

Instruktion för hantering av fotografiskt material på personer utsatta för våld och sexuella övergrepp

Inledning

Foton, tagna i dokumentationssyfte, på personer utsatta för våld och sexuella övergrepp är journalhandling och ska därmed hanteras därefter, dvs. tillföras den digitala journalen. I Region Skåne gäller totalbevarande för patientjournaler. Instruktionen omfattar hela somatiken i Region Skåne inklusive psykiatri.

Hantering

- Verksamheterna ska följa den upprättade rutin som finns gällande skanning av foton och som finns att ta del av på Vårdgivare Skåne.
- Comprima tar enbart emot foton från 2016 och framåt på USB, minneskort eller foton skickade med säker e-post.
- Samtliga försändelser ska skickas som prio och det ska klart och tydligt framgå att det är foton med känsligt innehåll försändelsen gäller. Är inte verksamheterna nogga med det kommer skanningcentralerna att lägga in fotona bland övriga dokument, då det inte är de som ska avgöra vilken typ av foton det handlar om utan detta är verksamheternas ansvar.
- När en verksamhet har skickat sina foton och säkerställt att de kommit in i journalen ska man destruera/radera verksamhetens exemplar enligt gällande rutiner för sekretessmaterial, då de nu är att betrakta som kopior i enlighet med *Instruktionen för bevarande och gallring av vårdrelaterade handlingar*.
- Utlämnande till polis görs av Journal- och arkivservice. I akuta fall där polis behöver fotona omgående får hälso- och sjukvårdspersonal lämna ut foton.
- Har man i sin verksamhet äldre foton på cd-skivor eller liknande media, foton i mapp på skrivbord eller pappersfoton/fotonegativ ombeds man kontakta Regionarkivet på tillsynregionarkivet@skane.se för att säkerställa arkivering av materialet.