
DATUM
2026-03-11

Skånegemensam samverkansgrupp Vårdens övergångar

Minnesanteckning

Datum: 2026-03-11, kl. 09:00-12:00

Plats: Digitalt via teams

Närvarande:

Region Skåne: Stefan Karlegård, Bernard Christiansson, Krister Johansson, Camilla Håkansson, Johanna Wäppling, Anna Andersson, Paulina Vastenbergl, Marie Busch, Ingrid Karlsson, Cornelia Gustafsson, Suada Nurkovic, Lena Jeppsson.

De skånska kommunerna: Rada Tripunovic, Anneli Flink, Malin Stjärna, Luciana Ruiz, Helen Thunberg, Anna Levin, Jessica Orbjörn, Jessika Sona, Judit Valcz, Evelina Nilsson-Harvey, Izabella Lindahl, Emma Jansson, Cecilia Aatola.

1) Föregående minnesanteckningar 25-12-10

Läggs till handlingarna förutom:

- a) Uppföljning av punkt 5 i föregående minnesanteckningar (gällande förbrukningsmaterial vid utskrivning från sjukhus. Kommunala representanter återkopplar att de inte känner igen att frågan är aktuell. Mötet enas om att fortsättningsvis tas enskilda problem med aktuell kommun och vårdcentral. Däremot är det relevant att Skåneövergripande fortsätta titta på eventuell fördröjning i beställningshanteringen på vårdcentralerna.

2) Genomgång av Vårdsamverkan Skåne-strukturen

Beskrivning av de olika strukturerna i Vårdsamverkan och de Skånegemensamma samverkansgruppernas uppdrag. Samtal om SSVÖs utveckling genom åren mot att ta sig an fler processer och att antalet deltagare i SSVÖ har ökat. Det finns ett behov av att se över SSVÖs struktur med målet att möjliggöra att bli ett mer arbetande nätverk.

Beredningsgruppen för SSVÖ presenterar förslag på omstrukturering av SSVÖ genom inrättande av arbetsutskott:

3) Förslag arbetsutskott i SSVÖ, permanenta & tillfälliga

Permanent arbetsutskott (förvalta och utveckla)

Akutbladet

Beslutsstöd enligt ViSam-modellen

SVU-process, inkl. manuella blanketter
SIP-process, inkl. manuella blanketter

Tillfälliga utvecklingsarbetsutskott utifrån prioriterade utvecklingsområden

Medicinsk plan (ansvarig Emma)
Förenklad SVU- process (ansvarig Cecilia)
Krisrutin för beredskap (ansvarig Lena)
Indikatorer för uppföljning av olika processer i mina planer (ansvarig Louise)

Förslaget innebär att arbetsutskotten behöver arbeta självständigt, både med uppdrag från SSVÖ och bevaka och lyfta in frågor till SSVÖ. Beredningsgruppen föreslår att korta ner SSVÖ-mötena för att frigöra tid för arbete i arbetsutskotten.

Kommentarer: Bra med omställning till arbetsgrupper, förväntas ge framfart. Viktigt att vara överens om var besluten fattas, viktigt med det skåneövergripande perspektivet och att besluten fattas i SSVÖ. Beredningsgruppen uppfattar att nätverket är positiva till förändringen och att jobba vidare med planeringen för bemanning i och uppdrag för arbetsutskotten.

SSVÖs deltagare kan meddela beredningsgruppen om de vill fortsätta arbeta i det arbetsutskott de är med i alternativt intresseanmäla till ett eller flera arbetsutskott. En majoritet av deltagarna i SSVÖ behöver delta i ett eller flera arbetsutskott. Vissa arbetsutskott behöver också kompletteras med annan representation och kompetenser som inte är med i SSVÖ. Arbetsutskottens sammankallande ska vara deltagare i SSVÖ. Uppföljning nästa möte.

4) Goda exempel SVU-process

a) Delregion Nordost, "IHOPA" (LJ)

IHOPA (Gäller för Hässleholms sjukhus, Hässleholm/Osby/Perstorp kommun, offentlig och privat primärvård samt ASIH)

Började som ett projekt och är sedan år 2021 ett etablerat arbetssätt.

Syfte med projektet

- Skapa en förtroendefull samverkan och planering till de patienter som har flera vårdaktörer.
- Den enskilde patienten skulle uppleva en gemensam organisation, det vill säga en sömlös vård.
- Effektiv, jämlik vård av kvalitet på rätt nivå med individen i fokus.

Vinster med etablerat arbetssätt

- SVU koordinators på vårdavdelningar vid Hässleholms sjukhus som arbetar heltid med SVU och SIP processen
- Spetskompetens
- Hög kvalitet i Mina planer
- Trygg och patientsäker utskrivning
- Fåtal antal avvikelser i vårdens övergångar
- Nöjda kommuner/vårdcentraler

- Utskrivning samma dag eller dagen efter meddelande om utskrivningsklar
- Samsyn
- Relation/Tillit
- Dagliga digitala möten vid utskrivning från slutenvård samt för samordnade individuella planer (SIP)
- Gemensamma rutiner och checklistor för virtuella möten och annan planering.
- Färre antal återinskrivningar.

Nuläge

Under 2025 har utvärdering gjorts av arbetssättet som bidrar till en sammanhållen vårdprocess vid utskrivning från slutenvården.

Delregional tjänstemannaberedning Nordost har godkänt åtgärder för vidareutveckling av IHOPA utifrån olika delar som; styrning/struktur, samverkan/breddning, utbildning/stöd, uppföljning/kravställning

4) Delregion Nordväst, gäst Ulrika Hjort, Regional Processledare.

b) Delregionalt uppdrag angående hemtagning av utskrivningsklara

De lokala samverkansgrupperna i nordvästra Skånes 10 kommuner, ges följande uppdrag av delregional tjänstemannaberedning:

- Utifrån aktuella utdata i Nära vårdindikatorn "Utskrivningsklar", göra en kartläggning på lokal nivå över hinder och möjligheter för att ta hem utskrivningsklara patienter utan fördröjning.
- Presentera förslag på befintliga genomförda konkreta aktiviteter
- Presentera förslag på planerade konkreta aktiviteter.

Delregional beredningsgrupp nära vård

- Fokus på samordning, analys och beredning av ärenden

Gemensamma övergripande måltal för samverkan i nordväst

- Antal dagar för utskrivningsklara patienter ska minimeras. Mål : <1,7
- Undvikbar återinläggning inom 30 dagar ska minska. Mål : <12%
- Läkemedelslistor vid utskrivning ska vara korrekta.
- Antal akutbesök för patienter 75 + följer data.

Exempel på framgångsrika aktiviteter - ur patienternas perspektiv!

- Övergripande samordnare på Helsingborgs lasarett i syfte att öka kvaliteten i samband med utskrivning
- Satsning på att förbättra läkemedelslistorna i samband med vårdens övergångar
- Kvalitetssäkring av den digitala informationsöverföringen mellan kommun och sjukhus (digitalt akutblad)
- Dialogmöten i lokal samverkan, utvärderingsmodell på operativ nivå av SVU
- Månadsutskick från Processledarna - ny information och påminnelser SVU
- Auskultation för ökad förståelse

Beredningsgruppen Inbjuder till fler goda lokala och delregionala exempel på samverkan kring förbättringar. Det är viktigt att belysa det som fungerar i våra komplicerade gemensamma processer.

5) Information från Systemförvaltningsgruppen för Mina planer (PV)

Arbetar med förberedelser till preliminär release i mitten av april. Mer information om både bekräftat datum och vad release kommer att innehålla kommer slutet på mars alt. i början på april

Systemförvaltningsgruppen jobbar just nu med:

- Arbete med att komma igång med pilot för eLAB i Mina planer pågår
- Arbete med att kartlägga ytterligare ärendetyper pågår (förväxlas ej med nya processer) som ska kunna underlätta kommunikation mellan våra olika verksamheter
- Fortsatt arbete med att införa Förfrågan om receptförnyelse i Mina planer

Systemförvaltningsgruppens arbete under 2026

- Förbereder på att kunna koppla på tekniken så fort den nya "kris-rutinen" är klar
- Arbete med översyn av behörigheter

6) Uppföljning efter publicering av SIP-utbildning "Alfred"

Återkoppling från användare att det är många lektioner. Information om att det kommer att göras faktakorrigeringar i lektionerna om vårdnivå och uppföljning av SIP. SSVÖ följer upp SIP- utbildningen om ett år genom statistik på antal deltagare och slutförda utbildningar.

Om man vill ha SCORMfilen för publicering på kommunala lärplattformar- hör av er till Cecilia.

7) Status uppdatering manuella blanketter

Arbete pågår att uppdatera alla manuella blanketter kring SIP. Blanketterna i PDF skickas ut med minnesanteckningen för påsyn. Återkoppling på innehåll och layout önskar innan 10 april, därefter publiceras blanketterna som ifyllnadsbara worddokument.

8) Statusuppdatering förfrågan om kommunal primärvård (CA)

En arbetsgrupp arbetar med att ta fram innehåll i förfrågan och rutin. Samtal pågår med systemförvaltningsgruppen om att bygga den som ett ärende i mina planer. Vid senaste PMO uppdateringen har blanketten byggts in i PMO i den gamla versionen. Det har skett parallellt med vårt arbete och utan avstämning med oss. Återkommer framöver om hur vi går vidare i arbete.

9) Statusuppdatering prioriterade områden

Statusuppdatering SSVÖs prioriterade områden 2026:

- Krisrutin för beredskap
 - arbetsgruppen har kommit långt, presentation av utkast längre fram i SSVÖ
- Medicinsk plan
 - Process för att utse arbetsgrupp påbörjad
- Förenklad SVU-process

- uppstart planeras när arbete med krisrutin är klart
- Revidering SVU-rutin (del 3)
 - ej påbörjat
- Indikatorer för uppföljning av olika processer i mina planer
 - ej påbörjat

10) Inkomna frågor:

- a. Dialog om "omedelbara SoL insatser" i Ställningstagandet. (PV)
Förslag att ta bort fältet "omedelbara SoLinsatser" från slutenvårdens ställningstagande. Diskussion om fördelar och nackdelar. Frågan lyfts till i SVU- rutingruppen, inkluderas att ta ställning till vid nästa revidering av SVU-rutinen.
- b. Dialog om hemgångar på eftermiddagar. (JW)
Dialog i mötet om att det är ett verksamhetsövergripande långvarigt problem med många komplicerande faktorer i processen. Det kan handla om tillgång till sjukresa, kommunens möjlighet att möta upp, felaktiga uppgifter i läkemedellistor mm. Alla verksamheter har ett ansvar att i samverkan förbättra SVU- processen, enligt uppdrag från centraltjänstemannaberedning 251024 "Central tjänstemannaberedning rekommenderar Vårdsamverkan Skånes samtliga parter att i samverkan och i de egna organisationerna arbeta med förbättringar inom ramen för befintlig överenskommelse". Svedala lyfts fram som ett gott exempel där man arbetet med förbättringar kring hemgång på utskrivningsdag. Bjuds in till kommande möte i SSVÖ.
- c. Fortsatt arbete utifrån workshop gällande 0-vision? Ska vi tex börja arbeta mer med statistiken? (MB)
Vid WS i SSVÖ våren 2025 talade vi om "nollvisionen" för Skåne som är formulerad i "Överenskommelse mellan Region Skåne och kommunerna i Skåne län om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård". Hur ska vi jobba för att sprida 0-visionen? Olika uppfattningar i mötet om hur vi jobbar med den visionen. Inspel med tankar kring beredningsgruppens uppdrag, SSVÖs uppdrag och möjlighet till Skåneövergripande beslut, SSVÖs möjligheter att påverka ute i enskilda verksamheter kontra uppdrag kring delregionala förbättringar och samverkansarbete. Det finns enighet i SSVÖ om nollvisionen i vår överenskommelse och lagens intention om utskrivningsklara.
- d. Har vi samsyn i regelverket ang. innebörden av utskrivningsklar? (PV)
Frågan skjuts upp till nästa möte
- e. Fältet "Egenvård" i Mina planer. Förslag att lägga till ett tredje alternativ "ej aktuellt"? (PV)
Frågan skjuts upp till nästa möte.
- f. Informationsspridning efter SSVÖ möte. (PV)
Frågan skjuts upp till nästa möte.
- g. Önskemål om tillägg i SVU-rutinen; hänvisning till FFU gällande beskrivning av koordineringsansvaret. (AF)

Frågan lyfts till SVU-rutingsgrupp som får titta på frågan vid nästa revidering av SVU-rutin. Ett förslag är att hänvisa till FFU på portalsidan.

- h. Önskemål om att psykiatrins akutmottagningar kan använda Akutbladet i Mina planer. Hur går det med det arbetet? (AF)
Frågan skjuts upp till nästa möte.
- i. Finns det möjlighet att följa statistik i Mina planer för att få en bild av användandet av beslutsstöd enligt ViSam-modellen? (ENH) Evelina – Kommunerna är intresserade av att följa användandet av ViSam beslutsstöd. Paulina meddelar att kommunala representanter i systemförvaltningsgruppen (Ulf och Sara) kan beställa uttag av statistik av leverantör. Maila Emma som vidarebefordrar till systemförvaltare på Skånes Kommuner.
- j. Utvärdering av ViSam i Mina planer? (JV) Frågan hör ihop med ovanstående fråga. MAS-kollegor önskar statistik. Evelina tar med till ViSam nätverket.

Mötestider våren 2026

| Mötesdag och tid | Mötesform | Sista datum för att lämna in frågor till beredningsgruppen |
|------------------|---|--|
| 27/4 kl. 9-12 | Teams | 9/4 |
| 3/6 kl. 9-12 | FYSISKT temahalvdag, Skånes Kommuner i Lund | |