

## Förvaltningsgruppen av regelverk för SVU och SIP 2023-06-09

### Minnesanteckning

#### Teams-möte

**Tid:** 09.00 -12

**Besök:** Lotta Ellberg, Serviceresor kl 9.30 – 10.00

**Närvarande:** Marie Bladh, Bernard Christiansson, Chris Johansson, Emma Herlin, Johan Norén, Gunilla Liljegren, Marketa Svitac, Maria Mårtensson, Sara-Maria Karström, Johan Steinfeldt, Ingrid Johansson, Ulf Fredriksson, Paulina Vastenbergh, Anna Andersson, Alexandra Oyarzo, Jessica Borg, Ann-Margreth Lövgren, Jessica Orbjörn, Jessica Sona, Emma Jansson, Mia S Burghard, Louise Roberts.

- 1) Louise hälsar alla välkomna, speciellt till Jessica Orbjörn som är ny representant från Malmö.
- 2) Föregående minnesanteckningar (2023-04-13). Lägg till handlingarna
- 3) Systemförvaltningsfrågor (Johan Steinfeldt).
  - a) Majreleasen – Nya funktioner:
    - Ändrade hjälptexter
    - Meddelandefliken på Akutblad går nu att publicera utan publicerad Aktuellflik
    - Lagt till nytt fält samt nya val på befintliga fält på Akutbladet.Felrättningar:
    - Rättat bugg med felaktigt publiceringsdatum på SVU->InskrivningObservera att akutbladet inte är i skarp drift och kan användas förrän hösten 2023 efter kommunikationsinsats samt utbildning för akutmottagningarna i Skåne.
  - b) Kommande release. *Preliminärt* i september. Mobilitet, dokumenthantering (epikris, medicinlista mm), avisering när en enhet läggs till i ett pågående ärende.
- 4) I väntan på vad Arbetsgruppen gällande skyddsärenden i Mina planer kommer fram till: Hur ska man agera för att häva processer som felaktigt hamnat i systemet, som enligt rutin inte ska vara i Mina planer? (Jessica Orbjörn). Presentation bifogas.

Hur ska det hanteras när det upptäcks att en ärende registrerats i Mina planer men som inte enligt rutinen ska vara där? Om inte den enskilde själv kan berätta att man ansökt om skyddade personuppgifter hos Skatteverket, ansökt om eller erhållit skyddat boende är dessa uppgifter inte kända mer än, vad gäller skyddat boende, hos aktuell handläggare i socialtjänsten. En fråga som behöver hanteras och helst hitta ett svar på innan semestern, en tillfällig lösning i väntan på resultat från arbetsgruppen som ska undersöka hur personer med skyddsbehov ska hanteras säkert på ett säkert och effektivt sätt.

Region Skåne äger systemet, men det är inte Region Skåne som äger rutinerna ute. Lokala rutiner i väntan på arbetsgruppens resultat?

Beslut: Louise Roberts och Mia S Burghard tar med hjälp av representanter för systemförvaltningsgruppen fram en punktlista för hur medarbetare ska agera när man upptäcker att ett ärende, som enligt rutin inte ska finnas i systemet, ändå hamnat där.

- 5) **Besök Lotta Ellberg, Serviceresor** (Skånetrafiken). Allmän information om serviceresor samt utmaningar och möjligheter framöver. Presentation bifogas.

Utmaningar- svårt att nå ut med information om serviceresor och hur man tex. bokar. Bäst om vi kan samarbeta över gränserna.

Tyngst belastning i systemet på är på förmiddagar, vardagar. En önskan att så långt det är möjligt försöka sprida ut hemgångarna över dagen.

Utvecklingsgrupp patientresor – behov av det kommunala perspektivet. Mia S Burghard kommer att ingå i arbetsgruppen och förhoppningsvis ytterligare en representant från och med i höst.

## 6) Nulägesrapport från arbetsgrupper:

- a) **Rutin SIP.** Ny version publicerad, ändring gällande skyddade personuppgifter.
- b) **Rutin SVU.** Enligt föregående minnesanteckningar, har gruppen fått uppdraget att göra ett omtag av rutinen. Ett stort och omfattande arbete som påbörjas i höst.
- c) **SIP-utbildning (Marie Bladh):** Gruppen har påbörjat att ta fram filmer. Förslag från utbildningsgruppen att filmskapandet går i takt med releasen i Mina planer, bland annat nytt utseende, så att filmerna hänger ihop med Mina planer. Man kommer att ta hänsyn till tillgänglighetsdirektivet.

Frågan om att ta emot LMS, Louise Roberts har kollat med HR. Det kommer att vara möjligt. Den som kommer att vara ansvarig för utbildningen i Region Skånes lärportal, och då har en särskild behörighet, kommer att kunna följa upp antalet användare och status när det gäller registrerade, påbörjade och avslutade användare. Ansvarig kan också ta del av svaren i den obligatoriska utvärderingen som alla digitala läroaktiviteter har i Lärportalen. Däremot kan ansvarig inte med den behörigheten se vilka personer som tar del av utbildningen. För att kunna få fram en sådan rapport, så får man beställa det från supportfunktionen för Lärportalen. Då går det också att prenumerera på en sådan rapport.

Gruppen ser vinster med att filmerna gärna ses tillsammans över samverkansgränser, både inom förvaltningar/kommuner och över vårdgivargränser.

Gunilla Liljegren berättar att i Vellinge planerar man att ha en gemensam SIP-dag tillsammans med primärvården när filmerna lanseras.

- d) **Medicinsk vårdplan.** Arbetsgruppen är klara med underlaget men frågan parkeras just nu. Beredningsgruppen har bokat tid med systemförvaltningsgruppen för diskussion. Slutför akutblad och ViSam först innan vi går vidare med medicinsk vårdplan.
- e) **Patientinformation SIP (Louise Roberts).** Beställningarna är gjorda, en beställning per språk. Den reviderade svenska patientinformationen är inte heller publicerad utan allt publiceras samtidigt. Så fort vi har det klart läggs det ut och förvaltningsgruppen informeras.
- f) **Rutin för digital version av Akutbladet** - status inkl. patientinformation om samtycke (Emma Jansson).  
Utkast av rutin och patientinformation lyft till mötet för beslut. Bilagor bifogades inför mötet.  
Information är utskickad till kommunerna angående möjlighet att under sommaren börja förbereda flikarna kontaktuppgifter och bakgrund. Tekniska instruktioner har skickats ut av tjänsteförvaltare från Skånes Kommuner gällande konfigurering av aktuella enheter.  
Återkoppling sker till respektive kommun när configurationen är klar.

En fråga ställs om det syns i akutbladet att patienten är kopplad till Pascal? Paulina Vastenbergs återkopplar, efter mötet, att det i fliken "Meddelande från akutmottagningen" finns en kryssruta *Har dosdispenserade läkemedel*, vilket svarar på frågan.

Förvaltningsgruppen är överens om att det i kommunen är sjuksköterska som har behörighet till akutbladet i Mina planer, vilket innebär att det är rollen sjuksköterska som i aktuell enhet konfigureras.

Utkast om patientinformation om samtycke: *Vi behöver ditt samtycke för att planera din fortsatta vård om du behöver av akut sjukvård.* En fråga ställs om vad som händer om patienten drar tillbaka sitt samtycke i processen? Ärendet får då avslutas och patienten informeras om att den fortsatta gemensamma planeringen av patientens akuta sjukdomstillstånd därmed också avslutas.

Förvaltningsgruppen beslutar att godkänna patientinformation om samtycke samt *Rutin för digitalt akutblad i Mina planer*, med tillägg under rubriken skyddade personuppgifter – att varje verksamhet ska ha egna rutiner för hantering av ärenden med skyddade personuppgifter.

Rutin samt patientinformation färdigställs inom kort för att kunna publiceras snarast.

#### 7) Direktiv 65.

Louise Roberts informerar om att frågan hanteras inom ramen för Vårdsamverkan Skåne. HS-strateg Joanna Linde deltar vid central tjänstemannaberednings möte den 13 juni. Medskick vidare ut till verksamheterna om att fylla i all den information man har gällande den fysiska boendemiljön för att underlätta vid beställning av transport från sjukhuset.

#### 8) Utskrivning under helger av patienter med oförändrade insatser.

På samma sätt som vid större helger (enligt tilläggsrutinen) bör dessa patienter oavsett storhelg eller ej kunna skrivas ut under förutsättning att kommunen informeras. Vid den kommande revideringen av SvU-rutinen föreslås att man gör ett förtydligande om detta.

#### 9) Undersköterska, godkänna SIP i Mina planer.

Det finns önskemål om att undersköterskor/skötare ska få behörighet att justera SIP. Kan det se olika ut i olika förvaltningar/kommuner? Är det tänkbart att en undersköterska som är fast vårdkontakt kan justera en SIP?

Beslut tas att ge arbetsgruppen för SIP-rutinen i uppdrag att utreda om undersköterskor/skötare kan ges behörighet att justera SIP. Vidare att utreda om det i så fall kan vara upp till förvaltningen/kommunen att äga den frågan.

#### 10) Inkommen fråga – Nordost: Dokumentation behandlingsbegränsningar.

I manual till behandlingsbegränsningar gällande livsuppehållande behandling står att primärvården ska dokumentera beslutet i PMO och vilken mall som ska användas. Vad gäller om det är en annan öppenvårdsmottagning eller ASIH som tar beslutet, var ska de dokumentera? Man dokumenterar i sitt journalsystem. Mallen i både PMO och Melior speglas i NPÖ. Sista datum som gäller.

#### 11) Inkommen fråga – Malmö: "Ändring i ställningstagande kräver att justering görs om". Det har uppmärksammats att det hanteras olika när ändringar i ställningstagandet görs.

När en ändring görs efter att samtliga parter justerat ställningstagandet, kräver detta att samtliga behöver justera igen. Detta för att det ska stämma överens med vad som överenskommit och extra viktigt när det ska jämföras med remiss. Dock konstateras det att det varken i svu-rutin eller i manualen till Mina planer framgår tydligt att ett justerat ställningstagande är att likställa

med remiss.

Frågan återkommer. Gemensamt beslut så att vi gör lika.

## 12) Inkomna frågor – Nordväst.

- a) Uppdatering/release av ny version av Mina planer som medger bilagor med medicinsk information, när sker detta?

Den information som finns i dagsläget står att läsa under punkt 3 - systemförvaltningen av Mina planer. Endast preliminär information om vad som kommer att ingå i första releasen efter sommaren.

- b) Hur hanteras helgdagar som inte nämns i tilläggsrutinen som Kristi himmelfärdsdag, 1 maj och nationaldagen som kan få samma effekt som långhelger? Man upplever att dessa klämdagar blir lite av helgdag.

Generellt är det tre eller fler sammanhängande helgdagar som i dagsläget renderar tilläggsrutin. Övriga röda dagar är som alla andra lördagar och söndagar vilket är avsteg från lagstiftningen och behöver börja hanteras så smått. Till exempel hemgång på helgen med oförändrade insatser. Beredningsgruppen kommer att till nästa tilläggsrutin för 2024-2025 att överväga om klämdagar i samband med helg även ska omfattas av rutinen.

- c) Omvårdnadsledare/klinisk lärare har/får inte tillgång till Mina planer då denna grupp hamnar i Skånekatalogen som lärare/förskolelärare. Hur hantera detta så att sjuksköterska som är klinisk lärare får behörighet?

Det är en HR-fråga. Är man anställd som lärare så har man inte behörighet att arbeta som sjuksköterska och om man arbetar man som sjuksköterska ska man ha anställnings som det. Eventuellt kan personen bli timanställd på en klinik om hen går in och arbetar kliniskt. Frågeställaren lyfter frågan till HR.

*Emma Jansson, Louise Roberts, Lena Jeppsson och Mia S Burghard*

Höstens möten:

Mötesdag och tid	Mötesform	Sista datum för att lämna in frågor
<b>2023</b>	<b>Teams</b>	
21/9 kl. 9-12		5/9
25/10 kl. 9-12		10/10
30/11 kl. 9-12		14/11