

# Registreringsanvisningar för barnavårdscentral i PASiS och PMO

Förvaltning Nära vård och hälsa tillsammans med  
Vårdgivarservice, Patientadministrativa rådet och PMO-  
support

Fastställd 2026-01-01

# Innehållsförteckning

|  |    |
|--|----|
| Förtydligande till förändringar i registreringsanvisningar för 2025... | 3  |
| Registreringsanvisningar för barnavårdscentral i PASiS och PMO ....    | 5  |
| Supportkontakter .....   | 6  |
| Privata vårdgivare .....   | 6  |
| Offentliga vårdgivare .....  | 6  |
| Kassa offentliga/privata vårdgivare.....                               | 6  |
| PASiS-kassa.....   | 6  |
| PMO-Hälsovalskassa .....   | 7  |
| PMO-privatkassa (privata vårdgivare) .....                             | 7  |
| Avgifter för självbetalande patienter .....                            | 7  |
| Registrering i PMO .....   | 8  |
| Åtgärder/KVÅ-koder .....   | 9  |
| Frikoder PASiS och PMO .....   | 10 |
| BarnSäkert.....  | 11 |
| Export av BVC-journal till Elevhälsan .....                            | 11 |
| Registrering underleverantör .....                                     | 11 |
| Registrering filial .....  | 12 |
| Tillfällig flytt av verksamhet .....                                   | 12 |

# Förtydligande till förändringar i registreringsanvisningar för 2025

| 2025   | Nytt för 2026  | Kommentar  |
|--|--|--|
| <b>Utländska patienter och patienter från andra landsting</b>  | Tabell över huvudmän tas bort  | Information om huvudmän hittas i dokumentet <a href="#">Lista på huvudmän i PASiS</a>                              |
| <b>Avgifter för självbetalande patienter</b><br>Avgifterna är obligatoriska för offentliga vårdgivare och rekommenderade för privata vårdgivare. | <b>Avgifter för självbetalande patienter</b><br>Avgifterna är obligatoriska för offentliga vårdgivare och rekommenderade för privata vårdgivare.   | Priser uppdaterade i enlighet med <a href="#">Södra sjukvårdsregionens prislista 2026</a>                          |
| Läkarbesök: 1957 kr<br>Sjukvårdande behandling (Besök annan vårdgivare): 798 kr  | Läkarbesök: 1 998 kr<br>Sjukvårdande behandling (Besök annan vårdgivare): 815 kr   |  |
| <b>Vårdkontakter i PMO/kontakttyper i PASiS</b>  | Avsnitt tas bort   | Information om kontaktyper hittas i <a href="#">Regionala riktlinjer för registrering och kodning Region Skåne</a> |
|  | <b>BarnSäkert</b><br>BarnSäkert är en evidensbaserad metod för att identifiera psykosociala riskfaktorer och erbjuda hjälp och stöd till familjen. BarnSäkert kommer att implementeras stegvis under 2026 på alla barnvårdscentraler i Region Skåne. Vid behov ska stödsamtal dokumenteras i föräldrarnas journal med vårdkontakt- | Avsnitt läggs till med anledning av nytt krav i Förfrågningsunderlaget   |

| 2025  | Nytt för 2026   | Kommentar   |
|---|---|---|
|   | <p>typ Stödsamtal BHV.<br/>Vårdkontakten förs inte över till PASiS. Journal för förälder öppnas i journal-typ PV Sköterskejournal på aktuellt BHV-enhet.</p> <p>GB015 - Råd eller information om våld i nära relationer<br/>UY002 - Strukturerad bedömning av psykosociala riskfaktorer</p>                                   |   |
| <p><b>Öppettider och sommarflytt</b><br/>Barnavårdscentralen ska vara öppen minst 20 timmar/vecka för patientbesök och vara tillgänglig varje helgfri vardag. Vid ändring av öppettider på 1177 ska privata leverantörer alltid skicka in underlaget till <a href="mailto:hsa.1177@skane.se">hsa.1177@skane.se</a>.<br/>Lathund skickas av PMO-support till vårdgivare inför registrering gällande sommarflytt för Barnavårdscentral.</p> | <p><b>Tillfällig flytt av verksamhet</b><br/>Vårdkontakter av patienter listade på den barnavårdscentral som beviljats tillfällig flytt av verksamheten registreras och dokumenteras på den flyttade barnavårdscentralens enhetsbeteckning men med ett specifikt mottagnings-begrepp som visar var vårdkontakten ägt rum.</p> | <p>Text ändras med anledning av att information redan finns i Förfrågningsunderlaget.</p> |

# Registreringsanvisningar för barnavårdscentral i PASiS och PMO

Denna anvisning riktar sig mot leverantörer med avtal för [LOV Barnavårdscentral](#). Anvisningen innehåller de specifika delar i registrering och kodning som är viktiga att ta hänsyn till inom just det [avtalet](#). Registreringsanvisningen grundar sig på [Regionala riktlinjer för registrering och kodning Region Skåne](#) vilket innehåller begreppsdefinitioner samt exempelvis information om distanskontakter, kodning och regler kring registrering av vårdkontakter.

En korrekt registrering och kodning enligt gällande registreringsanvisningar och regionala riktlinjer är en förutsättning för att adekvat kunna beskriva, planera, följa upp, budgetera, kostnadsberäkna och erhålla rätt ersättning för hälso- och sjukvård. Leverantör ansvarar för att skyndsamt registrera i Pasis. Det är av vikt att registrering av vårdkontakter samt att åtgärds- och medicinsk registrering sker på ett författningsenligt och enhetligt sätt inom all hälso- och sjukvård i Region Skåne som jobbar utifrån nationellt och regionalt fastställda regelverk.

Vid behov av manual för olika funktioner i PASiS rekommenderas [Grundläggande registreringsanvisningar Pasis hälsoval och vårdval](#)

Flertalet av de vårdkontakter och åtgärds-koder som registreras i PMO går, via överföringssystemet Filur (filurtag), automatiskt över till PASiS. Registreringar ska utföras enligt anvisningar både i PMO och PASiS och eventuella felloggar i Filur ska åtgärdas regelbundet. Vilka koder en registrering i PMO genererat i PASiS kan kontrolleras i efterhand i PASiS och Qlikview.

Barnavårdscentralen får endast använda PMO för uppdraget inom Hälsoval Skåne.

# Supportkontakter

## Privata vårdgivare

**Vårdgivarsservice:** 040-623 90 00, när ni ringer till Vårdgivarsservice uppge "Hälsoval" för att nå avtalshandläggare inom Hälsovalet, Barnavårdscentral. [Kontakt och support Vårdgivarsservice](#)

**PMO- och Filursupport:** 0776-73 00 00 [Support och kontakt PMO](#)

## Offentliga vårdgivare

**Registreringsfrågor:** PASiS-ansvarig på enhet i första hand alternativt PASiS-förvaltare på egen förvaltning. [Support och kontakt PASiS-förvaltare](#)

**Frågor kring regelverk:** (040-62)3 90 00, [Kontaktformulär Vårdfakturering](#)

**Frågor kring Lissy, avtal och förfrågningsunderlag:** (040-62)3 90 00, [Kontaktformulär Vårdgivarsservice](#)

**PMO- och Filursupport:** (0776-7)3 00 00 [Support och kontakt PMO](#)

## Kassa offentliga/privata vårdgivare

För privata och offentliga finns olika kassor som kan användas vid registrering. Nedan ser ni alternativa kassor som finns för Vårdcentraler som har avtal med Region Skåne.

### PASiS-kassa

Används i de fall patienten har debiterats eller ska debiteras en avgift. Om besöket är avgiftsbefriat registreras endast besöket i PMO journalsystem, förs över till PASiS via Filur.

## PMO-Hälsovalskassa

Används i de fall patienten betalar patientavgift eller har frikort.  
Om besöket är avgiftsbefriat registreras endast besöket i PMO journalsystem, förs över till PASiS via Filur. [Kassa - Instruktioner till Hälsovalskassan](#)

## PMO-privatkassa (privata vårdgivare)

Används i de fall patienten betalar hela vårdkostnaden själv, till exempel intyg, resevaccination, självbetalade utländska patienter.

## Avgifter för självbetalande patienter

Avgifterna är obligatoriska för offentliga vårdgivare och rekommenderade för privata vårdgivare.

Läkarbesök: 1 998 kr

Sjukvårdande behandling (Besök annan vårdgivare): 815 kr

# Registrering i PMO

Fyra dygn efter att en registrering av vårdkontakt gjorts i PMO förs registreringen över till PASiS.

**Exempel:** Registrering av Vårdkontakt med Attribut.

Om det redan finns en vårdkontakt för besöket – använd nedanstående. Allt som dokumenteras på ett besök (recept, remisser) kopplas till samma vårdkontakt.

| Datum      | Tid | Behandlingsansvarig | Vårdkontakt |
|------------|-----|---------------------|-------------|
| 2023-10-16 |     | Michael U Johansson | Kommentar   |
| 2023-09-26 |     | Michael U Johansson | Kommentar   |
| 2022-12-06 |     | Marie Hofvander     | Kommentar   |
| 2022-12-02 |     | Michael U Johansson | Kommentar   |
| 2022-11-21 |     | Michael U Johansson | Kommentar   |
| 2022-11-14 |     | Michael U Johansson | Kommentar   |

2025-01-01 Gemensam Servicefunktion Regionservice Vårdgivarsservice 040-623 9000  
PMO-support 077-673 00 00

## Åtgärder/KVÅ-koder

KVÅ-koder kan registreras i BVC-journalen och förs automatiskt över till PASiS genom Filur.

| Åtgärds/KVÅ-kod i PMO                   | Definition   | Vårdgivare/Kommentar   |
|---|--|--|
| <b>AV123</b>                            | Tuberkulinprovning, sensitinprovning   |  |
| <b>DT030 +<br/>Diagnoskod<br/>Z23.2</b> | Vaccination avseende tuberkulos  | Tänk på att diagnoskod behöver registreras manuellt i PASiS, bild 184 medicinsk registrering               |
| <b>DU055</b>                            | Samtal med vuxen patient om minderårigs behov och möjlighet till stöd                  | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>DU056</b>                            | Samtal med vuxen patient och berörd minderårig om barnets situation och behov          | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>DU057</b>                            | Samtal med minderårig vars förälder är patient om den minderårigas situation och behov | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>GB015</b>                            | Råd eller information om våld i nära relationer  | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>GD008</b>                            | Anmälan enligt SoL angående barn med möjligt skyddsbehov                               | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>XS155</b>                            | Information till socialtjänst vid oro för väntat barn                                  | Läkare, sjuksköterska, kurator, psykolog   |
| <b>ZV020</b>                            | Användande av professionell tolk   | <a href="#">Samtal med tolk enligt upphandlat avtal</a><br>KVÅ-kod ska ej registreras då patienten uteblir |

## Frikoder PASiS och PMO

| Frikod i PASiS    | PMO  | Definition   | Vårdgivare  |
|-------------------|--|--|---|
| <b>UK22</b>       | <b>Attribut:</b><br>UKRAINA  | <u>Vård av personer på flykt från Ukraina</u>  | Läkare,<br>sjuksköterska,<br>kurator,<br>psykolog |
| <b>VÄXATRYGGT</b> | <b>Vårdkontakt:</b><br>Hembesök<br><b>Attribut:</b><br>Växa Tryggt | <u>Tilläggsuppdrag hembesök i samverkan</u>  | Sjuksköterska                                     |
| <b>AMNSOB</b>     | <b>Attribut:</b><br>Amningshjälpen<br>SOB                          | Frikoden ska användas när BHV-sjuksköterskan samtalar om <i>Lär dig om amning</i> vid inskrivningsbesöket, därefter vid varje tillfälle BHV-sjuksköterskan följer upp och kommunicerar med föräldern/föräldrarna om <i>Lär dig om amning</i> | Läkare,<br>sjuksköterska,<br>kurator,<br>psykolog |

## BarnSäkert

BarnSäkert är en evidensbaserad metod för att identifiera psykosociala riskfaktorer och erbjuda hjälp och stöd till familjen. BarnSäkert kommer att implementeras stegvis under 2026 på alla barnavårdscentraler i Region Skåne.

Vid behov ska stödsamtal dokumenteras i förälderns journal med vårdkontakttyp Stödsamtal BHV. Vårdkontakten förs inte över till PASiS. Journal för förälder öppnas i journaltyp PV Sköterskejournal på aktuell BHV-enhet.

| Åtgärds/KVÅ-kod i PMO | Definition  | Vårdgivare    |
|-----------------------|---|---------------|
| <b>GB015</b>          | Råd eller information om våld i nära relationer     | Sjuksköterska |
| <b>UY002</b>          | Strukturerad bedömning av psykosociala riskfaktorer | Sjuksköterska |

## Export av BVC-journal till Elevhälsan

Gällande överföring av BVC-journalen till Elevhälsan, se nedan hantering och rutiner. [Export av BVC-journal till Elevhälsan](#).

## Registrering underleverantör

Barnavårdscentral och underleverantör kommer överens om vem som registrerar för att undvika dubbelregistreringar och barnavårdscentralen ansvarar för att registreringarna är korrekta.

## Registrering filial

Om vårdkontakt sker på filial ska man välja respektive filial i PMO i samband med vårdkontaktsregistreringen. Börja alltid med att välja vårdkontakt och filial innan du till exempel skriver anteckning och/eller dokument. Mottagningsbegrepp ändras då så man ser att besöket ägt rum på annan plats än vårdcentralen.

LEDMÖTESUK BIV

Ange som förvald vårdkontakt

**Text som inte ersätter besök BHV**

Beskrivning Distanskontakt via text med patient. Ex digitala vårdtjänster i dialog såsom sms, chatt, meddelande via 1177 kan vara receptförmylelse. Omfattar inte medicinsk bedömning/åtgärd och uppfyller inte kraven på kvalificerad sjukvård.

Behandlingsansvarig:  
<Inloggad användare>

Filial:  
BVC Glumslöv

Utkast

OK Signera Avbryt Hjälp

## Tillfällig flytt av verksamhet

Vårdkontakter av patienter listade på den barnavårdscentral som beviljats tillfällig flytt av verksamheten registreras och dokumenteras på den flyttade barnavårdscentralens enhetsbeteckning men med ett specifikt mottagningsbegrepp som visar var vårdkontakten ägt rum.