

Avdelningen för hälso-och sjukvårdstyrning

Staben för övergripande processer

Christina Hermansson

Administrativt stöd Patientsäkerhetsrådet

040-625 73 36

Christina.Hermansson@skane.se

MÖTESANTECKNINGAR PATIENSÄKERHETSÅRÅD

Mötesanteckningar

2022-05-25

Datum: 2022-05-25

Plats: Teams

Närvarande: Charlotta Malmer Hagstam, Rasmus Havmöller (ordf.), Christina Hermansson, Cecilia Lenander, Åsa Rudin, Ann Svensson, Gunilla Sörnmo, Christin Tornvall, Annika Widerberg

Adjungerade: Amy Andersson (adjungerad), Lena Bengtsson (adjungerad), Jonas Duveborn (adjungerad),

Ej Närvarande: Fredrik Jonsson

1. Ordförande öppnade mötet

2. **Föregående minnesanteckningar** fastställdes efter mindre justering.

3. **Obehövlig signering – uppdatering från arbetsgruppen (AS, AW)**

Matz Widerström kommer att vara kvar i arbetsgruppen tills arbetet är klart.

Enkät har skickats ut till 49 personer och av dessa har 27 svarat. Endast en svarade ja på frågan om det finns obehövlig signering och det gällde PMO. Arbetsgruppen bedömer preliminärt:

Behövlig signering: Operationsberättelser, normalt EKG, röntgenundersökningar, konsulter, labprover inom referensintervall, odlings svar utan bakterieväxt, begäran om recept från patient.

Behöver diskuteras vidare: Begäran om remissvar, försökt kontakta patient som inte svarar, uppgifter om inbokade tider, ombokning/avbokning på patientens egen begäran, patienten har begärt ut journalkopior, journalkopior har skickats till Försäkringskassan, dödsbevis och dödsorsaksintyg har skickats, testmaterial har skickats till Regionarkivet.

Arbetet fortsätter med att utifrån vårdgivarens skyldighet utreda och ta fram vårdgivarens riktlinjer på vad som skall signeras. Ev behöver enkäten skickas ut bredare.

4. **Reviderad rutin hygienrond (CT)**

Cirka 350 hygienronder görs per år av Vårdhygien Skåne. Checklista för självskattning och egenkontroll finns framtagen och inför hygienronder så skickar hygiensjuksköterska ut ett dokument för verksamhetens förberedelse.

Rutinen för hygienronder är i behov av revidering och diskussion fördes i rådet med flera förslag. Förutom fysiska hygienronder kan numera även egenkontroller och digitala ronder förekomma Dessutom diskuterades själva hanteringen av underlag och protokoll från hygienronder. Det är bla viktigt att verksamhetschefen hålls informerad och att dennes ansvar är tydligt. Revidering kommer att ske och därefter fastställs dokumentet och publiceras enligt Vårdhygien Skånes rutiner.

5. PPM aktuella läkemedelslistor 2022 (CL, Beslut)

AW har gått ut till chefläkargruppen och det är stort bifall till att det inte skall göra någon mätning 2022. Det är resurskrävande att göra mätningarna, mätningar behöver inte ske så ofta men viktigt att inte helt upphöra.

Rådet **beslutar** enligt förslaget att ingen PPM mätning skal göras 2022.

CL kommunicerar till verksamheterna.

6. Actionpunkter från förra mötet

a, RH kontaktar koncernjuridik avseende vilket stöd som ges till medarbetare vid juridiska problem. Medarbetare måste ofta själv se till att man får juridisk representant, v g se separat utskick från RH.

b, RH efterhör hur många som besöker rådets sida på vårdgivarwebben det är cirka 200 som besökt sidan på vårdgivarewebben, försöka se om man kan göra sidan mer attraktiv, lägga ut aktuella beslut snabbt, lägga ut nyheter, göra innehåller mer intressant och relevant.

c, RH tillser att arbetsordningen läggs ut på hemsidan när den reviderats.

7. Patientinvolvering inom SDV (AA, LB)

Presentation av Amy och Lena om vikten av patientinvolvering inom SDV och arbetssätt gällande detta. Utgångspunkten är att skapa värde för slutanvändaren i utformning av SDV. Därför involveras målgruppen i utvecklingsarbetet och kompetensen efterfrågas i projektet. Rådet tackade för en inspirerande föredragning.

8. Actionpunkter till nästa möte

Rådets medlemmar funderar vidare på hur hemsidan kan utvecklas ytterligare samt ev deltagande på nationella patientsäkerhetsdagen i september.

Mötet avslutades. Nästa möte 2022-09-02 kl 10-12.

Vid pennan
Christina Hermansson