

INFORMATIONSBREV SUPPORT VÅRDSYSTEM

Nummer 3

APRIL, 2019

MELIOR | ORBIT | OBSTETRIX & MILOU | PMO & FILUR | MEDSPEECH | ISPASS
INTYGSMODULEN | LÄKEMEDELSSYSTEM | IT-KUNDTJÄNST PRIVATA VÅRDGIVARE
PASIVA | TILLVÄXTJOURNAL

MELIOR

Utskrivningsinformation i Intygsmodulen

Från och med 190328 ska Utskrivningsinformation skrivas i Intygsmodulen. Till och med 190405 kommer det vara möjligt att skriva Utskrivningsinformation i den gamla delen via Melior. Därefter är det endast möjligt att läsa gammal Utskrivningsinformation under "Externa Program – Utskrivningsinfo". För mer information klicka på länken till Vårdgivare Skåne: <https://vardgivare.skane.se/it/it-stod-och-tjanster-a-o/lakemedel/#33229>

Funktionssupport

Funktionssupporten för Melior, MedSpeech, Taligenkänning, E-intyg och Läkemedel via Melior är bemannad helgfri vardag klockan 08.00 – 16.00.

Telefon internt: 30 000, knappval 2 följt av 6.

Telefon externt: 077 – 67 30 000, knappval 2 följt av 6.

Alternativt kan du lägga ett ärende direkt i IT-ärendehanteringssystemet via någon av länkarna nedan.

Offentliga vårdgivare: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Privata vårdgivare inloggade i VDI: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

[Instruktion registrera ärende ITÄ \(länk\)](#)

OBSTETRIX

Funktionssupport

Funktionssupporten för Obstetrix är bemannad helgfri vardag klockan 08.00 – 16.00.

Telefon internt: 30 000, knappval 2 följt av 6

Telefon externt: 077 – 67 30 000, knappval 2 följt av 6

Alternativt kan du lägga ett ärende direkt i IT-ärendehanteringssystemet via någon av länkarna nedan.

Offentliga vårdgivare: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Privata vårdgivare inloggade i VDI: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

[Instruktion registrera ärende ITÄ \(länk\)](#)

ORBIT

Ny medarbetare

Ny medarbetare i Orbitsupporten, Lawand Ibrahim.

Organisationsförändring

Organisationsförändringen för SUS, Sund och Kryh kommer att påbörjas under april månad. Under vårt arbete kommer detta att påverka användarnas behörigheter, bl a kommer användare ev. få en utökad loggning tills behörigheterna är flyttade till nytt VO/VE. Vi ber om förståelse för detta.

Funktionssupport

För övriga frågor (inte beställning eller felanmälan) är du välkommen att vända dig till funktionssupporten för Orbit som är bemannad måndag till torsdag klockan 08.00 – 16.00 samt fredag 08.00 – 15.00.

Telefon internt: 30 000, knappval 6 följt av 3

Telefon externt: 077 – 67 30 000, knappval 6 följt av 3

Alternativt kan du lägga ett ärende direkt i IT-ärendehanteringssystemet via någon av länkarna nedan.

Offentliga vårdgivare: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Privata vårdgivare inloggade i VDI: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

[Instruktion registrera ärende ITÄ \(länk\)](#)

PMO

CGMx

Torsdagen den 4/4, kl. 18:00-21:00, uppgraderas PMO CGMx till version 2.3.2.

CGMx är en serverapplikation som gör att PMO kan ansluta till andra tjänster.

Uppgraderingen innebär ett stopp i överföringen från PMO-kassan till PASiS.

De besök som registrerats i PMO kassan under denna tid kommer att skickas över till PASiS efter att uppgraderingen är klar.

Även kopplingen till 1177 Tidbok online och NPÖ påverkas under uppgraderingen av CGMx.

PMO journalen påverkas [inte](#)

Åtkomstlogg

På PMOs förvaltningsmöte 2019-03-01 beslutades om ett nytt sätt att utföra loggkontroll i PMO. Den nya funktionen heter Åtkomstlogg och finns i PMO klient.

Alla verksamhetschefer har fått behörighet till åtkomstloggen.

Behörigheter som finns idag för den gamla loggkontrollen kommer vi att ta bort.

I flera enheter är loggkontroll delegerad till en annan användare och därför ber vi er att se över vilka användare på er enhet ska ha behörighet till den nya åtkomstloggen.

Behörighet beställs av verksamhetschef genom att skicka ett mejl till pmosupport.pv@skane.se.

Funktionssupport

För hjälp med felsökning eller andra frågor om PMO eller Filur är du välkommen att ringa funktionssupporten som är bemannad helgfri vardag klockan 08.00 – 16.00.

Telefon internt: 30 000, knappval 2 följt av 6

Telefon externt: 077 – 67 30 000, knappval 2 följt av 6

Alternativt kan du lägga ett ärende direkt i IT-ärendehanteringssystemet via någon av länkarna nedan.

Offentliga vårdgivare: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

Privata vårdgivare inloggade i VDI: [IT Ärendehanteringssystem \(länk\)](#)

[Instruktion registrera ärende ITÄ \(länk\)](#)