

## Förvaltningsgruppen av regelverk SVU/SIP möte 2021-11-24

Plats: Teams-möte (trots att det står blå rummet på inbjudan)

Tid: 9-12.

Deltagare: Marie Bladh, Gunilla Liljegren, Paulina Vastenbergh, Annika Strömdahl, Johan Steinfeldt, Charlotta Rosing, Lena J, Anneli Flink, Sara-Maria Karström, Kristina Olsson, Sandra Olsson, Malin Sjöberg, Marketa Svitac, Sara Henriksson, Bernard Christensson, Maria Mårtensson, Anna Andersson, Anna Lindén, Stefan Karlegård, Annika Björkman, Jessika Sona, Susanna Tidala, Per Granvik, Ann-Margreth Lövgren.

### Minnesanteckning

1. **Välkomna och GDPR.** Ok från alla.
2. **Föregående minnesanteckningar 2021-09-16.** Godkändes
3. **Systemförvaltningsfrågor (Johan S)**
  - I. **Releasen 26 oktober.** En del nya funktioner bland annat: Möjlighet att kommentera tidigare relationer på vårdcentral, utökad möjlighet att söka enheter, hjälpdokument, tydligare indikation när SIP ej godkänts av vårdcentral, aktiva SIPar visas samt integration för den slutna vården till Pulstavlan.
  - II. **Processen vid övergången från slutna tvångsvård till öppen tvångsvård.** Man har börjat titta på den processen (LRV och LPT). Mer info kommer.
4. **Automatiskt avslut på SIP.** Förslag från beredningsgruppen är 15 månader. Förvaltningsgruppen beslutar enligt förslaget under förutsättning att adekvat innehåll i en avslutad SIP vid behov kan kopieras över till en ny. Det bekräftas av systemförvaltarna att det är möjligt. Förvaltningsgruppen är enig om att SIParna, i enlighet med SIP-rutinen, ska följas upp minst en gång per år.
5. **Särskilda överenskommelser vid större helger.** Samtliga delregioner ställer sig positiva till att den finns. Primärvården framför att man upplever att det är lite aktivitet dessa dagar. En fråga ställs om inte överenskommelsen även bör omfatta midsommarhelgen.

Det påpekas att överenskommelsen inte enbart handlar om att justera/kvittera utan även omfattar arbete med kartläggningen för att kunna planera och säkra upp patientens hemgång. Syfte och målsättning behöver synliggöras tydligare i dokumentet och formateras om till eget stycke.

Efter dialog i gruppen beslutas att även midsommardagen blir en samverkansdag. Vidare att ingressen förtydligas gällande syfte och mål.

Aktuella datum för kommande period: 2022 - påskdagen 17/4, söndagen 5/6, midsommarhelgen 25/6, juldagen 25/12 samt lördagen 7/1 2023.

Överenskommelsen kommer att läggas ut först efter trettonhelgen när nuvarande är avslutad så att risk för sammanblandning av kommande julhelg och nästkommande julhelg elimineras.

6. **Rapport från arbetsgrupper.**

- I. **Risicanalys avseende behandlingsbegränsningar** (Louise/Anna-Lena)  
Åtgärdsförslagen presenterades för central tjänstemannaberedning 23/11 och materialet presenterades även för förvaltningsgruppen vid dagens möte.

FVG beslutar att SIP-gruppen påbörjar förbereda sig inför revidering av rutinen. **Nuvarande SIP-arbetsgrupp** består av Gunilla L, Sandra O och Bernard. Vid dagens möte tillkommer även Marie Bladh (pv). Diskussion förs om behov av representant från somatisk slutenvård. Även förslag på att det till SIP-gruppen skapas en referensgrupp. Fortsatt diskussion förs mellan SIP-gruppen och Anna-Lena/Louise.

#### **SIP-utbildning** (Anna L)

Presenterar *Bildspel om förberedelser till SIP-utbildning*. Intresse till att delta i utbildningsgrupp har inkommit. Diskussion kring vilka verksamheter som bör vara med. Representanter med psykiatri-, barn- och rehabiliteringsperspektivet behöver delta i framtagandet. Framförs att gruppen behöver kompletteras med kommunal fysioterapeut. Maria M, Gunilla L och Ann-Margreth Lövgren tar på sig att i sina delområden eftersöka förslag på person från kommunal rehabilitering. Annika Björkman återkommer med förslag på person från Psykiatri, habilitering och hjälpmedel. Namnförslagen förmedlas till [marie.bladh@skane.se](mailto:marie.bladh@skane.se)

Då Anna kommer att lämna sitt uppdrag i förvaltningsgruppen, behövs en ny sammankallande. Marie Bladh erbjuder sig att vara tillförordnad tills annan utsetts.

Om arbetsgruppens uppdrag omfattar mer än att ta fram en utbildning lämnas till arbetsgruppen att diskutera.

## 7. **Inkomna frågor** (se bilaga för hela frågeställningen)

- I. Mellersta (Jessica S)
  - i. Inte kunna fylla i ställningstagande utan att ha fyllt i kartläggningen och informationen i fälten måste vara överensstämmande?  
- Handlar om att man behöver förstå syftet samt att vara följsam till rutinen. Utbildningsinsatser rekommenderas.
  - ii. Slutna vården ska inte kunna kvittera flera dagar innan patienten ska gå hem.  
- I somatisk slutenvård är flödet så snabbt att det inte går att göra på annat sätt.
  - iii. Kommer vårddagare att kunna godkänna SIP med bank-ID?  
- I dagsläget inte aktuellt. Tekniskt kan det vara möjligt, men inget som ligger i pipeline i systemförvaltningen. Fortfarande stora grupper av patienter som inte har tillgång till mobilt bank-ID.  
Vilka steg kan vidtas för att göra patienten mer delaktig?  
Frågan kommer att beredas av beredningsgruppen till nästa FVG.
  - iv. Önskemål att se uppföljningar först i SIP-dokumentet för att skapa bättre överblick.  
Beredningsgruppen lyfter det till systemförvaltningsgruppen för vidare dialog där.
- II. Nordväst (Kristina O)

- i. Uppdrag till förvaltningsgruppen att utbilda för att förbättra kvaliteten i SIP. Frågan är behandlad.
  - ii. Digitala möten – status? Vilket verktyg ska användas?  
Det finns inte något svar i dagsläget. Frågan har varit uppe i den kommun-region-gemensamma gruppen Skånegemensam digitalisering samt andra forum, arbete pågår men det finns inte någon lösning.  
Frågan bevakas och återkoppling sker så snart det finns information att förmedla.
  - iii. Utbildningar i SVU och SIP efterfrågas – kan man använda material framtaget av SUS?  
- Anna A och Paulina V påtalar att det handlar om Trygg och säker hemgång, och ser inga hinder för att det används vid flera verksamheter inom regionen. Materialet är framtaget i ett projekt.  
Önskemål från KO att det i förtexten ändras så det framgår att utbildningen inte enbart riktas till SUS utan kan användas av samtliga berörda.  
Fortsatt diskussion vid nästa möte.
  - iv. Hur få VC/kommun att samråda och bekräfta/dementera ställningstagande till SIP?  
- Följsamheten till rutinen kan förbättras och förslaget är att man tar det i lokal samverkan och gör en utbildningsinsats.
  - v. Brist på journalanteckning bidragande orsak till svårighet att bedöma utskrivningsdatum?  
- Tidigare fanns fält i Melior där preliminär bedömningsdiagnos (PBD) kunde anges. Med den som stöd kunde planeringen internt påbörjas tidigare.  
Genom att återskapa möjlighet att tidigare och tydligare förmedla förväntad behandling internt på sjukhuset skulle det förmodligen kunna påverka förutsättningarna att mer träffsäkert bedöma och förmedla planerat utskrivningsdatum till kommun/öppenvård.  
- Louise tar med sig frågan till gruppen som hanterar Melior.
- III. SUS (Paulina/Anna A)
- i. Behov av att se över patientinfo om samtycke till SVU?  
Avser främst datum (2018) överst. Frågor kommer från patienter om den fortfarande är aktuell. Det kan dessutom finnas behov av att revidera SIP-information så den blir mer öppenvårdsinriktad.  
- Patientinformationerna skickas med minnesanteckningarna och diskuteras vid nästa möte i FVG.
  - ii. Behov av att förtydliga rubriken Egenvård, exempelvis genom att ändra den till en fråga?  
- Frågan parkeras och lyfts vid nästa möte.
- IV. Sjukhusen
- i. Önskemål om att telefonnummer till kommunerna ska synas i Mina planer.  
- Parkeras till nästa möte. Anna-Lena och Paulina talas vid om behov och möjligheter.

8. Kommande möten - mötesform och frekvens? Se nedan för inplanerade möten 2022. Möten till och med april (åtminstone) sker via Teams.

**2022 års möten**

Mötesdag och tid	Mötesform	Sista dagen för att lämna in frågor	Beredningsgruppens mötesdag	Mötesform
17/2 kl 9-12	Teams	3/2	9/2 kl 8-16	Lokal
6/4 kl 9-12	Teams	24/3	31/3 kl 8-16	Lokal
8/6 kl 9-12	??	25/5	31/5 kl 8-16	??
22/9 kl 9-12	??	8/9	12/9 kl 8-16	??
18/11 kl 9-12	??	4/11	9/11 kl 8-16	??

9. Nästa möte: 17 februari 2022 kl 9-12 via Teams (eller annan digital lösning)