Handbok – medicinsk registrering i PASiS webb-miljö

Allmänt	sid 2		
Medicinsk registrering – översikt	sid 4		
Medicinsk registrering öppen vård	sid 6		
Besöksregistrerade vårdkontakter	sid 6		
Ej besöksregistrerade vårdkontakter	sid 8		
 DRG Vårdlogik Byt huvuddiagnos/bidiagnos Vårdåtgärder KVÅ/Operation Egenkod 	sid 10 sid 10 sid 11 sid 11 sid 12		
Medicinsk registrering sluten vård	sid 13		
 DRG Vårdlogik Byt huvuddiagnos/bidiagnos Vårdåtgärder KVÅ/Operation Egenkod 	sid 15 sid 15 sid 16 sid 17 sid 18		
Register (tecken-PASiS)	sid 19		
 DRG Vårdåtgärder KVÅ/Operation Läkemedelskoder Egenkoder 	sid 19 sid 20 sid 21 sid 21		
EASY – bildnummer för medicinsk reg ÖV och SV	sid 24		

Allmänt om PASiS funktioner i webbmiljö Inloggning

Adressen är http://147.220.253.31 för att komma till startmenyn i produktion.



PASiS utbildning	Reviderad 070423
Rubriker i bilden:	
Personnummer Skriv 1	0 siffror i följd – utan sekel
Lösenord	Samma som för inloggning i T-PASiS
Enhet	PASiS-förkortning för den enhet användaren har behörighet till

Det är inte obligatoriskt att skriva med versaler (stora bokstäver)

Den behörighet som är upplagd i EASY gäller både för T-PASiS och webb-PASiS

"Jag arbetar på min ordinarie arbetsplats"

OBS! Viktig uppgift för den som besöksregistrerar på webben - se handbok Besöksregistrering

Visning av meddelande



Meddelanden som skrivs i system TS och avser system SP och system VA visas direkt efter inloggning i webb-PASiS och T-PASiS

Meny

Till vänster i bilden finns meny över de funktioner som användaren har behörighet till. För användarstöd – se respektive handbok

Inledning

För vårdkontakter i öppen vård är medicinsk registrering obligatorisk för alla läkarbesök

För vårdkontakter i sluten vård är medicinsk registrering obligatorisk.

Från den medicinska registreringen överförs varje år uppgifter till socialstyrelsen.

Medicinsk registrering

Klicka på/tabba till rubriken "Medicinsk reg"

🗿 Startsida - Microsoft Int	ternet Explorer	
Arkty Bedigera Viga Ea	avorter Yerktug Hjälp	19
$\leftarrow_{takk} * \Rightarrow \cdot \textcircled{3}$	21 Olonk Entrevorter Streds S E. 21 W . E 11, C	
Agrees (2) http://147.220.25	53.30(start.html	∙ @Gâtil Lânkar™
2	Medicinsk registrering	
SKANE	Enihet: 10 1 KK U SP 164 2006-02-08; 14:22 Menyval:	
Parton	Personnummer Hama	
Kassa Flődesmodell utdata	Adrose Huvudman Hationalitet Postadress Tel bern Tel arb Ändrad	
Tilig värdplatser Bakeine		
Filur	Läs Diepreg uten besök	
Portvaktelista		
Nedicinsk reg		
Nedicinsk reg		
Läsa inneliggande		
Scheme		
Familjeläkare		
Labsvar		
BRO		
rilutplock		
Logge ut		
Handbok		
1 D		
le Klar	(B) to	tal intranet

Skriv patientens personnummer, 10 tecken utan mellanslag och Läs/Alt-L för att få fram personuppgifter och registrerade vårdkontakter.

PASiS utbildning	5													Revide	rad 07	'0423
🗿 Startsida - Microsoft Int	ernet Explorer														1	. 8 ×
Arlov Redigera Vica Ea	woriter Yerktyg	ЩЩр														1
🌀 eskit 🔹 🕥 - 💌	2 🏠 🔎) Sók 🤺 Favo	eiter 🥴 🔗 -	5	<u>w</u> -	1	<u></u>	8								
Agireene 🗿 hktp://147.220.253	3.30/start.html														G8 BI LI	inkar 🏾 🍽
SKANE	5 4 - 4 - 0 U 45		M	edic	cinsk r	egis	treri	ng -	Öve	rsil	αt					
Basók	Enhet: 101KiH	U SP184	4 2007-04-19;1	2:02	Nemy al:	<u> </u>										
Person	Personnumm	er 800808 0809	19 N	ame T	UFF, THEA											
Kassa	Adress	TUPP TUPPSPA	ET Hovedman 1	1 1	ationalitet 5											
Flödesmodell utdata	Postadress	29116 KRISTLA	STAD Tel hem	т	felarb 0	7055689	9 Ändr	ad 2007	0320 NT							
Tillg vårdplatser	VISTELSEADRH	BETALN ANSV FIN	NS													
Bokning				_												
Filur	Enhet Mott	Indatum/kl	In Utdatum/kl	Ut	Vårdg Åtg	Akut	Ktyp	Diag	Ställd	Fler	Op	Egen	Inkod			
Skuten värd	101KE	20070317 0900	5 20070318 0800	5						N	N	N				
Nedicinsk: reg	101KR	200703151000	1 20070316 1000	5						N	N	N				
Nedicinsk reg	101KR MASK	20070309		1	NNY	N	KO		N	N		N				
Scheme e on or	101KR MASK	20070307		1	PAS	N	ДÐ	K401	N	J		N				
Laberar .	101KE MASK	20070222			PAS	N	TE		N	N		N				
Laus var	101KR MASK	20070222		1	NNY	N	ко		N	N		N				
Filutalack	101KR MASK	20070214			PAS	N	NY		N	N		N				
Handbok	101KR MASK	20070208			30	N	ДÐ		N	N		N				
Administration	101KR MASK	20070208			30	N	NY		N	N		N				
Enhetsanteckningar	101KR MASK	20070208			20	N	Др		N	N		N				
PK Anteckninger	101KR MASK	20070116			PAS	N	NV	6001	N	N		N				
Omloggning	1 DE KIR	20020114-2300	1 20020313 0900	2						N	N	N				
Logge ut	ADDRESS MASSA	200704.09			PAS	ы	NV		N	N		N				
	TRUES BOARD	20010100														
	Numerior	Discuss	a uteo bosök													
	Olata al da		0.0													
	Sista sidar	SPS11203	20													
										_	_	_		Labahiahaa	. 101-	_
E										J				s rokak moran	10.	

Medicinsk registrering – Översikt

Översikten innehåller uppgifter om registrerade vårdkontakter i öppen och sluten vård. Rubriker

Kuulikei	
Enhet	Förvaltning plus medicinskt ansvarig enhet
Mott	Mottagning enligt register - från besöksreg <u>bild 085</u>
Indatum/kl	Datum för vårdkontakten - från besöksreg <u>bild 085</u> eller Datum och klockslog för inskrivning i sluten vård – från bild 102
In	Insätt visar varifrån patienten kommer till enheten – <u>bild 102</u> 1 = Från hemmet utan HSL 2 = Från annat sjukhus/förvaltning(ej region Skåne) 3 = Från annat sjukhus/förvaltning(region Skåne) 4 = Från korttidsboende 5 = Från annan enhet eget sjukhus/förvaltning (överflyttning) 6= Från boende med kommunala insatser enl HSL 8= Från vistelse på psyk.sjukhem.
Utdatum/kl Ut	Datum och klockslag för utskrivning från sluten vård . från <u>bild 102</u> Utsätt visar vart patienten skrivs ut – <u>bild 102</u> 1 = Till hemmet 2 = Till annat sjukhus/förvaltning(ej region Skåne) 3.= Till annat sjukhus/förvaltning(region Skåne) 4 = Till korttidsboende 6 = Till hemmet med HSL-insats 7 = Avliden 8 = Till vistelse på psyk.sjukhem

PASiS utbildning	Reviderad 070423
Vårdg	Signatur – från besöksreg <u>bild 085</u> och vårdgivarreg <u>bild 735</u>
Åtg	J om åtgärd registrerad i <u>bild 219</u>
Akut	J om akut vårdkontakt, i annat fall N - från besöksreg <u>bild 085</u>
Ktyp	Kontakttyp - från besöksreg <u>bild 085</u>
Diag	Registrerad WHO-diagnos från <u>bild 084</u> eller <u>bild 113</u>
Ställd	Diagnos ställd J/N – används i flödesmodellen
Fler	J om fler diagnoser finns, utöver den visade
Op	J om operationskod registrerats i bild 113
Egen	J om egenkod är registrerad i <u>bild 084</u> eller <u>bild 113</u>
Inkod	Kod från inskrivning i sluten vård – <u>bild 102</u> och register <u>bild 706</u>

Medicinsk registrering av registrerade besök i öppen vård

Klicka på rödmarkerad enhet på vald rad i översikten för att få fram registreringsbild:

oli Startsida - Microsoft Int	ernet Explorer						
<u>Arkiz R</u> edigera Vi <u>s</u> a <u>F</u> a	uonitaer Yeehilyg Hjälp 🦓						
🕒 Bakit + 💮 - 💌	😋 Eddie - 💿 - 💌 😫 🏠 🔎 Sok 👷 Fevoriter 🤣 😥 - 😓 🗷 - 🔜 🏭 🐼 🚳						
Agireene 🔊 http://147.220.251	9.30(start.html 💌 🛃 CS BI Linker **						
SKANE	Medicinsk registrering Embet: 10.1kB U.SP.084 2007-04-19:17:17 Ulemani						
Desók							
Kassa	Personnummer 800808 0809 19 Name TUFF, THEA Adress TUFT TUFTSPÄRET Huvudman 11 Nationalitet S						
Flödesmodell utdata	Peetadreax 29116 KRISTANSTAD Tellisem Tellarb 070556699 Ändrad 20070329 MT						
Tillg värdplatsen	VISTELSEADR+BETALN ANSV FINNS						
Filur	Enhet 101H/R Mottagning MASK Datum 20070307 Akut NSJ Anledning SJ Upplagd 20070307 NT						
Sluten vård	Vårdgivare (FAS 🛛 OR PATRIK SVENSSON Kontakttyp 🗚 BÅTERBESÖK 💽 Ändrad 20070413 NT Vårdlogik E						
Nedicinsk reg Medicinsk reg							
Schema	Lite/1500 Cp megemetetupe subset						
Familjeläkare	Nir Bidlagnes IIr Bidlagnes IIr VXXV-kod						
Labsvar BRO	2 10300 Celiaki B 3 1 14022 Cerveiting forgitning red och						
Filutplock	4 5 2						
Handbok	5 7 Nr Läkemedelskod						
Administration	8 9 1 BOTACOB ACETYLSALICYLSYRA						
PK Anteckninger	10 11 2						
Omloggning	12 13 3						
Logga ut	14 15 4						
	Spore KVA/Operationer Finns* Egenkoder Ny patient Översikt Diagreg utan besök						
	Läsning ok SPS0840 1 A						
I							
e Kar	Usiak intranat						
<u>I bilden visas:</u>							
Personuppgifter	r Rad 1 – 3 hämtas från <u>bild 014,</u> går ej att ändra här						
Vårdkontakt	Rad 4 – 5 hämtas från <u>bild 085</u> besöksregistrering						
Enhet	Inloggad enhet						
Mott	Mottagning där patienten gjorde sitt besök						
Datum	Datum för besöket						
Akut	Ja eller Nej						
Anl	Besöksanledning						
Upplagd/Ändra	d Datum och signatur på den användare som gjort uppläggn/ev.ändring.						
Vårdgivarsignatur – som går att ändra - samt klartext							

Uppgifter att registrera:

Huvuddiagnos	Registera den WHO-diagnoskod som är huvuddiagnos.
Rad 2 – 15	Registrera övriga WHO-diagnoskoder här. Dessa diagnoser räknas som bidiagnoser
VWXY-kod	Se kapitel XX i "Klassifikation av sjukdomar och hälsoproblem"
Läkemedelskoder	Registrera läkemedelskoder enligt register <u>bild 746.</u>

Fyll i uppgifter i valda fält och Spara

I bilden visas registrerade koder i klartext – kontrollera att rätt kod registrerats !!

Medicinsk registrering utan besök

Klicka på/tabba till rubriken "Medicinsk reg"

🗿 Startsida - Microsoft Int	ternet Explorer	그런 지
<u>Arktv R</u> edigera Vi <u>s</u> a <u>F</u> a	worker Yerkhyg Ejskp	100 H
$\leftarrow_{table} \ * \ \Rightarrow \ * \ \textcircled{a} \ \boxed{3}$	🕼 🕼 Solt. El revorter 🧊 Mede 🎯 🖓 v 🕼 🕡 v 🖃 👯 🕢	
Agrees 🏹 http://147.220.25	3.30(start.html	→ ⁽²⁾ Gå til Länkar ¹⁰
	Medicinsk registrering	
Besők	Enthet: 1011KK U SP 184 2006-02-08; 14:22 Menyvar M	
Person	Personnummer	
Kassa	Adress Huvedman Helionalitet	
Flödesmodell utdata	Postadress Telhem Telarb Ändrad	
Tillg värdplatser		
Bokning	Lite Dissues uter health	
hlur Dest velstellete	Degleg neupesok	
Portvartsinta Medicinele eng		
Nedicinsk reg		
Lasa inneliopande		
Scheme		
Familjeläkare		
Labsvar		
BRO		
Filutplock		
Logga ut		
Handbok		
H		
a kiar		😹 Local Intranet

Skriv patientens personnummer, 10 tecken utan mellanslag och Läs/Alt-L för att få fram personuppgifter och registrerade vårdkontakter.

PASiS utbildning	Reviderad 070423
Web-PASIS - Microsoft I	nternet Explorer
Brity Redigers vige [s	Werker Terking Terking State 2011 등
Adress http://147.220.25	an agus annsa ghean ghean ghean an a
	Medicinsk registrering - Översikt
SKANE	inculation registering - eresand
Desők	Enhet: 10 1KIC U SP 194 2006-03-20; 11:34 Menyval:
Person	Personnummer 800809 0808 19 Namn LARSSON, NAJA
Kassa Flödesmodell utdata	Adress STORGATAN 54 Huvudman 12 Nationalitet 5 Pestedross 22165 LUND Tellhom Tellerb Ändred
Tillg vårdplatser	
Bokning Filur	Enhet Mott Indatum/ki In Utdatum/ki Ut Vårdg Ätg Akut Ktyp Diag Stålld Fler Op Egen Inkod
Portvaktslista	101KK 200603081000 1 K401 J J N
Nedicinsk reg	101XX MMOT 20060307 10 J NY N N N
Lasa inneliggande	
Scheme	Ny potent Diogreg uton besök
Familjeläkare Labsvar	Sista sidan SPS1120 32 D
BRO	
Pilutplock	
Handbok	
al Con	
ē.	Decel intraret
Klicka på Diag	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
 Klicka på Diag web-PASIS - MICrosoft I 	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
Klicka på Diag Web PASS - Microsoft I Arter Bedgere Vige De	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
Klicka på Diag Web PASS - Microsoft I Artiv Bedgers Vija De + takik + -> - @ 1	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft I Arkv. Bedgers. Viga. Es Hotik: +	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
 Sticka på Diag Web-PASIS - Microsoft I Arity Bedgers Via De ← tastà + → - ② I Adress ③ http://147.220.25 	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild nternet Explorer worter geskyg Bab C Cook Ensworter Thede C Law W + C L C 3.30/stat.html Medicinsk registrering
Klicka på Diag Web #Ass - Microsoft I Arter Bedgers Visa Es totalik @ A Actroso @ http://147.220.55 SKARE	nosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild
Klicka på Diag Web-FASS - Microsoft I gritz Bedgers Via Es + bakit + + - @ 1 Agrees inter/1147.220.25 SKARE Desold Person	incorreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild internet Euglorer internet Euglorer inter Uktyo DAp internet Euglorer inter 2000 Uktor Proventer Theda I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
Klicka på Diag Klicka på Diag Arive Bedgers Vija De Ertakik + -> - @ A Agrees @ http://147.220.25 Agrees @ http://147.220.25 Siccie Besok Person Kassa	
Klicka på Diag Arkv Bedgera Via Di totalä: • -> - · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Euglorer Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Inosreg useh utan besök/tryck Alt-D för att komma till registrering Enthet: 10 114K U SP 084 2008-03-20, 11:37 Menwel: Personnummer E00029 0008 19 Namn LARSSON, NALA Adrese storRoattAN SH Huwudman 12 Nationaliset 5 Peetedress 22165 LUND Telhem Tel arb Ändrad
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft I Arky Bedgera Via Ba Gross Microsoft I Arky Bedgera Via Ba Gross Microsoft I Arky Bedgera Via Ba Gross Microsoft I Arkasa	
Klicka på Diag Web-PASE - Microsoft I Arkv Bedgers Vija Es totakit - takit - + - @ I Agross @ http://147.220.25 SKARE Desck Person Kassa Rödesmodell utdata Tilg värdplatser Bakning Filur Deschieterse	
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft I Arian Bedgera Vija De totakit +	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild nternet taplore vorterwitkyoUsip Image: Contract Captories Image: Contr
Klicka på Diag Klicka på Diag Arkv Bedgera Via De totakik • -> - @ 1 Arkvos @ http://147.220.25 Arkvos @ http://147.220.25 Kacco @ http://147.220.25 Bosok Person Kacca Rödesmodell utdata Tillg vårdplatser Bokning Flur Personk Nedicinsk reg Medicinsk reg	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild nternet Explore vorterwityp## Image: Ima
Klicka på Diag Klicka på Diag Atter Bedgeta Via De totalät et attä Adress & Hernself I Adress & Hernself I Adress & Hernself D Adress & Hernself D Besch Person Kassa Rödesmadell utdata Tillg vårdplatser Dakning Filur Pertvaktslista Nedcinsk reg Nedcinsk reg	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild nternet Laplorer worter
Klicka på Diag Web-PASE - Microsoft I Arkv Bedgera Visa Es + tatik + + - @ I Acheos & http://147.220.25 Acheos & http://147.220.25 Acheos & http://147.220.25 Skine Desök Parson Kassa Rödesmadell utdata Tillg vårdplatser Bakning Flur Partvaktelista Medicinsk reg Lasa inneliggande Schema Familjelakane	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Internet Explorer vorterettyrgetty
Klicka på Diag Klicka på Diag Arkv Bedgera Via Es totakit et via Ca Arkv Bedgera Via Es totakit et via Ca Arkvo (a) http://i47.220.25 Arkvo (a) http://i47.220.25 Sickere Dessk Person Kassa Fidesmodell utdata Tilg vårdplatser Bokning Filur Pertvaktslista Nedicinsk reg Hedicinsk reg Läss inneliggende Schema Familyeläkare Löbsvar	Incered Laplace Incer
Klicka på Diag Klicka på Diag Arkv Bedgers Via De totakit v totakit via De totakit v totakit via De totakit v totakit Arkves interprise Sicker Besok Person Kassa Rödesmodell utdata Tillg vårdplatser Bokning Filur Portvaktslista Nedicinsk reg Läss inneliggande Scheme Familgelakare Läbsvar BRO Filutplock	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Noter perklyg Hills Image: Status
Klicka på Diag Klicka på Diag driv gedgeta Via pa totakik • -> - • • • • • • • • • • • • • • • •	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild http://tillicit.com/command/
Klicka på Diag Arkv Bedgera Via D Arkv Bedgera Via D Arkv Bedgera Via D Arkv Bedgera Via D Arkves Phase Microsoft 1 Arkves Phase Microsoft 1 Arkves Phase Microsoft 1 Arkves Phase Microsoft 1 Bekning Filue Portvaktslista Nedicinsk reg Lässe inneliggende Schema Familjeläkare Lässe Microsoft 1 BRO Filueplock	
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft I Arke Bedgera Vija Es + takik + + - @ @ @ Agrees @ http://147.220.25 SKARE Desole Person Kaissa Flödesmadell utdata Tilig våndplatser Bekning Flur Portvaktslista Neddinsk reg Neddinsk reg Låsa inneliggande Schema Familysläkare Låsa var BRO Filutplock Lögg ut Handbick	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Note: "gektyp gekty Other Structure @meds @ att / at
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft I Ariar Bedgera Via Es to takk + + - Agrees intervision - Comparison - Co	
Klicka på Diag Klicka på Diag Arix Bedgers Via De totakit +	
Klicka på Diag Klicka på Diag Arkv Bedgers Via De totalik + ->	Inosreg utan besök/tryck Alt-D för att komma till registreringsbild Norder taylog Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage Orter getage
Klicka på Diag driv gedgera Via D driv gedgera	Image: State State Accord: Laplace: Accord: Laplace: Image: State State
Klicka på Diag driv gedgera Via Di et tatä: et al. (2000) Adress (2000) Adress (2000) Adress (2000) Adress (2000) Adress (2000) Adress (2000) Besch Person Kassa Rödesmodell utdata Tillg vårdplatser Bokning Filur Portvaktslista Nedcinsk reg Nedcinsk reg Nedcinsk reg Läss inneliggende Schema Familjelakare Lässvar BRO Filutplock Logge ut Handblok	Image: State intervent
Klicka på Diag Web-PASS - Microsoft 1 Aria: Bedgera Via E totki: toto Via E Agrees interprise Sickie Besok Person Kassa Ridesmodell utdata Tillg värdplatser Bokning Filur Portvaktelista Nedicinsk reg Läss inneliggande Sickerna Familjeläkare Lässvar Beo Ribupbok Logge ut Handbok	

PASiS utbildning	Revidere	ıd (
Registrering av vårdko	ontakt	
Mottagning Akut Vårdgivare	Mottagningsbegrepp enligt register, <u>bild 721</u> . För hjälp klicka på << Ja eller Nej Vårdgivarsignatur enligt register, <u>bild 735</u> . För hjälp klicka på <<	
Kontakttyp	För hjälp klicka på listen ⊽	
Diagnos mm		
Huvuddiagnos	Registera den WHO-diagnoskod som är huvuddiagnos.	
Rad 2 – 15	Registrera övriga WHO-diagnoskoder här. Dessa diagnoser räknas som bidiagnoser	
VWXY-kod	Se kapitel XX i "Klassifikation av sjukdomar och hälsoproblem", utgiven av socialstyrelsen.	
Läkemedelskoder	Registrera läkemedelskoder enligt register bild 746.	

Fyll i uppgifter i valda fält och Spara

I bilden visas registrerade koder i klartext – kontrollera att rätt kod registrerats !!

Vårdkontakten visas endast i bild 184 Medicinsk registrering - översikt, inte i <u>bild 083</u> – Vårdkontakter. Vårdkontakten ingår inte i besöksstatistik.

📲 Web-PASIS - Microsoft Internet Explorer
Altr Beddhers Ales Derouter Terphol Theb
÷tatik • → - 🕲 🖞 🖄 (Qot. Elfaceter (Streda 🔇 🔄 - 🕼 🖉 - 🖃 🔍 🕢
Agrees 🗿 http://147.220.253.30(start.html
Medicinsk registrering
ČVANE
Enhet: 101KK U SP 084 2006-03-20, 11:48 Menyed:
Vasca Personnummer SUULUS USE 19 Namm Levissus, NALA
Rödesmodell utdata Postdross 22165 LLND Tellhom Tellarb Ändrad
Tillg vårdplatsen
Bokning Enhet 101/95 Mottagning MLU Dutum 2008/320 Akut NEJ Anledning Upplead 2008/320 NF
Filer Värdekere AA PA DR ALI ASHORNA Kontaktive AB ATEREESIK V Värdeoik N
Pertvaktslista
Nedicinsk reg DN3 8050 Sjd i nægtern 8 buk 0
Medicinsk reg Husuddiagnos 1000 Dukbelskipt junskirråsk ned
Lass intelligende Nr Bidisones Nr Bidisones Kr EV/WXY-kod
Sourcement
Labsvar
BRO 2
rilutolock 5 7 Hr Låkemedelskod
Logge ut 8 9 1
Handbok 10 11 2
12 13 2
15 4
Spere Operationer Frienkoder Nymetient Översikt Dijarzeg utenhesigk Bortiso
Paristaring Land Science
regionening Kiar or outer to A
圖 Klar 麗麗 Local Intranet

DRG

I bilden visas (blå text)en maskinellt framräknad DRG-kod från den regiongemensamma DRGviktlistan. DRG betyder **D**iagnos**R**elaterad**G**rupp och är ett system för sekundär patientklassificering, vilket innebär att en vårdkontakt inordnas i en viss kategori med hjälp av data från primärklassificeringens diagnoser och åtgärder. DRG är i första hand ett beskrivnings-system, men används också som underlag för debitering. Varje DRG-kod viktas och vikten x ett fast DRG-pris ger ersättningen för ett specifikt DRG.

Vårdlogik

Fr o m 060309 visas uppgift om vårdlogik i bilden.

Det finns fyra vårdlogiker:

- N Närsjukvård
- A Akutsjukvård
- E Elektiv vård
- H Högspecialiserad vård

Vårdlogiken bestämmes maskinellt, med ledning av besöksregistrering och diagnosregistrering, enligt beräkningsgrunder fastställda av Region Skånes ledning.

Byt huvuddiagnos mot bidiagnos

Om patienten har flera registrerade diagnoser är det möjligt att ändra inbördes ordning mellan diagnoserna. Om en bidiagnos \mathbf{B} skall flyttas till huvuddiagnos gör så här: Klicka på \mathbf{B} vid bidiagnosen . Då visas

Microsoft Internet	Explorer 🔀
Bekräfta b	oyte till huvuddiagnos!
OK	Avbryt

Tryck Enter eller klicka OK vilket gör att bidiagnos och huvuddiagnos byter plats . DRG-koden ändras.

Klassifikation av vårdåtgärder, kirurgiska, medicinska mm (KVÅ/Operationer) Klicka på KVÅ/Operationer/Alt-O och 15 rader läggs ut i bilden. Skriv KVÅ/opkod enligt <u>bild 739</u> och radnr för diagnos. Spara/alt-S och Stäng/alt-t

Medicinsk re	egistrering - KVÅ/Operationer - Microsoft Internet Explorer	<u> </u>		
	Medicinsk registrering - KVÅ/Operationer	<u> </u>		
Personnumm	ner 800808 0809 19 Namn TUFF, THEA			
Enhet 101KIR I	Mottagning MASK Datum 20070307			
Nr KVÅ/Opkod	d Diagnr Nr KVÅ/Opkod Diagnr			
1 JDD00	GASTREKTOMI MED ESOF 1 2 JBC00 OPERATION FÖR GASTRO 1			
3				
5				
7				
9				
11				
13				
15				
<u>S</u> para S <u>t</u> i	äng			
Theodolda - Missocoft Int				
Arlóv Redigera Viga Ea	worker Verktyg Hjälp			
G Bakåt + 🐑 - 💌	🔮 🕜 🔑 Sok 🤆 Fevoriter 🚱 😥 - 🦕 🗹 - 🔜 🎇 💽 🖓	sä 61 Länkar 🤒		
2	Medicinsk registrering	*		
SKANE Destk	Enhet: 10 1 KIR U SP 084 2007-04-23; 08 17 Memyal:			
Person Kassa	Personnummer 651016 2332 19 Namn FACTOR, MAX Adress STORGATAN 54 Huvudman 12 Nationalitet S			
Flödesmodell utdata Tillg vårdplatser	Postadrezz 22185 LUND Tellhers Tellarb Ändrad 200510/1 NT			
Dokning Enhet 101HB Mottagning MASK Datum 20070110 Akut NEJ Anledning SJ Upplagd 20070423 NT Filor Wordstears DS DS DATES OF DISCOVER SALES DS DATES OF DISCOVER DS DATES OF				
Sluten vård Nedicinsk reg	DRS 1950 Cp mage matshape duod >1			
Nedicinsk reg Scheme	Huruddiagnos MDT Dubleiddigt (un skinček ned			
Familjalakara Labsvar				
Filutplock Nandhala	4 5 2 5 7 Nr Läkemedelskod			
Administration Enhetsanteckningar				
PK Anteckninger Orologgning	12 13 3			
Logge ut				
	Problem Diagnos: CAS Diagnos ställ NEJ 👻			
	Boors KW2/Qarationer *Finns* Egenkoder Ny patient Översikt Diogreg uten besök Uppdatering klar SPS08415 A	Värdätoge		
		× د		
🕑 Klar	Stokek intrans	:		

Registrering av egenkod

Varje enhet kan för egen uppföljning registrera "egenkoder". Koderna läggs upp i ett register, bild 749 och där markeras om koderna skall vara frivilliga eller tvingande att registrera.

Om de är tvingande resulterar en medicinsk registrering i att nya fält för registrering av egenkoder med automatik läggs ut i bilden.

Är de *frivilliga* tryck Egenkoder/alt-E för att få fram registreringsfälten.

🖉 Medicinsk reg	istrering - Egenkoder - Microsoft Internet Explorer
	Medicinsk registrering - Egenkoder
Personnumme	r 440916 8269 19 Namn ÅSTRÖM, DORIS BETTY MARJA
Enhet 101KK M	ottagning MMOT Datum 20060208
Ledtext Skānepasis	Värde Ledtext Värde
<u>S</u> para S <u>t</u> ä	ng
Fyll i värde och	Spara/alt-S och Stäng/alt-t
Arky Bedgera Viga Ear	andet Englander
$\leftarrow_{table} \to \to \bigcirc \textcircled{3}$	2월 1월204k Ell Facotter 영 Meda 1월 1월 - 교 21, 2월
Agrees 🔕 http://147.220.253	.30/start.html 💽 🔗 Gå til Länker 🧌
2	Medicinsk registrering
SKANE	Enhet: 101KK U 6P 084 2006-02-13: 17:23 Menwei:
Besök Person Kacsa Flådesmodell utdata Tillg vårdplatser	Personnummer 440916 8069 19 Name ASTRÖM, DORIS BETTY MARJA Adress Härabsvis Huwudman 10 Hotionaitetiis Peetedress 37010 BRÄVNEHSBy Teilhem Teillerb Ändred 1998(811.0000)
Bokning Filur Portvaktslista	Enhet 101HK Mottagning MMOT Buttam 20080208 Akut JA Anledning SJ Upplagd 20080208 NT Vårdgisere NN 🔤 NCOLINA NLSSON Kontakttyp NY NYEESÖK 💌 Ändrad 20080213 NT
Nedicinsk reg Nedicinsk reg	Huvuddiagnas 11881 Cysta i corpus Meun
Lasa inneliggande	Nr Bidiagnos Nr Bidiagnos Nr E//WXY-kod
Familjeläkare	2 N830 Folkelcystaph overum B 3 1
Labsvar	4 5 Z
filutplock	
Logga ut Handhok	10 11 2
	12 13 3 14 15 4
	Spara Operationer *Finns* Egenkoder *Finns* Ny patient Ögersikt Diegreg uten besök Uppdatering klar SPS0841 5 A
- D	

Medicinsk registrering av vårdtillfällen i sluten vård

Utgå från medicinsk registrering – översikt (se sid 4-5)

🗿 Startsida - Microsoft Int	ternet Explorer	<u>_</u> đ×
Arlov Redigera Viça Ea	worker Yerkiyg Hjäp	
😋 Bakist + 🐑 - 💌	📓 🕎 🔑 Sok 🌟 Fevoriter 🚱 😥 - 🦕 🗷 - 🔜 🎇 💽 🖏	
Aghana 🗿 http://147.220.253	3.30/start.html 💌 🛃 G& Bil	Länkar 🥬
2	Medicinsk registrering - Översikt	
SKANE	Educt: (0.1/4D 11 CD 404 2007-04-22: 02:27 Marrows)	
Besők		
Kassa	Personnummer 651016 2992 19 Namn FACTOR, MAX Adress STORGATAN 59 Huwudman 12 Nationalitet S	
Flödesmodell utdata	Postadness 22185 LUND Tellhern Tellarb Ändrad 200510/1 NT	
Tillg värdplatsen		
Ellar Filar	Enhet Mott Indatum/ki In Utdatum/ki Ut Yårdg Ätg Akut Ktyp Diag Ställd Fler Op Egen Inkod	
Sluten vård	101KE 200704121111 1 200704121130 5 N N N	
Nedicinsk reg Medicinsk sen	101KE MASK 20070110 PAS N NV K401 N N N	
Schema		
Familjeläkare	Ny gotient Diograg uton besök	
Labswar BRO	Sista sidan SPS1120 32 D	
Filutplock		
Handbok		
Administration		
PK Anteckninger		
Omloggning		
Logga ut		
och klicka på rö	ödmarkerad enhet på vald rad i översikten för att få fram registreringsbild	1 = 1 - 1
Arity Dedinera Vica Fa	cemec supporer	
🙆 pake - 🕥 - 💽	A Construction of the second secon	
Adam Distriction 210 251		tänkar itt
	Madiainek registraring	
<u>.</u>	medicinsk registrening	
SKANE	Enhet: 10 1 KIR U SP 113 2007-04-23; 08:28 Menyval:	
Person	Bersonnummer 051018 2992 19 Namn EA/TOR 1/4X	
Kassa	Adress STORGATAN 54 Huwudman 12 Bationalitet S	
Flödesmodell utdata	Peetadness 22185 LUND Tellhers Tellarb Ändrad 200510/1 NT	
Tilig värdplatsan Bokning		
Filur	Linitegion Utdatum 20070412 1111 Involdening 101403 A14 Insatt 1 FRAN Henri I Invold Linitegion Utdatum 20070412 1130 Utavdeining 101403 A14 Utsätt 5 Akut N	
Sluten vård		
Nedicinsk reg Nedicinsk reg	Diagnosdstum Huvuddiagnos	
Scheme	Nr Bidisgness Nr Bidisgness Nr VVXV-kod	
Familjeläkare	2 3 1	
BRO	4 5 2	
Filutplock	6 7 Iir Läkemedelskod	
Handbok		
Administration	10 11 2	
PK Anteckninger	12 13 3	
Omloggning	14 15 4	
Logge ut	Dödsorsak diegnr Obducered Preliminärdiegnos	
	Sports KV&/Dearstigner Foepkorler Nyrastient Översid	
	Läsning ok SPS1130 1 A	
I))		
😸 klar	View Lokal: Internat:	

I bilden visas:			
Personuppgifter	Rad 1 – 3 hämtas från <u>bild 014,</u> går ej att ändra här.		
Vårdkontakt	Rad 4 – 5 hämtas från <u>bild 102</u> in/utskrivning och visar:		
Enhet	Förvaltning plus medicinskt ansvarig enhet - bild 102 in/utskrivning		
Aktuell vårdplats	Avdelning där patienten vårdas(om byte av avdelning)		
Indatum/kl	Datum och klockslag för inskrivning på enheten – <u>bild 102</u>		
Inavdelning	Avdelning där patienten blev inskriven		
Insätt	Insätt visar från vilket boende patienten kommer till enheten – <u>bild 102</u> 1 = Från hemmet utan HSL		
	2 = Från annat siukhus/förvaltning(ei region Skåne)		
	3 = Från annat sjukhus/förvaltning(region Skåne)		
	4 - Från korttidshoende		
	5 = Från annan enhet eget sjukhus/förvaltning (överflyttning)		
	6= Från boende med kommunala insatser en HSL		
	8= Från vistelse på psyk.sjukhem.		
In-kod	Enheten kan lägga upp in koder i T-PASiS register hild 706		
IIFKOU	Enicten kan lagga upp in-koder i 1-1 ASIS register <u>ond 700</u>		
Län/region	(endast UMAS)		
Utdatum/kl	Datum och klockslag då patienten är utskriven från enheten – <u>bild 102</u>		
Utavdelning	Avdelning där patienten vårdas vid utskrivningen		
Utsätt	Visar till vilket boende patienten skrivs ut:		
	1 = Till hemmet		
	2 = Till annat sjukhus/förvaltning(ej region Skåne)		
	3.= Till annat sjukhus/förvaltning(region Skåne)		
	4 = Till korttidsboende		
	6 = Till hemmet med HSL-insats		
	7 = Avliden		
	8 = Till vistelse på psyk.sjukhem		
Akut	J/N från in/utskrivningsbilden		
Uppgifter att registrera	<u>.</u>		
Diagnosdatum: Dagens	s datum - annars valfritt datum inom vårdtillfället		
Huvuddiagnos	Registrera den WHO-diagnoskod som är huvuddiagnos.		
Rad 2 – 15	Registrera övriga WHO-diagnoskoder som bidiagnoser		
VWXY-kod	Se kapitel XX i "Klassifikation av sjukdomar och hälsoproblem",		
	utgiven av socialstyrelsen.		
Läkemedelskod	Registrera läkemedelskoder enligt register bild 746.		
Dödsorsak diagnr	Om patienten är avliden ange radnummer på den diagnos som		
	orsakat dödsfallet, t ex 1 om det är huvuddiagnosen.		
Obducerad	Om patienten är avliden ange om han/hon är obducerad eller ej		
	J - Ja eller N - Nej.		
Preliminärdiagnos	Preliminär WHO-diagnos.		

Fyll i uppgifter i valda fält och Spara/alt-S

PASiS utbildning	Reviderad 070423
💁 Startsida - Microsoft Internet Explorer	X
Artizz Badigara Vișa Eavoritar Verktyg Hjäp	an 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 19
😋 Baléz - 🜍 - 💌 🗉 🏠 🔎 Sok 🤺 Favoritar 🕢 🖉 - 🍃 🔟 - 🔜 🏭 💽 🦓	
Agireen 🕘 http://147.220.253.50/start.html	👻 🂽 Gâ Bil - Lânkar 🥬
Medicinsk registrering	
SKANE	
Enhet: 10 1KIR U SP 113 2007-04-23; 08:50 Menyval:	
Person Personnummer 651016 2392 19 Namn FACTOR, MAX	
Kassa Adress STORGATAN Sel Huwdman 12 Battonalifet S	
Rödesmodeli uldata Peetedress 22165 LUND Tellhom Tellarb Andrad 200510/1 NT	
ning varipatser	
Enhert 101H/R Aktuell värdplats Indetaum 20270113 H 30 Marcheling Insätt 1 FRAN FEMJET Inkod Upplagd 20270423	NT
Staten vård	
Nedicinsk reg DR0 6060 Sjill i nigstern Stuk 0 Verdlogik E	
Nedicinsk reg Diagnosdatum 20070412 Huwuddiagnos 2001 Dubbelskigt junskir bet med	
Scheme Nr Bidiagnee Nr Bidiagnee Nr Bidiagnee Nr VYXY-kod	
Familjeläkare	
Lobs vor 2 (050 Andra gd investre orgiettis) 0 0 1	
<u>4</u> 5 2	
Flutplock 5 7 Hr Låkemedelskod	
Handbok 8 9 1	
Administration 10	
Emerscanteckinggr 10 1 2	
Longe Lt 14 15 4	
Dödsorsak diagnr Obducerad Prefiminärdiagnos	
Spore KV2/Operationer Egenkoder Ny actient Översikt	
Uppdatering klar SPS1131 5 A	
e) day	💟 Lokak intranét

I bilden visas WHO-diagnoskoderna i klartext – kontrollera att rätt kod registrerats !

DRG

I bilden visas (blå text) en maskinellt framräknad DRG-kod från den regiongemensamma DRGviktlistan. DRG betyder **D**iagnos**R**elaterad**G**rupp och är ett system för sekundär patientklassificering, vilket innebär att en vårdkontakt inordnas i en viss kategori med hjälp av data från primärklassificeringens diagnoser och åtgärder. DRG är i första hand ett beskrivnings-system, men används också som underlag för debitering. Varje DRG-kod viktas och vikten x ett fast DRG-pris ger ersättningen för ett specifikt DRG.

Vårdlogik

Fr o m 060309 visas uppgift om vårdlogik i bilden.

Det finns fyra vårdlogiker:

- N Närsjukvård
- A Akutsjukvård
- E Elektiv vård
- H Högspecialiserad vård

Vårdlogiken bestämmes maskinellt, med ledning av inskrivning, händelsekoder och diagnosregistrering, enligt beräkningsgrunder fastställda av Region Skånes ledning.

Byt huvuddiagnos mot bidiagnos

Om patienten har flera registrerade diagnoser är det möjligt att ändra inbördes ordning.

🛃 Startsida - Microsoft Internet Explorer
Aritizz Bodigera Vișa Eavoritar Verkiyo Hjap 🦧
😋 Baldz - 💿 - 🗷 😫 🏠 🔎 Sok 🧙 Favoritar 🤣 😥 - 🦕 🗷 - 🛄 🎇 🐼 🕉
Agenes 🔕 http://147.220.253.30/start.html
Medicinsk registrering
SKANE Enhet: 10 1KIR U SP 113 2007-04-23; 08:50 Memyal: Image: Memory and
Person Personnummer 651 016 2992 19 Namo FACTOR, MAX
Kassa Adress STORGATAN 54 Huwudman 12 Rationalitet S
Flödesmodell utdata Peeradress 22185 LUND Tellhoms Tellarb Andrad 200510/1 NT
Tillg vårdplatsen
Enhet 101HIB Aktuell vårdplots Indatum 20070412 1111 Inavdelning Insätt 1 FRÅN FEMUET Inkod Upplagd 20070423 NT
Filer Länkregion Utdatum 20070412 H30 Utavdelning Utsätt 5 Alaut N
Sharey Valu Sharey Valu Nadoinski zan DP0 9990 Sidi awdwn Sluki O Mardinski Z
Necionali in the second
Scheme Degradedum 20070412 muoduloreginos and Dabdes log juntas radi Held
Familjelakara Nr Bidiagnee Nr Bidiagnee Nr Bidiagnee Nr VVXV-kod
Labsvar 2 K910 Andra ski imelsmä orgett ti B 3 1
BNO 4 5 2
Nietplock 5 7 Hr Lakemedelskod
Handbok
Administration P
Enhetsanteckningar 10 11 2
PK Anteoloninger 12 13 3
Concepting 14 15 4
Dödsorsak diegnr Obducerad Preliminärdiegnos
Spore KVA/Operationer Egenkoder Nyrgatient Öyersikt
Uppdatering klar SPS11315 A
👔 Klar

Klicka på **B** vid bidiagnosen som skall byta plats.



Bekräfta byte med OK och diagnoserna byter plats

Klassifikation av vårdåtgärder, kirurgiska, medicinska mm (KVÅ) – sluten vård

För att registrera KVÅ/op-koder klicka på KVÅ/Operationer/Alt-O och ett nytt fält öppnas:

🚰 Medicinsk r	egistrering - K¥Å/Operati N	oner - Microsoft Interne	t Explore	r ing - KW	\/Operat	iopor	
	I.	neulcinsk regi	รแย	iliy - Kva	voperat	Ionei	
Personnumn	ner 851016 2392 19 Namn F	FACTOR, MAX					
Enhet 101KIR	Datum 20070412						
Nr Datum	KVÅ/Opkod Op-enhet		Diagnr	Nr Datum	KVÅ/Opkod	Op-enhet	 Diagnr
1				2			
3				4			
5				6			
7				8			
9				10			
11				12			
13				14			
15							
<u>S</u> para S	<u>t</u> äng						

Rubriker för registrering av operationskoder:

Nr	Löpnummer
Datum	Datum för operationen = dagens datum om inget annat anges
KVÅ/Opkod	Kod enligt register, bild 739
Op-enhet	Enhet som utfört op/åtgärd
Diagnr	Ange radnummer för den WHO-kod som operationen är knuten till

Spara/Alt-S och Stäng/Alt-t.

Koden skrivs ut i klartext . Kontrollera att rätt kod registrerats - viktigt för rätt DRG-kod.

I <u>bild 113</u> visas **KVÅ/Operationer *Finns***

Registrering av egenkod

Varje enhet kan för egen uppföljning registrera "egenkoder". Koderna läggs upp i ett register, <u>bild</u> <u>749</u> och kan vara antingen frivilliga eller obligatoriska att registrera.

Klicka på Egenkoder/Alt-E för att öppna ett nytt fält. Obligatorisk egenkod ger fält direkt

🚰 Medicinsk registrering - Egenkoder - Microsoft Internet Explorer	
Medicinsk registrering - Egenkoder	
Personnummer 440916 8269 19 Namn ÅSTRÖM, DORIS BETTY MARJA	
Enhet 101KK Mottagning MMOT Datum 20060208	
Ledtext Värde Ledtext Värde	
SKÅNEPASIS 1 TEST	
<u>S</u> para S <u>t</u> äng	
	v

Skriv koden/koderna , Spara/Alt-S och Stäng/Alt-t .

Nederst i bild 113 visas Egenkoder *Finns*

Register (i tecken-PASiS)

DRG – koder

Den medicinska registreringen resulterar i en DRG-kod, som hämtas ur ett register, <u>bild 747</u> Detta register uppdateras maskinellt efter information från socialstyrelsen.

ASIS-179501 an Edit Toda Help	
Enhet: 10 ADMIN *** Registervård DRG-Koder *** P SP <u>747</u>	
DRG-KOD.: <u>194</u> GILTIGHETSÅR.: <u>2007</u> TYP:	
Huvudgrupp (MDC) <u>07</u> MED/OP DRG-Text: <u>Gallvägsoperationer utom kolecystektomi, ej kompli</u> cerat Kort test: <u>Gallvägsop ej kolecystekt</u> Svensk vikt: <u>2.5436</u> Trimningsgräns: <u>32</u> Sv öppenvårdsvikt: Sv öppenvårdspris: Sv öv Dagkir/dagmed: Sv öv internpris: <u>29351</u> Kostnadsytterfall: <u>325165</u> Lista	
Upplagd: 070215 XOVX Andrad	
SF2-Översiktsbild B: F: Uppdatering SPS8047 8 B	
aart 🖉 Förstanden P 🎇 PAGiG-1786:1 🙆 Inkorgen - M 🏭 Missonsalad 🔊 PAGGT_nedr 🖄 PAGGW_med 🚳 Startsida - M 🙆 🤯 💎 🔊 🌾 🏴	ااد 📀

Klassifikation av vårdåtgärder – KVÅ/Operationskoder

Register finns i bild 739. Uppdateras av TietoEnator efter information från socialstyrelsen.

FASIS-1786:1 Session Edit Tools Help Enhet: 10 ADMIN *** Registervård Operationskoder *** P SP 739 _____ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ KOD..: JKA11 GÄLLER TOM DATUM: 101231 Gäller from datum.: 980101 Text..... Laparoskopisk kolecystostomi Korttext.....: LAPAROSKOPISK KOLECY Amerikansk Op.kod.: 5104 Kompletterande DRG: 0000 Upplagd.....: 001229 XXXX Ändrad....: _____ SF2-Översiktsbild B: F: Uppdatering SPS8039 8 B 🧶 Start | 🖉 Forstasdan P... | 🖉 PASi6-1786:1 🧿 Inlargen - M... | 🎆 MS50683.a3d... 🗷 PASi5 T_nedr... | 🛃 PASi5W_wed... | 🔊 Startsda - M... | 🔯 🦁 💎 🖉 🏹 🐙 🔞 31:02 KVÅ EPASIS-1786:1 Session Edit Tools Help Enhet: 10 ADMIN *** Registervård Operationskoder *** P SP 739 _____ _____ KOD..: AA044 GÄLLER TOM DATUM: 101231 _____ _____ _____ Gäller from datum.: 050101 Text..... Lidocaintest Korttext.....: LIDOCAINTEST Amerikansk Op.kod.: 0000 Kompletterande DRG: 0000 Upplagd..... 051007 KVÅ Andrad....: SF2-Översiktsbild B: F: SPS8039 8 B Uppdatering 🧶 Start | 🔄 Förstasidan P... | 📆 PASiiS-1786:1 🔟 Inkorgen - M... | 🚆 MS 50663. abd... 🗟 PASiST_nedv... | 🛃 PASiST_medv... | 🔄 Startsida - M... | 🔄 💐 💎 🔍 🛼 🔎 🗊 🙆 11:03

in vi

Läkemedelskoder

Register finns i bild 746. Uppdateras av TietoEnator efter information från socialstyrelsen.

Qession Edit Yer Joob Marro Tearsfix Workspace Hab		
Enhet: 10 1KIR *** Registervård Läkemedelskoder *** U 	SP <u>746</u>	
Text: <u>ACETYLSALICYLSYRA</u>		
Kort text		
Gäller from datum.: <u>880101</u> Gäller tom datum: <u>101231</u>		
Upplagd: 910617 XXXX Ändrad: 000112 YYYY		
SF2-Översiktsbild Uppdatering	SPS8046	B: F: 8 B
		06/22

Egenkoder

Detta register uppdateras av enheten.

Utgå från huvudkatalogen bild 001, välj nr 7 - registerunderhåll och tryck Enter(+).

Välj <u>bild 749</u> - Egenkoder med reg och tryck **Enter**(+) för att komma till bilden Reg.vård egen koder. Ange beteckning på egenkod och tryck **F10**. Om egenkoden finns upplagd sedan tidigare läggs uppgifterna ut i bilden. Vid nyuppläggning fyll i rubrikerna enligt nedan. PASiS utbildning Reviderad 070423 📮 Demo.a3d - Eicon Aviva for Desktops _ 8 × <u>Session Edit Mew Tooks Macro Transfer Workspace Help</u> *** Reg.vård Egen koder *** U SP 749 ENHET: <u>1AKUT</u> _____ EGEN KOD: 100 FROM DATUM: 000531 Tom datum: 101231 Ledtext : <u>Åtgärd</u> Uppl: 000531 KLA Beskrivning : <u>ÅTGÄRDER</u> Ändr: 001011 KLA Format : ____ (N-Siffra, A-Bokstav, X-Siffra/Bokstav) Obligatorisk uppgift: <u>N</u> (J/N) Ordningsföljd . . . : 99 (01-99) Giltigavärden Sida: 1 <u>11</u> - <u>11</u> <u>Utredning</u> 2 11A - 11A Anamnesupptagning 1 11- 11Utredning2 11A- 11AAnamnesupptagning3 11B- 11BAktivitetesanalys4 11BA- 11BAPersonlig ADL-bedömn5 11BB- 11BBInstr ADL-bedömn6 11BC- 11BCArbetsbedömning7 11BD- 11BDStudiebedömning8 11BE- 11BCArbetsbedömning9 11BF- 11BFFritidsbedömning10 11BG- 11BCAktivitets str bedöm11 11BH- 11EHAdaptionsbedömn12 11BW- 11BCAktivitets str bedöm13 11BX- 11EXUtr u n spec14 11C- 11CFunktionsanalys15 11CA- 11CCSoc funk bedömning18 11CD- 11CDSenso funk bedömning _____ _____ SF2-Översiktsbild B: F: SPS8049 8 B Uppdatering

Connected. PASIS TN3270 Tandem4.skane.se 1885 API A

Rubriker i bilden:

Enhet Inloggad enhet Egen kod Beteckning på egenkoden. Rubriken syns inte i bilderna Medicinsk registrering, <u>bild 084</u> och <u>113</u> utan enbart i denna registerbild. Rubrik används för utsökning ur uppföljningssystem

From – to m	Giltighetstid				
Ledtext	Anger vilken beteckning egenkoden skall ha i bilden för medicinsk registrering. Man kan använda både siffror och bokstäver.				
Beskrivning samt i ö	Beskrivning av själva egenkoden. Denna text syns endast i denna bild översiktsbild i registervården.				
Format	Denna rubrik används inte för närvarande.				
Obligatorisk uppgift	Val om uppgiften skall vara obligatorisk, d v s det skall inte vid medicinsk registrering gå att hoppa över rubriken. J = Ja om fältet skall vara obligatoriskt att fylla i eller N = Nej, om fältet inte skall vara obligatoriskt att fylla i.				
Ordningsföljd man 01	För varje egenkod som läggs upp i registret måste man ange i vilken ordningsföljd rubrikerna skall presenteras i bilden för Medicinsk registrering. Om man t ex har 8 egenkoder tidigare och lägger upp en helt ny kod och man vill att denna skall ligga först av alla koder sätter vid rubriken och egenkoden kommer då att lägga sig först av				
	egenkoderna.				

PASiS utbildning	Reviderad 070423
Öv/Sv	Anger om egenkoden skall användas i Ö - Öppen eller S - Sluten vård. Om egenkoden skall användas i både öppen och sluten vård skriv G = gemensam.
Giltiga värden	 Vid denna rubrik fyller man i vilka värden som skall användas som svar på en speciell rubrik. Man kan t ex ha en rubrik i <u>bild 084</u> eller <u>113</u> - Medicinsk registrering som heter ÅB (ledtextrubrik) och välja att man vid denna rubrik skall kunna skriva följande alternativ: 01 - 01 Återbesök en vecka 02 - 02 Återbesök en månad 03 - 03 Inget återbesök Om man enligt exemplet ovan i <u>bild 084</u> eller <u>113</u> - Medicinsk registrering väljer 01 vid rubriken ÅB läggs klartexten Återbesök en vecka ut i bilden efter uppdatering.

Fyll i önskade uppgifter och tryck Enter(+) för att lägga upp registerposten.

EASY – bildnummer för medicinsk registrering ÖV och SV

749