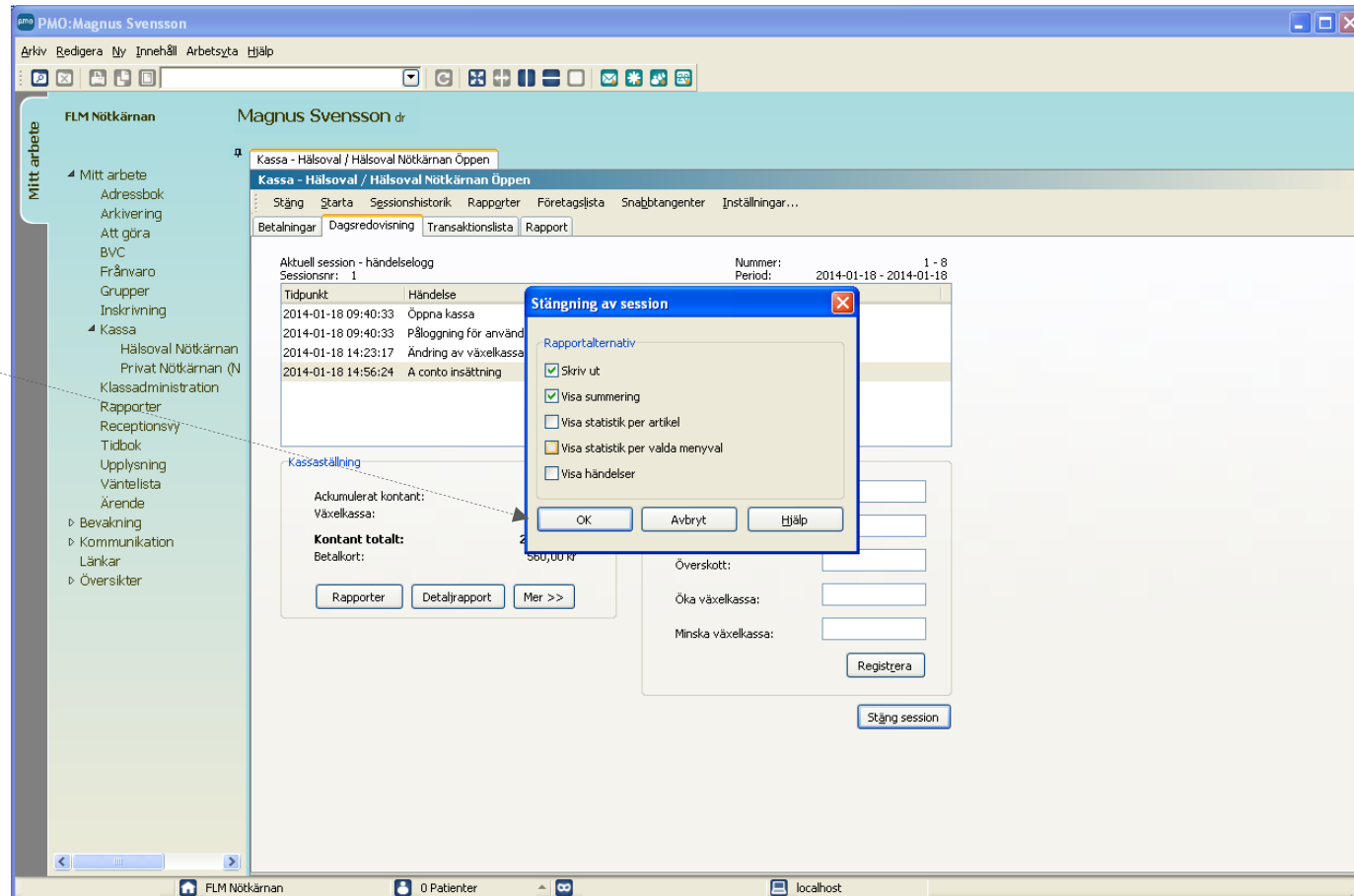
Eventuella överföringsfel

Om det ligger kvar transaktioner som inte kunnat överföras till PASiS till följs av kommunikationsfel eller annat, får du en fråga om dessa ska skickas om.

I normalfallet - välj **JA**. (Se separat lathund för PASiS överföringsfel).

När du valt Stäng session visas detta fönster.

Välj **OK**



Följande rapport visas på skärmen och skrivs ut.

För Privatkassan kommer även *Fakturajournalen* att skrivas ut. Dessa används vanligen som underlag för bokföringen.

Under fliken Transaktionslista kan ni se alla transaktioner och vem som registrerat dessa.

Signera kassa-avstämningen under attest!

Kassan är nu stängd. Nästa gång kassan öppnas, startas automatiskt en ny session med en nytt sessionsnummer.

Betalningar	Dagsredovisning	Transaktionslista	Rapport
Rapport			
Kassa:Hälsoval Nötkärnan			
Sessionsnr: 1 - 2014-01-18 - 2014-01-18 1 - 11			
Summering			
<i>Ingående balans</i>			0,00 kr
<i>Nya kontantbetalningar:</i>			320,00 kr
Magnus Svensson			320,00 kr
<i>A conto och korrigeringar:</i>			-320,00 kr
<i>Aktuell växelkassa:</i>			200,00 kr
Kontant totalt:			200,00 kr
<i>Kortbetalningar:</i>			560,00 kr
<i>Faktura totalt:</i>			520,00 kr
<i>Fakturaunderlag totalt:</i>			0,00 kr
<i>Återbetalade</i>			0,00 kr
<i>Antal makuleringar</i>			2,00
<i>Moms - kontant- och kortbetalningar</i>			0,00
<i>Moms - fakturor</i>			0,00
Moms totalt:			0,00
<i>Moms - återbetalningar</i>			0,00
Attest:			

Om kassan inte stämmer

Skriv ut en transaktionslista och gå igenom mot tidboken. Denna lista kan även vara till hjälp för fakturering av uteblivna besök.

Du skriver ut listan genom att klicka på fliken *Transaktionslista*.

Tryck Ctrl-P för att skriva ut eller Välj Arkiv (översta menyn)
- Välj Skriv ut.

Ta ut listan för båda kassorna, d.v.s. Privat o Hälsoval.
Eventuella felregistreringar kan makuleras direkt från transaktionslistan.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays a transaction list under the heading "Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen". The "Transaktionslista" tab is selected. The table below shows a list of transactions with columns for #, Initiala, Status, Reg.datum, Personnr, Patient, Avgift, Bet.kategori, Adress1, Adress2, Postnr (aktu), Ort (aktuell), and Kassör.

#	Initiala	Status	Reg.datum	Personnr	Patient	Avgift	Bet.kategori	Adress1	Adress2	Postnr (aktu)	Ort (aktuell)	Kassör
12	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
13	MST	Återbetalade	2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
14	MST	Återbetalning	2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	-160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
15	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
16	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Faktura	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
17	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Faktura	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
18	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Betalkort	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
19	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson
20	MST		2014-01-20	121212+1212	Krank, Kalle	160,00 kr	Kontant	Uppsalagatan 1		752 41	UPPSALA	Magnus Svensson

Lathund 7 - Makulera ett besök

Välj patient.

Välj fliken *Tidigare betalningar*

Välj den betalning som skall makuleras.
Dubbelklicka!

Eller klicka på *Visa*

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The 'Tidigare betalningar' (Previous payments) tab is active, displaying a table of payments. The table has columns for 'Datum', 'Avgift', 'Betalt', 'Fi', 'F', and 'Artikel'. Two payments are listed:

Datum	Avgift	Betalt	Fi	F	Artikel
2014-01-18	260,00 kr	Kontar			Hembesök Läkavård Vald VE
2014-01-18	160,00 kr	Kontar			Läkarbesök Vald VE

Below the table, there are buttons for 'Visa' and 'Utskrift'. To the right, a detailed view of the selected items is shown, listing various medical services and their charges:

Nr	Artikel	Avgift
	Hembesök Läkavård Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Läkavård Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Annan VE	300,00 kr
	Hembesök Läkavård Frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska	150,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Frikort	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Nytt frikort	0,00 kr

Nytt fönster öppnas, välj *Makulering*

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Tidigare kassaregistrering" is open, displaying the following information:

Betalning
 Betalare- Patient # 5
 194712032343 Dahl Dagny
 Sessions-ID: 578
 Kassa: Hälsoval Nötjärnan
 Reg. datum: 2014-01-18 11:28:32
 Kassör: Magnus Svensson
 Betalningssätt: Kontant
Avgift totalt: 260,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

10 Läkare	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Hembesök Läkarevärd Vald VE	260,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK20	Hembesök Läkarevärd Vald VE	260,00 kr

Buttons at the bottom of the dialog: Makulering, Återbetalning, Kvittokopia, Mer >>, Stäng, Hjälps

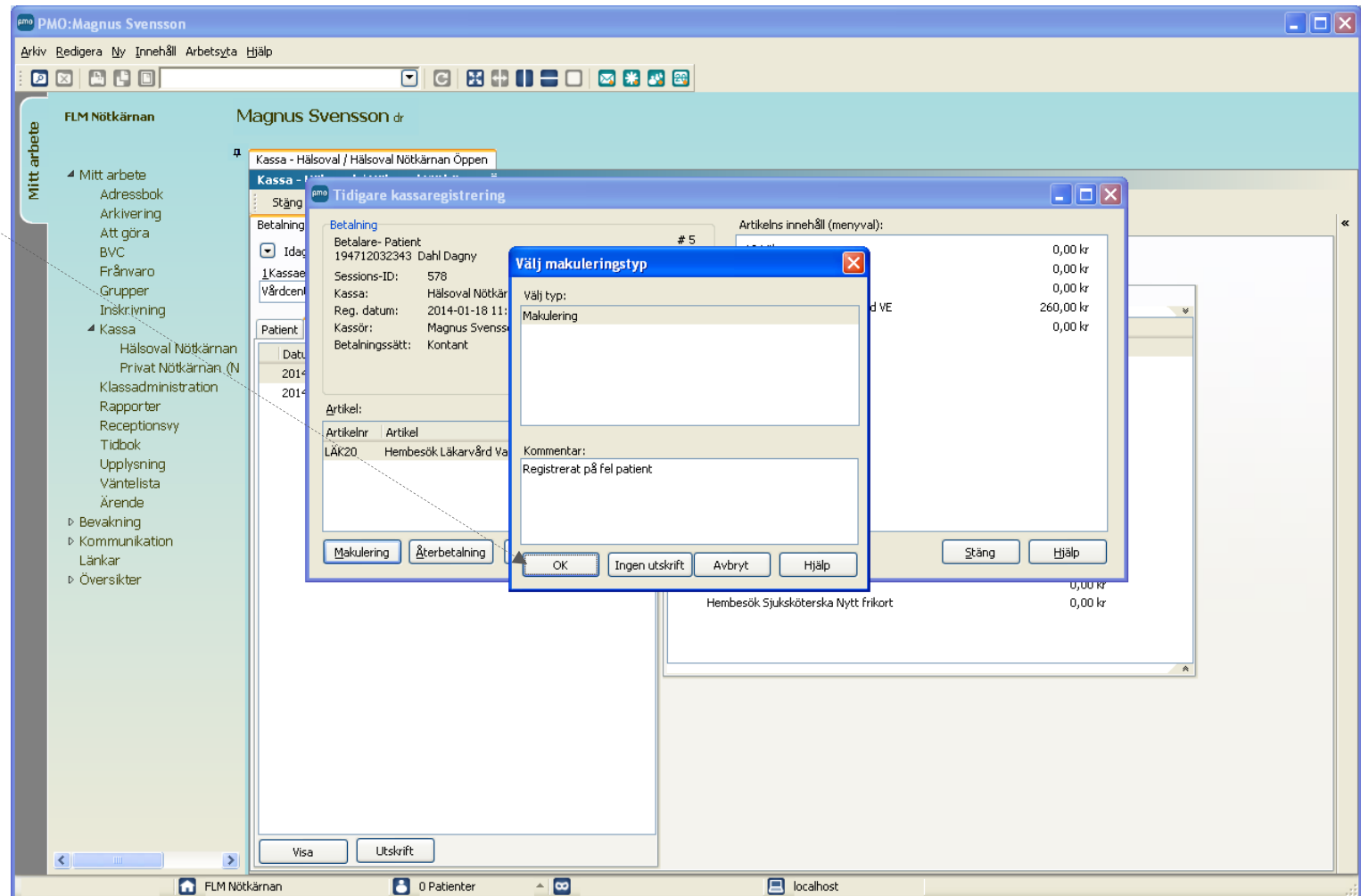
Ännu en nytt fönster visas där du skriver in kommentar

Klicka på *OK*.

Ett makuleringskvitto skrivs ut.

OBS! Om du får meddelande om omregistrering krävs särskild hantering som beskrivs i avsnittet nedan "Makulera/Omregistrera".

Detta är mycket viktigt och det kan inträffa om man makulerar senare än tre dagar efter besöket.



Här ser du att besöket är makulerat.

Klicka på *Stäng*.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. A dialog box titled "Tidigare kassaregistrering" is open, displaying the following information:

- Betalning:** Betalare - Patient # 5, 194712032343 Dahl Dagny
- Sessions-ID:** 578
- Kassa:** Hälsoval Nötårnarn
- Reg. datum:** 2014-01-18 11:28:32
- Kassör:** Magnus Svensson
- Betalningssätt:** Kontant
- Avgift total:** 260,00 kr

The dialog also shows a table of services and charges:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK20	Hembesök Låkarvård Vald VE	260,00 kr

Additional services listed in the dialog include:

- 10 Låkarer: 0,00 kr
- S3 Sjukdom - S3: 0,00 kr
- ÅB Återbesök: 0,00 kr
- Hembesök Låkarvård Vald VE: 260,00 kr
- Ej reduktion: 0,00 kr

The dialog box has buttons for "Makulering", "Återbetalning", "Kvittekopia", "Mer >>", "Stång", and "Hjålp". A red arrow points to the "Stång" button. The background interface shows a sidebar with "Mitt arbete" and a main area with "Magnus Svensson dr" and "Kassa - Hålsoval / Hålsoval Nötårnarn Öppen".

Under fliken *Tidigare betalningar* visas det makulerade besöket.

Det skapas en ny transaktion/post för själva makuleringen. Denna märks med förkortningen "MP" för *Makuleringspost*.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays the patient's payment history under the 'Tidigare betalningar' tab. A new transaction, marked with 'MP', is visible for 2014-01-18, representing a cancellation (makulering) of a 260,00 kr visit. To the right, a list of articles (Artiklar) is shown, including various medical services with their respective charges.

Nr	Artikel	Avgift
	Hembesök Läkavård Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Läkavård Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Annan VE	300,00 kr
	Hembesök Läkavård Frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Läkavård Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjukgymnast Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Vald VE	260,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Arbetsterapeut Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska	150,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Frikort	0,00 kr
	Hembesök Sjuksköterska Nytt frikort	0,00 kr

Makulera/Omregistrera - Om man makulerar flera dagar efter besöket

Om du makulerar ett besök mer än **tre dagar** efter besöket, kan journalinformation ha gått över till PASiS. Då kommer följande meddelande att visas. Välj JA.

OBS! Annars kommer även besökets journalinformation att försvinna i PASiS.



För att göra klart omregistreringen måste du gå tillbaka till fliken *Patient* och göra om registreringen.

Patienten är då redan öppen.

Obs! Välj det riktiga besöksdatumet.

Välj artikel och registrera på vanligt sätt.

Nu kommer följande meddelande upp (se bild)

Välj **Ja!** (då kopplas nya registreringen till den journalinfo som finns i PASIS).

Du kan förstås alltid logga in i PASIS och kontrollera att det ser rätt ut.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays patient information for 'Kalle' (121212+1212) and a list of articles with their respective charges. A confirmation dialog is overlaid on the screen, asking for confirmation to perform a PASIS registration for a specific visit.

Confirm

PASIS omregistrering

Vill du genomföra en omregistrering av makulerat besök?

Yes No

Table: Artiklar

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkare ..	200,00 kr
		0,00 kr
		0,00 kr
		50,00 kr

Table: Betalning

Artikel	Avgift	Besöksdatum
LÄK01 Läkarbesök Vald VE	160,00 kr	2014-01-18 Patient
	160,00	

Buttons: Registrera, Radera, Rensa

Status: PASIS-överföring: Ej aktiv

Lathund 8- Återbetalning

Om patienten har betalat kontant eller med betalkort och det visar sig att registreringen var felaktig eller att patienten har fått vänta mer än 30 minuter för ett tidbokat besök och patienten ska ha pengarna tillbaka gör du en återbetalning.

Välj patient.

Välj fliken *Tidigare betalningar*

Välj den betalning som skall återbetalas. Dubbelklicka!
Eller klicka på *Visa*

PMO:Martin Lundqvist

Arkiv Redigera Ny Innehåll Arbetsyta Hjälp

Administrativ enhet Martin Lundqvist PMO-projektet

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Administrativ enhet Öppen Receptionsvy

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Administrativ enhet Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport

Idag

Kassaenhet Artikelgrupper:
Vårdcentral Läkare Ctrl+ 1

Artiklar Kombinerade artiklar

Nr	Artikel
20	Läkarbesök Vald VE
21	Läkarbesök Frikort Vald VE
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE
26	Läkare ..
27	Läkarbesök Annan VE
28	Läkarbesök Frikort Annan VE
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE
	Läkarbesök Asylsökande

Datum	Avgift	Betalnings	F	F	Artikel
2014-05-27	160,00 kr	Kontant			Läkarbesök Vald VE
2014-02-24	160,00 kr	Kontant			Läkarbesök Vald VE
2014-02-20	160,00 kr	Kontant			Dietistbesök

Visa Utskrift

AA Administrativ enhet 0 Patienter Verksamhetschef, VE pmoprod

Klicka på *Återbetalning* i det fönster som öppnas upp.

I nästa fönster som öppnas väljer du antingen *Väntat >30 minuter* om patienten ska ha pengar tillbaka för att patienten fått vänta mer än 30 minuter efter att det tidbokade besöket skulle ha inletts eller på *Återbetalning* för övriga typer av återbetalningar.

Ange gärna en kommentar till varför återbetalning görs.

Klicka sedan på *OK* om du vill få utskrivet ett återbetalningskvitto eller på *Ingen utskrift* om du vill registrera återbetalningen utan utskrift av återbetalningskvitto.

OBS! Om patienten har betalat med betalkort får du vid registrering av återbetalning upp ett fönster där du får ange om återbetalningen görs till patientens betalkort eller med kontanter.

The screenshot shows the PMO software interface for Martin Lundqvist. The main window displays a list of administrative units and a payment registration window titled "Tidigare kassaregistrering". The payment details include:

- Betalning: # 94
- Betalare - Patient: 191212121212 Testperson, Test
- Sessions-ID: 7226
- Kassa: Hälsoval Administrativ enhet
- Reg. datum: 2014-05-27 16:18:11
- Kassör: Martin Lundqvist
- Betalningssätt: Kontant

The "Avgift totalt:" field shows 160,00 kr. The "Artikel:" table lists:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK01	Läkarbesök Vald VE	160,00

The "Välj återbetalningstyp" dialog box is open, showing the following options:

- Välj typ:
- Återbetalning (selected)
- Väntat >30 minuter

The "Kommentar:" field is empty. The dialog box has buttons for "OK", "Ingen utskrift", "Avbryt", and "Hjälp".

Lathund 9- Ny användare i PMO-kassan - inställningar

Tidboksinställningar för kassan

För att kunna hämta patienten till kassa från receptions vyn och sätta *Kommit* automatiskt.

Öppna receptions vyn och välj *Inställningar*.

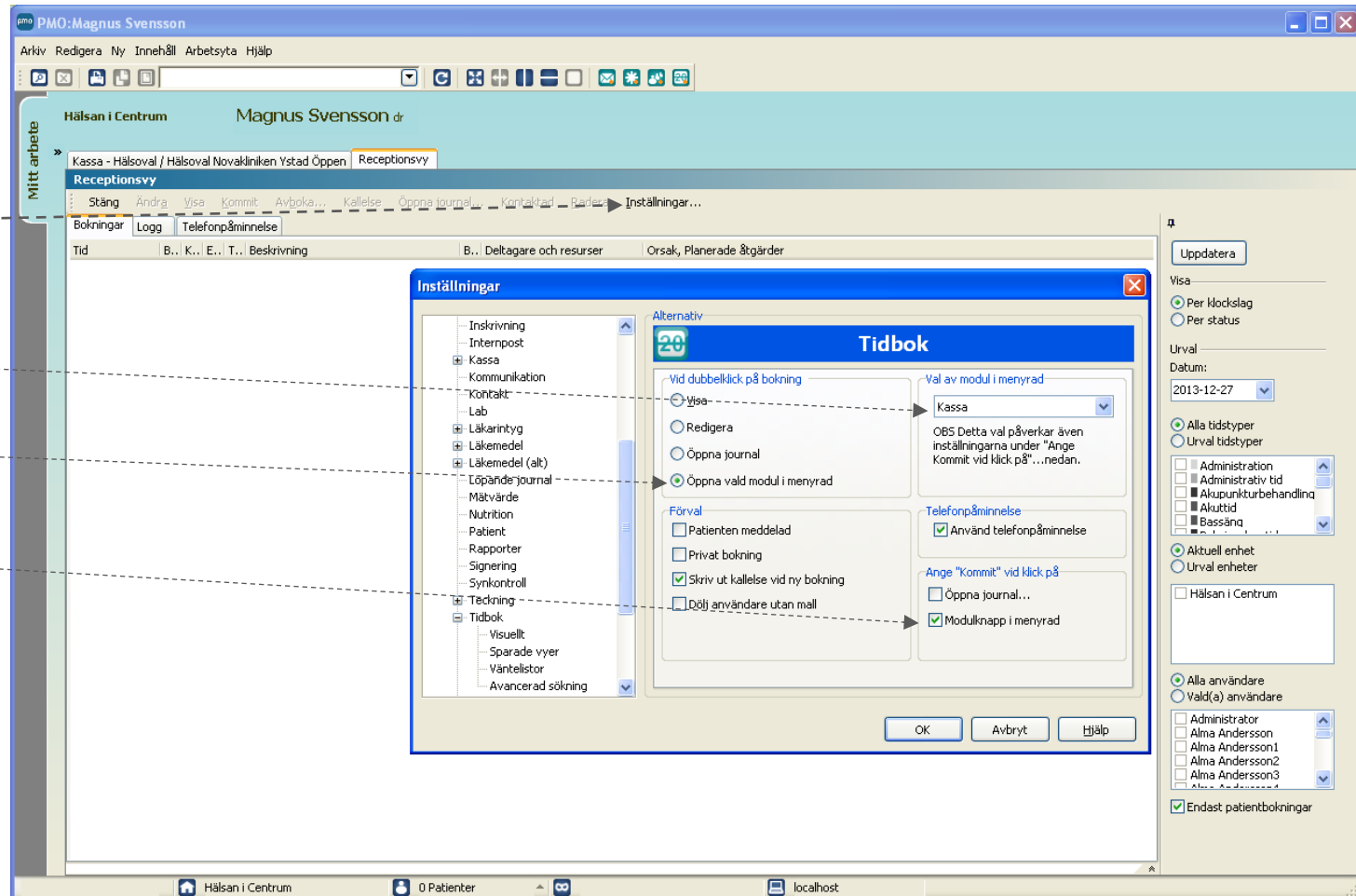
Välj i listan *Val av modul i menyrad*.

Välj *Kassa*.

Markera valet *Öppna vald modul i menyrad*.

Bocka i valet *Modulknapp i menyrad*.

Klicka på OK för att spara.



Öka artikellistans längd för bättre översikt

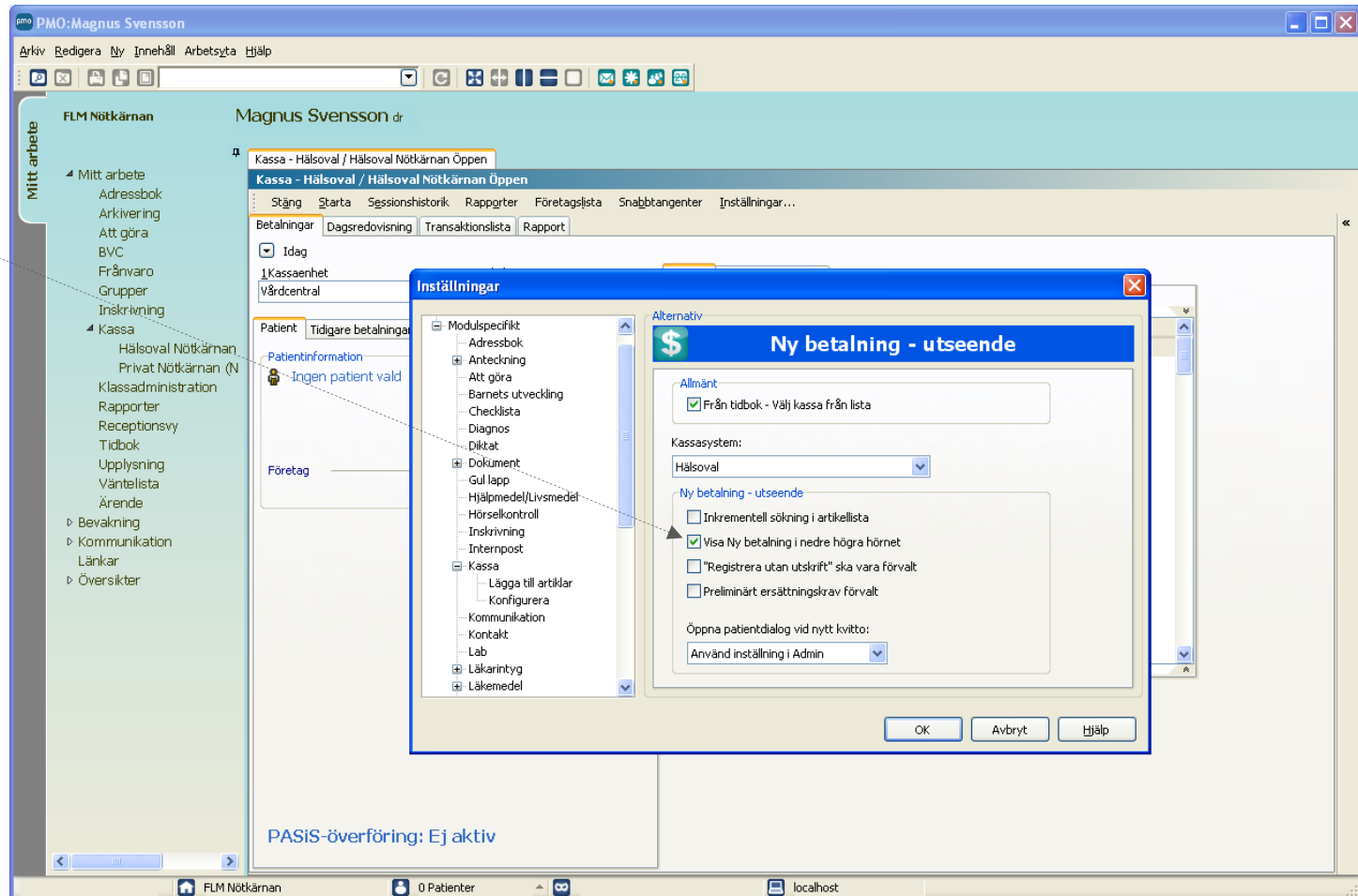
Öppna först Hälsovalskassan och klicka på *Inställningar*.

Bocka i "Visa ny betalning i nedre högra hörnet".

OK för att spara.

Detta innebär att *Artikellistan* kan utnyttja fönstrets fulla höjd.

(Det innebär ev att en informationsruta trycks ihop nere i hörnet när man väljer artikel, men den används inte i detta sammanhang, så det gör inget.)

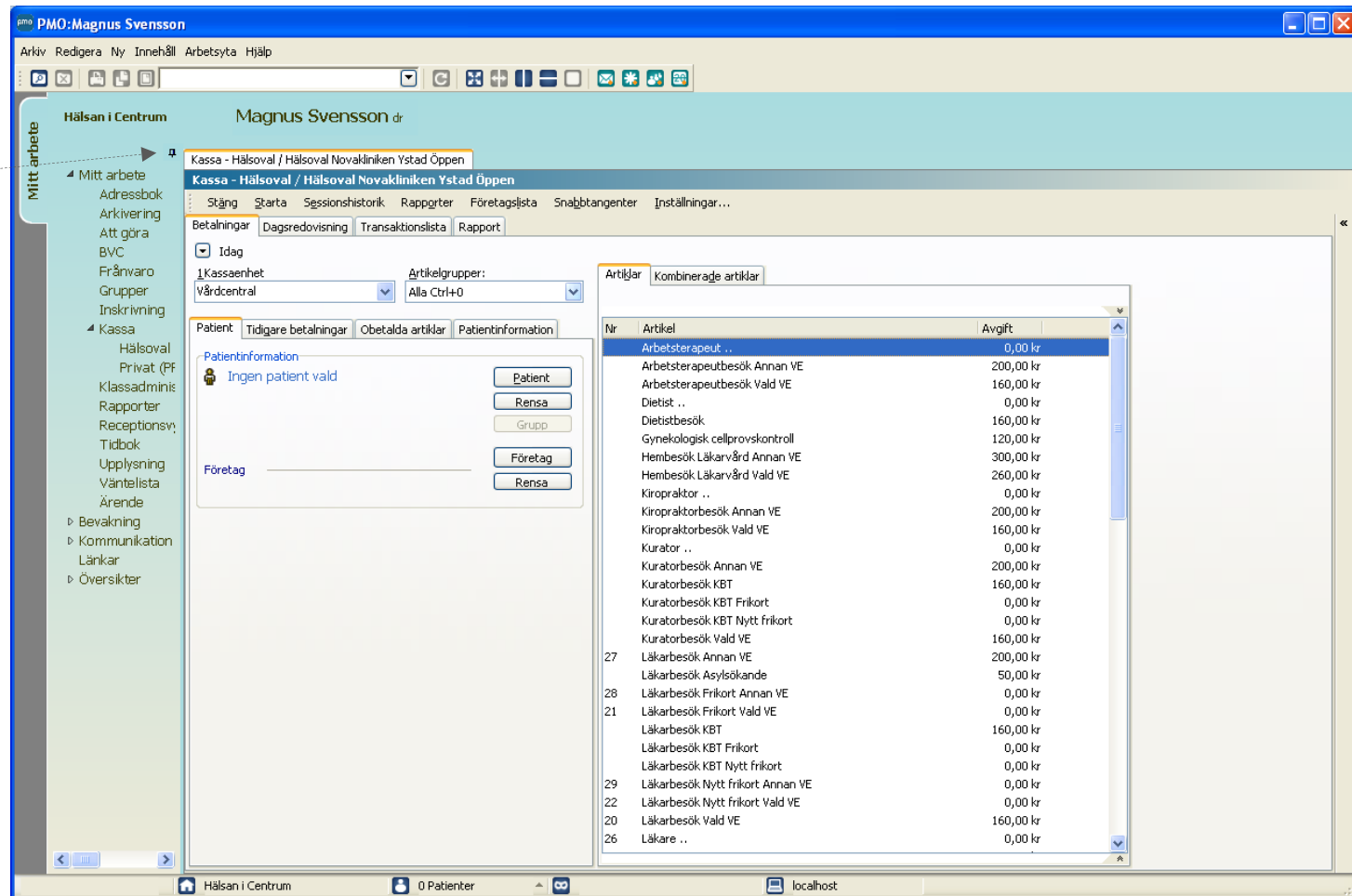


Utnyttja fönstrets bredd

Stäng den s.k. *Navigatorn* (*sidomenyn*) genom att klicka på häftstiftet.

Det skapar bättre översikt i kassa men framför allt tidboken.

Navigatorn kan alltid öppnas lätt genom att klicka på den lilla pilen i kanten.



Lathund 10 - Hälsovalskassan i PMO - Genvägar och tips

Välj artikelgrupp med snabbkommandon. Varje artikelgrupp har ett snabbkommando som står utskrivet tillsammans med gruppen namn.

Du kan även välja *Kassaenhet* med tangentkommando genom att tryck **Alt. 1**. Då öppnas listan och du kan välja t.ex. KBT-enhet.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays patient information and a list of services. The 'Artikelgrupper' dropdown menu is open, showing various service groups with their corresponding keyboard shortcuts. The 'KBT Ctrl+ 4' option is highlighted. The 'Artiklar' table on the right lists services and their charges.

Nr	Artikel	Avgift
	Psykolog ..	0,00 kr
	Psykologbesök KBT	160,00 kr
	Psykologbesök KBT Frikort	0,00 kr
	Psykologbesök KBT Nytt frikort	0,00 kr
	Kurator ..	0,00 kr
	Kuratorbesök KBT	160,00 kr
	Kuratorbesök KBT Frikort	0,00 kr
	Kuratorbesök KBT Nytt frikort	0,00 kr
	Psykoaterapeut ..	0,00 kr
	Psykoaterapeutbesök KBT	160,00 kr
	Psykoaterapeutbesök KBT Frikort	0,00 kr
	Psykoaterapeutbesök KBT Nytt frikort	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
	Läkarbesök KBT	160,00 kr
	Läkarbesök KBT Frikort	0,00 kr
	Läkarbesök KBT Nytt frikort	0,00 kr
	Uteblivit Psykologbesök KBT	320,00 kr
	Uteblivit Kuratorbesök KBT	320,00 kr
	Uteblivit Psykoaterapeutbesök KBT	320,00 kr
	Uteblivit Läkarbesök KBT	320,00 kr

Välja artikel – hitta rätt fort

Från artikellistan kan snabbt söka rätt artikel genom att:

1. Skriva in det söknummer som artikeln har framför sig.

Tryck [Enter] för att välja.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The search bar is set to '22'. The results table is as follows:

Nr	Artikel	Avgift
22	Läkarbesök Nytt frikort: Vald VE	0,00 kr

2. Skriva in en del av artikelnamnet. Listan filtreras för varje ny bokstav du skriver in.

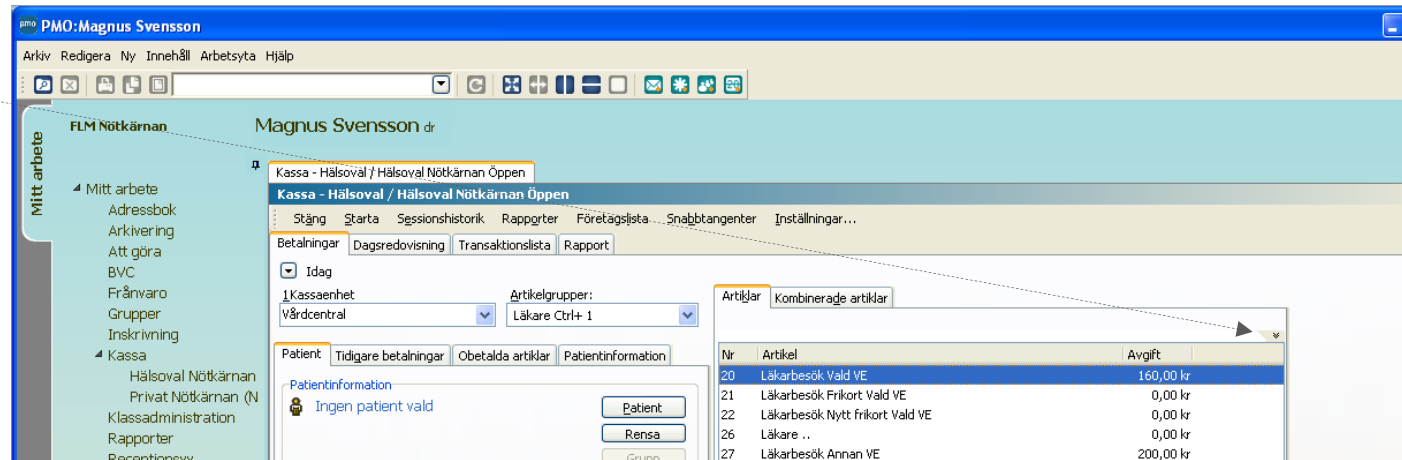
Pila till rätt artikel och tryck [Enter] för att välja.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The search bar is set to 'anna'. The results table is as follows:

Nr	Artikel	Avgift
27	Läkarbesök: Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort: Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort: Annan VE	0,00 kr

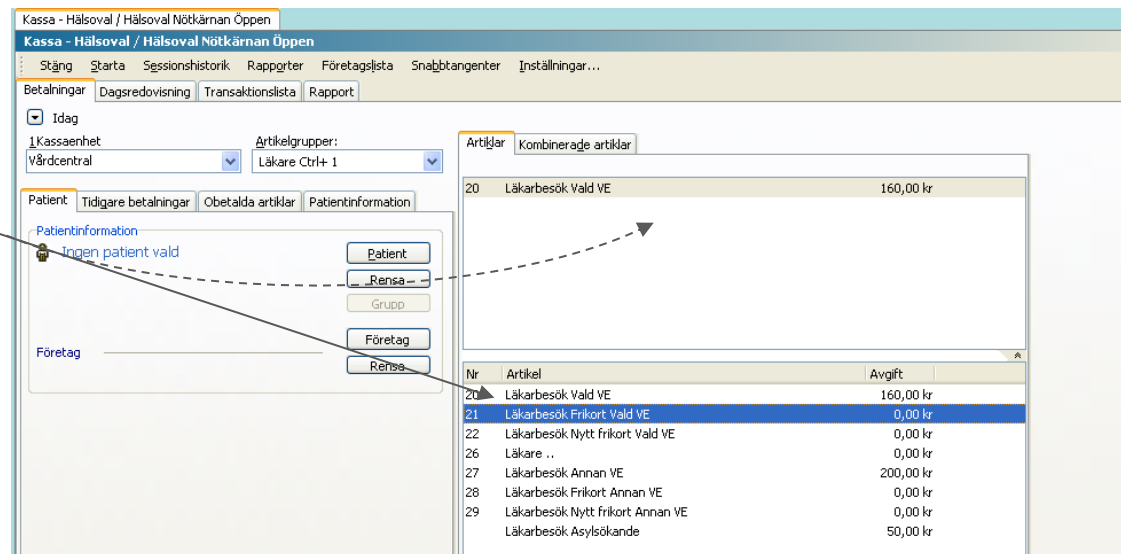
Skapa favoritlista – lägg upp dina egna favoriter

Klicka på den lilla pilen längst upp i artikellistan, din favoritlista öppnas.



Nu kan du fritt välja artiklar från artikellistan genom s.k. "drag and drop":
Klicka på önskad artikel och dra den upp till artikellistan och släpp.

Upprepa detta för de allra vanligaste artiklarna.

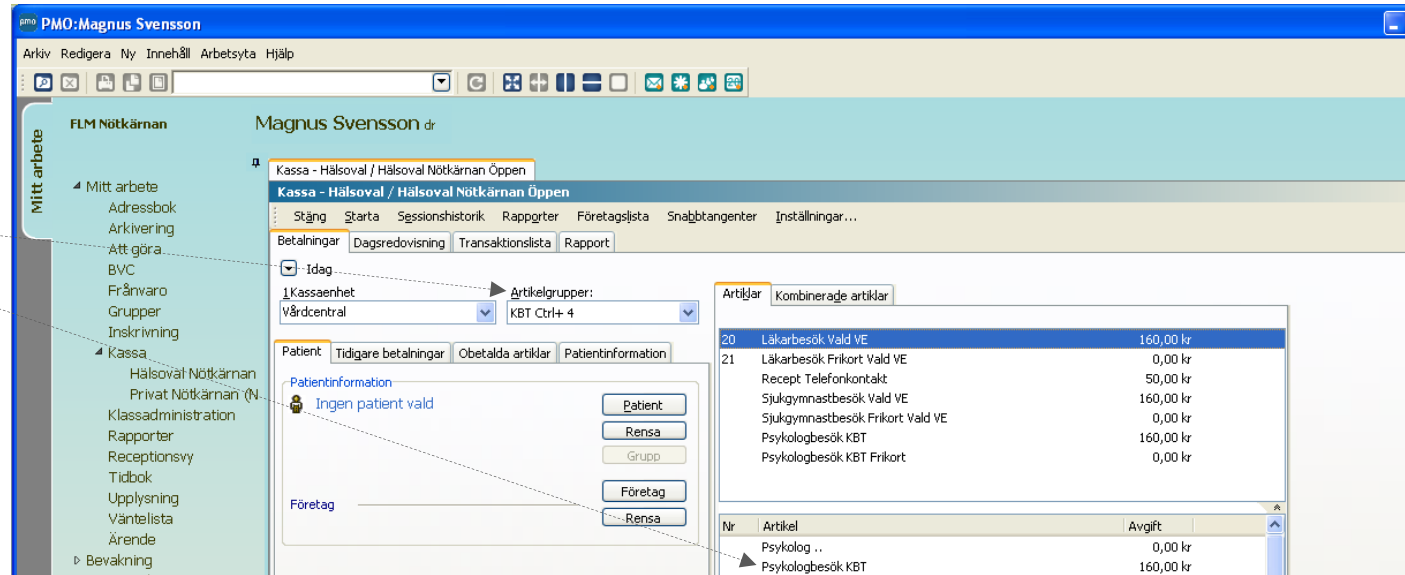


Lägg till från olika artikelgrupper

Välj en annan artikelgrupp och lägg till ytterligare artiklar till dina favoriter.

Sortera favoriter

Klicka på en artikel och dra den till önskad plats i listan.

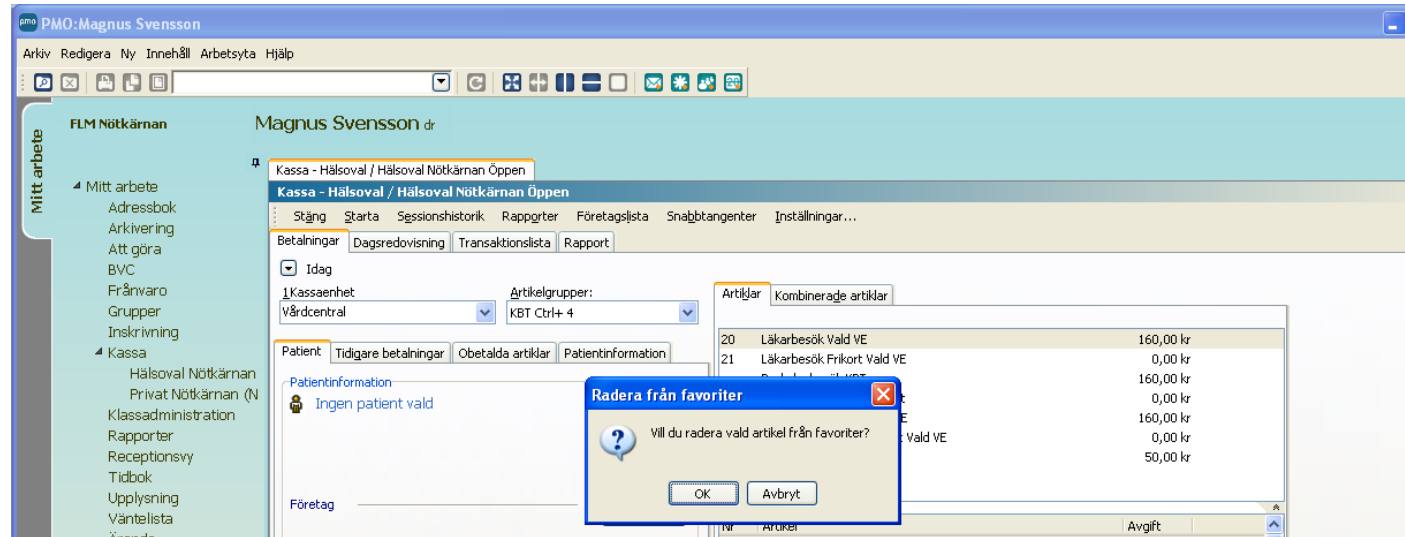


Radera favorit

Markera den artikel du vill radera från favoritlistan.

Tryck på Delete-tangenten.

OBS! Artikeln försvinner bara från din favoritlista.



Använda favoritlistan

Från favoritlistan.
Välj artikel med pil-tangenterna
och tryck på [Enter].

Växla mellan artikellistan och
favoritlistan genom att trycka
på TAB-tangenten.

Byt artikelgrupp vid behov med
snabbkommando.

Favoritlistan påverkas inte av
att man väljer grupp.

I artikellistan fungerar
sökfunktionerna som vanligt,
d.v.s. med nummer eller text.

Lathund 11 - PASiS överföringsfel

PASiS överföringsfel
Här visas eventuella fel i överföringen till PASiS.

Antingen beror felen på tillfälliga kommunikationsfel eller innehållsfel/felaktiga registreringar.

När som helst kan prova att *Skicka om fellista*.

Om man inte gör det själv kommer programmet att föreslå det när man stänger dagens kassasession.

Kommunikationsfel

Om kommunikationsfel uppstår och registreringen inte kan överföras till PASiS, även efter försök att skicka om fellista, måste besöket registreras manuellt direkt i PASiS. Därefter tas registreringen bort från fellistan (se mer nedan).

Vid ihållande kommunikationsproblem måste Servicedesk kontaktas.

The screenshot shows the 'PASiS överföringsfel' window in the PMO software. The window title is 'PMO: Magnus Svensson'. The main content area shows a table of failed transfers. The table has the following columns: Skicka, Cancel, Refund, Betaldatum, Session, Nr, Personnr, Patient, Avgift, and Felmeddelande. There are three rows of data, each with a checkbox in the 'Skicka' column. The first row has a date of 2014-01-20, session 2, personnr 1912121212, patient Krank, Kalle, and a fee of 0,00 kr. The second row has a date of 2014-01-20, session 2, personnr 194712032343, patient Dahl Dagny, and a fee of 160,00 kr. The third row has a date of 2014-01-20, session 2, personnr 198503149885, patient Vass, Maria, and a fee of 0,00 kr. The error message for all three rows is 'System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: http://10.180.'. Above the table, there are buttons for 'Skicka om fellista' and 'Ta bort från fellista'. The interface also includes a sidebar with navigation options and a top menu bar.

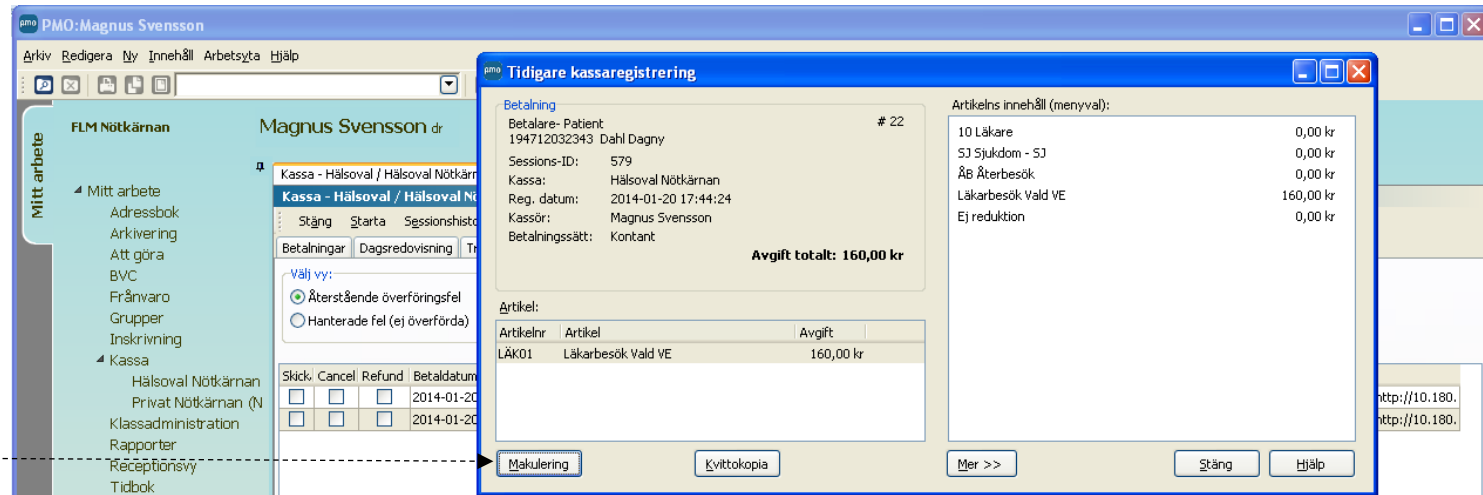
Skicka	Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nr	Personnr	Patient	Avgift	Felmeddelande
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	21	191212121212	Krank, Kalle	0,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: http://10.180.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	22	194712032343	Dahl Dagny	160,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: http://10.180.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	23	198503149885	Vass, Maria	0,00 kr	System CGM-X: Fel uppstod när tjänstekontraktet anropades på: http://10.180.

Felregistreringar

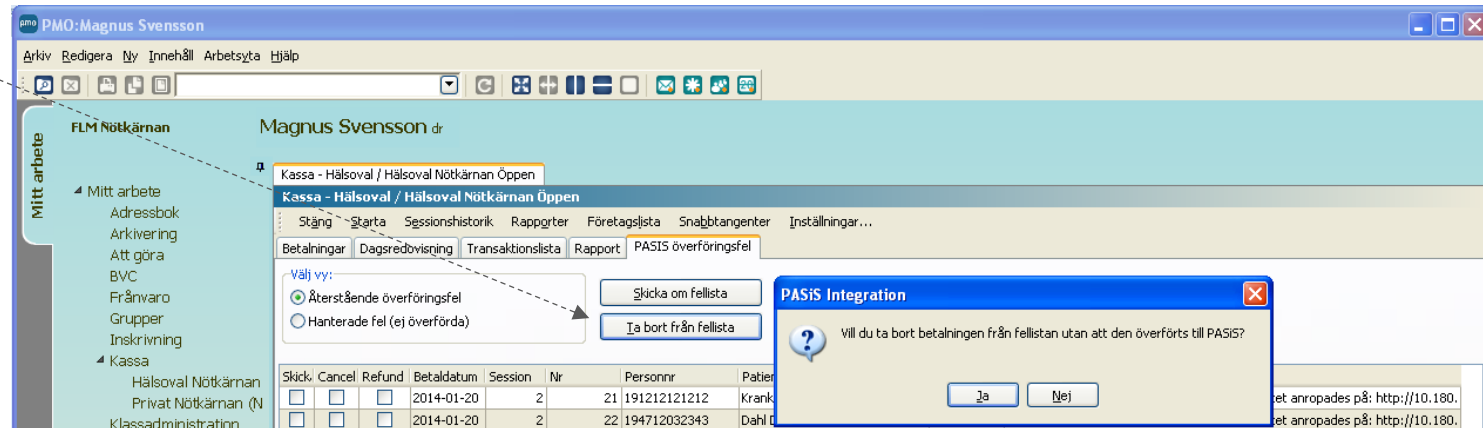
När felen beror på felregistreringar kan man inte skicka om transaktionerna.

I dessa fall får man antingen:

1. *Makulera* och göra om. Makulera kan man göra direkt från denna lista genom att dubbelklicka på aktuell rad och välja makulera.



2. *Ta bort från fellista* vilket innebär att man låter transaktionen vara kvar i PMO-kassan även fast PASIS inte är uppdaterat. I detta fall behöver man vanligen göra en manuell registrering i PASIS.



Hanterade fel

Oavsett om på vilket sätt transaktionerna på fellistan hanteras så kommer de att hamna på listan *Hanterade fel*.

Man kan se i kolumnen *Status* vad som har hänt med dem.

The screenshot shows the PMO software interface for Magnus Svensson. The main window displays a transaction list for 'Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nötkärnan Öppen'. A sidebar on the left contains a navigation menu with 'Mitt arbete' expanded to show 'Kassa' and 'Hälsoval Nötkärnan'. The transaction list table is as follows:

Cancel	Refund	Betaldatum	Session	Nr	Personnr	Patient	Avgift	Status	Hanterade	Hanterat av	Felmedd
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	20	191212121212	Krank, Kalle	160,00 kr	Överförd till PASIS	2014-01-20 15:08:25	Magnus Svensson	System C
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	21	191212121212	Krank, Kalle	0,00 kr	Makulerad/Hanterad	2014-01-20 18:15:16	Magnus Svensson	System C
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2014-01-20	2	22	194712032343	Dahl Dagny	160,00 kr	Makulerad/Hanterad	2014-01-20 18:15:05	Magnus Svensson	System C
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20	2	23	198503149885	Vass, Maria	0,00 kr	Makulerad/Hanterad	2014-01-20 17:58:33	Magnus Svensson	System C

Man kan alltid se på en transaktion om den är överförd till PASiS eller inte.

Dubbelklicka på raden för att visa detaljer.

Klicka på *Mer/Mindre* för att visa fler detaljer.

Här visas *PASiS-id* om det finns.

Annars står: *Hanterad utan koppling till PASiS.*

Kassa - Hälsöval / Hälsöval Nötkärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rappporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASiS överföringsfel

Välj vy:
 Återstående överföring
 Hanterade fel

Cancel	Refund	Betaldatum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014-01-20

Tidigare kassaregistrering

Betalning
 Betalare- Patient # 20
 1912121212 Krank, Kalle
 Sessions-ID: 579
 Kassa: Hälsöval Nötkärnan
 Reg. datum: 2014-01-20 14:41:51
 Kassör: Magnus Svensson
 Betalningssätt: Kontant
Avgift total: 160,00 kr

Artikels innehåll (menyval):

10 Läkare	0,00 kr
SJ Sjukdom - SJ	0,00 kr
ÅB Återbesök	0,00 kr
Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
Ej reduktion	0,00 kr

Artikel:

Artikelnr	Artikel	Avgift
LÄK01	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr

Makulering Kvittokopia Visa artikels koder < Mindre.. Visa menyvalskoder Stäng Hjälp

Artikel information
 Besöksdatum: 2014-01-20
 Ansv. vårdgivare:
 Skapad av: Magnus Svensson
 Kassaenhet: Vårdcentral
 PMO-enhet:
 Konto:
 Artikeloms: 0,00 kr

Patientinformation
 Namn: Krank, Kalle
 Personnummer: 121212+1212
 PASiS-ID: ID/Nr: 13477/15

Lathund 12 – Om "A conto – insättning"

- En *A conto insättning* är ett sätt att tala om för PMO-kassan att man tar kontanter ur "kassalådan" och sätter in på konto eller lägger i kassaskåp etc.
- Tanken är att kassan på ett tydligt sätt ska återspegla hanteringen av kontanter och att kassaställningen i PMO-kassan faktiskt ska överensstämma med vad som ligger i kassalådan.
- Om man inte gör en *A conto insättning* när man stänger kassan utan låter pengarna ligga kvar till nästa dag så kommer detta att återspeglas i kassa nästa dag. D.v.s. när man öppnar kassan så är kassaställningen samma som den var när man stängde kassan kvällen innan. Kassan stämmer således fortfarande.
- Om man istället tar hela beloppet, förutom växelkassan, och sätter in på banken/kassaskåpet, så registrerar man motsvarande detta belopp som *A conto insättning*. *Akkumulerat kontant* kommer då att vara noll och *Kontant totalt* vara lika med *Växelkassan*.
- Eftersom *A conto insättningarna* loggas i *Händelseloggen* så kan man alltid vid behov se tillbaka på vad som hänt, vad som gjordes när och av vem.

Lathund 13 – Förhandsgranska artiklarnas PASiS-information

För att granska vilken PASiS-information som överförs vid val av en artikel, klicka på den lilla pilen nedanför artikellistan.

I det gula fältet visas artikels PASiS-parametrar.

Klicka på pilen igen för att stänga fältet.

Kassa - Hälsoval / Hälsoval Nöt kärnan Öppen

Stäng Starta Sessionshistorik Rapporter Företagslista Snabbtangenter Inställningar...

Betalningar Dagsredovisning Transaktionslista Rapport PASiS överföringsfel

Idag

1 Kassaenhet Vårdcentral Artikelgrupper: Läkare Ctrl+ 1

Patient Tidigare betalningar Obetalda artiklar Patientinformation

Patientinformation

Krank, Kalle Patient

121212+1212 Rensa

Uppsalagatan 1 752 41 UPPSALA 018-16 74 00, Företag

Företag Rensa

Patientstatus

Frikort Till: 2014-09-01

Listad (FLM Nöt kärnan) Ändra

Artiklar Kombinerade artiklar

Nr	Artikel	Avgift
20	Läkarbesök Vald VE	160,00 kr
21	Läkarbesök Frikort Vald VE	0,00 kr
22	Läkarbesök Nytt frikort Vald VE	0,00 kr
26	Läkare ..	0,00 kr
27	Läkarbesök Annan VE	200,00 kr
28	Läkarbesök Frikort Annan VE	0,00 kr
29	Läkarbesök Nytt frikort Annan VE	0,00 kr
	Läkarbesök Asylsökande	50,00 kr

Vårdgivarkategori 10 Läkare 0

Anledning + Anledningstyp SJ Sjukdom - SJ 0

Kontakttyp AB Återbesök 0

Avgift Läkarbesök Vald VE 160

Reduktion Ej reduktion 0

Lathund 14 – PASiS-överföringen och kopplingen till Filur

- Alla besök inom hälsovalsuppdraget där patient erlägger avgift kassaförs i PMO:s hälsovalskassa. Detta gäller även för besök där patient har giltigt frikort. Denna information förs över till PASiS automatiskt genom PASiS-överföringen.
- Alla besök som enligt regelverket alltid är kostnadsfria för patient oaktat högkostnadsgränsen behöver inte registreras/kassaföras i varken PMO:s Hälsovalskassa eller direkt i PASiS. Denna information förs över till PASiS automatiskt genom Filuröverföringen. Detta under förutsättning att besöket journalförts och därmed att en vårdkontakt registrerats i PMO:s modul "Vårdkontakt". Exempel: Alla besök av patient under 18 år (barn) på vårdcentral ska inte registreras i hälsovalskassan och behöver inte registreras manuellt i PASiS. Detaljerad information om vilken information Filur hanterar finner ni här: [Filur guide](#) (Länk).
- Besök på BVC ska inte registreras i Hälsovalskassan och behöver inte registreras manuellt i PASiS i och med att besöken är kostnadsfria.
- Om vårdcentralen har rätt till extra ersättning för att man tar emot patienter listade på annan enhet efter kl 18:00 behöver besöket/klockslaget registreras manuellt i PASiS. I dagsläget överförs ingen information om klockslag via Filuröverföringen eller via PASiS-överföringen.
- Alla frikort som utfärdas ska registreras manuellt och direkt i PASiS.
- LMA-nummer registreras manuellt och direkt i PASiS.
- För MMS- och KBT-besök inom rehabgarantin som journalförs i PMO sker ingen Filuröverföring. Detta då Filur inte kan hantera överföring till annan PASiS-enhet än vårdcentralens.
- Artiklar för BMM förs inte över till PASiS och kompletteras inte heller genom Filur då detta inte journalförs i PMO.
- Artiklar för uteblivna besök förs inte över till PASiS.
- Faktureringsavgiften förs inte över till PASiS.

