

## Uppgifter gällande underleverantör – ansökan om godkännande av underleverantör



Blanketten ska fyllas i och undertecknas av den Leverantör som anlitar underleverantör.

Leverantören som anlitar underleverantör är gentemot Beställaren ansvarig för samtliga åtgärder som vidtagits eller underlåtits av underleverantör. Underleverantör ska uppfylla samma krav som Leverantören. Leverantören ansvarar för underleverantörs åtagande och utförande så som för sitt eget. Ersättning för leverans utbetalas till Leverantören. Eventuella viten och skadestånd kommer att riktas mot Leverantören.

Namn på leverantör	Organisationsnummer
Avtal gällande	Avtalsnummer

### Information om underleverantör

Fullständigt namn på tilltänkt underleverantör	Organisationsnummer	
Namn på kontaktperson	E-postadress till kontaktperson	
Telefonnummer till kontaktperson	Planerat startdatum för underleverantör	
Besöksadress till underleverantör	Postnummer	Ort
Beskrivning av kompetens och erfarenhet.		

Fortsättning på nästa sida.

Beskrivning av uppdraget, omfattning och bemanning.

Underleverantör ska godkännas av Region Skåne. Ansökan ska vara Uppdragsgivaren tillhanda 60 dagar före beräknat startdatum. Avtalet börjar alltid gälla första dagen i en kalendermånad efter komplett och av Uppdragsgivaren godkänd ansökan.

Härmed intygas av Leverantören att samtliga inlämnade uppgifter är riktiga:

Ort/Datum

Underskrift behörig firmatecknare

Namnförtydligande behörig firmatecknare

---

### Fylls i av Uppdragsgivare/Region Skåne

Godkänt startdatum

Uppdragsgivarens anteckningar

Datum

Underskrift uppdragsgivare

Namnförtydligande uppdragsgivaren

Skickas till: **Diariet, Rådhus Skåne, 291 89 Kristianstad**