

Region Skåne

ST-överenskommelse för ST-läkare i allmänmedicin

ST-läkare.....

Vårdcentral

Legitimationsdatum

Tidigare handledd tjänstgöring att tillgodoräkna:
motsvarande 100 % tjänstgöringsgrad.

ST-tjänsten påbörjad och beräknas tidigast vara fullgjord

Åtagande

Specialiseringstjänstgöringen (ST) ska utformas utifrån Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, Läkarnas Specialiseringstjänstgöring SOSFS 2015:8 (M) alternativt Läkarnas Specialiseringstjänstgöring SOSFS 2021 samt specialitetsföreningens kompletterande anvisningar. Detta innebär minst fem års handledd tjänstgöring på heltid efter legitimation samt deltagande i kompletterande utbildning.

Arbetet på vårdcentralen utgör grunden för kompetensutvecklingen under ST. Större delen av tjänstgöringen skall vara förlagd till sådan. Likaså bör, så långt som möjligt, en kontinuerlig relation bevaras med egna patienter under hela ST. Kompletterande sidotjänstgöring på externa arbetsplatser skall ingå och kan förläggas inom hela Region Skåne. Placeringarna planeras utifrån ST-läkarens individuella behov som blivande allmänläkare och målbeskrivningens kompetenskrav. Planeringen sker i samråd med ST-läkarens handledare och studierektor i allmänmedicin. För att kunna styrka måluppfyllelse av utbildningskraven av delmål STa3 "medicinsk vetenskap" enligt SOSF 2021:8 ingår i Region Skåne utbildningsaktiviteterna "Genomgången kurs i forskningsmetodik" samt "Genomfört arbete enligt vetenskapliga principer" som obligatoriska moment i likhet med de obligatoriska utbildningsaktiviteterna enligt SOSF 2015:8.

Genomförande

Ett individuellt utbildningsprogram ska upprättas av ST-läkaren med stöd av handledare och studierektor. Utbildningsprogrammet utarbetas med utgångspunkt från ST-läkarens tidigare erfarenheter, tjänstgöringar, förmåga att lösa uppgifter i det dagliga patientarbetet och kunskaper satta i relation till målbeskrivningens krav. Det ska beakta utbildningsbehoven ur olika aspekter - medicinska kunskaper, praktiska färdigheter, konsultationsförmåga, kliniskt och vetenskapligt förhållningssätt samt samverkans- och ledarskapsförmåga. Det första översiktliga utbildningsprogrammet ska **upprättas 6 - 8 månader från påbörjad ST** och vara godkänt av verksamhetschef, handledare, ST-läkare och studierektor. Det ska ange när och hur uppföljning ska ske. Tidigast efter 12 månader motsvarande heltidstjänstgöring kan sidotjänstgöring påbörjas.

Varje år ska ST-läkaren skriva en rapport som redovisar hur ökad kompetens har uppnåtts samt utvärdera målen i tidigare planering för året. Handledaren ska skriva ett handledarutlåtande om hur handledningen bedrivits och hur ST-läkaren har utvecklats. Årsrapport och årsplanering skrives i ST-forum och skickas till studierektor som ska ge återkoppling vid årligt utvecklingssamtal där verksamhetschefen med fördel kan delta.

Minst en gång under ST-tiden ska extern kompetensvärdering genomföras. Då redovisas ST-läkarens utbildningsportfölj, självvärdering och konsultationsförmåga. Denna formativa bedömning utförs av en värderare med erfarenhet av och kompetens, företrädesvis kan detta beställas av Svensk Förening för Allmänmedicin (SFAM) i form av "Mitt-i-ST" och/ eller specialistexamen

ST-Planering

ST-Planering är ett webbaserat nätverk bestående av ST-läkare, handledare, studierektorer och verksamhetschefer. ST-Planering utgör ett stöd för ST-läkarnas kompetensutveckling. Aktivt deltagande i ST-Planering är obligatoriskt.

Ansvarsfördelning

ST-läkaren ska:

- genomföra sin specialistutbildning utifrån Socialstyrelsens föreskrifter, allmänna råd och målbeskrivning samt specialitetsföreningens anvisningar.
- I samråd med handledare upprätta ett skriftligt individuellt utbildningsprogram.
- fortlöpande dokumentera uppnådd kompetensutveckling.
- samråda med handledare och studierektor om ändringar i utbildningsplanen.
- aktivt delta i ST- möten.
- delta i seminarier och andra gemensamma utbildningar riktade till allmänmedicinare.
- i samråd med handledare planera för deltagande i obligatoriska kurser och andra kurser nödvändiga för att uppnå målbeskrivningens kompetenskrav.
- i god tid före tjänstgöring på extern arbetsplats ta kontakt med klinikens utbildningsansvarig samt till denne meddela uppsatta mål för den aktuella tjänstgöringen. Efter tjänstgöringen uppvisas intyg om grad av måluppfyllelse.
- årligen inkomma med årsrapport i ST-Planering till studierektorn, uppdatera utbildningsplanen samt årligen boka årssamtal med studierektorn tillsammans med ST-läkarens handledare.
- medverka i minst en extern kompetensvärdering under utbildningstiden.
- under sin ST genomföra ett vetenskapligt arbete.

Handledaren ska:

- genom dialog och återkoppling stödja och uppmuntra ST-läkarens utveckling till specialistkompetens.
- tillsammans med ST-läkaren göra ett individuellt utbildningsprogram och årligen utvärdera det.
- planera och genomföra strukturerad och regelbunden handledning minst en timme/vecka.
- genom medsittning och/eller videoinspelade patientmöten aktivt stödja och värdera ST-läkarens kompetensutveckling vid minst 4 tillfällen per år. Därutöver regelbundet använda andra kompetensvärderande metoder i enlighet med Region Skånes riktlinjer för ST.
- bistå vid val av kurser och andra utbildningsmoment.
- följa och stötta ST-läkare under tjänstgöringar på externa arbetsplatser.
- tillsammans med verksamhetschefen, eller utsedd läkare med sådan kompetens, fortlöpande bedöma ST-läkarens kompetensutveckling med på förhand kända och överenskomna metoder. Bedömningen ska återkopplas och dokumenteras samt vid behov leda till åtgärdsplan.
- årligen upprätta ett handledarutlåtande till studierektor gällande ST-läkarens kompetensutveckling.
- delta i handledarmöten minst 1 - 2 gånger per år samt om behov föreligger delta i förnyad handledarutbildning.
- samråda med verksamhetschef och studierektor vid problem i ST-läkarens kompetensutveckling eller förhållningssätt.
- bedöma om/när specialistkompetens uppnåtts samt intyga detta i ansökan till Socialstyrelsen.

Verksamhetschefen ska ansvara för:

- att det finns de förutsättningar som behövs för att genomföra specialiseringstjänstgöring av hög och jämn kvalitet.
- att det finns regelbunden handledning av specialistkompetent, utbildad handledare under hela ST-tiden.
- att 1 - 2 timmar per vecka avsätts för handledning. Därutöver behövs tid för handledarmöten, kompetensutveckling samt övriga uppgifter som ingår i handledaruppdraget
- att det finns tillgång till medarbetare som kan ge nödvändiga dagliga instruktioner.
- att särskild tid för ST-läkaren avsätts med 4 timmar/vecka vid heltidstjänstgöring. Arbetet under denna så kallade ST-tid ska bedrivas på arbetsplatsen.
- att kvaliteten i specialiseringstjänstgöringen säkerställs genom systematisk granskning och utvärdering samt genomgå extern kvalitetsvärdering, enligt SPUR, vart femte år i enighet med Regions Skånes föreskrift samt om brister framkommer åtgärda dem.
- att individuellt utbildningsprogram tas fram, regelbundet följs upp och vid behov revideras i samråd med studierektor, handledare och ST-läkare.
- att den kontinuerliga kompetensbedömningen genomförs och dokumenteras enligt Region Skånes riktlinjer.
- att en god arbetsmiljö uppnås.
- att efter samråd med studierektor och handledare intyga uppnådd specialistkompetens. Om verksamhetschefen inte är specialist i allmänmedicin ska hen utse en läkare som har sådan kompetens som avses för att kunna göra kompetensbedömning.
- att samråd med studierektor har skett inför ST-läkarens specialistansökan. Om detta inte efterföljs får enheten karenstid på 6 månader innan ny Pre-ST kan godkännas.

samt tillse:

- att årliga medarbetarsamtal med ST läkaren genomförs.
- att ST-läkaren under handledning får ansvar för ett rimligt antal egna patienter och ges möjlighet att upprätthålla ett långsiktigt patientansvar.
- att ST-läkarens arbetsbelastning är rimlig i förhållande till utbildningsnivå och individuell kompetens
- att ST-läkaren får gå iväg på de sidoplaceringar som studierektorn planerat in i samråd med ST-läkare och handledare samt att ST-läkaren måste hålla de avtal som studierektorn gjort upp med mottagande sidotjänstgöringsklinik gällande arbetstid och tjänstgöringslängd, frånvaro och eventuell möjlighet till hemvändardagar med mera.
- att ST-läkaren ges tillfälle att få delta i kurser och utbildningsdagar som hen och handledaren finner relevanta eller är obligatoriska
- att ST-läkaren ges möjlighet att delta i de ST- möten och utbildningar som studierektor anordnar
- att ST-läkaren ges möjlighet till att delta i nationell medicinsk konferens eller svensk allmänmedicinsk kongress samt nationella ST-dagar.
- att ST-läkaren får god inblick i verksamhetens ledning och organisation samt inblick i primärvårdens roll i hälso- och sjukvården
- att ST-läkaren under kompetent handledning ges möjlighet att genomföra ett eget skriftligt arbete enligt vetenskapliga principer under en period som motsvarar 10 veckors heltidstjänstgöring inklusive kurser
- att i samband med extern kompetensvärdering, av typ "Mitt-i-ST" och/eller deltagande i specialistexamen stå för kostnaderna i samband med sådan examination
- att handledare deltar i handledarmöte minst 1–2 gånger per år samt vid behov erhåller förnyad handledarutbildning.

Handlingsplan vid sviktande utbildningssituation

[handlingsplan-sviktande-utbildningssituation.pdf \(skane.se\)](https://www.skane.se/handlingsplan-sviktande-utbildningssituation.pdf)

Studierektorn ska:

- kontrollera att förutsättningarna finns för att ST kan genomföras med god kvalitet på enheten.
- erbjuda årligt möte med ST-läkaren, handledaren och verksamhetschef för utvecklingssamtal, uppföljning och utvärdering av ST-läkarens utbildningsprogram.
- planera och genomföra regelbundna möten och utbildningar för ST-läkare.
- planera och genomföra fortbildning för handledare.
- fortlöpande ha kontakt med utbildningsansvariga på externa arbetsplatser och ansvara för att uppföljning av kvaliteten på den tjänstgöring som därerbjuds.
- vid problem avseende handledning eller tjänstgöring bistå ST-läkare, handledare och verksamhetschef. Bistå verksamhetschefen vid behov av kompetensvärdering. Om trots detta påtagliga brister i utbildningssituation på vårdcentral påtala detta för uppdragsgivaren.
- vid behov initiera extern granskning, SPUR, samt vara delaktig i uppföljande av eventuell åtgärdsplan.
- medverka till en rättvis och allsidig bedömning av om ST-läkaren uppfyller kraven för specialistkompetens.
- sedan fullgod utbildning och kompetens konstaterats, intyga detta inför ansökan till Socialstyrelsen.

Om inte ST-överenskommelsen följs så kan utbildningsbidraget dras in efter information och samtal med ansvarig chef för Primärvårdens utbildningsenhet.

.....
Ort

.....
Datum

.....
ST-läkare

.....
Handledare

.....
Verksamhetschef

.....
Studierektor