

Ansökan om Avtal för Audionommottagning i vårdval Skåne

Uppgifter om sökande Fyll i blanketten med hjälp av datorn. Datum ska skrivas i formatet åååå-mm-dd		
Firma- eller företagsnamn		
Företagets- eller personens fullständiga namn		Organisationsnummer eller Personnummer
Utdelningsadress	Postnummer	Postadress
Telefonnummer	Hemsida	
E-postadress till enhetens funktionsbrevlåda		
Kontaktperson (annan än verksamhetschef)		Telefonnummer
E-postadress		
Namn på enhet eller mottagning		
Namn på enhet eller mottagning		Telefonnummer för patienter
Gatuadress	Postnummer	Ort
Verksamhetschef		Telefonnummer
E-postadress		
Kontaktperson		Telefonnummer
E-postadress		
Om lokal saknas, ange vilken ort eller stadsdel som verksamheten ska etableras		

☒ Kryssa i tillämplig ruta.

Reviderad: 2025-12-15

1 Ärendebeskrivning

Samtliga beslut gällande godkännande eller avslag fattas av politisk nämnd. För att kunna ta upp en ansökan om att få teckna avtal måste ansökan vara inkommen till Region Skåne senast sextio (60) dagar före sammanträdesdatum i politisk nämnd. Ansökan skickas till Region Skåne, 291 89 Kristianstad.

När ansökan inkommit till Region Skåne görs en kontroll av sökandes ekonomiska, juridiska och verksamhetsmässiga förutsättningar. Region Skåne kan begära komplettering utav ansökan vilket kan få till följd att handläggningstiden för ansökan förlängs. Om komplettering begärs ska den inkomma inom den tidsangivelse som anges.

2 Ansökningsförfarande

Ansökan kan komma att uteslutas från godkännande om sökanden eller dess företrädare:

- a) har låg kreditvärdighet enligt kreditupplysningen och Uppdragsgivaren bedömer att det kan påverka sökandens förmåga att utföra uppdraget
- b) som avser utföra uppdraget genom en vid ansökningstillfället ännu ej etablerad juridisk person, enligt Uppdragsgivarens bedömning inte kan redovisa den ekonomiska stabilitet som krävs för att utföra uppdraget, eller saknar ekonomiska garantier för uppdragets utförande
- c) trots Uppdragsgivarens begäran inte kan redovisa en ekonomisk plan som Uppdragsgivaren bedömer visar på förutsättningar att utföra uppdraget under de två första åren från beräknad driftstart
- d) riskerar att ställa in sina betalningar, inleda ackordsförhandlingar, träda i likvidation eller om fara för obestånd annars föreligger
- e) har dömts enligt en lagakraftvunnen dom för brott som innefattar deltagande i en kriminell organisation, brott som innefattar korruption, mutbrott, bedrägeri, penningtvätt eller annan allvarlig art

som gör att sökanden eller dess företrädares lämplighet kan ifrågasättas

- f) någon omständighet föreligger som enligt 7 kap. 1 § LOV får medföra uteslutning av sökanden
- g) har obetalda skulder avseende inbetalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter
- h) tidigare har haft skulder avseende inbetalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter, oaktat att sådana skulder har reglerats vid tidpunkten för ansökan
- i) har dömts enligt en lagakraftvunnen dom för brott som avser yrkesutövningen
- j) har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen
- k) haft eller godkänts för uppdrag åt Uppdragsgivaren, annan region eller annan uppdragsgivare som sagts upp i förtid, eller jämförbara åtgärder, till följd av brister i agerande eller inte kunnat påbörjas på grund av att uppdragsgivaren bedömt att sökanden saknat förutsättningar att utföra uppdraget i enlighet med villkoren
- l) har dömts enligt en lagakraftvunnen dom eller är föremål för utredning av brott som Uppdragsgivaren bedömer kunna påverka förtroendet för företrädaren eller sökande
- m) har av Socialstyrelsen, Inspektionen för vård och omsorg (IVO) eller av allmän förvaltningsdomstol genom lagakraftvunnet beslut helt eller delvis förbjudits bedriva verksamhet enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659)
- n) har vid en tidigare eller pågående avtalsrelation agerat på sätt som Uppdragsgivaren bedömer är förtroendeskadande
- o) någon av de omständigheterna i § 11 Kontraktet varit för handen i en tidigare avtalsrelation.

Genom att behörig företrädare undertecknar ansökan intygar sökande på heder och samvete att någon uteslutningsgrund enligt punkt a-o inte föreligger vid ansökan.

Sökanden kan vidare komma att uteslutas från godkännande om Uppdragsgivaren eller annan myndighet genomför en utredning om allvarliga brister i verksamhet som sökanden har i annat uppdrag. Eller att Uppdragsgivaren av annan anledning bedömer att sökanden saknar förutsättningar att utföra uppdraget i enlighet med förfrågningsunderlaget.

Sökande som är juridisk person

☐ Härmed intygas att undertecknad sökande i förekommande fall:

- vara registrerad i aktiebolags-, handels-, eller föreningsregistret hos Bolagsverket (undantag från kravet på registrering medges för enskild näringsidkare)
- vara registrerad för F-skatt hos Skatteverket
- vara registrerad som arbetsgivare hos Skatteverket i de fall då detta är nödvändigt
- ha fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende betalningar av sociala avgifter och skatter.

☐ Kopia på registreringsbevis eller motsvarande bifogas endast om sökande har sitt säte utanför Sverige.

☐ Kopia på företagets gällande registreringsbevis utfärdat av behörig officiell myndighet (motsvaras i Sverige av Bolagsverket) får vara högst fyra (4) månader gammalt.

☐ Kopia på intyg från utländsk sökande att denne i hemlandet fullgjort föreskrivna registreringar och betalningar. Intyget får vara högst fyra (4) månader gammalt vid ansökan om avtal.

☐ Kopia på fastställda årsredovisningar med mera. Sökande ska visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att bifoga kopia på fastställda årsredovisningar inklusive undertecknad revisionsberättelse alternativt balans- och resultaträkningar avseende de två senaste räkenskapsåren. Sökande ska på begäran lämna information om referens till bank eller annan finansiär.

Sökande som inte är juridisk person:

☐ Kopia på kontrolluppgift från Skatteverket bifogas endast om sökande har sitt säte utanför Sverige.

☐ Beskrivning av nuläge, förutsättningar och tidplan för att den juridiska personen eller sökande ska kunna etableras, samt en ekonomisk plan för verksamheten, intygad av revisor eller bank. För samtliga gäller att den juridiska personen eller sökande ska vara bildad vid avtalstecknande, F-skatt innehas och då det är nödvändigt att vara registrerad som arbetsgivare hos

Skatteverket samt har fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende betalningar av sociala avgifter och skatter.

3 Försäkran om verksamhetens bedrivande

☐ Innan verksamhet påbörjas åtar sig sökande att som juridisk person ingå ett avtal för Audionommottagning enligt "Förfrågningsunderlag och Avtal beslutade i Hälso- och sjukvårdsnämnden för Audionommottagning i Vårdval Skåne, gällande år 2026."

4 Audionommottagning

☐ Sökande försäkrar att denne kan uppfylla förutsättningarna i "Förfrågningsunderlag och Avtal beslutade i Hälso- och sjukvårdsnämnden för Audionommottagning i Vårdval Skåne, gällande år 2026" för att ansökan ska kunna godkännas och avtal tecknas. Sökande ska skriftligen i denna ansökan om avtal beskriva hur verksamheten ska bedrivas samt med vilka kompetenser, för att uppfylla de av Uppdragsgivaren fastställda kraven.

5 Önskad driftstart

Ange från vilket datum sökanden önskar bedriva den vård som ansökan avser, vilket måste vara tidigast tre (3) månader och senast nio (9) månader efter att det politiskt beslutande organet för vårdvalet tar upp ansökan till prövning.

Sökande önskar teckna avtal från och med:

Datum (åååå-mm-dd)

6 Undertecknande

Undertecknad har tagit del av ” Förfrågningsunderlag och Avtal beslutade i Hälso- och sjukvårdsnämnden för Audionommottagning i Vårdval Skåne, gällande år 2026” och intygar att uppgifterna ovan och i bilagor är korrekta.

Datum (åååå-mm-dd)

Underskrift

Namnförtydligande

Ansökan skickas eller lämnas in till Region Skåne, 291 89 Kristianstad

Vid frågor kontakta

<https://vardgivare.skane.se/supportsidor/vardgivarservice/>

Bilaga till ansökningsblankett för att få teckna avtal för Audionommottagning

Beskrivning av verksamhet

A. Lämna kort beskrivning enligt följande punkter kring hur uppdraget enligt ”Förfrågningsunderlag och Avtal beslutade i Hälso- och sjukvårdsnämnden för Audionommottagning i Skåne, gällande 2026” ska fullgöras. Beskrivning kan göras i separat dokument som bifogas i ansökan.

1. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fastställa att man bara tar emot patienter enligt Målgrupp och Kriterier för vårdbegäran?
2. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra Kartläggning och bedömning?
3. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra Rehabiliteringsprocess?
4. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra Service?

5. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra Fort- och vidareutbildning?
6. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra Verksamhetsförlagd utbildning?
7. Hur kommer vårdenhet eller mottagning fullgöra information om Nationella kvalitetsregister?
8. Vilka planerade mottagningstider har vårdenhet eller mottagning för att fullgöra Tillgänglighet?
9. Hur kommer vårdenhet eller mottagning att arbeta med systematiskt kvalitetsarbete och patientsäkerhetsarbete? Beskriv även hur ledningssystem är eller kommer att vara uppbyggt.

B. Underleverantörsavtal

Ansökan om underleverantör finns på länk

<https://vardgivare.skane.se/uppdrag-avtal/lov/> se Audionommottagning – Blanketter.

C. Redovisning av bemanning och kompetens för att fullfölja Uppdraget

Ange i tabellen antal personer som är legitimerade audionomer med minst 2 års (2) års dokumenterad erfarenhet av klinisk verksamhet med hörselmätningar och hörselrehabiliteringar. Ange även vilka personer av dessa som har kompetens att handleda audionomstuderande.

Antal personer	Legitimerad audionom med minst 2 års erfarenhet	Handledarkompetens

D. Tillgänglighet

Enhetens lokaler ska vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning och utrustade enligt medicinska och andra krav för att tillgodose barns och vuxnas behov vad avser en god och säker miljö, och i övrigt vara anpassade för Uppdraget. Lokalerna ska vara tillgängliga avseende allmänna kommunikationsmedel och parkeringsmöjlighet ska finnas i närheten. Samtliga vårdlokaler ska vara utformade och inredda så

att en god hygienisk standard kan tillgodoses. Lokalerna ska ha förutsättningar för sekretesskyddad och ostörd kontakt. Lokalerna ska vara genomgångna enligt kravlista enligt bifogade riktlinjer och bilaga. Vid 9 (9) driftstart ska lokalerna vara tillgängliga enligt de krav som är ställda i kravlistan.

För underskrift se <https://vardgivare.skane.se/uppdrag-avtal/lov/> Se Audionommottagning – Blanketter – Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler, dokumentet ska inkomma senast vid verifikations- eller uppstartsbesöket.