



Månadsrapport från programkontoret för SDV för Region Skånes verksamheter och privata vårdgivare Juni - juli 2021

Inledning

Denna rapport innehåller statusuppdateringar från SDV-programmets olika arbetspaket. Du kan välja att läsa bara sammanfattningen, hela rapporten, eller gå in på den del som stämmer bäst överens med dina informationsbehov. Kontakta SDV@skane.se om du har frågor kring innehållet.

Sammanfattning av rapporten

Region Skåne har nu fått Integritetsskyddsmyndighetens, IMY, råd för hantering av patientdata för Skånes digitala vårdsystem, SDV. IMY råder Region Skåne att inte använda den amerikanska leverantören Cerners supportorganisationer i USA och Indien för personuppgiftshanteringen vid driften av SDV. SDV-programmet arbetar nu intensivt tillsammans med Cerner för att identifiera en lösning för support, med hänsyn till IMY:s rekommendationer.

Ett 30-tal nya personer har anslutit till de funktionella arbetsströmmarna. Det är en förstärkning som vi sett väldigt mycket fram emot, framför allt eftersom arbetet med att testa systemet och förbereda träningsmaterial tar mycket tid. Mycket av arbetet inom de funktionella arbetsströmmarna är fokuserat på att testa och rätta defekter.

Strax innan sommaren kunde en av de största fokuserade insatserna i SDV avslutas, då samtliga av de stora designknutarna inom patientadministration lösts upp.

Vi har slutfört test av Cerners system för integration av spotcheckmonitorer mot Millennium. Den befintliga utrustningen som finns i vården ska nu konfigureras enligt de framgångsrika testerna och verifieras för att säkerhetsställa önskad funktionalitet.

I juni fastställdes standardmallen för den digitala träningen. I slutet av augusti väntas en första leverans från Cerner av tjugo digitala träningsproduktioner. Vi arbetar även vidare med ”Gemensam introduktion” som ska synkroniseras med insatser planerade inom transformation och kommunikation. Förhoppningen är att komma igång med produktion under augusti.

Arbetet med anslutning för privata vårdgivare har fortsatt under juni. Tester med den nya anslutningsdesignen har varit positiva med förbättrade inloggningstider. Vi har även påbörjat samverkan med IT-avdelningar hos privata vårdgivare kring detaljer för anslutningen.

Under augusti månad startar programmet åter upp med nästa systemtestcykel. Syftet är att snabbt hitta och rätta defekter samt brygga de gap vi eventuellt har mellan den lösning vi arbetat fram inom SDV och verksamhetens behov. Förberedelserna för acceptanstesterna fortsätter och fler och fler vårdscenarier täcks nu av acceptanstestfall. Acceptanstesterna bygger på kompletta verksamhetsnära flöden som kan likställas med patientresor genom ett vårdflöde.

Inom projekt Transformation pågår arbetet med att analysera och föreslå hantering av de identifierade verksamhetsförändringarna som behöver ske i verksamheterna inför införandet av SDV. Beskrivningar av förändringar på en hög nivå har tagits fram och kommer att presenteras för mottagande förvaltningar under augusti och september parallellt med att de detaljerade beskrivningarna av förändringsbehoven tas fram.

1. Systemets funktioner

Arbetspaket 1.0 Function med 22 delprojekt/funktionella arbetsströmmar
Kontaktpersoner: Magnus Isaksson, Linn Kennedy

Summering av juni - juli och planering för augusti

Arbetet inom SDV har rivstartat efter en väldigt välbehövd sommarledighet. Under sommaren kom besked att IMY (Integritetsskyddsmyndigheten) råder Region Skåne att inte använda Cerners supportorganisationer i USA och Indien för personuppgiftshanteringen vid driften av SDV. Arbetet med design, byggande och test fortsätter, parallellt med arbetet kring hur supportorganisationen ska sättas upp.

Efter sommaren har ett 30-tal nya personer anslutit till de funktionella arbetsströmmarna. Det är en förstärkning som vi sett väldigt mycket fram emot, framför allt eftersom arbetet med att testa systemet och förbereda träningsmaterial kräver väldigt mycket tid. Strax innan sommaren kunde en av de största fokuserade insatserna i SDV avslutas, då samtliga av de stora designknutarna inom patientadministration lösts upp. Det har krävt hårt arbete av en kärngrupp inom SDV under våren och är ett väldigt viktigt steg framåt.

Mycket av arbetet inom de funktionella arbetsströmmarna är fokuserat på att testa och rätta defekter. Här börjar vi nu se resultatet av det intensiva arbete som pågått med att effektivisera processen för att rätta fel, både inom SDV-programmet och i diskussioner med Cerners utvecklingsorganisation.

2. IT-system och utrustning

Arbetspaket 2.0 IT systems and devices. Kontaktperson: Niklas Strid

Summering av juni - juli och planering för augusti

Arbetet med anslutning för privata vårdgivare har fortsatt under juni. Tester med den nya anslutningsdesignen har varit positiva med förbättrade inloggningstider. Vi har även påbörjat samverkan med IT-avdelningar hos privata vårdgivare kring detaljer för anslutningen. Under augusti kommer vi att göra ytterligare designarbete.

Beslut har fattats angående att utöka listan över rekommenderade enheter för handscanners och scanners baserat på att produktlivsnykeln är slut för några modeller. Verifieringen av dessa enheter kommer att pågå under augusti. En utökning av ytterligare modeller kommer att göras utifrån identifierat behov.

Utrullning av skrivarsystemet till Region Skånes går enligt reviderad plan, verifieringen av befintliga Region Skåne-system ihop med det nya skrivarsystemet har gått bra och avslutats. Nästa steg blir aktivering och utrullning för dessa system, det planeras att pågå under augusti och september

Arbetet med detaljplanering och utrullning för utbyggnaden av Region Skånes wifi för SDV har fortsatt och fortskrider med mindre avvikelser mot planen.

3. MT-system och utrustning

Arbetspaket 3.0 MT systems and devices. Kontaktperson: Alexander Jordansson

Summering av juni - juli och planering för augusti

Test av Cerners system för integration av spotcheckmonitorer mot Millennium slutfördes under juni. Den befintliga utrustningen som finns i vården ska nu konfigureras enligt de framgångsrika testerna och verifieras för att säkerhetsställa önskad funktionalitet. Konfigureringen innefattar framförallt att regionalisera hård- och mjukvara så att utrustningarna fungerar likadant på samtliga orter. Under augusti ska samtliga utrustningar ha testats enligt den nya konfigurationen för att förbereda inför driftstart.

Under juni testades patientövervakningssystem mot SDV. Utöver att testa själva hårdvaran pågår intensivt arbete med att testa parametrar som kliniker önskar få in i Millennium. Arbetet med att länka parametrar kommer att fortsätta under augusti med fokus på utrustningarna som finns i Ystad. Det gäller framförallt patientövervakningsmonitorer, ventilatorer, dialys- och anestesimaskiner.

Under sommaren har Cerner fortsatt att utveckla och justera drivrutinen för dialysutrustningsmodeller. Drivrutinen fungerade inte helt enligt önskemålen och fortsatt arbete med att finjustera planeras under augusti.

4. Tester

Arbetspaket 4.0 Test. Kontaktperson: Daniel Sundius

Summering av juni - juli och planering för augusti

Under juli har det varit ytterst begränsade testaktiviteter. En av få aktiviteter som var planerade och genomfördes var "Disaster Recovery-tester". Syftet är att säkerställa att systemet klarar en återställning vid totalt driftstopp, till exempel att en serverhall slås ut. Eftersom dessa tester innebär total nedstängning av samtliga miljöer, kunde man dra nytta av låg aktivitet i systemet under semestern och påverka testanvändarna så lite som möjligt.

Under augusti månad startar programmet åter upp med nästa systemtestcykel. Syftet är att snabbt hitta och rätta defekter samt brygga de gap vi eventuellt har mellan den lösning vi arbetat fram inom SDV och verksamhetens behov. Vi testar helt enkelt för att bekräfta att vi rör oss framåt och att systemet är redo för utrullning.

Förberedelserna för acceptanstesterna fortsätter och fler och fler vårdscenarier täcks nu av acceptanstestfall. Acceptanstesterna är det sista steget för att bekräfta att systemet är redo för utrullning. Acceptanstesterna bygger på kompletta verksamhetsnära flöden som kan likställas med patientresor genom ett vårdflöde.

5. Förändringsarbete och planering av införandetiden

Arbetspaket 5.0 Transformation and go-live Kontaktperson: Marie Traub

Summering av juni - juli och planering för augusti

Inom projekt Transformation pågår arbetet med att analysera och föreslå hantering av de, sedan tidigare, identifierade verksamhetsförändringarna som behöver ske i verksamheterna inför införandet av SDV. Extra fokus har legat på att identifiera de verksamhetsförändringar som behöver hanteras regionalt samt de ”stora” verksamhetsförändringar som påverkar många medarbetare i Region Skåne

Beskrivningar av förändringar på en hög nivå har tagits fram och kommer att presenteras för mottagande förvaltningar under augusti och september parallellt med att de detaljerade beskrivningarna av förändringsbehoven tas fram.

Inom projektet Driftstart är det fortsatt fokus på de enheter som ingår i piloten april 2022.

Inom delprojekt Överlämning arbetar vi vidare med att sammanställa vad som kommer lämnas över till mottagande parter samt att succesivt ta fram dessa leverabler.

6. SDV-förvaltning

Arbetspaket 6.0 SDV förvaltning. Kontaktperson: Marie Rosendal

Summering av juni - juli och planering för augusti

SDV-förvaltning har under juni och juli fortsatt revidera och detaljera behovsflödet för regional styrning och utveckling av SDV. I juni hölls en scenarioworkshop där scenarion gicks igenom med representanter från modellförvaltningsgruppen, för att ytterligare detaljera hur olika behov kommer att hanteras framöver inom SDV-förvaltning, roller och forum samt kravställning till verktyget.

I början på juni presenterade Cerner sitt utkast på sin organisation och roller i samverkansmodellen samt gav återkoppling på modellen. Föreslagna forum kommer fortsatt förankras internt inom Digitalisering IT/MT baserat på återkopplingen från Cerner.

I projektet för mottagande förvaltning pågår arbetet med att gå igenom de verksamhetsgap som identifierats för att identifiera återstående åtgärder och ta fram planer för dessa, detta arbete fortsätter under augusti.

7. Träning av medarbetare som ska använda systemet

Arbetspaket 7.0 Training. Kontaktperson: Måns Holmstedt

Summering av juni - juli och planering för augusti

Vi fortsätter arbetet med att ta fram och justera behovet av antal kurstillfällen, klassrum och tränare. Vi har tagit fram standarden för IT- och teknikpaketet för alla klassrum inför den instruktörsledda träningen.

Enligt nuvarande tidplan skulle samtliga ämnen vara färdigställda i mitten av augusti. Vi har sedan tidigare förseningar i ämnena och undersöker alternativ för att hantera dessa. Arbetet med att skapa träningsplaner har påbörjats.

Vi har genomfört belastningstest på träningsportalen för att säkra upp att träningsportalen kan hantera den mängd samtidiga medarbetare som förväntas och under augusti månad kommer rapporten att granskas. Vi har satt en generell struktur för träningsplanerna och denna kommer att byggas på för att få en användarvänlig träningsportal för alla chefer och medarbetare.

I juni fastställdes standardmallen för den digitala träningen. Även listan över produktioner fastställdes. I slutet av augusti väntas en första leverans från Cerner av tjugo digitala träningsproduktioner. Vi arbetar även vidare med ”Gemensam introduktion” som ska synkroniseras med insatser planerade inom transformation och kommunikation. Förhoppningen är att komma igång med produktion under augusti.

Vi håller även på att se över olika träningsscenarier som tar hänsyn till de förseningar som vi har i vissa av våra leveranser.

8. Migrering av data in i det nya systemet

Arbetspaket 8.0 Data migration. Kontaktperson: Bo Jensen

Summering av juni - juli och planering för augusti

Vi fortsätter jobbet runt uppsättning, konfigurering och validering av den nödvändiga infrastrukturen för migrering/onboarding.

Vi håller på med design av lösning för att kunna hantera påverkan från projektet ”Anpassad Vårdorganisation”. Det pågår fortfarande utredning runt juridiken/avtal i relation till vilka privata vårdgivare vi får migrera till systemen, men vi har kommit närmare ett beslut.

På avvecklings- och arkiveringssidan fortskrider arbetet med djupare analyser av system som kommer att avvecklas/arkiveras. Aktiviteterna kommer att leda fram till en mappning mellan informationsmängderna i respektive källsystem och e-Arkivet.

9. Privata vårdgivare

Arbetspaket 9.0 Privata vårdgivare. Kontaktperson: Jakob Leonardsson

Summering av juni - juli och planering för augusti

Under sommaren har teamet fortsatt arbetat med införandeprocess och förberedande planering inför utrullning av pilotenheterna. Även arbetet med planering inför den breda utrullningen pågår parallellt. Kommunikationen med de privata vårdgivarna utfördes enligt planering med ett sjätte informationsbrev som skickades ut i mitten på juni.

I mitten av juni påbörjade utrullningsprojektledarna i teamet även sin mer riktade information genom ett första möte tillsammans med ansvariga från de privata enheter som ska ingå i SDV-piloten.

Utredning med ökat fokus för att hitta en anslutningslösning för privata vårdgivare pågår, och vårt team följer utredningen med stort intresse. Information kommer att ges när information finns på plats.

När nu teamet är åter efter semester kommer vi samla ihop den nya information som kommit från kommunikation och skicka ut ett ytterligare informationsbrev till alla privata vårdenheter. Våra utrullningsprojektledare kommer även att utföra uppföljande möte med pilotenheterna. Vidare ser SDV-programmet behov av att få in ytterligare kliniska resurser från privata vårdgivare.