



Nära vård och hälsa

Utvecklingsenhet Barnhälsa

DOKUMENTTYP

Process	Ange process	Godkänt datum	2025-02-04
Skapad av	Emma Nilsson, Malin Skoog	Version	1
Godkänd av	Ange vem som godkänt innehållet	Ärendenummer	Ange ärendenummer

Dokumentation av Barnsäkert på surfplatta

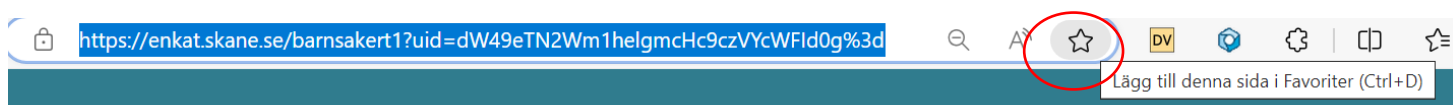
Innehåll

Dokumentation av BarnSäkert på surfplatta	1
1.1 Länk till BarnSäkert formulär.....	3
1.2 Föräldraformulär – inledande frågor	4
1.3 Föräldraformulär – frågor om riskfaktorer	5
1.4 Åtgärdsformulär – inledande frågor	5
1.4.1 Personnummer ifyllt – inget utfall.....	5
1.4.2 Personnummer ifyllt – utfall	6
1.4.3 Personnummer saknas – inget utfall.....	6
1.4.4 Personnummer saknas- utfall.....	6
1.5 Om BarnSäkert inte har genomförts vid besöket	7
2.1 Åtgärdsformulär - dokumentation av åtgärder	8
2.1.1 Åtgärdsformulär – vid utfall	8
2.1.2 Ej utfall i frågeformulär (PQ), men i samtal	11
2.1.3 Dokumentation av riskbruk/missbruk av alkohol	12
2.1.4. Skicka in formulären.....	12

1.1 Länk till BarnSäkert formulär

Den här instruktionen avser att beskriva dokumentation av BarnSäkert föräldraformulär (PQ= patient questionnaire) och åtgärdsformulär vid användande av surfplatta.

Varje BVC-enhet har sin unika länk till BarnSäkert formuläret. Den digitala länken sparas med fördel som en favorit i surfplattan och detta behöver endast göras en gång vid uppstart.



- Skriv/kopiera in länken i webbläsaren
- Tryck Enter och formuläret kommer nu fram
- Spara webbsidan som favorit genom att trycka på stjärnan inringad i rött i listen ovan
- Ett nytt fönster dyker upp "Favorit tillagd", namnge enligt önskemål och tryck sedan på "klar".

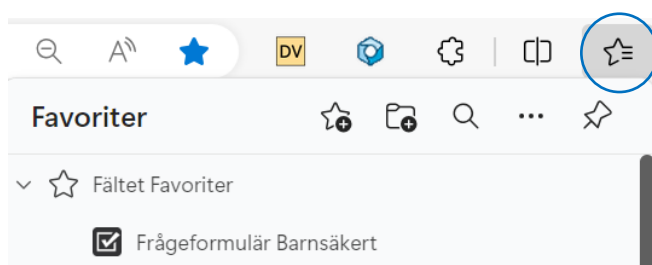
Favorit tillagd ✕

Namn

Mapp 📁 Fältet Favoriter ▼

Mer Klar Ta bort

- Webbsidan finns nu som en sparad favorit. Den nås genom att klicka på den andra stjärnan i listen, inringad i blått nedan.



Vid tekniska problem med surfplattor inköpta via Region Skåne, hänvisas till IT-support som nås via servicedesk på telefonnummer (077- 67) 30 000 alternativt läggs ett ärende via Ritz.se.

1.2 Föräldraformulär – inledande frågor

Föräldern ombeds först att fylla i barnets personnummer enligt ÅÅMMDD-0000 samt ange sin egen könstillhörighet.

Barnets personnummer:
(10 siffror: ååmmdd-nnnn)

231024-3500

Om personnummer ej angetts ovan, vänligen specificera varför:

Förälders kön:

☒ Man

☐ Kvinna

☐ Annat

Om personnummer av någon anledning inte fylls i, lämnas rutan blank och föräldern specificerar orsak genom att välja ett alternativ under rubriken ”Om personnummer ej angetts ovan, vänligen specificera varför”. Förälder behöver då istället uppge barnets kön och ålder. Barnets ålder delas upp i hela år och månader (till exempel 2 år 6 månader). Föräldern fyller sedan i egen könstillhörighet.

Barnets personnummer:
(10 siffror: ååmmdd-nnnn)

Om personnummer ej angetts ovan, vänligen specificera varför:

Vill/kan ej

Barnets kön:

☐ Pojke

☒ Flicka

☐ Annat

Barnets ålder:

År

Månader

Förälders kön:

☒ Man

☐ Kvinna

☐ Annat

1.3 Föräldraformulär – frågor om riskfaktorer

Föräldern besvarar frågorna om de olika riskfaktorerna med ”ja” eller ”nej”.

Om föräldern besvarar fråga 15 ”Hur ofta dricker du alkohol?” med alternativet **”Aldrig”** kommer fråga nummer 16 ”Hur många ”standardglas dricker du en typisk dag då du dricker alkohol?” och nummer 17 ”Hur ofta dricker du sex sådana standardglas eller mer vid samma tillfälle?” att tas bort, det vill säga föräldern besvarar inte dessa båda frågor utan går direkt vidare till fråga nummer 18.

15. Hur ofta dricker du alkohol?

☒ Aldrig

☐ En gång i månaden eller mer sällan

☐ 2-4 gånger i månaden

☐ 2-3 gånger i veckan

☐ 4 gånger i veckan eller mer

18. Är det några andra problem som du önskar hjälp med idag?

☐ Ja

☐ Nej

Eftersom det är frivilligt att besvara frågeformuläret/inte besvara alla frågor är det möjligt att lämna vissa frågor obesvarade. Trots detta kan sjuksköterskan gå vidare till åtgärdsformuläret.

1.4 Åtgärdsformulär – inledande frågor

1.4.1 Personnummer ifyllt – inget utfall

Om föräldern har fyllt i barnets personnummer i frågeformuläret och inget utfall har framkommit i vare sig formulär eller samtal fyller sjuksköterskan i:

- ej utfall (vare sig i PQ eller samtal)
- vem som var med på rummet
- ev. tolkanvändning

Inget ytterligare behöver dokumenteras via surfplattan. Formulären skickas in genom att scrolla ner och klicka på rutan "Skicka nu".

1.4.2 Personnummer ifyllt – utfall

Om föräldern har fyllt i barnets personnummer i frågeformuläret och utfall har framkommit i frågeformulär och/eller samtal fyller sjuksköterskan i:

- vem som var med på rummet
- ev. tolkanvändning

Se vidare dokumentation under rubrik "2. Åtgärdsformulär - dokumentation av åtgärder".

1.4.3 Personnummer saknas – inget utfall

Om föräldern inte har fyllt i barnets personnummer och inget utfall framkommit i vare sig formulär eller samtal fyller sjuksköterskan i:

- vem som var med på rummet
- ev. tolkanvändning

Inget ytterligare behöver dokumenteras via surfplattan. Formulären skickas in genom att scrolla ner och klicka på rutan "Skicka nu".

1.4.4 Personnummer saknas- utfall

Om föräldern inte har fyllt i barnets personnummer i frågeformuläret och utfall har framkommit i formulär och/eller samtal fyller sjuksköterskan i:

- vem som var med på rummet
- ev. tolkanvändning

Se vidare dokumentation under rubrik "2. Åtgärdsformulär - dokumentation av åtgärder".

1.5 Om BarnSäkert inte har genomförts vid besöket

Om BarnSäkert inte har genomförts vid besöket, till exempel på grund av tidsbrist/tackat nej, dokumenterar sjuksköterskan:

- barnets kön
- barnets ålder
- förälderns kön
- vem/vilka som var med på rummet
- Ej genomförd på grund av

Ej genomförd på grund av:

Inget ytterligare behöver dokumenteras via surfplattan. Formulären skickas in genom att scrolla ner och klicka på rutan "Skicka nu".

2.1 Åtgärdsformulär - dokumentation av åtgärder

I åtgärdsformuläret får sjuksköterskan en sammanställning av förälderns svar under respektive riskområde. Inom de riskområden där det inte finns utfall, sker ingen dokumentation.

Barnsäkerhet (giftinformationscentralen, brandvarnare, rökare i hemmiljö)

Förälderns svar:

*Vet du vart du ska ringa om ditt barn har fått i sig något giftigt? - **Nej***

*Har du brandvarnare i ditt hem? - **Ja***

*Finns det någon som röker i ditt hem? - **Ja***

2.1.1 Åtgärdsformulär – vid utfall

Vid utfall i frågeformuläret och/eller i samtalet ska sjuksköterskan dokumentera de åtgärder och resurser som föräldern erbjuder.

Inom riskområden som föräldern har utfall går det nu att dokumentera åtgärder och åtgärdsresurser. Det finns möjlighet att dokumentera upp till tre åtgärder under respektive riskområde.

Barnsäkerhet, åtgärd 1 - Vilken åtgärd?

Barnsäkerhet, åtgärd 1 - Vilken åtgärdsresurs?

Barnsäkerhet, åtgärd 1 - Varför ingen ytterligare åtgärd utöver samtal vid besöket (om svar är 1 : 1), **eller** Om angiven åtgärd ej utfördes, varför?

Följande åtgärder är möjliga att välja inom alla riskområden:

1. Samtal vid pågående besök
2. Uppföljande mottagningsbesök
3. Uppföljande mottagningsbesök i team (BHV-sjuksköterska + resurs)
4. Uppföljande hembesök
5. Uppföljande hembesök i team (BHV-sjuksköterska + resurs)
6. Patientinformation/hänvisning enligt resurspalett
7. Remiss/överlämning
8. Orosanmälan

Åtgärden kombineras alltid med en åtgärdsresurs och följande resurser är möjliga att välja inom alla riskområden:

1. BHV - ssk
2. Socialtjänst förebyggande
3. Socialtjänst myndighet
4. Budget- och skuldrådgivare
5. Psykolog barn- och föräldrahälsan
6. Vårdcentral
7. Alkoholterapeut
8. Rökavvänjare
10. Annan resurs (Öppen förskola/förskola, Migrationsverket, psykiatri, beroendeklinik, kvinnojour)

Exempel från skärmdklipp ovan: Föräldern har utfall på frågorna gällande giftinformation och rökning. Sjuksköterskan samtalat med föräldern vid besöket om rökning och vart föräldern ska vända sig vid förgiftningstillbud – vilket dokumenteras 1:1 (samtal vid pågående besök + BHV-sjuksköterska). Sjuksköterskan skickar även remiss till rökavvänjare – vilket dokumenteras 7:8 (remiss/överlämning + rökavvänjare).

Om inga ytterligare behov av åtgärd anses föreligga, utöver samtalet i samband med besöket, dokumenteras anledningen till detta under rubriken: ”Varför ingen ytterligare åtgärd utöver samtal vid pågående besök med BHV-ssk (1:1)”?

Barnsäkerhet, åtgärd 1 - Vilken åtgärd?	
1. Samtal vid pågående besök	▼
Barnsäkerhet, åtgärd 1 - Vilken åtgärdsresurs?	
1. BHV - ssk	▼
Barnsäkerhet, åtgärd 1 - (Om aktuellt) Varför ingen ytterligare åtgärd utöver samtal vid pågående besök med BHV-ssk (1:1)?	
3 Inget behov enligt BHV-ssk bedömning	▼

Detta gäller även vid de tillfällen som sjuksköterskan erbjudit åtgärd men föräldern tackar nej/ eller redan har hjälp.

Barnsäkerhet, åtgärd 2 - Vilken åtgärd?	
7. Remiss/överlämning	▼
Barnsäkerhet, åtgärd 2 - Vilken åtgärdsresurs?	
10. Annan resurs (Öppen förskola/förskola, Migrationsverket, psykiatri, beroendeklinik, kvinnojour)	▼
Barnsäkerhet, åtgärd 2 - Varför ingen ytterligare åtgärd eller Om angiven åtgärd ej utfördes, varför?	
2 Tackar nej	▼

2.1.2 Ej utfall i frågeformulär (PQ), men i samtal

I de fall som utfall framkommer i samtalet, men inte i frågeformuläret (PQ) markerar sjuksköterskan "Ja" under rubriken "Barnsäkerhet – Ej utfall i PQ, men i samtalet". Sjuksköterskan dokumenterar erbjudna åtgärder och resurser.

Barnsäkerhet (giftinformationscentralen, brandvarnare, rökare i hemmiljö)

Förälderns svar:

*Vet du vart du ska ringa om ditt barn har fått i sig något giftigt? - **Ja***

*Har du brandvarnare i ditt hem? - **Ja***

*Finns det någon som röker i ditt hem? - **Nej***

Barnsäkerhet - Ej utfall i PQ, men i samtalet

☒ Ja

2.1.3 Dokumentation av riskbruk/missbruk av alkohol

Poängen från förälderns svar på fråga 15, 16 och 17 räknas samman och anges i rutan ”Riskbruk – poäng”. Oavsett kön möjliggörs dokumentation av åtgärd och resurser om poängen är högre än fyra.

- 5 poäng och högre hos män talar för riskbruk
- 4 poäng och högre hos kvinnor talar för riskbruk

Riskbruk (hur ofta dricker alkohol, antalet ”standardglas”, hur ofta sex eller fler ”standardglas” vid samma tillfälle)

Förälderns svar:

Hur ofta dricker du alkohol? - **2-4 gånger i månaden**

Hur många ”standardglas” (se exempel nedan) dricker du en typisk dag då du dricker alkohol? - **3-4**

Hur ofta dricker du sex sådana ”standardglas” eller mer vid samma tillfälle? - **Mer sällan än en gång i månaden**

Hur ofta dricker du alkohol?					
0 Aldrig	1 En gång i månaden eller mer sällan	2 2-4 gånger i månaden	3 2-3 gånger i veckan	4 4 gånger i vecka eller mer	
Hur många ”standardglas” (se exempel nedan) dricker du en typisk dag då du dricker alkohol?					
0 1-2	1 3-4	2 5-6	3 7-9	4 10 eller fler	
Hur ofta dricker du sex sådana ”standardglas” eller mer vid samma tillfälle?					
0 Aldrig	1 Mer sällan än en gång i månaden	2 Varje månad	3 Varje vecka	4 Dagligen eller nästan varje dag	

Tolkning:
 Maxpoäng 12
 5 poäng och högre hos män talar för riskbruk
 4 poäng och högre hos kvinnor talar för riskbruk

Räkna ihop totalpoängen utifrån de angivna svaren och fyll i nedan. Följdfrågor visas om poängen är högre än 4.

Riskbruk - Poäng:

-	4	+
---	---	---

2.1.4. Skicka in formulären

När allt är dokumenterat skickas formulären in genom att trycka på knappen ”skicka nu”. Det går inte att påbörja ett nytt föräldraformulär förrän det pågående är inskickat. Det går inte heller att ändra i formulär som skickats in.