

Förutsättningar åtkomst till PASCAL

För att få åtkomst till Pascal krävs:

- Upplägg i Skånekatalogen (HSA-katalog).
- eTjänstekort (SITHS-kort) med giltiga certifikat + pinkod för legitimering.
- Vårdmedarbetaruppdrag (VoBSJF) i Skånekatalogen från verksamhetschef på den/de enheter användaren är anställd eller har ett uppdrag för.
- Länk till inloggning: <https://www.eordinationpascal.se/>

I Skånekatalogen behöver följande uppgifter anges:

- Vårdenheten behöver vara angiven med adress och arbetsplatskod. Om arbetsplatskoden inte är generell för hela vårdenheten rekommenderar vi att arbetsplatskoden registreras på avdelning/mottagningsnivå som är aktuell. Då visas förklarande text vilken enhet som arbetsplatskoden gäller för.
- Vårdmedarbetaruppdrag (VoB) måste registreras på aktuell vårdenhet, om det inte redan är gjort.

Medarbetaruppdrag		
Uppdrag	Fr o m	T o m
Läkemedel ordination Trelleborg Vuxenpsykiatri	2015-06-11	2015-08-31
VoB SJF Östra Läkargruppen Praktikertjänst		

- Befattningskod måste matcha med förskrivarkod och legitimerad yrkesgrupp. Om legitimering finns hämtas denna och förskrivarkod automatiskt från Socialstyrelsen. Om användaren inte har legitimering och egen förskrivarkod ska gruppförskrivarkod anges, detta beställs via administratör för Skånekatalogen
- Om medarbetarens legitimation inte är registrerad på samma svenska personnummer/samordningsnummer som finns på personposten i Skånekatalogen så måste Socialstyrelsen kontaktas. För att möjliggöra automatisk överföring av uppgifterna från Socialstyrelsen till Skånekatalogen ska legitimationsinnehavaren meddela Socialstyrelsen sitt nya personnummer/samordningsnummer. Uppgifterna kontrolleras med Skatteverket och uppdatering i registret görs kort därefter. Ändringen är kostnadsfri, se kontaktuppgifter till Socialstyrelsen på nästa sida.

Registret över legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal (HOSP)
Telefontid: tisdag–fredag, 9.00–10.00
Telefonnummer: [075-247 42 42](tel:075-2474242)
E-post: hosp@socialstyrelsen.se

- Grppsförskrivarkoder nedan ska användas för läkare utan legitimation från Socialstyrelsen.

	Grppsförskrivarkod	Befattningskod	Utökad yrkeskod
AT-läkare	9000001	204010	AL = AT-läkare
Underläkare	9100009	204090	LF = Läkare med förordnande
Medicinstuderande*	9200007	204090	LF = Läkare med förordnande
Läkare inom EU/EES/Schweiz	9300005	203090	LF = Läkare med förordnande
Läkare utanför EU/EES/Schweiz	9400003	203090	LF = Läkare med förordnande
Administratör av dospatienter **	-	-	AD = Administratör av dospatientuppgifter

*Grppsförskrivarkod 9200007 ska endast anges för medicinstuderande som **fullföljt sin nionde termin** eller mer på universitetet och som anställs som underläkare, dvs. de som anställs på befattning som läkare ej legitimerad, annan (204090). Viktigt eftersom finns en skillnad i förskrivningsrätten jämfört med 9100009.

**Administratör av dospatienter kan exempelvis vara medicinska sekreterare. Får endast åtkomst till vårdtagarinformation och meddelanden.

- Legitimerad läkare med egen förskrivarkod:
Befattning och personlig förskrivarkod måste stämma överens. Legitimerad yrkesgrupp måste finnas med

Beskrivning	Överläkare Akutmottagningen
Befattning	201010 Överläkare
Legitimerad yrkesgrupp	Läkare
Titel	Läkare
Förskrivarkod	1234567
Medarbetaruppdrag	Visa medarbetaruppdrag

Vanliga fel:

- Vid felmeddelande "Sidan kan inte visas": Stäng ner alla webbfönster och läs in SITHS-kortet på nytt.
- Låst pinkod: följ anvisningarna på Vårdgivare Skåne <https://vardgivare.skane.se/it/e-tjanstekort/pin-och-puk-koder>
- Läkare loggar in men ser inga uppgifter om patientens läkemedel:
Det saknas information i Skånekatalogen t.ex. Legitimerad yrkesgrupp, förskrivarkod eller befattningskod.

Stödinformation Pascal från Inera:

<https://inera.atlassian.net/wiki/spaces/OIP/pages/327025457/St+dininformation>.

Under rubriken *Behörigheter* finns information om vilka behörigheter olika yrkesgrupper inom vården har i Pascal.