

Nära vård och hälsa

ST-studierektorsgruppen



INFORMATION

Process Byte av vårdcentral
Skapad av Studierektorsenheten
Godkänd av Eva Pulverer Marat

Godkänt datum 2025-07-29
Version
Ärendenummer

Information inför byte av vårdcentral - ny anställning - för ST-läkare i allmänmedicin

Take home message -
Ta alltid först kontakt
med en studierektor
innan en ST-läkare byter
vårdcentral!

Kontinuitet under ST avseende såväl patientunderlag som handledning är att föredra av flera skäl och starkt rekommenderat. Dock kan ST-läkaren av olika anledningar vilja söka en ny anställning på annan vårdcentral och då är denna information värdefull. Om ST-läkaren flyttas av studierektor enligt "Handlingsplan sviktande utbildningssituation" gäller annat.

ST med tillhörande utbildningsbidrag för finansiering är knutet till just den aktuella vårdcentralen och anställningen. Byte av vårdcentral innebär en ny anställning. Både anställningsprocess och överlämnande ska gå rätt till vid byte. "[Flödesschema anställning av ST-läkare i allmänmedicin i Region Skåne](#)" (dokument på vardgivareskane.se) ska följas. Där regleras bland annat villkoren för att få anställa ST-läkare och när utbildningsbidrag/finansiering kan börja ges vilket också påverkar anställningsformen.

Varför är det så viktigt att överlämning görs rätt?

Socialstyrelsen kräver att den handledare och verksamhetschef som ansvarat för ST-läkaren under den längsta perioden, det vill säga minst hälften av ST, ska skriva intyg om uppnådd kompetens i slutet av ST. Intyget kan i undantagsfall skrivas av den andra handledaren och verksamhetschefen förutsatt att både skriftlig och muntlig överlämning har skett från den tidigare vårdcentralen. Hur denna överlämning har skett måste dokumenteras mycket tydligt. I detta kliniska tjänstgöringsintyg bör det tydligt framgå exakt tjänstgöringstid och tjänstgöringens grad. Det ska framgå hur ST-läkaren haft kontinuitet och att ST-läkaren ansvarat för en egen (gärna hur stor) blandad patientlista som följts över tid samt innehållet i arbetet, vilka olika kompetensbedömningar som skett. Det skall även framgå att det skett en progress och om ST-läkaren bedöms ha kompetens i förhållande till sin nivå i ST-utbildningen.

Det ska även i kommande kliniska tjänstgöringsintyg tydligt framgå hur bytet gått till och hur handledare och verksamhetschef fått information om ST-läkarens utveckling.

Skåne är uppdelat i fyra olika geografiska ST-utbildningsområden med lite olika upplägg i ST som främst beror på platssituation, kursutbud samt lokala samarbeten med sidotjänstgöringskliniker. Det inte är garanterat att ST läkaren får behålla sina bokade sidotjänstgöringar om man byter område. Även byte inom samma område bör planeras i god tid. Tillgodoräknanden av tid och moment i tidigare ST kan göras och en ny plan för fortsättningen i ny ST behövs. Ett tjänstbyte kan påverka hur snabbt och på vilket sätt en ST-läkare anses uppnå sina mål.

Att tänka på för ST-läkaren

Om du överväger att byta vårdcentral ska du först ta kontakt med din studierektor. Om det föreligger sviktande utbildningssituation där du befinner dig är det extra viktigt att studierektor är inkopplad för stöd med handlingsplan och särskild process. I övrigt behöver du känna till att när du söker en ny tjänst följs dokumentet "Flödesschema anställning av ST-läkare i allmänmedicin i Region Skåne". Studierektor informerar gärna mer om detta och annat kring planeringen, se även föregående stycke. Det är viktigt att du har dokumenterat din ST väl. Vi studierektorer rekommenderar kontinuitet under ST så långt det är möjligt och vi avråder från att byta vårdcentral i slutet av en ST.

Att tänka på för handledare

Om din ST-läkare kommer att byta vårdcentral och du skall lämna över ska du formulera ett utförligt handledarutlåtande om hur ST-läkaren utvecklats under ST-tiden och relatera till innehåll och måluppfyllelse. Detta underlättar för kommande handledare. På motsvarande sätt, om du ska få en ny ST-läkare, begär du en utförlig dokumentation med handledarutlåtande från tidigare handledare. Det rekommenderas också att ha ett fysiskt eller digitalt möte mellan handledarna vid byte, gärna också med verksamhetschefer. Tänk på att vid påskrift av intyg om uppfyllt delmål gäller det oavsett tidsrymd.

Att tänka på för verksamhetschef

Om en ST-läkare från annan enhet vill söka tjänst på din vårdcentral bör du kontakta studierektor för råd och klargörande. Du får gärna råda ST-läkaren att också kontakta sin studierektor för stöd i processen. Referenstagning är alltid viktigt. Om inget annat framkommer i kontakt med studierektor gäller "Flödesschema anställning av ST-läkare i allmänmedicin i Region Skåne" som reglerar när enheten kan börja få utbildningsbidrag. Notera till exempel att "först-i-ST" behöver planeras in och utföras enligt flödesschemat på den nya arbetsplatsen. En underskriven pre-ST krävs för utbildningsbidrag. Vi rekommenderar vikariat/provanställning tills pre-ST är godkänd.