

## Region Skånes riktlinjer för ST-utbildning 2015

1. Region Skånes riktlinjer för ST-utbildning
2. Utbildning och utbildningsprogram
- 3.Handledning
4. Bedömning av ST-läkarens kompetensutveckling
5. Sidotjänstgöring och finansiering
6. Medicinsk vetenskap
7. Kvalitetsarbete och patientsäkerhetsarbete
8. Kvalitetsgranskning av ST
9. Arbetsuppgifter inom ST-utbildningen

### 1. Region Skånes riktlinjer för ST-utbildning

Alla som medverkar i ST-utbildning ska tillämpa SOSFS 2015:8 och den egna specialitetens målbeskrivning. Region Skånes riktlinjer skall ses som en regional komplettering av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd som gäller för samtliga specialiteter. Dessa riktlinjer gäller alla verksamheter som bedriver ST-utbildning i Region Skåne. Aktuella riktlinjer är en uppdatering av Region Skånes riktlinjer för ST-utbildning 2009-08-25. För ST-läkare som genomför utbildningen enligt SOSFS 2008:17 kan dessa tidigare riktlinjer alternativt användas. Med ST-läkare avses legitimerad läkare under specialiseringstjänstgöring.

### 2. Utbildning och utbildningsprogram

Alla läkare under specialiseringstjänstgöring vid en utbildande enhet skall ha ett utbildningsprogram senast sju månader efter första anställningsdatum vid enheten.

ST-läkaren skall bedriva regelbundna och planerade självstudier enligt målbeskrivningens krav. Innehållet skall överenskommas med handledaren. Självstudierna skall bedrivas på arbetsplatsen och dokumenteras regelbundet samt diskuteras med handledaren.

Varje utbildande enhet skall erbjuda internutbildning minst en gång per vecka.

I samråd med handledaren och verksamhetschef ska ST-läkaren ges möjlighet att delta i de kurser som krävs enligt målbeskrivningen samt i relevanta nationella och internationella

möten. Tillräcklig tid till utbildningar skall avsättas oavsett kursform, t ex om utbildningen ges i form av ett webinarium. Specialitetsövergripande kurser förväntas kunna erbjudas inom respektive förvaltning eller som regionövergripande utbildningar. Dessutom tillkommer specialitets specifika utbildningar.

### **3.Handledning**

Alla ST-läkare skall ha handledningsmöten minst nio gånger per år. I primärvården gäller ett handledningsmöte per vecka. Dessa skall vara schemalagda eller på annat sätt inplanerade i ordinarie verksamhet. I Region Skåne gäller samma krav på handledning för legitimerade vikarier för att tjänstgöringstiden skall kunna tillgodoräknas i specialistutbildningen.

Alla aktiva ST-handledare skall vara handledarutbildade, liksom merparten av övriga specialistläkare vid en utbildande enhet.

Alla ST-läkare under kompletterande tjänstgöring vid den utbildande enheten skall få en handledare utsedd innan tjänstgöringen påbörjas.

ST-läkaren skall i samband med varje nytt tjänstgöringsavsnitt introduceras till verksamheten. Alla verksamheter skall ha ett fastställt introduktionsprogram för nya läkare.

Det skall finnas en instruktion för ST-handledning vid varje utbildande enhet, t ex utformad enligt bilaga 1.

### **4. Bedömning av ST-läkarens kompetensutveckling**

Handledare och verksamhetschef skall genomföra en kontinuerlig bedömning av ST-läkarens kompetensutveckling med på förhand kända och överenskomna metoder, företrädesvis enligt bilaga 2. Bedömningar skall göras minst sex gånger per år och dokumenteras på tillhörande formulär samt återkopplas till ST-läkaren. Bedömningarna ligger till grund för intyg om uppnådd specialistkompetens. Studierektorn skall ta del av och aktivt följa upp resultatet av bedömningarna. Handledare och verksamhetschef skall dessutom samråda med studierektorn i samband med ST-läkarens ansökan om specialistkompetens.

I de fall verksamhetschef utser läkare med specialistkompetens enligt 4 kap. 4 § att bedöma ST-läkarens kompetensutveckling och specialistkompetens skall särskild delegeringsblankett användas (bilaga 3).

En av bedömningsmetoderna skall vara specialistkollegium, som skall användas vid alla utbildande enheter och utföras minst två gånger under en ST-utbildning under ledning av studierektorn. Med tanke på kravet på aktiv medverkan i bedömningen av ST-läkarens kompetensutveckling bör verksamhetschefen delta i alla specialistkollegier.

Verksamhetschef bör hålla årliga utvecklingssamtal med ST-läkaren, i vilka diskussion av ST-läkarens kompetensutveckling skall ingå. Verksamhetschef ansvarar för att dessa samtal dokumenteras. I Primärvården gäller årliga avstämningssamtal med studierektor, verksamhetschef, ST-läkare och handledare. ST-läkaren skriver årligen en årsrapport som

sammanfattar vad som har gjorts, vad som planeras och vad som behöver förbättras. Handledaren skriver också en handledarrapport årligen. Minst 4 bedömningar (sit in) skall genomföras och dokumenteras per år.

## **5. Sidotjänstgöring och finansiering**

Sidotjänstgöring utanför den egna utbildande enheten och dess finansiering regleras i separata bilagor (bilaga 4-5).

## **6. Medicinsk vetenskap**

Tid för genomförande av delmål a5 kan omfatta upp till tio veckor. Verksamhetschef skall ansvara för att en handledare utses som stöd till ST-läkaren så att delmål a5 kan uppfyllas. Kurs- och seminarieverksamhet erbjuds av Region Skåne.

## **7. Kvalitetsarbete och patientsäkerhetsarbete**

Region Skåne förordar att dessa arbeten i första hand utgår ifrån den utbildande enhetens verksamhet som en del i hälso- och sjukvårdens systematiska kvalitetsarbete.

Verksamhetschefen skall tillhandahålla en förteckning över relevanta frågeställningar kring kvalitets- och patientsäkerhetsarbete, som ST-läkaren kan välja att arbeta med. Verksamhetschef skall även ansvara för att en handledare utses som stöd till ST-läkaren så att delmål a4 kan uppfyllas.

Tid för genomförande av delmål a4 kan omfatta upp till fem veckor. Kvalitets- och utvecklingsarbetet skall innefatta de krav som ställs i delmålet. Resultatet skall redovisas skriftligt och på den utbildande enheten eller vid större yrkesrelaterad sammankomst. Träning att kritiskt granska den egna verksamheten och att genomföra risk- och händelseanalys bör i första hand ske i seminarieform, arrangerad av den egna förvaltningen. Seminarieverksamhet kan även erbjudas regionövergripande som ett komplement.

## **8. Kvalitetsgranskning av ST**

Kvalitetsgranskning med extern granskning skall göras regelbundet, minst en gång vart femte år. Därutöver skall rutinmässigt en intern granskning göras vid minst ett tillfälle mellan de externa granskningarna.

Vid brister gällande föreskrifter, som påvisas vid den externa granskningen, skall åtgärder vidtas omgående. Detta skall följas upp av en extra intern kvalitetsgranskning under ledning av förvaltningens övergripande studierektor samt med skriftlig rapportering inom sex månader till egna förvaltningens AT/ST organisation.

Verksamhet som bedriver ST-utbildning och ej genomför extern granskning minst vart femte år kommer inte att tilldelas ST-tjänster med regional finansiering. Detsamma gäller om påvisade brister vid extern granskning ej åtgärdats enligt ovan. Den övergripande studierektorn vid varje förvaltning skall bevaka att samtliga utbildande enheter genomför extern


granskning minst vart femte år och har en skyldighet att årligen rapportera antalet genomförda externa granskningar till AT/ST styrgrupp.

## 9. Arbetsuppgifter inom ST-utbildningen


Arbetsuppgifter inom ST-utbildningen beskrivs i bilaga 6. Samtliga specialistläkare som medverkar i ST-utbildningen skall få möjlighet till kontinuerlig fortbildning.

Uppdateringen av Region Skånes Riktlinjer är genomförd av förvaltningsövergripande nätverket för övergripande studierektorer och dess arbetsgrupp (Sven Karlander och Ola Björgell) samt därefter granskade av Region Skånes AT/ST-styrgrupp.

Malmö 2015-04-28



Ann-Sofi Bennheden  
HR-direktör



Ulf Kvist  
Ordf. AT/ST styrgrupp



Ola Björgell  
Regionöverläkare AT/ST

## Bilagor

- Bilaga 1 Instruktion för ST-handledning
- Bilaga 2 Bedömning av ST-läkarens kompetensutveckling
- Bilaga 3 Delegeringsblankett för bedömning av specialistkompetens
- Bilaga 4 Överenskommelse om praktisk hantering av vanliga frågor vid extern sidotjänstgöring för ST-läkare inom Region Skåne
- Bilaga 5 Finansiering av ST och sidotjänstgöring för ST-läkare i Region Skåne
- Bilaga 6 Arbetsuppgifter inom ST-utbildningen