

Ansökan Familjecentral

Ansökan enligt Förfrågningsunderlag och Avtal för Barnmorskemottagning (BMM) och Barnavårdscentral (BVC) i Region Skåne gällande 2022, avsnitt 5.8.1 Tilläggsupdrag - Familjecentraler.



2 ben 3 ben 4 ben

<u>Namn på Familjecentral</u>		<u>Beräknat startdatum för familjecentralen</u>	
<u>Besöksadress till familjecentral*</u>		<u>Postnummer</u>	<u>Ort</u>
<u>Namn på sökande barnavårdscentral</u>		<u>Avtalspart eller enhetsbeteckning</u>	
<u>Namn på verksamhetschef på BVC</u>	<u>E-postadress till verksamhetschef på BVC</u>	<u>RS-id</u>	
<u>Namn på kontaktperson på Öppen förskola</u>		<u>E-postadress till kontaktperson på Öppen förskola</u>	
<u>Namn på kontaktperson kommunens socialtjänst</u>		<u>E-postadress kommunens socialtjänst</u>	
<u>Namn på sökande barnmorskemottagning</u>		<u>Avtalspart eller enhetsbeteckning</u>	
<u>Namn på verksamhetschef BMM</u>	<u>E-postadress till verksamhetschef BMM</u>	<u>RS-id</u>	

*Om familjecentralen ska bedrivas på annan adress än huvudenhetens ska ni även skicka in en ansökan om filial.

Datum Underskrift verksamhetschef BVC Namnförtydligande verksamhetschef BVC

Datum Underskrift verksamhetschef BMM Namnförtydligande verksamhetschef BMM

Ska bifogas: Lokalt samverkansavtal.

<u>Verifikationsbesök datum</u>	<u>Godkänt startdatum</u>
---------------------------------	---------------------------

Datum Underskrift uppdragsgivare Namnförtydligande uppdragsgivaren

Ansökan ska vara Uppdragsgivaren tillhanda 60 dagar före beräknat startdatum. Avtalet börjar alltid gälla första vardagen i en kalendermånad efter komplett och av Uppdragsgivaren godkänd ansökan.

Skickas till: **Region Skåne, 291 89 Kristianstad**