

Registrera ärenden i ITÅ till supporten för vårdssystem

Du kan registrera ditt ärende till Support vårdssystem direkt i IT-ärendehanteringssystemet via någon av länkarna nedan.

Offentliga vårdgivare: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Privata vårdgivare inloggade i VDI: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Instruktion

1. Klicka på *Registrera Felanmälan* (används för alla ärenden, inte bara felanmälan)



2. Klicka på +

OBS: Gäller det nytt lösenord till Melior eller Obstetrix lämnas detta fält tomt



Välj rätt supportgrupp



3. Fyll i datornamnet



Offentliga vårdgivare fyller i ex RS3009999

Privata vårdgivare fyller i 999999

4. I nedanstående fält, inled med en rubrik (ex: Läkemedel, Diagnos, Anteckning). Beskriv därefter ditt ärende.

OBS: Inga patientuppgifter, såsom namn och personnummer!

Beskrivning av problemet som felanmälan avser (obligatorisk)

5. Klicka på Skicka

