

## Rutin till privata vårdgivare angående eTjänstekort till studerande

### Privata vårdgivares ansvar:

- Varje vårdgivare där studenten gör sin praktik beställer nödvändiga behörigheter för såväl inpassering som inloggning i vårdgivarens IT-system (vanligtvis aktuellt journalsystem). Beställning av behörigheter ska endast göras för aktuell praktikperiod och vårdgivarens gällande rutiner för behörighetstilldelning ska följas.
- Privata vårdgivares IT beställare lägger beställning för RS Citrix enligt rutin på [IT-beställningar - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#) senast en vecka innan den studerande kommer till vårdgivaren. Glöm inte att avbeställa RS Citrix uppkopplingen när praktikperioden avslutas (en månads uppsägning). Glöm inte kika i [rutinen för fakturering av kostnad \(pdf\)](#) för RS Citrix.
- Kontrollerar den studerandes legitimation och att denna överensstämmer med uppgifterna på eTjänstekortet samt att pinkoderna finns tillgängliga.
- Studerande som ska göra praktik på privat vårdgivare lämnar uppgift på sitt RSid till vårdgivaren senast en vecka innan praktiken påbörjas. Syftet är att vårdgivaren ska kunna beställa RS Citrix (åtkomst till Region Skånes nätverk).