

Skånegemensam samverkansgrupp – vårdens övergångar

2025-03-05

Teams-möte 9-12

Minnesanteckning

Närvarande:

Kommun

Närvarande: Elvira Nukic, Anneli Flink, Jessika Sona, Judit Valcz, Gunilla Liljegren, Maria Mårtensson, Marianne David, Sara- Maria Karlström, Johan Norén, Cecilia Aatola

Region Skåne

Närvarande: Anna Andersson, Paulina Vastenbergh, Marie Busch, Bernard Christiansson, Sanna Johansson, Stefan Karlegård, Johanna Wäppling, Ingrid Karlsson, Camilla Håkansson, Monica Hägerström, Lena Jeppsson, Louise Roberts

1) Föregående minnesanteckningar 25-01-23

Läggs till handlingarna.

2) Information från Systemförvaltningsgruppen för Mina planer

Preliminär release 12/3 kl 17-19. Uppgraderingar och förbättringar testas inför releasen, om något problem uppstår vid testerna kommer inte releasen att genomföras. I bifogad PP finns exempel på vad releasen innehåller. Information på vårdgivare Skåne, rubrik "Releasenotes" [Mina planer - Vårdgivare Skåne](#) kommer att uppdateras vid denna och framtida releaser.

3) Information om regionalt tillägg – Etiska riktlinjer för hjärt- lungräddning (HLR)

Reviderad etisk riktlinje för hjärt- och lungräddning. Den innehåller uppgifter om ställningstagande till HLR och dokumentation av beslut om behandlingsbegränsningar. Behöver kommuniceras och införas delregionalt.

4) Dialog med Skånetrafiken efter jul/nyår samt förberedelser påsk.

Beredningsgruppen har sökt den tidigare kontakten vid Skånetrafiken utan framgång. Vid kommande RHL planeras förberedelser för påsk att lyftas. Mötet betonar att man efterfrågar kapacitetsgaranti gällande antal bilar, bemanning av beställningscentral samt kommunikation kring transporter.

5) Utvärdering av Akutbladet

Rapporten har gått ut med dagordningen. Rapporten lämnas till rutingrupp akutblad att utreda förbättringsförslagen i samråd med systemförvaltningsgruppen.

6) Aktuellt arbetsgrupper:

a) Rutin SIP

Ingen ny information. Gunilla Liljegren kommer att avsluta sitt engagemang i SSVÖ, ny representant inte klar men kommer troligen att ingå i arbetsgruppen. Ny sammankallande utses av arbetsgruppen.

b) SIP-utbildning

Information om diskussion på central tjänstemannaberedning. Möte kring SIP-uppbildningsfilmen "Alfred" kommer i närtid.

c) Rutingrupp SVU

Arbete pågår.

d) Rutingrupp akutblad

Arbete pågår.

e) Informationsfolder om SIP

Utkast på folder gick ut med dagordningen. Mötet beslutar att införa foldern i alla verksamheter i Skåne. Den är ett komplement till nuvarande patientinformation om SIP. Lägg under rubriken "Stöd och styrdokument" patientinformation SVU och SIP [Samverkan vid vårdens övergångar - Vårdgivare Skåne](#) Instruktion om utskrift bifogas.

7) Information om uppdrag kring Remiss för kommunal hemsjukvård

En remiss och rutin för kommunal hemsjukvård är framtagen inom områdesnätverk MAS/MAR. Efter beslut i vårdsamverkans beredningsgrupp har implementering påbörjats i lokal samverkan mellan MAS/MAR och vårdcentraler. Efter ny diskussion i beredningsgruppen för vårdsamverkan framkommer behov av en kvalitetssäkring av om remiss och rutin uppfyller remisspraxis, andra frågeställningar är om remissen ska bli digital, för vilka verksamheter ska den införas mm. Beredningsgruppen för vårdsamverkan ger SSVÖ i uppdrag att arbeta med detta. SSVÖs beredningsgrupp ska tillsätta en arbetsgrupp med 3+3 deltagare. Frivilliga eller tips på lämpliga deltagare tas gärna emot. SSVÖ utgör en referensgrupp som tar emot och godkänner det förslag arbetsgrupp lägger fram. En uppdragsbeskrivning tas fram, rutin och remiss med minnesanteckning.

8) Information om regionalt beredskapsforum för hälsa, vård och omsorg.

Länsstyrelsen kommer att bjuda in till ett beredskapsforum för hälsa- vård och omsorg med syfte att utveckla den gemensamma förmågan till kapacitetsökning inom hälso- och sjukvården i Skåne genom massutskrivningar från sjukhus till patienters hemkommun.

När inbjudan kommer ut kommer vi att skicka ut till SSVÖ som vi ser är en bra målgrupp att delta vid mötet.

9) Information om pågående pilot i Sydväst där patienter som enbart har trygghetslarm inte skrivs in i SVU processen i Mina planer.

Projekt i samarbete mellan SUS och kommunerna i Sydväst. Projektet startade 1/12 2024 och ska utvärderas i maj 2025, mer information i bifogad PP. Mötet enas om en viljeriktning att påbörja en planering för breddinförande i Skåne om utvärdering i maj ger ett positivt utfall, uppföljning på mötet för SSVÖ 9/6.

10) Regionala ViSam-nätverket arbetsgrupp till SSVÖ

I vårdsamverkans beredningsgrupp beslutades att Regionala ViSam-nätverket blir en arbetsgrupp inom SSVÖ. Sammankallande till Regionala ViSam-nätverket är Evelina Harvey som nu kommer att ingå i SSVÖ.

11) Inkomna frågor:

a) Frågor om KVG- beställning från Sydväst. (Gunilla L)

- När kommunens sjuksköterska skickar beställning syns information att beställning är skickad. Sedan finns ingen information om beställningen har blivit godkänd och om produkterna är skickade. Kan denna process tydliggöras i olika steg för att kunna följa förloppet/beställningen?

Svar: Utveckling av beställningsprocessen kommer att ske successivt och i nuläget har i princip bara den tidigare faxbeställningen flyttat in i Mina planer. Förbättringar är under utveckling, exempelvis digital beställningskatalog, möjlighet att se vad som är restnoterat, var beställningen befinner sig samt att det kommer gå att återanvända en tidigare beställning.

Ska alla beställningar ska skickas till Primärvården eller ska kommunens sjuksköterskor beställningar till olika mottagare i linje med hur betalningsansvaret är fördelat?

Svar: Detta kan långsiktigt lösas genom att länka till adekvat system i mina planer. I nuläget får man lägga beställningen till den man tror har betalningsansvaret. Av FFU VC 2025 framgår ”Leverantör i Region Skånes egen regi ska använda Beställarens upphandlade sortiment av förbruknings- och sjukvårdsartiklar. Leverantör i privat offentligt finansierad regi ska använda Beställarens upphandlade sortiment av förbruknings- och sjukvårdsartiklar för de beställningar som utförs av kommunala vårdgivare (KVG), [se avsnitt Referenser för länk](#).

Leverantör i Privat offentligt finansierad regi kan även i övrigt använda Beställarens upphandlade sortiment av förbruknings- och sjukvårdsartiklar, [se avsnitt Referenser, för länk](#).

- Fråga från slutenvården om att bedöma att beställningens mängd är rimlig för att minska svinnet?
- Svar: Kommer med kopplingen till marknadsplatsen.

b) SIP, förtydligande om handhavande enl rutin. (JV) (JW)

Det finns SIP:ar som bara är påbörjade, inte ifyllda eller godkända som ligger kvar i mina planer. Dessa ligger och ”skvalpar” och en annan viktig aspekt är att patienten inte kan ta del av sin SIP på 1177 om den inte är godkänd.

Det finns också frågor om [SIP:ar](#) som skapats där region och annan aktör tydligt uttryckt att kommunen inte behöver eller ska vara med. För att det ska vara aktuellt med en SIP är det ett krav att bägge huvudmännen är involverade.

SSVÖ behöver arbeta för en kvalitetshöjning på SIP:ar. Generellt brister användarna i följsamheten till SIP-rutinen, kanske beroende på okunskap? Finns det möjlighet till systemtekniska ändringar med syfte att stödja processen? Dialog om vad vi mer kan göra för att höja kvaliteten på SIP:ar? Mötet enas om uppdrag till systemförvaltningsgruppen att ge förslag på systemtekniska ändringar med syfte att stödja processen kring SIP, en förändring med notifiering om att en SIP är påbörjad men

inte godkänd, en annan förändring är automatisk avslutning av icke godkänd SIP. Viktigt att delregionalt arbeta med kunskap om och kvalitet på SIP:ar.

c) Datum för utskrivningsklar

Diskussionen om flytt av datum för utskrivningsklar återkommer i hela Skåne. Beredningsgruppen påminner om vår gemensamma hållning, datum för utskrivningsklar är en läkarbedömning och flytt av detta sker endast när läkarens bedömning ändras baserat på patientens hälsotillstånd. Vi måste ha en samsyn om att dela tillräckligt med information för att möjliggöra en patientsäker utskrivning. Oenighet om patientens planering efter utskrivning eller oenighet om information inte delats i tillräcklig omfattning mellan berörda verksamheter påverkar inte detta datum. Fortsatt dialog på vårt möte 23/4.

Övriga frågor

1) Påminnelse som fysiskt möte 23/4

Inbjudan kommer med mer information om innehåll och information eventuella förberedelser. Vi vill påminna om att acceptera mötet i Outlook för att beställa fika, meddela också eventuell kostavvikelse.

2) Flytt av SSVÖ mötet från den 10/6 till den 9/6 kl 9-12

Ursäkta för eventuellt besvär detta medför.

Mötetider 2025

Mötesdag och tid	Mötesform	Sista datum för att lämna in frågor till beredningsgruppen
23/4 9-12	FYSISKT	-
9/6 9-12	Teams	27/5
17/9 9-12	Teams	31/8
4/11 9-12	Teams	20/10
17/12 9-12	Teams	1/12