



## Bakgrund och Syfte

Allmänna patientuppgifter är en gemensam patientöversikt och en tvärprofessionell journalanteckning som snabbt skall ge en samlad bild av patientens sociala bakgrund. Allmänna patientuppgifter omfattas inte av journalspär och placeras därför under Fria aktiviteter för att vara tillgänglig oberoende av vårdtillfälle. En patient – en journal – en Allmänna patientuppgifter. Undantaget är de patienter som både har vårdats av privata vårdgivare och Region Skåne. I dessa fall måste patienten ha fler än en Allmänna patientuppgifter, då patientdatalagen inte tillåter att privata vårdgivare skriver i vårdtillfällen i Region Skåne och likadant gäller det omvända. Privata vårdgivares anteckning visas som "Allmänna patientuppgifter (Ej behörig)". Informationen som dokumenteras i Allmänna patientuppgifter ska inte dokumenteras i någon annan anteckning eller mall i Melior.

Allmänna patientuppgifter påbörjas när patienten söker vård. Finns det ingen Allmänna patientuppgifter skall en sådan skapas. Alla personalkategorier med rollen "Region Skåne skriv" kan dokumentera i Allmänna patientuppgifter och har ansvar att den kontrolleras i samband med inskrivning i slutenvård eller vid annan ny vårdkontakt och att den uppdateras vid behov. Uppdateringar sker fortsättningsvis i samma aktivitet och på samma sökord där den ursprungligen skrevs. Det innebär att ny information skrivs över på samma sökord. Historikknappen\* visar tidigare registrerad information på respektive sökord. Efter signering finns de sökord som inte använts kvar, som påminnelse om vilka sökord som ingår.

Från och med 2016-04-05 skall en ny Allmänna patientuppgifter registreras på alla patienter som skrivs in i sjukvården, även de som redan har en Allmänna patientuppgifter. Detta gäller endast om den gamla Allmänna patientuppgifter är skapad innan 2016-04-05. Den ska då flyttas till föregående vårdtillfälle för att undvika förväxling. Det görs genom att öppna upp anteckningen (dubbelklicka), gå till Ändra vårdkontakt, till pilen som öppnar en ruta med val och ändra från Fri aktivitet till föregående vårdtillfälle.

A screenshot of a software interface for patient records. The window title is "2016-02-10 14:09 ALLMÄNNA PATIENTUPPGIFTER Kirurgiavd 7 Malmö (Kir7M)". The patient name is "Ssk Agnetha Perkvist" and the department is "Ssk". The main content area shows "Allmänna patientuppgifter Kir7M". A dialog box titled "Ändra vårdkontakt" is open, with a yellow highlight on the title. It contains a dropdown menu for "Fri aktivitet", a "Datum" field with "2016-02-10 14:09:34", and another dropdown for "Ändra avdelning" with "Kir7M". There are also fields for "t.o.m." and "Ändra ansvarig" with "Agnetha Perkvist (AgPe128589)". On the right side of the dialog, there are buttons for "Ok", "Avbryt", "Nytt", "Sida -", "Sida +", and "Ta bort".

## Manual till Allmänna patientuppgifter

Term (sökord)	Beskrivning	Kommentar	Typ av sökord	Val
<b>Närstående</b>	<p>Person som patienten anser sig ha en nära relation till. Familjesituation anges i aktuella fall. Om det finns flera närstående som ska kontaktas ska det göras en dubblett av sökordet.</p> <p>Närståendeuppgifter ska endast dokumenteras i anteckning Allmänna patientuppgifter.</p>		Enval	: Mor Far Dotter Son Maka Make Partner Sambo Syskon Vän
	Dokumentera närståendes namn och kontaktuppgifter.		Egenskap/Text	
	Dokumentera i vilken ordning närstående ska kontaktas om det finns uppgifter till fler närstående.		Egenskap/Enval	: Kontaktas i första hand Kontaktas i andra hand Kontaktas i tredje hand
	Dokumentera när på dygnet som närstående önskar kontaktas.		Egenskap/Enval	: Dygnet runt Önskar inte kontaktas nattetid
	Om närstående har behov av tolk ska valet <i>Har behov av tolk, språk</i> väljas.		Egenskap/Enval	: Har behov av tolk, språk:
	Här dokumenteras vilken typ av språk närstående använder om behov av tolk finns.		Egenskap/Text	
<b>Kommunikation</b>	Överföring av meddelande från en person, sändare, till en eller flera andra personer, mottagare	<p>För dokumentation av patients förmåga att meddela sig med omvärlden.</p> <p>Tolkbehov: Behov av tolk för kommunikation med patienten. Såväl språk som kommunikationssätt (t.ex. teckentolk eller tolk för talat</p>	Flerval	: Tolkbehov: Blind Använder glasögon Använder kontaktlinser Döv Nedsatt hörsel Använder hörapparat



Term (sökord)	Beskrivning	Kommentar	Typ av sökord	Val
		språk) anges under valet <i>Tolkbehov:</i>		
<b>Företrädare</b>		Person som bevakar patientens intressen och kan uppträda å hens vägnar.  Efter kolontecknet kan även annan företrädare såsom "Biträde" eller "Ombud" anges.	Flerval	: God man Förvaltare Förmyndare Juridiskt ombud Vårdnadshavare
<b>Boendeform</b>	Särskilt boende är individuellt behovsprövat boende som ges med stöd av socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade	Särskilt boende innebär individuellt behovsprövat boende som ges med stöd av SoL eller LSS.  Det som inte är Särskilt boende räknas som Ordinärt boende eller Saknar boende. Ensamboende anges om person bor ensam. Ordinärt boende: Till exempel: "Bor på 3:e våningen utan hiss". Tas bort från inskrivningsanteckningar.	Flerval	: Ordinärt boende Särskilt boende Saknar boende Ensamboende
<b>Yrke eller sysselsättning</b>		Hur patienten försörjer sig och ev. betydelsefull fritidssysselsättning. För barn anges förskola respektive skola.		: Barnomsorg Skola Studerande Arbetsökande Yrkesverksam Yrke

Term (sökord)	Beskrivning	Kommentar	Typ av sökord	Val
		Tas bort från inskrivningsanteckningar.		Erhåller aktivitetsersättning Erhåller sjukersättning Pensionär Fritidssysselsättning
<b>Hemmavarande barn</b>		Sökordet avser att förtydliga och ta hänsyn till barnperspektivet. Ev. kommentar angående vårdnad.	Flerval	: Ja, födelseår: Stödinsats, kontakt aktuell
<b>Myndighetskontakt</b>		Uppgifter om myndigheter som fortlöpande är involverade i patients livssituation.	Flerval	: Försäkringskassa Arbetsförmedling Socialförvaltning Kriminalvård
<b>Vård- och omsorgstjänst</b>	Anger vilken extern tjänst patienten behöver.	Uppgifter om enheter i vård och omsorg som deltar i vården av patienten (inkluderar primärvård, kommunal sjukvård, enhet vid sjukhus som fortlöpande handlägger patients hälsoproblem, kommunal omsorg) och de tjänster de utför för patienten.  Tas bort från anteckning Utskrivningsplanering.	Flerval	: Primärvård Kommunal hälso- och sjukvård Biståndshandläggare
<b>Fast vårdkontakt</b>	Vård- och omsorgspersonal som har ett övergripande ansvar för patientens hälsa. Inkluderar information om medicinskt ansvarig sjuksköterska, rehabiliteringspersonal samt personal inom primärvård och omsorg.	Hälso- och sjukvårdspersonal som ansvarar för specifikt hälsoproblem t ex hjärtläkare, diabetessjuksköterska.  Utsedd person för samordning av patientens kontakter inom hälso- och sjukvården enligt	Fritext	



Term (sökord)	Beskrivning	Kommentar	Typ av sökord	Val
		<p>§ 29a HSL 1982:763, Lag 2010:243.</p> <p>Verksamhetschef utser Fast vårdkontakt om behov finns eller på patients begäran. Till exempel om patient har kontakt med flera enheter och vårdgivare. Den fasta vårdkontakten kan då samordna vårdens insatser eller vara kontaktperson gentemot andra delar av hälso- och sjukvården eller andra berörda myndigheter såsom socialtjänst eller Försäkringskassa.</p>		
<b>Kontaktperson i vården, barn</b>	Om det finns en utsedd person, välj valet <i>Utsedd, namn:</i>		Enval	:
	Dokumentera namnet på utsedd kontaktperson.		Egenskap/Text	Utsedd, namn:
	Dokumentera vilket yrke kontaktpersonen har.		Egenskap/Text <i>Yrke:</i>	
	Dokumentera kontaktuppgifter till kontaktperson.		Egenskap sort/Text <i>Kontaktuppgifter:</i>	
<b>Hjälpmedel för förflyttning</b>	Föremål som kompenserar eller ersätter vid funktionsnedsättning.	Här dokumenteras hjälpmedel såsom rollator och rullstol mm.	Fritext	
<b>Hjälpmedel för transport</b>			Fritext	
<b>Körkort</b>	Dokument som ger behörighet att framföra vissa motordrivna fordon.	Förekomst av körkort och i förekommande fall om patienten avråts från att framföra motorfordon.	Enval	: Ja Nej

Term (sökord)	Beskrivning	Kommentar	Typ av sökord	Val
		<p>Patients medicinska lämplighet att framföra motorfordon utifrån trafiksäkerhetsrisk. Restriktioner kan vara permanenta eller temporära.</p>		
<b>Vapenlicens</b>	Tillstånd att inneha skjutvapen.	<p>Förekomst av vapenlicens och i förekommande fall om patienten avråtts från att bruka skjutvapen.</p> <p>Patients medicinska lämplighet att inneha vapen utifrån bedömd säkerhetsrisk. Restriktioner kan vara permanenta eller temporära.</p>	Enval	: Ja Nej
<b>Vapeninnehav</b>		Innehav av vapen.	Enval	: Ja Nej