

Skånegemensam samverkansgrupp vårdens övergångar 2024-10-24

Teams-möte

Minnesanteckning

Närvarande:

Kommun

Cecilia Aatola, Elvira Nukic, Emma Jansson, Jessica Orbjörn, Johan Norén, Judit Valcz, Malin Andreasson, Maria Mårtensson, Marianne David, Marketa Svitac.

Region Skåne

Anna Andersson, Annika Björkman, Annika Strömdahl, Bernard Christiansson, Camilla Håkansson, Christina Chris Johansson, Ingrid Karlsson, Jessica Borg, Johanna Wäppling, Lena Jeppsson, Louise Roberts, Marie Bladh, Paulina Vastenbergl, Sanna Johansson, Stefan Karlegård.

Cecilia öppnar mötet och hälsar alla välkomna. Förslag till dagordning accepteras.

1) Föregående minnesanteckningar (2024-09-04)

På föregående möte, punkt 7 om Dokumentöverföring i Mina planer, fattades beslut om att anta en grundprincip för vilka dokument som ska överföras via Mina planer. Grundprincipen var: "Alla dokument som ska överföras via Mina planer ska kunna knytas till ett patientärende i en pågående process i Mina planer".

I efterhand har behov av förtydliganden framförts. Principen avsåg alla adekvata dokument som det finns anledning att överföra i alla pågående processer i Mina planer och var därmed inte begränsad till viss enskild process i Mina planer.

Efter föregående möte har också framförts tvivel om huruvida beslutad grundprincip är tillräckligt vägledande för användarna. Behövs lista över vilka dokument som kan vara adekvata och lämpliga att överföra via Mina planer?

Mötesdeltagarna diskuterar men kan inte nå full enighet. Försök att ta fram listor för andra processer än SVU har gjorts vid ett tidigare tillfälle utan framgång. Delar av gruppen förespråkar listor, delar av gruppen anser det bli begränsande i och med att varje individärende är unikt och det är det individuella behovet som ska styra. Ett överfört dokument ligger kvar 30 dagar i Mina planer. Behövs det under längre tid behöver det sparas på annat vis.

Beslut: Beredningsgruppen tar tillbaka frågan och återkommer.

2) Information från Systemförvaltningsgruppen för Mina planer (Bernard Christiansson)

Bernard presenterar kommande funktionalitet i nästkommande release som äger rum 12 november. En ny funktionalitet, "Ärenden", presenteras och exemplifieras. Det handlar om att via mallar/formulär kunna skicka styrda meddelanden inom specifika områden, exempelvis förfrågan om receptförnyelse. Den nya funktionen är tekniskt förberedd men kommer inte

aktiveras för någon verksamhet innan det finns en införandeplan. Från mötesdeltagarna kommenteras att för att funktionen ska bli riktigt användbar krävs att specialistmottagningarna blir mer aktiva i Mina planer.

I presentationen ges även återkoppling avseende inkomna frågor om pågående arbete med hantering av personer med skyddade personuppgifter samt vilka utvecklingsbehov rörande Akutbladet som är hanterade i kommande release respektive vilka som kräver ytterligare utredning. För mer information, se bifogat bildspel. Från systemförvaltningsgruppen kompletteras informationen med att SIP, i enlighet med tidigare beslut, kommer avslutas efter 12 månader efter releasen. Likaså meddelas att, rörande beställningsprocessen för kommunala vårdgivare, det meddelande som går till beställande kommun efter att beställningen är lagd om att "beställningen är mottagen och väntar på attest från ordinerande verksamhet" tas bort. Meddelandet har skapat förvirring i både kommuner och ordinerande/betalande verksamheter. Ordinerande/bekostande verksamheter ska i nuläget inte godkänna beställningarna i Mina planer och kommuner behöver inte påminna ordinerande verksamheter om att attestera. Beställningarna hanteras av Gemensam servicefunktion utan behov av attester.

Releasenotes för kommande release är i nuläget inte publicerade men hittas i vanlig ordning längst ner på sidan; [Mina planer - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](https://www.skane.se/region/om-regionen/om-oss-i-skane/regionens-utvecklingsplaner)

3) Överenskommelse om samverkan vid utskrivning

Från beredningsgruppen informeras om att Region Skåne, på Central Tjänstemannaberedning 2024-09-04, har lyft behovet av en gemensam dialog för att revidera överenskommelsen om samverkan vid utskrivning. Det beslut som fattades var: "Att under våren 2025 ge ett uppdrag till en arbetsgrupp att sammanställa aktuell statistik, framgångsfaktorer och utmaningar med nuvarande överenskommelse och identifiera revideringsbehov som presenteras för central tjänstemannaberedning för vidare uppdrag gällande eventuell revidering".

Det konstateras att även om ingenting är bestämt så är det inte osannolikt att Skånegemensam samverkansgrupp kan komma att bli tillfrågade om inspel. Redan våren 2022 fick den dåvarande gruppen Förvaltningsgrupp av regelverk för SVU och SIP i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder som kunde förbättra utskrivningsprocessen på både kort och lång sikt. Genomförda och föreslagna åtgärdsförslag sammanställdes och redovisades till Central tjänstemannaberedning januari 2023.

Beslut: För att ha lite beredskap, om förfrågan om inspel från Skånegemensam samverkansgrupp vårdens övergångar kommer, kan gruppen börja diskutera på hemmaplan och i sina olika nätverk vad som behöver justeras i befintlig överenskommelse för att vi tillsammans ska få en bättre och mer effektiv samverkan vid utskrivning. Som stöd bifogas de förbättringsförslag som samlades in hösten 2022 (gäller inte enbart överenskommelsen) samt den sammanställning som redovisades på Central tjänstemannaberedning januari 2023.

4) Aktuellt arbetsgrupper:

- a) **Rutin SIP**
Inget att rapportera.
- b) **SIP-utbildning**
Inget att rapportera.

- c) **Rutingsgruppen SVU**
Arbetet är i full gång. Gruppen träffas var 14e dag och har kommit en bra bit på vägen.
- d) **Skyddade personuppgifter i Mina planer**
Se information under punkt 2 samt bifogat bildspel.
- e) **Rutingsgruppen akutblad**
Arbetsgruppen föreslår att uppgift "VRI" i Akutbladets flik Bakgrund ändras till "Smitta" och att uppgiften ligger kvar i fliken Bakgrund. Vad gäller frågan om kontaktuppgifter till biståndshandläggare föreslår arbetsgruppen att uppgiften ligger kvar. Även om kontaktuppgifter till biståndshandläggare för närvarande inte fyller någon funktion kan den behövas längre fram.
Beslut: Systemförvaltningsgruppen för Mina planer ombeds att ändra beteckningen VRI till Smitta i Akutbladets bakgrundsflik
- f) **Regionövergripande utvecklingsgrupp för patientresor**
Inget att rapportera om eventuellt bildande/omstart av Utvecklingsgrupp för patientresor. Arbetsgruppen utgår från kommande dagordningar.

5) Utvärdering akutblad

Enkät svar har inkommit från samtliga 10 somatiska akutmottagningar i Skåne. Vad gäller enkät svaren från kommunerna saknas svar från följande 8 kommuner:

- Burlöv
- Eslöv
- Hör
- Kävlinge
- Lomma
- Staffanstorps
- Tomelilla
- Ystad

Påminnelse till dessa kommuner skickas ut. Sista möjlighet att inkomma med svar är 7 november. Analys och sammanställning av tillgängligt material har påbörjats.

6) Tillägg till Rutin och vägledning inför samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård avseende större helger 2025

Förslag på datum hade skickats ut inför dagens möte. Som många noterat var fel månad angiven för påsken, datum ska vara 21/4.

Gruppen diskuterar intentionen med rutinen. Lagen gäller årets alla dagar. I praktiken gör vi avsteg från lagstiftningen med nuvarande gängse arbetssätt måndag-fredag. Med "Tillägg till Rutin och vägledning inför samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård avseende större helger" försöker vi minska detta avsteg samtidigt som vi försöker stävja ett ohållbart vårdplatsläge på sjukhusen. Hur väl används avsatta dagar? Skiljer sig sannolikt åt mellan olika verksamheter men gruppen är enig om att vi tillsammans måste bli bättre på att planera, och skriva ut, både innan, under och efter helger.

Beslut:

- I röda rutan görs ett förtydligande, se kursiv text: Syftet med tilläggsrutinen är att under dessa perioder skapa utrymme för gemensam planering rörande ineliggande patienter och att möjliggöra utskrivning *oberoende av patientens boendeform* veckans alla dagar inklusive större helger.

- Sista stycket i "Tillägg till Rutin och vägledning inför samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård avseende större helger" ska vara kvar.
- Tillägg till Rutin och vägledning inför samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård avseende större helger 2025 publiceras i januari 2025, direkt efter helgerna.

7) Statusuppdatering Pandora

I enlighet med den information som getts av Skånetrafiken planeras de första delarna av Serviceresorers systemstöd att tas i drift under våren 2025. Det befintliga systemet uppdateras inte längre och måste ersättas, eftersom det inte ger användare det stöd som krävs av system idag, och för att det inte heller bedöms ha en tillräckligt hög IT-säkerhet. Det nya systemet täcker funktioner från myndighetsutövning och tillståndsgivning när det gäller färdtjänst, riksfärdtjänst och sjukresor; bokning, trafikplanering, visering av rätten att resa, fakturering, utbetalning, uppföljning med mera. Det innefattar funktioner för både resenärer, vårdpersonal, förare, trafikföretag och personal inom Serviceresor. Det är ett stort och komplext projekt med höga utvecklingskostnader och det har inte varit möjligt att utveckla alla delar samtidigt. Skånetrafiken har därför varit tvungna att prioritera funktioner som finns i drift idag framför funktioner som de önskar utveckla – de senare får helt enkelt avvakta ett tag till. Det innebär att intyg och bokning av sjukresa för kommunernas vårdpersonal inte kommer att driftsättas under våren 2025, och än så länge är det inte klart när det kommer att ske.

8) KVG- beställning via fax

I överenskommelse med Region Skånes Gemensamma servicefunktion (GSF), som hanterar beställningar från kommunala vårdgivare (KVG-beställningarna), kommer det inte längre vara möjligt att göra beställningar via fax från och med 2025-01-01. Redan nu pågår förberedelse inför stängning av faxen. Varje gång någon faxar in till GSF så hanterar GSF beställningen men mejlar tillbaka information om att beställningsvägen är Mina Planer. Eventuella verksamheter/personer som, trots påminnelse, fortsätter att faxa fångas upp i särskild ordning.

9) Inkomna frågor:

Frågor från NO:

- A) Akutbladet 1: har funnits i nästan ett år men fortfarande är inte PIVA inne. Finns det någon plan från regionens sida när man tänker att PIVA ska inkluderas? (för kommunen hade det varit smidigt att kunna använda det digitala verktyget även gentemot PIVA)
Svar: Psykiatrien har aldrig varit användare av "Information vid akutbesök" och det finns i nuläget ingenting som talar för att de ska in. När planering av det digitala akutbladet påbörjades diskuterades frågan med Skånegemensam samverkansgrupp psykiatri och man enades om att akutbladet, i sin nuvarande utformning, inte var rätt verktyg för psykiatriska akutmottagningar.
Följdfråga/framfört önskemål: Det hade varit bra att ha möjlighet att skicka meddelande från akuten när patient går hem.
- B) Akutbladet 2: Ambulansen är inte heller med i processen gällande akutbladet. Finns det någon plan från regionens sida när man tänker att ambulanspersonal ska kunna ta del av och använda sig av akutbladet?
Svar: Det finns en dialog om att ta in fler verksamheter men först ska akutbladet utvärderas innan ställning kan tas till om fler ska in och i så fall i vilken roll.
- C) Beställningar som måste ske utanför KVG: Kan meddelandefunktionen i Mina planer användas av kommunen för kontakt med mottagningar/vårdcentraler gällande sådant

som kommunen inte kan beställa i KVG, ex. receptförnyelse? Idag läggs en hel del tid på att nå varandra på annat sätt.

Svar: Nej, idag har vi ingen möjlighet till kommunikation utanför processerna, i framtiden vet vi inte (jämför punkt 2 och ny funktionalitet "Ärenden").

- D) Önskemål om en lägesrapport kring uppdraget gällande roller och uppdragsbeskrivning HKP, samordningsansvarig mm.

Svar: Arbetet är pausat i väntan på att resultat från den allmänna översyn av samverkansgruppernas uppdrag som genomförs nu.

- E) Loggkontroller i Mina planer: hur gör övriga verksamheter?

Svar: Det finns inget gemensamt regelverk utan det är varje huvudmans ansvar. I Systemförvaltningsgruppen för Mina planer pågår dock en översyn i syfte att förenkla för de som gör loggkontroller. Översynen drivs på av Region Skånes dataskydd.

Följdfråga: Kan man ta del av Region Skånes loggrutin?

Svar: Ja, se sidan [Säkerhet i e-tjänsterna - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](https://skane.se) där dokumentet "Beslut: Instruktioner om loggkontroll för granskning av åtkomst till patientuppgifter" ligger.

- F) SIP: Önskemål till systemförvaltningsgruppen. Layout på fälten för Riskbedömning och åtgärder, tidigare förslag som pausats i början av 2023. I nuläget är det fyra separata rutor som gör det svårt att följa och stor risk att feltolka – eller felskriva.

Svar: Frågor/önskemål från kommunal referensgrupp (Ulf Fredrikssons grupp) ska gå till Systemförvaltningsgruppen för Mina planer via Ulf så att de hamnar rätt i prioriteringsordningen.

- G) Slutligen ett önskemål: visningen av ViSam blev mycket uppskattad och i nordost finns ett önskemål om fler sådana visningar när nya "grejor" av lite större karaktär ska införas i Mina planer.

Svar: Trevligt att den var uppskattad! Får ta ställning till fler visningar efter hand.

Fråga från NV:

Justering av mall för egenvårdsintyg?

Svar: Ny Skåneövergripande rutin för egenvårdsbedömning är på gång. Ny mall för egenvårdsintyg finns i SDV. I princip görs inga ändringar i Melior/PMO i nuläget eftersom Region Skåne är på väg att byta journalsystem. Det stegvisvisa införandet av nytt journalsystem kommer medföra att vissa delregioner har kvar Melior/PMO under längre tid än andra.

Fråga från NO:

Rutan "omedelbara insatser" i ställningstagandet – vem skriver vad? Olika kommuner gör olika. Vissa kommuner skriver själv sina planerade insatser medan vissa förväntar sig att slutenvården skriver i detalj (upprepning från kartläggningen) vilka insatser kommunen ska starta.

Svar: Den slutna vården gör inga detaljbeskrivning utan sammanfattar behovet av hjälp och stöd av hälso- och sjukvård, och/eller socialtjänst efter utskrivning från kommun, vårdcentral eller annan öppenvård, exempelvis "behov av översyn av gånghjälpmedel" – inte vilken typ av gånghjälpmedel.

10) Myndigheten för vård- och omsorgsanalys genomför statistikinsamling och enkätstudie om tillämpningen av SIP

Enkätstudien består av tre separata enkäter. En för barn och unga (0-18 år), en för vuxna (19-64 år) och en för äldre (65+ år). När det gäller barn och unga tillfrågas Skånegemensam samverkansgrupp barn och unga om hjälp med besvarande av enkäten. Vem skulle kunna besvara frågorna gällande

vuxna och äldre? Vill ha Skånegemensamma svar som speglar både regionalt och kommunalt perspektiv då SIP är en gemensam angelägenhet.

Beslut: Arbetsgruppen för SIP-utbildning har god kunskap och erbjuder sig att ta sig an enkäterna för vuxna respektive äldre. Stort tack på förhand till gruppen!!!

Vad gäller statistikinsamlingen så plockas efterfrågade KVÅ-koder (AU124 Upprättande av samordnad individuell plan, AU125 Upprättande av samordnad individuell plan vid utskrivning, AW010 Uppföljning av samordnad individuell plan) ut centralt från Region Skånes patientadministrativa system ut.

Nästa möte:

2024 års sista möte sker via Teams 4 december kl. 9-12 och sista datum för att lämna in frågor till beredningsgruppen är 19 november.

Mötestider för 2025:

Mötesdag och tid	Mötesform	Sista datum för att lämna in frågor till beredningsgruppen
23/1 kl. 9-12	Teams	11/1
5/3 kl. 9-12	Teams	15/2
23/4 kl. 9-12	Teams	7/4
10/6 kl. 9-12	Teams	26/5
17/9 kl. 9-12	Teams	30/8
4/11 kl. 9-12	Teams	18/10
17/12 kl. 9-12	Teams	30/11

Inbjudan till 2025 års möten kommer via Outlook inom kort.