

# Tidbokning – PASiS/1177

## Användarmanual

2024-04-26



## Innehåll

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | 1177-NIVÅER.....                                  | 3  |
| 2.  | DAGMALL I PISIS.....                              | 4  |
| 3.  | 1177-LOGG I PISIS.....                            | 4  |
| 4.  | CHECKLISTA VID INFÖRANDE AV 1177 TIDBOKNING ..... | 5  |
| 4.1 | AV- OCH OMBOKNINGSBARA TIDER.....                 | 6  |
| 4.2 | BOKNINGSBARA TIDER.....                           | 8  |
| 3.  | MAPPNING AV MOTTAGNINGSBEGREPP.....               | 9  |
| 4.  | INFORMERA PATIENTER OM 1177 TIDBOKNING .....      | 11 |
| 5.  | LÄNKAR.....                                       | 11 |

## 1. 1177-NIVÅER

1177 tidbokning kopplar ihop enhetens tidbok i PASiS med invånarens inloggade sidor på 1177.se. Det finns fyra olika 1177-nivåer samt ytterligare en funktionalitet som heter *öppen kallelse*.

Följande funktionalitet är kopplat till respektive 1177-nivå:

- **Nivå 0, ingen 1177-koppling.**  
Tiden visas inte för invånaren i 1177.
- **Nivå 1, synlig.**  
Den bokade tiden visas för invånaren i 1177.
- **Nivå 2, avbokningsbar.**  
Den bokade tiden visas för invånaren i 1177 och invånaren kan avboka sin tid.  
Vid avbokning behöver invånaren ange orsak till avbokning.
- **Nivå 3, ombokningsbar.**  
Den bokade tiden visas för invånaren i 1177 och invånaren kan av- eller omboka sin tid. Vid avbokning måste invånaren ange orsak till avbokning. Man kan också välja att ta bort möjligheten att avboka, men detta göra i så fall separat i varje bokning.
- **Nivå 4, bokningsbar.**  
Dessa tider visas som bokningsbara för invånaren i 1177 och invånaren kan själv boka in sig utan att ha haft en tidigare bokning.

**Öppen kallelse:** vården bjuder in invånaren att boka sin tid på egen hand. Invånaren presenteras ett begränsat urval av tider som mottagningen har valt att öppna upp via PASiS. Schemaläggning sker på nivå 3 i PASiS. Manual för öppen kallelse finns på Vårdgivare Skåne:

[1177 tidbokning - information för vårdgivare i Skåne - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

## 2. DAGMALL I PASIS

Det är dagmallen som styr vilka tider som visas för invånaren i 1177. Det är möjligt att ändra 1177-nivå också vid bokningstillfället.

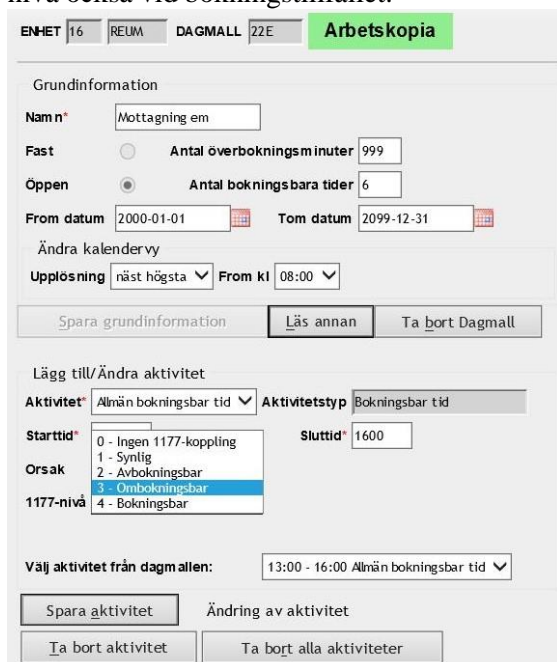


Bild 1 - schemaläggning i PASIS

## 3. 1177-LOGG I PASIS

När patient av-, om-, eller nybokar via 1177 tidbokning hamnar information om detta i PASIS i bild 188, 1177-loggen. En av-, om-, eller nybokning som invånaren gör via 1177 tidbokning hamnar inte i inkorgen i e-tjänsterna som ett ärende. Anledningen till avbokningen som behöver fyllas i av invånaren syns i loggen.

Det är möjligt att filtrera på vårdgivare och hanterade ärenden (J/N). Visa hanterade = Nej är förvalt alternativ. Då visas endast loggrader som inte tidigare hanterats. När användare hanterat en rad så kan denne trycka på knappen Hanterad längst till höger, då försvinner raden från listan.

Om du väljer Visa hanterade = Ja då visas alla loggrader, som i bild 2. Då kan användare välja att aktivera rader som tidigare markerats som hanterade. Om du inte har tillgång till bild 188 kan du beställa behörighet av din PASIS-kontaktperson.

Sök 1177 logg:188 Enhet: 16 ADMIN Anv: KALA U 2020-05

Sökning i 1177 logg  
Enhet: 16 REUM  
Mottagning: [ ]  
Vårdgivare: [ ]  
Val av registrering: [ ]  
Period: 2019-01-01 - 2020-04-30  
Visa hanterade: Ja [ ]  
Sök [ ] [ ] [ ]  
Visa gömna [ ] Skriv ut [ ] Till CSV [ ]

| Personnr   | Namn          | Typ       | Vårdgivare                    | Vg.kat | Mott. | Registrerad      | Bokning          | Ombokad          | Avbokningstext    |          |
|------------|---------------|-----------|-------------------------------|--------|-------|------------------|------------------|------------------|-------------------|----------|
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Ombokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-02-19 13:34 | 2019-03-18 10:00 | 2019-03-18 11:30 |                   | Hanterad |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Ombokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-02-21 10:14 | 2019-03-18 11:30 | 2019-03-18 10:00 |                   | Hanterad |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Ombokning | SJK - SJUKSKÖTERSKEMOTTAGNING | 20     | MMOT  | 2019-02-26 08:19 | 2019-03-05 09:00 | 2019-03-07 13:00 |                   | Aktivera |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Ombokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-05-20 14:52 | 2019-06-04 09:00 | 2019-06-05 09:00 |                   | Aktivera |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Avbokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-05-20 14:53 | 2019-06-05 09:00 |                  | nej               | Hanterad |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Ombokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-05-23 08:49 | 2019-06-05 10:30 | 2019-06-10 09:00 |                   | Hanterad |
| [REDACTED] | TESTPERSON, 6 | Avbokning | AG - LÄKARE ANDERS GÜLFE      | 10     | MMOT  | 2019-05-23 09:00 | 2019-06-10 09:00 |                  | Test av avbokning | Hanterad |

Bild 2 - 1177-logg i PASIS

## 4. CHECKLISTA VID INFÖRANDE AV 1177 TIDBOKNING

Vid införande av 1177 tidbokning finns det ett antal saker att tänka på oavsett vilken 1177-nivå ni önskar aktivera:

- Uppdatera dagmallar till önskad 1177-nivå. Det går att ha olika nivåer av tider i schemat. Det går också att ändra 1177-nivå vid bokningstillfället.
- Identifiera om det finns tider som *inte* ska visas. Ni behöver på mottagningen då ha en rutin för att ändra dessa tider.
- Om bokning sker på administrativ tid i schemat var uppmärksam på att dessa tider har 1177-nivå 0 som standard och behöver ändras manuellt till önskad nivå.
- Gå igenom 735-registret i PASiS så att alla vårdgivare har titel angivet (se bild 4).
- Gå igenom mappning av mottagningsbegrepp (se rubrik 4, ”Mappning av mottagningsbegrepp”).
- Prata med ansvarig för e-tjänsterna i din förvaltning (kontaktuppgifter under rubrik ”Länkar”), för att få tidbokningstjänsten utdelad till er mottagning samt namngiven så den överensstämmer med vad ni erbjuder patienterna. Har mottagningen t.ex. schemalagt med 1177-nivå 1 namnges tjänsten ”Bokade tider”.
- Uppdatera villkorstexter för tidbokningstjänsten så den överensstämmer med vad ni erbjuder. Ansvarig för e-tjänsterna kan vara behjälplig.
- Aktivera tjänsten i e-tjänsternas personalverktyg.
- Tider bokade på 1177-nivå 1 eller högre blir synliga direkt för invånaren under Bokade tider i 1177, oavsett om ni valt brev J, N eller F.
- Tidsblock i schemat får automatiskt funktionalitet för underliggande 1177-nivåer. Exempelvis, en avbokningsbar tid (1177-nivå 2) blir också synlig (1177-nivå 1).



Bild 3 - Patientvy av ”Bokade tider” för bokad tid på 1177-nivå 1

Enhet: 16 REUM U SP 735 2018-04-12; 12:06

ENHET: 16 REUM VÅRDGIVARE/SIGN: AG GÄLLER TOM DATUM: 20291231 Läs Översikt

Gäller from datum: 19950830

Kod:

Namn: LÄKARE ANDERS GULFE

Vg-Kategori: 10 LÄKARE

Person (J/N): JA

Telefonnr:

Telefontid:

Upplagd: 19900402 LS  
Ändrad: 20180403 VV

Spara Borttag

**Uppdatering SPS8035 8 B**

Bild 4 - 735-registret i PASiS

## 4.1 AV- OCH OMBOKNINGSBARA TIDER

Vid införande av av- och ombokningsbara tider (1177- nivå 2 och 3) tänk också på följande:

- Rullande schema behöver finnas.
- Tidböcker i 1177 visas 8 veckor framåt från dagens datum och med tidsintervallet 24 timmar för om-/avbokning i 1177. Om ni önskar ändra denna inställning ta kontakt med din PASiS-kontaktperson.
- Beslut om vilka tider som innefattas behöver vara tydligt för medarbetarna.
- Nya rutiner behöver upprättas med att bevaka 1177-loggen i PASiS, bild 188.
- För nivå 3, ombokningsbara tider, tänk på att också tillgängliggöra tider för ombokning. Förslagsvis med en variation mellan för- och eftermiddagstider.
- Vid bokningstillfället från vårdens sida går det att ange att tiden *endast* ska vara ombokningsbar och inte avbokningsbar. Patient kan då omboka tiden två gånger, sedan försvinner möjligheten att omboka tiden för den specifika bokningen.
- Patient kan inte av- eller omboka inom 24 timmar från besökstillfället.
- Patient kan inte omboka en tid till nuvarande dag.
- Patient kan endast omboka tid till samma vårdgivare och samma typ av tid.
- Är mottagningen redan igång med 1177-nivå 1 behöver ingen aktivering göras för att gå igång med av- och ombokningsbara tider. Däremot behöver villkorstext för tjänsten och tjänstens namn uppdateras. Meddela ansvarig för e-tjänsterna i din förvaltning.
- För ombokning (1177-nivå 3) av besök med flera resurser finns i dagsläget ingen lösning.
- Om patienten själv bokar, om- eller avbokar en tid kommer det ett inkorgsmeddelande med

information om bokningen till patientens inkorg i 1177, (se bild 8 och 9).

**Tisdag 26 maj 2020 kl. 11.00** 

---

**Mottagning:** Reumatologimottagning Lund  
**Typ av tid:** Läkare Besök

LÄKARE ANDERS GÜLFE


---

Vi testar brevkodstexten kan man skriva med gemener testing 

---

[> Visa information och villkor för att om- och avboka](#) 

Bild 5 - Patientvy av "Bokade tider" för bokad tid på 1177-nivå 2. Tiden går endast att avboka.


**Måndag 25 maj 2020 kl. 09.00** 

---

**Mottagning:** Reumatologimottagning Lund  
**Typ av tid:** Läkare Besök

LÄKARE ANDERS GÜLFE

---

testar standardtext rad 1 rad 2 rad 3 

---



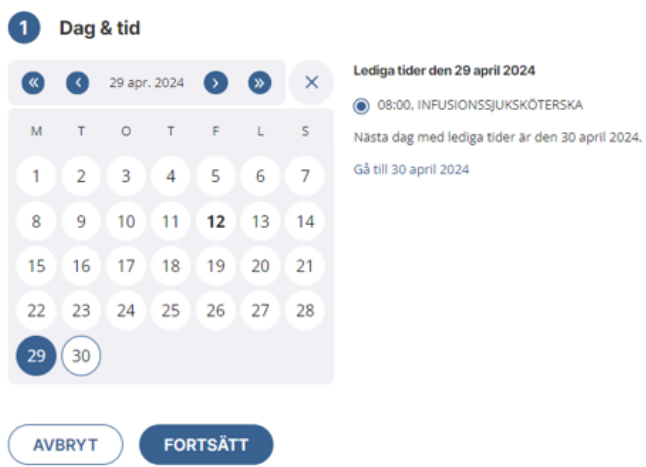

[> Visa information och villkor för att om- och avboka](#)  

Bild 6 - Patientvy av "Bokade tider" för bokad tid på 1177-nivå 3. Tiden går både att av- och omboka.

## 4.2 BOKNINGSBARA TIDER

Vid införande av bokningsbara tider (1177-nivå 4) behövs följande:

- Beställningsmall behöver fyllas i gällande vilka vårdgivarkategorier och aktiviteter som ska vara bokningsbara för invånaren. Kontakta ansvarig för e-tjänsterna som kan hjälpa till, (se rubrik 6, ”Länkar”).
- En förutsättning för att gå igång med bokningsbara tider är att tjänsten ”Bokade tider, av- och omboka direkt” är aktiverad i e-tjänsternas personalverktyg för att patienten ska kunna se och administrera sin bokade tid.
- Prata med ansvarig för e-tjänsterna i din förvaltning för att få tjänsten ”Boka tid direkt” utdelad till mottagningen inför aktivering.
- Standardinställningen är att det inte går för invånaren att boka tid till innevarande dag. Önskar man öppna upp för bokning innevarande dag, kontakta din PASiS-kontaktperson.

|   |  |
|---|--|
| <p>Patientvy när patient ska boka en tid via 1177.se.</p> <p>Kalendervyn visar vilka dagar det finns lediga tider. När patient tryckt på en dag visas vilka tider som finns lediga den specifika dagen.</p> |  <p><b>1 Dag &amp; tid</b></p> <p>29 apr. 2024</p> <p><b>Lediga tider den 29 april 2024</b></p> <p>08:00, INFUSIONSSJUKSKÖTERSKA</p> <p>Nästa dag med lediga tider är den 30 april 2024.</p> <p>Gå till 30 april 2024</p> <p>AVBRYT FORTSÄTT</p> <p><i>Bild 7</i></p>   |
| <p>Bilden visar inkorgsmeddelandet i 1177 som patienten får när denne själv bokar en tid.</p>   |  <p><b>Tidbokning</b></p> <p><b>Reumatologimottagning Lund</b></p> <p>→ Till mottagningens start sida</p> <p><b>Tid bokad hos Reumatologimottagning Lund</b></p> <p><b>Din bokade tid</b></p> <p>Dag och tid:<br/>Fredag 03 maj, 2024 kl. 08:00</p> <p>Mottagning:<br/>Reumatologimottagning Lund, INFUSIONSSJUKSKÖTERSKA</p> <p>Bokningen avser:<br/>Besök Sjuksköterska</p> <p>Om du vill hantera ditt ärende, gå till bokningen.</p> <p>TILL BOKNINGEN</p> <p><i>Bild 8</i></p> |

Bilden visar inkorgsmeddelandet i 1177 som patienten får när denne själv ombokar en tid.

## Tidbokning

### Reumatologimottagning Lund

Kioskgatan 5, Lund  
Lund

2024-04-22 15:41

Tid ombokad hos Reumatologimottagning Lund

**Din ombokade tid**

Ny dag och tid: Torsdag 02 maj, 2024 kl. 08:00  
Mottagning: Reumatologimottagning Lund, LÄKARE ANDERS GÜLFE  
Bokningen avser: Besök Läkare

Om du vill hantera ditt ärende, gå till bokningen.

**TILL BOKNINGEN**

Bild 9

### 3. MAPPING AV MOTTAGNINGSBEGREPP

För att invånaren ska kunna se sina tider behöver mottagningsbegreppen i PASiS vara mappade mot rätt mottagning.

I exemplet som följer vill vi veta vilka bokningar som syns på en mottagning i 1177. Kirurgmottagning Malmö kommer att användas som exempel.

En administratör i personalverktyget för 1177 e-tjänster klickar på kortet **Inställningar**.

Inställningar

Här kan du se och göra inställningar, bland annat hantera betjäningsområde.

Bild 10

Högst upp under kortet **Inställningar** finns mottagningsinformation som hämtas från HSA-katalogen (Skånekatalogen). Vi tittar nu på vilket HSA-id som står angivet.

Inställningar

Här hittar du mottagningsinformation och kan hantera betjäningsområde för mottagningen.

Information från HSA

|              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| Namn         | Kirurgmottagning Malmö           |
| HSA-id       | SE162321000255-016812            |
| Besöksadress | Jan Waldenströms gata 11A, Malmö |

Bild 11



Vi kan se att exempelvis mottagningsbegrepp LUEND, LUEUS, LUHP och LUKUR är mappade mot ett annat HSA-id. Vid en sökning i Skånekatalogen på den sista delen av HSA-id O12914 så kan vi konstatera att bokade tider på dessa mottagningsbegrepp syns på Kirurgimottagning Lund i 1177.

Vissa mottagningsbegrepp är mappade mot ett HSA-id som inte finns upplagt i 1177.

Exempelvis kan vi se att LUM13 är mappat mot SE162321000255- O12916 (Kirurgiavdelning 13).

Eftersom att Kirurgiavdelning 13 inte finns upplagd i 1177 e-tjänster så syns inte heller bokade tider där oavsett om de har schemalagts med 1177-nivå 1 eller högre i PASiS.

| From avd | KIR | Tom avd | 16         | KIR        | Mapp typ    | Endast aktuella       |                    |  |
|----------|-----|---------|------------|------------|-------------|-----------------------|--------------------|--|
| 16       | KR  | LUEND   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | ENDOKRINTEAM LUND  |  |
| 16       | KR  | LUEUS   | 2017-11-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | KIRURGMOTTAGNING   |  |
| 16       | KR  | LUHP    | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | LEVERTEAM LUND     |  |
| 16       | KR  | LUKUR   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | KURATOR LUND       |  |
| 16       | KR  | LUM13   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12916 | KIR AVD 13 ADM LUN |  |
| 16       | KR  | LUM14   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12929 | KIRURG AVD 14 AD   |  |
| 16       | KR  | LUPOP   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | POLKJURSK OP LUN   |  |
| 16       | KR  | LUPRO   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | PROTESUTPROVNING   |  |
| 16       | KR  | LUOVR   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O12914 | ÖVRE TEAM LUND     |  |
| 16       | KR  | MAALL   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | AKUTIALLMÅNTEAM M  |  |
| 16       | KR  | MABBC   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | BÄCKENBOTTENCENTR  |  |
| 16       | KR  | MABRO   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | BRÖSTTEAM MALMO    |  |
| 16       | KR  | MADIE   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | KIRURGSKA KIRURK   |  |
| 16       | KR  | MAKUR   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | KURATOR MALMO      |  |
| 16       | KR  | MALAP   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | LAP-BUKVÄGGSTEAM   |  |
| 16       | KR  | MALGE   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | NEDRE GASTROENTER  |  |
| 16       | KR  | MASJG   | 2016-01-01 | 2026-12-31 | 232100-0255 | SE162321000255-O16812 | SÅNGVYMAST MALMO   |  |

Bild 13

#### 4. INFORMERA PATIENTER OM 1177 TIDBOKNING



Bild 14

#### 5. LÄNKAR

- [Kontaktuppgifter till ansvarig för 1177 e-tjänster i din förvaltning \(intra.skane.se\)](http://intra.skane.se)
- [Kontaktuppgifter till ansvarig för PASiS i din förvaltning \(vardgivare.skane.se\)](http://vardgivare.skane.se)