

# Koncernkontoret

Avdelningen för hälso- och sjukvårdsstyrning  
Enheten för uppdragsstyrning



Datum 2018-11-13

## Förfrågningsunderlag och Avtal för Psykoterapi i Hälsoval Skåne gällande år 2019 – förtydligande till förändringar

Nedan följer ett förtydligande till av Uppdragsgivaren beslutade förändringar (Hälso- och sjukvårdsnämnden) 2018-12-14 i *Förfrågningsunderlag och Avtal för Psykoterapi i Hälsoval Skåne gällande år 2019*. Dokumentet *Förfrågningsunderlag och Avtal för Psykoterapi i Hälsoval Skåne gällande år 2019* bör läsas i sin helhet för att de beslutade förändringarna ska kunna förstås. Redaktionella förändringar tydliggörs inte i förtydligandet.

I enlighet med vad som anges i *Förfrågningsunderlag och Avtal för Psykoterapi i Hälsoval Skåne gällande år 2019* i kapitel 3 § 5 äger Uppdragsgivaren rätt att, genom politiskt beslut, ändra villkoren i *Förfrågningsunderlag och Avtal för Psykoterapi i Hälsoval Skåne gällande år 2019* samt de ekonomiska förutsättningarna. Om Leverantören inte accepterar de nya villkoren, ska Leverantören inom trettio (30) dagar skriftligen meddela Uppdragsgivaren att denne inte accepterar de ändrade villkoren. Om sådant meddelande inte mottagits av Uppdragsgivaren inom den angivna tidsfristen blir Leverantören bunden av de nya villkoren.

Avsnitt i Förfrågningsunderlag	2018	2019 <i>Kursiv text är ändrad text</i>
4. Definitioner	-	Ny text: <i>Brytdatumet är alltid den andra dagen i månaden</i>
5.1 Allmänt om uppdraget	Verksamheten ska vara lokaliserad inom Region Skåne.	Verksamheten ska vara lokaliserad inom Region Skåne <i>i form av fysisk mottagning.</i>
5.2 Målgrupper	Leverantören ska erbjuda vård till: <ul style="list-style-type: none"> <li>• personer bosatta eller folkbokförda i Sverige</li> <li>• personer från andra länder</li> </ul> i enlighet med Uppdragsgivarens regler och anvisningar, se avsnitt 9, <i>Referenser</i> , för länkar.	Leverantören ska erbjuda vård till folkbokförda <i>i Sverige i enlighet med Uppdragsgivarens regler och anvisningar, se avsnitt 9, Referenser, för länkar.</i>
5.3.1 Remitterande instans	Vid remittering till leverantör inom vårdval psykoterapi kvarstår ansvaret för Patientens läkemedelsbehandling, sjukskrivning och andra medicinska åtgärder hos den Enhet vid vilken Patienten är förtecknad.	Vid remittering till leverantör inom vårdval psykoterapi kvarstår ansvaret för Patientens läkemedelsbehandling, sjukskrivning och andra medicinska åtgärder hos den Enhet vid <i>den vårdcentral patienten är listad</i>

5.3.2 Remissvar	Behandlaren inom vårdval psykoterapi ska efter ett (1) – fem (5) samtal samt efter uppföljning återkoppla med remissvar till remittenten. Detta gäller samtliga behandlingsformer. Därutöver ska långa behandlingsformer, det vill säga KBT lång och PDT lång, återkopplas efter tolv (12) samtal med remissvar till remittenten	Behandlaren inom vårdval psykoterapi ska efter ett (1) – fem (5) samtal samt efter <i>sista besöket</i> återkoppla med remissvar till remittenten. Detta gäller samtliga behandlingsformer. Därutöver ska långa behandlingsformer, det vill säga <i>KBT</i> och <i>PDT</i> , återkopplas efter tolv (12) samtal med remissvar till remittenten  <i>Ny text: Om patienten inte fått effekt av första behandling kan patienten få ny remiss för en (1) ny eller annan behandling inom vårdval psykoterapi. Detta kan ske tidigast 3 månader efter uppföljning eller 6 månader efter avslutad behandling utan uppföljning samt efter ny medicinsk bedömning på listad vårdcentral. Efter två behandlingar kan patienten få en ny behandling tidigast 12 månader efter uppföljning eller 15 månader efter avslutad behandling utan uppföljning.</i>
-----------------	--	---

<p>5.3.3 Vårdinnehåll och behandlingsstruktur</p>	<p>Behandlingen ska individanpassas och ske utifrån Patientens förutsättningar. Antalet besök under en behandlingsomgång ska vara samstämmigt med Patientens behov.</p> <p>Behandlingen ska utföras i Leverantörens lokaler.</p> <p>Kort behandlingsform, det vill säga KBT kort och IPT kort, innebär att Patienten ska behandlas med minst sex (6) och mest fjorton (14) besök inklusive uppföljning</p> <p>Lång behandlingsform, det vill säga KBT lång och PDT lång, innebär att Patienten ska behandlas med minst tio (10) och mest tjugosex (26) besök inklusive uppföljning. Av angivet antal besök för såväl kort som lång behandling ska de första ett till fem (1 till 5) besöken vara bedömningssamtal vid vilka behandlaren ska avgöra Patientens behov. Om Leverantören, utifrån Patientens behov, bedömer att behandlingsform bör ändras ska remittent omedelbart kontaktas. För ändring av behandlingsform krävs alltid kontakt och samstämmighet med remittent.</p> <p>Om behandlare vid bedömningssamtal bedömer att byte av behandlingsform är nödvändigt, krävs alltid kontakt och samstämmighet med remittent samt noggrann anteckning i patientens journal. Vid eventuellt byte av behandlingsform kontaktas Vårdgivarservice för omregistrering i anvisade system, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p> <p>För samtliga behandlingsformer gäller att Patienter som fått behandling inom ramen för detta Avtal kan få ny behandling tidigast tolv (12) månader efter uppföljning. Vid ny behandling krävs ny remiss efter ny medicinsk</p>	<p><i>Behandlingen ska individanpassas och ske utifrån Patientens förutsättningar samt att behandlingen ska utföras i Leverantörens lokaler.</i></p> <p><i>KBT Kort - innebär att patienten ska behandlas med minst sex (6) och mest tretton (13) besök exklusive uppföljning</i></p> <p><i>KBT – innebär att patienten ska behandlas med minst sex (6) och mest tjugofem (25) besök exklusive uppföljning</i></p> <p><i>IPT – innebär att patienten ska behandlas med minst sex (6) och mest sexton (16) besök exklusive uppföljning</i></p> <p><i>PDT – innebär att patienten ska behandlas med minst sex (6) och mest tjugofem (25) besök exklusive uppföljning</i></p> <p><i>(KBT och PDT ersätter tidigare benämning KBT lång och PDT lång. IPT ersätter tidigare benämning IPT kort)</i></p> <p><i>Besök ett till fem (1 till 5) är bedömningssamtal vid vilka behandlaren ska avgöra Patientens behov. Om Leverantören, utifrån Patientens behov, bedömer att byte av behandlingsform är nödvändigt, krävs alltid kontakt och samstämmighet med remittent samt anteckning i patientens journal.</i></p> <p><i>Endast ett behandlingsbesök per dag och patient kan registreras. Flyttad till 5.3.4 Registrering</i></p>
---	---	---

	<p>och psykologisk bedömning samt utredning på vårdcentral vid vilken Patienten är förtecknad.</p> <p>All behandling ska noga beskrivas utifrån diagnos/problematik, struktur och innehåll. Efter uppföljning ska journalkopia efter Patientens medgivande skickas till den vårdcentral vid vilken Patienten är förtecknad.</p>	<p>All behandling ska noga beskrivas <i>i patientens journal samt i remissvar till remittent</i> utifrån diagnos/problematik, struktur och innehåll.</p> <p><i>Ny text: Behandlingsformer med ovanstående utformning kan startas 2019-01-01. De behandlingar som startat inom KBT kort samt IPT kort före 2019-01-01 ska ha avslut av vårdåtagande inklusive uppföljning senast 2019-09-30.</i></p>
--	---	---

5.3.4 Registrering	För samtliga behandlingsformer gäller att vårdåtagande ska registreras i av Uppdragsgivaren anvisade system under rätt behandlingsform efter att remiss inkommit. För samtliga behandlingsformer gäller också att besök ska registreras i av Uppdragsgivaren anvisade system under rätt behandlingsform senast en (1) månad efter att behandlingsbesök ägt rum.	För samtliga behandlingsformer gäller att <i>vårdåtagande och besök</i> ska registreras i, <i>av Uppdragsgivaren, anvisade system</i> under rätt behandlingsform senast en (1) månad efter att behandlingsbesök ägt rum. Endast ett behandlingsbesök per dag och patient kan registreras.
5.4.1 Verksamhetschef	Verksamhetschefen ansvarar för att behandlare med utbildning motsvarande 45 högskolepoäng i kognitiv beteendeterapi (steg 1) har handledning av legitimerad psykoterapeut med kognitiv beteendeterapeutisk inriktning i utbildningen.	Verksamhetschefen ansvarar för att <i>legitimerade psykologer har handledning av legitimerad psykoterapeut med kognitiv beteendeterapeutisk inriktning alternativt psykodynamisk inriktning i utbildningen.</i>
5.4.2 Behandlares kompetens	<p>Leverantörens anställda, som har kontakt med medborgare, Patienter och närstående till dessa, ska tala och förstå svenska.</p> <p>Leverantören ska, i samband med ansökan, bifoga kompetensbevis för berörd personal som styrker att krav angivna i detta avsnitt uppfylls. För krav på dokumentation se avsnitt samt 5.4.2.2. nedan. I den mån ny personal anställs av Leverantören gäller detsamma.</p> <p>Leverantören ansvarar för att varje behandlare behandlar minst tjugo (20) patienter under en löpande 12-månaders period.</p>	<p>Leverantörens anställda/<i>underleverantörer</i>, som har kontakt med medborgare, Patienter och närstående till dessa, ska tala och förstå svenska.</p> <p>Leverantören ska, i samband med ansökan <i>och vid nyanställning</i> bifoga kompetensbevis för berörd personal som styrker att krav angivna i detta avsnitt uppfylls. För krav på dokumentation se avsnitt samt 5.4.2.2. nedan.</p> <p>Leverantören ansvarar för att varje behandlare behandlar minst tjugo (20) patienter under en löpande 12-månaders period, <i>inom de behandlingsformer som behandlaren är godkänd för.</i></p>

<p>5.4.2.1 Kompetens och legitimation för kort behandling ↓</p> <p>5.4.2.1 Kompetens och legitimation för IPT</p>	<p>Nedanstående yrkesgrupper kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med:</p> <p>Dokument som styrker ovanstående kompetenskrav för IPT kort ska skickas med ansökan eller ändringsanmälan. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk. Ovanstående gäller vid bedömning av nya behandlare från 2018-01-01. Legitimerad läkare, legitimerad arbetsterapeut, legitimerad sjuksköterska eller legitimerad fysioterapeut/sjukgymnast samt examinerad socionom kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med. Behandlare som inte verkar inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med ska avsluta sina behandlingar under 2018 med senaste datum för avslut, 2018-09-30. Det är leverantörens skyldighet att avsluta Avtalet med Uppdragsgivaren. Om så inte skett avslutas Avtalet 2018-09-30.</p>	<p>Nedanstående yrkesgrupper kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat <i>inom vårdval psykoterapi</i> med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med:</p> <p><i>Legitimerad läkare, legitimerad arbetsterapeut, legitimerad sjuksköterska eller legitimerad fysioterapeut/sjukgymnast samt examinerad socionom kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med.</i></p>
---	---	---

<p>5.4.2.1 Kompetens och legitimation för kort behandling ↓</p> <p>5.4.2.2 Kompetens och legitimation för KBT Kort</p>	<p>Nedanstående yrkesgrupper kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog, som Region Skåne har avtal med:</p> <p>Legitimerad läkare, legitimerad arbetsterapeut, legitimerad sjuksköterska eller legitimerad fysioterapeut/sjukgymnast samt examinerad socionom kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med. Behandlare som inte verkar inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med ska avsluta sina behandlingar under 2018 med senaste datum för avslut, 2018-09-30. Det är leverantörens skyldighet att avsluta Avtalet med Uppdragsgivaren. Om så inte skett avslutas Avtalet 2018-09-30. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p>	<p>Nedanstående yrkesgrupper kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat <i>inom vårdval psykoterapi</i> med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog, som Region Skåne har avtal med:</p> <p><i>Legitimerad läkare, legitimerad arbetsterapeut, legitimerad sjuksköterska eller legitimerad fysioterapeut/sjukgymnast samt examinerad socionom kan enbart verka inom ramen för vårdval Psykoterapi på en vårdcentral eller i en verksamhet som arbetar teambaserat med legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog som Region Skåne har avtal med.</i></p>
--	---	--



<p>5.4.2.2 Kompetens och legitimation för lång behandling</p>	<p>Leverantören ska tillse att behandlare uppfyller de kompetenskrav som följer av Avtalet.</p> <p>Något av följande kompetenskrav ska vara uppfyllt för godkännande av behandlare inom behandlingsform KBT lång:</p> <p>A. Legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog kognitiv beteendeterapeutisk inriktning.</p> <p>Dokument som styrker ovanstående kompetenskrav för KBT lång ska skickas med ansökan eller ändringsanmälan enligt nedan. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kopia på legitimationsbevis samt examensbevis som styrker kognitiv beteendeterapeutisk inriktning i utbildningen.</li><li>• Legitimerad psykolog ska handledas av legitimerad psykoterapeut med kognitiv beteendeterapeutisk inriktning i utbildningen. Aktuellt handledarintyg ska lämnas till Region Skåne.</li><li>• För legitimerad psykoterapeut ska det tydligt framgå av examensbevis att utbildningen riktar sig till vuxna.</li></ul> <p>Något av följande kompetenskrav ska vara uppfyllt för godkännande av behandlare inom behandlingsform PDT lång:</p>	
---	---	--

	<p>A. Legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog med psykodynamisk inriktning.</p> <p>Dokument som styrker ovanstående kompetenskrav för PDT lång ska skickas med ansökan eller ändringsanmälan enligt nedan. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kopia på legitimationsbevis samt examensbevis som styrker psykodynamisk inriktning i utbildningen.</li><li>• För legitimerad psykoterapeut ska det tydligt framgå av examensbevis att utbildningen riktar till vuxna.</li></ul> <p>Ovanstående kompetenskrav gäller vid bedömning av nya behandlare från 2018-01-01.</p> <p>Tidigare godkända inriktningar inom vårdval psykoterapi ska avsluta sina behandlingar under 2019 med ett senaste avslutsdatum 2019-03-31.</p> <p>Det är leverantörens skyldighet att avsluta Avtalet med Uppdragsgivaren. Om så inte skett avslutas Avtalet 2019-03-31. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p>	
--	--	--

<p>5.4.2.2 Kompetens och legitimation för KBT och PDT (ny rubrik)</p>		<p>Leverantören ska tillse att behandlare uppfyller de kompetenskrav som följer av Avtalet.</p> <p>Något av följande kompetenskrav ska vara uppfyllt för godkännande av behandlare inom behandlingsform KBT:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog med kognitiv beteendeterapeutisk inriktning.</li></ul> <p>Dokument som styrker ovanstående kompetenskrav för KBT ska skickas med ansökan eller ändringsanmälan enligt nedan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kopia på legitimationsbevis samt examensbevis som styrker kognitiv beteendeterapeutisk inriktning i utbildningen.</li><li>• Legitimerad psykolog ska handledas av legitimerad psykoterapeut med kognitiv beteendeterapeutisk inriktning i utbildningen. Aktuellt handledarintyg ska lämnas till Region Skåne.</li><li>• För legitimerad psykoterapeut ska det tydligt framgå av examensbevis att utbildningen riktar sig till vuxna.</li></ul> <p>Något av följande kompetenskrav ska vara uppfyllt för godkännande av behandlare inom behandlingsform PDT:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Legitimerad psykoterapeut och/eller legitimerad psykolog med psykodynamisk inriktning.</li></ul> <p>Dokument som styrker ovanstående kompetenskrav för</p>
---	--	---

		<p>PDT ska skickas med ansökan eller ändringsanmälan enligt nedan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopia på legitimationsbevis samt examensbevis som styrker psykodynamisk inriktning i utbildningen.</li> <li>• Legitimerad psykolog ska handledas av legitimerad psykoterapeut med psykodynamisk inriktning i utbildningen. Aktuellt handledarintyg ska lämnas till Region Skåne.</li> <li>• För legitimerad psykoterapeut ska det tydligt framgå av examensbevis att utbildningen riktar till vuxna.</li> </ul> <p>Tidigare godkända inriktningar (före år 2018) inom vårdval psykoterapi ska avsluta sina behandlingar under 2019 med ett senaste avslutsdatum 2019-03-31. Det är leverantörens skyldighet att avsluta Avtalet med Uppdragsgivaren. Om så inte skett avslutas Avtalet 2019-03-31. Blankett för detta finns på webbplatsen Vårdgivare Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p>
5.6.5 e-Hälsa	<p>Detta gäller enbart uppföljning inom vårdval Psykoterapi. Uppföljning kan efter överenskommelse mellan Behandlare och Patient ske genom kvalificerad kontakt via telefon med eller utan bildöverföring.</p>	<p>Detta gäller enbart uppföljning inom vårdval Psykoterapi. Uppföljning kan efter överenskommelse mellan Behandlare och Patient ske genom kvalificerad <i>telefon</i>kontakt med eller utan bildöverföring.</p>

5.8 Uppföljning 2019	Uppdragsgivaren följer upp att varje behandlare behandlar minst tjugo (20) patienter under en löpande 12-månaders period. Om Leverantören inte uppfyller detta krav har Uppdragsgivaren rätt att säga upp Avtalet. Vid avslut kvarstår Leverantörens ansvar att slutföra behandling och uppföljning för pågående vårdåtaganden. Patienter som får färre än 6 behandlingssamtal ingår inte i erforderlig statistik.	Uppdragsgivaren följer upp att varje behandlare behandlar minst tjugo (20) patienter under en löpande 12-månaders period <i>inom de behandlingsformer som behandlaren är godkänd för</i> . Om Leverantören inte uppfyller detta krav har Uppdragsgivaren rätt att säga upp Avtalet, vid avslut kvarstår Leverantörens ansvar att slutföra behandling och uppföljning för pågående vårdåtaganden. Patienter som får färre än 6 behandlingssamtal ingår inte i erforderlig statistik.
5.10 Uppsägning av avtal		Nedanstående flyttas överst till stycket med samma skrivning som tidigare. <i>För Leverantörens rätt att säga upp Avtalet - se avsnitt 3, Kontraktsmall, § 9.2.</i> <i>Hantering av journaler ska ske enligt Region Skånes riktlinjer, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i> <i>Blankett Uppsägning av avtal med Region Skåne, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i>

5.11 Filial		<p><i>Ansökan om filial görs på särskild blankett, som ska vara Uppdragsgivaren tillhanda senast 60 dagar innan planerad start. Filialen har alltid startdatum 1:a dagen i månaden, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i></p> <p><i>Leverantören kan, efter Uppdragsgivarens medgivande, utlokalisera en mindre del av verksamheten med begränsat vårdutbud på annan adress, i så kallad filial. Med filial avses en underavdelning till leverantörens huvudmottagning. Filialen är knuten till huvudmottagningen med samma verksamhetschef. Ansökan om filial ska vara skriftlig och innehålla beskrivning av vårdinnehåll, bemanning, lokalisering, lokaler och tillgänglighet och vara uppgivaren tillhanda senast 60 dagar innan planerat startdatum. Verksamheten får starta när uppgivaren verifierat och godkänt filialen. Även en eventuell avveckling av filialmottagning ska meddelas och godkännas av uppgivaren skriftligt senast 60 dagar innan genomförandet.</i></p>
-------------	--	---

7.2 Regelverk	Leverantören ansvarar för att Enheten, i tillämpliga delar, vid utförande av Uppdraget följer Region Skånes beslutade regelverk, tillämpningar, riktlinjer, vårdprogram samt överenskommelser. Leverantören ska även i görligaste mån främja anställning av personer som har särskilda svårigheter att komma in på arbetsmarknaden. Se avsnitt 9, <i>Referenser</i> , för länk.	Leverantören ansvarar för att Enheten, i tillämpliga delar, vid utförande av Uppdraget följer Region Skånes beslutade regelverk, tillämpningar, riktlinjer, vårdprogram samt överenskommelser. Leverantören ska även i görligaste mån främja anställning av personer som har särskilda svårigheter att komma in på arbetsmarknaden. <i>Region Skåne ställer villkor enligt kollektivavtal när detta är motiverat.</i> Se avsnitt 9, <i>Referenser</i> , för länk.  Ny text: <i>Se specifika villkor för vårdval psykoterapi i avsnitt 5</i>
7.5 Patientnämnd	Med stöd av Lag (1998:1656) om patientnämndsverksamhet m.m. handlägger Patientnämnden Skåne patientärenden såsom generella frågor om hälso- och sjukvård och patientsynpunkter. Leverantören ska bistå Patientnämnden med för handläggningen nödvändiga uppgifter.  Informationsmaterial utgivet av Patientnämndens kansli ska Leverantören tillhandahålla i Enhetens väntrum. Se avsnitt 9, <i>Referenser</i> , för länk.	

7.5 Klagomålshantering		<i>Vid klagomål ska i första hand inte patient/närstående vända sig till Inspektionen för vård och omsorg utan direkt till den vårdgivare som har/hade ansvar för den vård och behandling som ärendet avser. Vid behov av stöd kan patient/närstående få detta av Patientnämnden som enligt lag har i uppgift att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare och få klagomål besvarade av vårdgivaren, se avsnitt 9, Referenser, för länk. Leverantören ska tillhandahålla, av Patientnämndens kansli, utgivet informationsmaterial i Enhetens väntrum.</i>
7.6 Lokaler och vårdhygien	7.6 Lokaler	Ny rubrik- Lokaler och vårdhygien
7.6.1 Lokaler	-	Ny underrubrik med samma text som tidigare låg under rubrik Lokaler
7.6.2 Vårdhygien	-	Ny underrubrik – 7.6.2 Vårdhygien och ny text:  <i>Vårdhygien är Region Skånes expertfunktion i vårdhygieniska frågor. Vårdhygiens övergripande mål är att förebygga uppkomst av vårdrelaterade infektioner och minska risken för smittspridning i vården. Samtliga vårdlokaler ska vara utformade och inredda så att en god hygienisk standard kan tillgodoses. Region Skåne rekommenderar att Vårdhygiens checklista går igenom, för att förstå innebörden av vilka vårdhygieniska krav som Leverantör har att svara upp till, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i>



7.7 Miljö	<p>För större leverantörer, med årlig omsättning &gt;15 miljoner kr ska Leverantören, senast 15 månader efter tecknat avtal, vara certifierad enligt miljöledningssystemet ISO 14001, EMAS eller motsvarande system. Denna dokumentation ska vara granskad och godkänd av oberoende part eller revisor och finnas tillgänglig hos Leverantören.</p> <p>Om Leverantören köper varor utanför Region Skånes varuleverantör ska dessa leverantörer minst uppfylla samma eller högre krav. Då ska även den av Uppdragsgivaren beslutade Uppförandekoden gälla, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p> <p>Leverantören ska vid begäran från Uppdragsgivaren lämna uppgifter om miljöarbetet vid enheten genom att en självskattning sker via anvisat webbformulär.</p>	<p><i>Om Leverantören köper varor utanför Region Skånes varuleverantör ska dessa leverantörer minst uppfylla samma eller högre krav. Då ska även den av Uppdragsgivaren beslutade uppförandekoden gälla, se avsnitt 9, Referenser, för länk. Leverantören ska vid begäran från Uppdragsgivaren lämna uppgifter om miljöarbete vid enheten. För att minska miljöbelastningen av läkemedel ska Leverantören iaktta god följsamhet till Läkemedelsrådets rekommendationer, följa Uppdragsgivarens instruktioner gällande s.k. läkemedelsgenomgångar och tillse att antibiotika förskrivningen är rationell och i enlighet med nationella och regionala riktlinjer. Leverantörens kassation av läkemedel ska ske på ett miljömässigt korrekt sätt.</i></p>
7.8.1 Basinformation	<p>Leverantören ansvarar för att bereda plats för det baspaket av information om hälso- och sjukvård som Region Skåne tillhandahåller. Informationsmaterialet är kostnadsfritt och ska finnas på väl synlig plats i Enhetens väntrum. I baspaketet ingår också webbaserat material som Enheten vid förfrågan ska tillhandahålla utskrift av. Leverantören ansvarar för att kommunicera aktuell information med Patienterna, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p>	

7.8.1 Information i väntrum	7.8.1 Basinformation	<p>Ny underrubrik- 7.8.1 Information I väntrum</p> <p>Leverantören ansvarar för att bereda plats för det baspaket av information om hälso- och sjukvård som Region Skåne tillhandahåller. Informationsmaterialet är kostnadsfritt och ska finnas på väl synlig plats i Enhetens väntrum. I baspaketet ingår också webbaserat material som Enheten vid förfrågan ska tillhandahålla utskrift av. Leverantören ansvarar för att kommunicera aktuell information till Patienterna. <i>Samtliga leverantörer ska följa Region Skånes "Riktlinjer för information i väntrum"</i>, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p>
7.8.2 Marknadsföring	<p>Leverantören ansvarar för att marknadsföringen av Enheten är saklig. Marknadsföringen ska ske med respekt för den enskildes medborgarens integritet. Enheter som bedrivs i offentlig regi inom Region Skåne ska följa riktlinjerna för Region Skånes varumärke enligt Varumärkesguide för Region Skåne, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk. I informationsmaterial som riktar sig till allmänheten ska det framgå att privata leverantörer är en del av Region Skånes valfrihetssystem och arbetar på uppdrag av Region Skåne. Leverantörer har rätt att i sin profilering använda s k pay-off "...på uppdrag av Region Skåne" knutet till sin logotype, men har inte rätt att använda Region Skånes logotype.</p> <p>Samtliga leverantörer ska följa Region Skånes "<i>Riktlinjer för information i väntrum</i>", se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p>	<p>Leverantören ansvarar för att marknadsföringen av Enheten är saklig. Marknadsföringen ska ske med respekt för den enskildes medborgarens integritet. Enheter som bedrivs i offentlig regi inom Region Skåne ska följa riktlinjerna för Region Skånes varumärke enligt Varumärkesguide för Region Skåne, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk. I informationsmaterial som riktar sig till allmänheten ska det framgå att privata leverantörer är en del av Region Skånes valfrihetssystem och arbetar på uppdrag av Region Skåne. Leverantörer har rätt att i sin profilering använda s k pay-off "...på uppdrag av Region Skåne" knutet till sin logotype, men har inte rätt att använda Region Skånes logotype.</p>

<p>7.8.3 Information på 1177.se</p>	<p>Hälso- och sjukvårdsinformation utgör en viktig del av Uppdraget. Leverantören ska lämna information om sin verksamhet till Medborgarna på 1177.se, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk. Denna information hämtas från Skånekatalogen. Leverantören ansvarar för att information om Enheten uppdateras kontinuerligt. Leverantören ska skicka ändringar för granskning av innehållet i förhållande till Uppdraget till <a href="mailto:hsa.1177@skane.se">hsa.1177@skane.se</a>. De leverantörer som har tillgång till Skånekatalogen ska, efter godkännande av Uppdragsgivaren, registrera sina uppgifter i denna. Leverantören ansvarar för att Enheten använder hälso- och sjukvårdsinformation från 1177.se. Uppdragsgivaren ansvarar för att alla Enheter visas på 1177.se. Leverantören ansvarar för att inrapportera korrekta och uppdaterade uppgifter om namn på mottagning, adress (-er), telefonnummer, öppettider, inkluderande eventuella filialer, underleverantörer och samarbetspartners till Uppdragsgivaren. Denna information kompletteras på 1177.se med befintlig data/resultat från relevanta källor. Leverantörens hemsida länkas härifrån.</p>	<p>Hälso- och sjukvårdsinformation utgör en viktig del av Uppdraget. Leverantören ska lämna information om sin verksamhet till Medborgarna på 1177.se, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk. <i>Leverantören ansvarar för att enhetens information på 1177.se fortlöpande uppdateras och är korrekt. Leverantören gör detta genom att fylla i särskild blankett se avsnitt 9, Referenser, för rutin.</i> <i>Uppdragsgivaren ombesörjer att informationen för privat vårdgivare publiceras enligt de riktlinjer som gäller för 1177.se. För verksamhet i Region Skånes egen regi och annan leverantör med behörighet att registrera uppgifter i Skånekatalogen hanteras publiceringen av ansvarig skånekatalogsadministratör, se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i></p>
-------------------------------------	---	---

<p>7.8.3.1 1177 Vårdguidens e-tjänster</p>	<p>1177 Vårdguidens e-tjänster nås via 1177.se och är en tjänst där medborgare har möjlighet att dygnet runt kommunicera med hälso- och sjukvården. Leverantör verksam inom vårdområde som omfattas av skyldigheten skall iaktta kraven i denna punkt 7.8.3. Informationen hanteras enligt gällande krav på säkerhet och sekretess för hälso- och sjukvården. Målsättningen är att ge Patienten svar på ett ärende nästkommande arbetsdag och det ska finnas rutiner för säker handläggning av alla typer av ärenden. Leverantören ska erbjuda sina Patienter följande tjänster:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beställ tid.</li> <li>2. Av-/omboka tid.</li> <li>3. Tidbok online (införandet fortsätter under 2018 och kommer att vara ett komplement till övriga <i>tidsbokstjänster</i>). - tillämplig för enheter med PMO</li> <li>4. Förnya recept - Inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi.</li> <li>5. Förnya hjälpmedel - Inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi.</li> <li>6. Rådgivning (kan anpassas till olika yrkesgrupper).</li> <li>7. Kontakta mig (kan anpassas till olika yrkesgrupper).</li> <li>8. Beställ svar på provtagning/röntgen - Inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi.</li> <li>9. Journalen - tillämplig för enheter med PMO</li> </ol> <p>Berörd personal hos Leverantören ska vara välinformerad om e-tjänsterna och aktivt marknadsföra dem.</p>	<p>1177 Vårdguidens e-tjänster nås via 1177 Vårdguiden och är en tjänst där medborgare har möjlighet att dygnet runt kommunicera med hälso- och sjukvården. <i>Leverantör verksam inom detta avtal omfattas av skyldighet och krav enligt punkt 7.8.3.</i> Informationen hanteras enligt gällande krav på säkerhet och sekretess för hälso- och sjukvården. Målsättningen är att ge patienten svar på ett ärende nästkommande arbetsdag. Det ska finnas rutiner för säker handläggning av alla typer av ärenden. Leverantören ska erbjuda sina Patienter följande tjänster:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Beställ tid.</i></li> <li>2. <i>Av-/omboka tid.</i></li> <li>3. <i>Tidbok online (införandet fortsätter under 2019 och kommer att vara ett komplement till övriga tidsbokstjänster). – tillämplig för enheter med PMO.</i></li> <li>4. <i>Förnya recept. – inte tillämplig inom vårdval psykoterapi</i></li> <li>5. <i>Rådgivning (kan anpassas till olika yrkesgrupper).</i></li> <li>6. <i>Kontakta mig (kan anpassas till olika yrkesgrupper).</i></li> <li>7. <i>Beställ svar på provtagning/röntgen. – inte tillämplig inom vårdval psykoterapi</i></li> <li>8. <i>Journalen – tillämplig för enheter med PMO</i></li> </ol> <p><i>Samtliga medarbetare hos Leverantören ska vara välinformerad om e-tjänsterna och aktivt marknadsföra dem.</i></p>
--	---	--

7.10 IT-Tjänster	Leverantören har skyldighet att upprätthålla reservrutiner för de fall IT-stöd uppvisar störningar eller avbrott.	Leverantören <i>erinras om sin skyldighet</i> att upprätthålla reservrutiner för de fall IT-stöd uppvisar störningar eller avbrott.
7.10.3.1.1 Comprima – inte tillämpligt inom vårdva Psykoterapi	Verktyget Comprima används inom Region Skåne för skanning och lagring av journalhandlingar. Gäller för användare av journalsystem Melior.	<i>Verktyget Comprima är en scanning plattform som används för bredvid scanning av restjournaler samt pappersjournaler. Även scanning av personalakter samt diarie. Inscannade remisser, patientfoton, brev och vissa journaldelar t ex tempkurva och anestesi journal. Gäller för användare av journalsystem Melior.</i>
7.10.3.1.4 Melior	Melior är ett regiongemensamt journalsystem för all sjukhusvård, såväl sluten- som specialiserad öppenvård. SLA nivå 1A.	<i>Melior är ett regiongemensamt journalsystem för all sjukhusvård. SLA nivå 1A.</i>
7.10.3.1.5 Mina Planer SVPL/SIP – inte tillämpligt inom vårdval Psykoterapi	IT-stöd för Samordnad Vårdplanering mellan Slutenvård, Närsjukvård och Kommunal sjukvård respektive för Samordnad Individuell Plan mellan primärvården, kommunal hälso- och sjukvård och eventuellt specialiserad vård. SLA nivå 3.	
7.10.3.1.5 Mina planer SVU/SIP– inte tillämpligt inom vårdval Psykoterapi		IT-stöd för <i>Samverkan vid utskrivning</i> mellan slutenvård, närsjukvård och kommunal sjukvård respektive för Samordnad Individuell Plan mellan primärvården, kommunal hälso- och sjukvård och eventuellt specialiserad vård. SLA nivå 2B.
7.10.3.1.9 PACS IDS7 – inte tillämpligt inom vårdval Psykoterapi	PACS IDS7 är ett webbaserat verksamhetssystem inom området bild- och funktionsdiagnostik och innehåller såväl radiologiska som icke-radiologiska bilder. SLA nivå 1A.	PACS IDS7 är ett webbaserat verksamhetssystem inom området bild- och funktionsdiagnostik och innehåller såväl radiologiska som icke-radiologiska bilder <i>som medicinska digitala bilder</i> . SLA nivå 1A.

7.10.3.1.12 PMO	PMO är ett regiongemensamt journalsystem för verksamhetsstöd och administrativt stöd och används av såväl offentliga som privata vårdgivare inom öppenvård. SLA nivå 1A.	<i>PMO- gäller endast de enheter inom resp vårdval som redan har detta journalsystem</i>
7.10.3.1.13 QlikView	Analys- och statistikverktyg som används för att analysera och visualisera information från olika datakällor. SLA nivå 4.	<i>Analys- och statistikverktyg som här främst är avsett för att hämta underlag för fakturering samt fakturaspecifikation gällande IT-tjänster. SLA nivå 4</i>
7.10.3.2.1 AQURE – inte tillämpligt för vårdval Psykoterapi	AQURE för överföring av provresultat efter analys på patientnära laboratorieinstrument. AQURE introduceras nu i Region Skåne och förutsättningar för uppkoppling inom/utom regionens nätverk utvecklas. För aktuell kostnad se avsnitt 9, <i>Referenser</i> , för länk.	<i>AQURE för överföring av provresultat efter analys på patientnära laboratorieinstrument. AQURE introduceras nu i Region Skåne och förutsättningar för uppkoppling utom regionens nätverk utvecklas.</i>
7.10.4.1.2 Tjänsten extern åtkomst (VDI)	VDI är en tjänst inom ramen för Extern åtkomst och ersätter successivt övriga anslutningsmöjligheter. Uppdragsgivaren kommer att fortsätta utvecklingen av den virtuella arbetsplatsen för att kunna stödja och leverera ytterligare applikationer via VDI. SLA nivå saknas.	VDI är en tjänst inom ramen för Extern åtkomst och ersätter successivt övriga anslutningsmöjligheter. Uppdragsgivaren kommer att fortsätta utvecklingen av den virtuella arbetsplatsen för att kunna stödja och leverera ytterligare applikationer via VDI. <i>SLA nivå 1A på infrastrukturen.</i>
7.10.5 Priser för IT-stöd	Tabell för 2018	Nya priser 2019 finns i förfrågningsunderlaget

7.10.3.2.3 Skånekatalogen	<p>Skånekatalogen är källan till kontaktinformation i Region Skåne. Den information, som lagras i Skånekatalogen synkroniseras med HSA-katalogen som är hela Vårdsveriges kontaktkatalog. Samtliga personer och enheter som finns i Skånekatalogen finns därmed också i HSA-katalogen. Skånekatalogen hanterar även behörigheter till nationella system via medarbetaruppdrag. De flesta IT-system i Region Skåne hämtar behörighetsgrundande information från Skånekatalogen. Det är alltså en förutsättning att medarbetare i Region Skåne registreras i Skånekatalogen för att få tillgång till de tjänster som Region Skåne tillhandahåller. Skånekatalogen är även en kommunikationskanal för vård-sök via e-tjänster t.ex. 1177. SLA nivå 1A.</p>	<p>Skånekatalogen är källan till kontaktinformation i Region Skåne. Den information, som lagras i Skånekatalogen synkroniseras med HSA-katalogen som är hela Vårdsveriges kontaktkatalog. Samtliga personer och enheter som finns i Skånekatalogen finns därmed också i HSA-katalogen. Skånekatalogen hanterar även behörigheter till nationella system via medarbetaruppdrag. De flesta IT-system i Region Skåne hämtar behörighetsgrundande information från Skånekatalogen. <i>Således är det nödvändigt att medarbetare i Region Skåne, inklusive medarbetare verksamma hos extern Leverantör som levererar vårdtjänster åt Region Skåne, registreras i Skånekatalogen för att få tillgång till de tjänster som Region Skåne tillhandahåller. Verksamhetschef ansvarar för att aktuella uppgifter registreras och kontrolleras regelbundet (minst var tredje månad). Medarbetare vars uppdragsförhållande med Region Skåne upphört ska snarast tas bort från Skånekatalogen. Skånekatalogen är även en informationskälla till 1177 Vårdguidens. SLA nivå 1A.</i></p>
7.11.1 Övergripande informationssäkerhetskrav	<p>Leverantören ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda de personuppgifter som behandlas enligt Avtalet. Leverantören ska därvid följa vid var tid gällande styrande dokument/anvisningar för informationssäkerhet i Region Skåne. Dokumenten finns samlade under "Anvisningar, Instruktioner/Rutiner" i Ledningssystem för informationssäkerhet se avsnitt 9, Referenser, för länk.</p>	<p>Leverantören ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda de personuppgifter som behandlas enligt Avtalet. Leverantören ska därvid följa vid var tid gällande styrande dokument/anvisningar för informationssäkerhet i Region Skåne. <i>Dokumenterna finns samlade under "Instruktioner" i Ledningssystem för informationssäkerhet se avsnitt 9, Referenser, för länk.</i></p>

7.11.3 Identiteter och åtkomst	<p>Leverantören ska i det fall identiteter behöver registreras i HSA-katalogen (Skånekatalogen) utse en kontaktperson som Region Skåne kan kontakta vid frågor angående identiteter och behörigheter. Kontaktpersonen ska ha en sådan ställning i Leverantörens organisation så att svar kan lämnas på frågor om identiteter och behörigheter. Kontaktpersonen ska vara nåbar vardagar mellan klockan 09:00 till klockan 15:00, svensk tid. Region Skåne ska tillhandahållas aktuella kontaktuppgifter till kontaktpersonen vilket inkluderar telefonnummer samt e-postadress.</p> <p>Leverantören ska på eget initiativ eller vid begäran från Region Skåne revidera de identiteter som finns registrerade i HSA-katalogen (Skånekatalogen) inkluderande de behörigheter som tilldelats. Leverantören ska utan dröjsmål meddela Region Skåne om en medarbetare inte längre ska vara registrerad i HSA-katalogen (Skånekatalogen) eller om den organisatoriska tillhörigheten förändras som föranleder ändring.</p> <p>Om leverantören inte själv kan utföra ändring i Skånekatalogen ska Vårdgivar-service kontaktas, se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p> <p>Bristande regelefterlevnad eller ohörsamhet kan leda till att identitet spärras eller tas bort av Region Skåne vilket innebär att åtkomsten för berörd person upphör.</p>	<p>Leverantören ska i det fall identiteter behöver registreras i HSA-katalogen (Skånekatalogen) utse en kontaktperson som Region Skåne kan kontakta vid frågor angående identiteter och behörigheter. <i>Rutiner för tilldelning och kontroll av behörigheter ska finnas.</i> Kontaktpersonen ska ha en sådan ställning i Leverantörens organisation så att svar kan lämnas på frågor om identiteter och behörigheter.</p> <p>Kontaktpersonen ska vara nåbar vardagar mellan klockan 09:00 till klockan 15:00, svensk tid. Region Skåne ska tillhandahållas aktuella kontaktuppgifter till kontaktpersonen vilket inkluderar telefonnummer samt e-postadress. Leverantören ska på eget initiativ eller vid begäran från Region Skåne revidera de identiteter som finns registrerade i HSA-katalogen (Skånekatalogen) inkluderande de behörigheter som tilldelats. Leverantören ska utan dröjsmål meddela Region Skåne om en medarbetare inte längre ska vara registrerad i HSA-katalogen (Skånekatalogen) eller om den organisatoriska tillhörigheten förändras som föranleder ändring, <i>se vidare 7.10.3.2.3 (Skånekatalogen).</i></p>
--------------------------------	--	---



7.11.5 Personuppgiftsbiträdesavtal	<p>Leverantören är Personuppgiftsansvarig för de personuppgifter denne behandlar vid uppfyllandet av Avtalet. Leverantören kommer att ingå i sammanhållen journalföring vilket innebär att Uppdragsgivaren i sina IT-system såsom biträde behandlar även de uppgifter som Leverantören är personuppgiftsansvarig för. Härmed ingås därför en överenskommelse mellan Personuppgiftsansvarig (Leverantören) och Personuppgiftsbiträde (Uppdragsgivaren) i enlighet med Personuppgiftslagen (SFS 1998:2004 30 §), se avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk, andra stycket (Personuppgiftsbiträdesavtal). Överenskommelsen omfattar all behandling av personuppgifter som Personuppgiftsbiträdet inom ramen för Avtalet utför för den Personuppgiftsansvariges räkning.</p>	<p>Leverantören är Personuppgiftsansvarig för de personuppgifter denne behandlar vid uppfyllandet av Avtalet. <i>Leverantören kommer att ingå i sammanhållen journalföring vilket även innebär att Uppdragsgivaren i sina IT-system såsom personuppgiftsbiträde behandlar de uppgifter som Leverantören är personuppgiftsansvarig för. Härmed ingås därför en överenskommelse mellan Personuppgiftsansvarig (Leverantören) och Personuppgiftsbiträde (Uppdragsgivaren) i enlighet med Dataskyddsförordningen Kapitel IV, Avsnitt 1, Artikel 28.</i> Överenskommelsen omfattar all behandling av personuppgifter som Personuppgiftsbiträdet inom ramen för Avtalet utför för den Personuppgiftsansvariges räkning.</p>
------------------------------------	--	---

<p>7.12.1 Hantering av vårddokumentation</p>	<p>Vårddokumentation ska finnas tillgänglig genom direktåtkomst enligt 7.11.4 och bevaras enligt Region Skånes gällande regler om totalbevarande av patientjournaler som gäller även privata Leverantörer efter Regionstyrelsens beslut om kontinuitet i vårddokumentationen 2013.</p> <p>Leverantören ska följa Region Skånes rutiner för utdrag av information enligt 26 § Personuppgiftslagen, loggutdragsrutiner (misstänkt dataintrång) och rutin för bevarande och gallring av vårdrelaterade handlingar.</p> <p>Vid begäran om utlämnande av uppgifter i patientjournal i enlighet med gällande författningar ska Leverantören verka för att Patientens medgivande kan erhållas. Mellan den offentligt drivna hälso- och sjukvården och Leverantörer med vårdavtal enligt LOV, LOU, LOL och LOF har Leverantören rätt men också en skyldighet att kostnadsfritt både erhålla och tillhandahålla kopia av patientjournal. Vid överlämnande av kopior av patientjournal till Medborgaren eller annan ansvarar Leverantören för att följa Uppdragsgivarens avgiftsregler.</p> <p>Efter Avtalets upphörande åtar sig Uppdragsgivaren att fortsättningsvis förvara Leverantörens vårddokumentation. Denna förvaring ska ske utan några driftskostnader eller kostnad i övrigt för Leverantören. Särskilt avtal avseende förvaring ingås i samband med Avtalets upphörande. För mer information, se länk i avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk.</p>	<p>Vårddokumentation ska finnas tillgänglig genom direktåtkomst enligt 7.11.4 och bevaras enligt Region Skånes gällande regler om totalbevarande av patientjournaler som gäller även privata Leverantörer efter Regionstyrelsens beslut om kontinuitet i vårddokumentationen 2013.</p> <p><i>Leverantören ska följa Region Skånes rutiner för utdrag av information enligt Dataskyddsförordningen (GDPR), loggutdragsrutiner (misstänkt dataintrång) och rutin för bevarande och gallring av vårdrelaterade handlingar.</i></p> <p>Vid begäran om utlämnande av uppgifter i patientjournal i enlighet med gällande författningar ska Leverantören verka för att Patientens medgivande kan erhållas. Mellan den offentligt drivna hälso- och sjukvården och Leverantörer med vårdavtal enligt LOV, LOU, LOL och LOF har Leverantören rätt men också en skyldighet att kostnadsfritt både erhålla och tillhandahålla kopia av patientjournal. Vid överlämnande av kopior av patientjournal till Medborgaren eller annan ansvarar Leverantören för att följa Uppdragsgivarens avgiftsregler.</p> <p>Efter Avtalets upphörande åtar sig Uppdragsgivaren att fortsättningsvis förvara Leverantörens vårddokumentation. Denna förvaring ska ske utan några driftskostnader eller kostnad i övrigt för Leverantören. Särskilt avtal avseende förvaring ingås i samband med Avtalets upphörande. För mer information, se länk i avsnitt 9, <i>Referenser</i>, för länk. <i>I det fall Leverantören vid Avtalets upphörande önskar Återlämning av data kan Beställaren komma att debitera Leverantören den faktiska kostnaden för extraktion av informationen.</i></p>
--	---	---

7.17 Medicinsk service – inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi	7.17 Laboratoriemedicin samt bild- och funktionsmedicin – inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi	7.17 Medicinsk service inte tillämplig inom vårdval Psykoterapi
8.1.1 Vårdersättning	Uppdragsgivaren betalar ersättning senast den sista dagen i månaden för behandlingar som registrerats föregående månad före förekommande brytdatum. Brytdatum för registrering kan variera beroende på behandlingsform. För registreringar som gjorts efter relevant brytdatum sker utbetalning vid nästkommande månadsslut. När en Enhet avslutas sker sista ekonomiska regleringen två månader efter datum för avslut.	Uppdragsgivaren betalar ersättning senast den sista dagen i månaden för behandlingar som registrerats föregående månad före brytdatum. <i>Brytdatum för registrering är andra dagen i månaden.</i> För registreringar som gjorts efter brytdatum sker utbetalning vid nästkommande månadsslut. <i>KBT och PDT ersätter tidigare benämning KBT lång och PDT lång. IPT ersätter tidigare benämning IPT kort.</i>
8.1.1.1 Ersättning för KBT, IPT och PDT	8.1.1.1 Ersättning för kort vårdåtagande – KBT kort och IPT kort	<i>Ny rubrik- 8.1.1.1 Ersättning för KBT, IPT och PDT Leverantören ersätts med 900 kronor per fysiskt besök. Därutöver utgår en ersättning om 1500 kr efter att uppföljning skett och resultat av denna registrerats i av uppdragsgivaren anvisade system. För att leverantören ska få rätt ersättning ska besöket vara korrekt registrerat i av uppdragsgivaren angivet system. Gäller för vårdåtagande startade från 2019-01-01.</i>

8.1.1.2 Ersättning för kort vårdåtagande – KBT kort och IPT kort	8.1.1.2 Ersättning för långt vårdåtagande – KBT lång och PDT lång	<p><i>Ny rubrik – 8.1.1.2 Ersättning för kort vårdåtagande – KBT kort</i></p> <p>Ersättning till Leverantör som fullgjort en kort behandling utgår med totalt 8 500 kronor per patient. En första delbetalning motsvarande 5 000 kronor sker efter sex (6) behandlingstillfällen för varje enskild patient. En andra och sista utbetalning motsvarande 3 500 kronor sker efter att uppföljning skett och resultat av denna registrerats i av Uppdragsgivaren anvisade system. Uppföljning ska ske tre (3) månader efter senaste behandlingsbesöket och uppföljningsresultat ska registreras senast en (1) månad efter uppföljningen. Om vårdåtagandet avslutas före det sjätte (6) behandlingstillfället ersätts Leverantören med ett engångsbelopp motsvarande 1600 kronor.</p>
8.1.1.3 Ersättning för långt vårdåtagande – KBT lång och PDT lång	-	<p><i>Ny rubrik- 8.1.1.3 Ersättning för långt vårdåtagande – KBT lång och PDT lång</i></p> <p><i>Gäller för vårdåtagande startade före 2019-01-01.</i></p>

I tjänsten

Carola Teirfolk  
Hälso- och sjukvårdsstrateg