**Checklista för åtkomst till Rehabstöd**

Rehabstöd är en webbapplikation för hälso- och sjukvårdspersonal som arbetar med att koordinera rehabiliteringsinsatser för sjukskrivna patienter. I Rehabstöd får man en samlad bild över pågående sjukfall på en enhet åt gången, baserat på de läkarintyg som utfärdats elektroniskt.

Användare av Rehabstöd kan vara rehabkoordinator eller läkare. Som rehabkoordinator kan man se alla pågående sjukfall på en vårdenhet och som läkare kan man se de sjukfall där man själv har utfärdat det nuvarande intyget.

För att få tillgång till Rehabstöd på en vårdenhet krävs behörigheter i Skånekatalogen:

* Rehabkoordinator - behörighet i medarbetaruppdrag ”VoB” (Vård och behandling) samt en individuell egenskap för IT-tjänster ”INTYG-Rehab”
* Läkare – behörighet i medarbetaruppdrag ”VoB” (Vård och behandling), det krävs inga extra behörigheter

Verksamhetenschefen beslutar om vem som ska ha tillgång till Rehabstöd samt ha behörighet som rehabkoordinator.

|  |  |
| --- | --- |
| Skånekatalogen | Åtgärd |
| Medarbetaruppdrag ”VoB SJF”.  Medarbetaruppdraget ”VoB SJF” finns upplagt på de flesta vårdenheter i Skånekatalogen.  De flesta läkarna finns upplagda i medarbetaruppdraget ”VoB SJF” | Om medarbetaruppdraget inte finns upplagt beställer verksamhetschefen medarbetaruppdrag ”VoB SJF” till vårdenheten i Skånekatalogen  I beställningen anges:   * Beställning av Medarbetaruppdrag ”VoB SJF” * Förvaltning * Vårdenhetens namn och RS-id * Verksamhetschefens namn och RS-id   Beställningen skickas med e-post till katalogansvarig på respektive förvaltning eller till [skanekatalogen.systemforv@skane.se](mailto:skanekatalogen.systemforv@skane.se) |
| Rehabkoordinator:  Individuell behörighetsegenskap för IT-tjänster – ”INTYG-Rehab” | Verksamhetschefen beställer vem som ska ha behörighet som rehabkoordinator  I beställningen anges:   * Beställning av behörighet till Individuell behörighetsegenskap för IT-tjänster – ”INTYG-Rehab” * Namn och RS-id på medarbetaren som ska ha behörigheten   Beställningen skickas med e-post till katalogansvarig i er förvaltning |
| Medarbetaruppdrag ”VoB SJF”  Katalogadministratör med behörighet att tilldela uppdrag i verksamheten knyter berörd medarbetare till medarbetaruppdraget ”VoB SJF” | Verksamhetschefen informerar katalogadministratör i verksamheten om vem som ska ha behörighet till Rehabstöd |

För mer information om Skånekatalogen, kontakta katalogansvarig i er förvaltning.

<https://intra.skane.se/Sakerhet--Miljo/Las-och-larm/Skanekatalogen/Katalogadministratorer-pa-Forvaltningsniva---lista/>