



Månadsrapport från programkontoret för SDV för Region Skånes verksamheter och privata vårdgivare Augusti 2021

Inledning

Denna rapport innehåller statusuppdateringar från SDV-programmets olika arbetspaket. Du kan välja att läsa bara sammanfattningen, hela rapporten, eller gå in på den del som stämmer bäst överens med dina informationsbehov. Kontakta SDV@skane.se om du har frågor kring innehållet.

Sammanfattning av rapporten

Test fortsätter i snabb takt och ytterligare en tidsavgränsad testcykel (systemtest) har avslutats. Syftet är i dagsläget att snabbt hitta och rätta defekter samt brygga de gap som eventuellt finns mellan den framarbetade lösningen inom SDV och verksamhetens behov. Man testar helt enkelt för att bekräfta att projektet rör sig framåt och att systemet är redo för utrullning.

Det har blivit tydligt att vi inte nått fram till lösningar för ett fåtal, viktiga designknutar inom remisshantering och obstetrik, så arbetet med dessa kommer att fortsätta under september. Precis som tidigare handlar mycket av arbetet inom de funktionella arbetsströmmarna om att testa och rätta defekter. Det är mycket, hårt arbete som återstår men vi är på väg åt rätt håll.

Arbetet med detaljplanering och utrullning för utbyggnaden av Region Skånes wifi för SDV har fortsatt. Installationen av wifi-accesspunkter pågår på sjukhusen i Simrishamn, Hässleholm, Kristianstad och Helsingborg samt på ett antal öppenvårdsenheter. Totalt har vi slutfört 85 procent av arbetet med installation.

Arbetet med anslutning för privata vårdgivare har fortsatt under augusti och väntas pågå under september. Det planerade utökade designarbetet under augusti har slutförts, samtidigt som vi identifierat ytterligare områden för förbättringar. Tester med den uppdaterade anslutningsdesignen har varit positiva med fortsatt förbättrade inloggningstider och förbättrad användarprestanda.

Under augusti har vi börjat titta på inställningarna för de enskilda delarna i träningsportalen (digital träning, instruktörsledd träning, kunskapscheck samt träning i träningsdomänen) för att få en användarvänlig träningsportal för alla chefer och medarbetare.

På avvecklings- och arkiveringssidan fortskrider arbetet fortsatt med djupare analyser av system som kommer att avvecklas/arkiveras

1. Systemets funktioner

Arbetspaket 1.0 Funktion med 22 delprojekt/funktionella arbetsströmmar
Kontaktpersoner: Magnus Isaksson, Linn Kennedy

Summering av augusti och planering för september

Under augusti har ett reviderat arbetssätt införts för SDV:s funktionella arbetsströmmar. Arbetssättet grundar sig på agil projektmetodik och syftar till att ge de funktionella arbetsströmmarna bättre förutsättning att kunna arbeta parallellt med test, träning, transformation och andra förberedelser för utrullning. Införandet har gått bra och verkar få förväntad effekt med mer förutsägbar arbetsbörda och möjlighet att fokusera på det som är viktigast just nu.

Det har blivit tydligt att vi inte nått fram till lösningar för ett fåtal, viktiga designknutar inom remisshantering och obstetrik, så arbetet med dessa kommer att fortsätta under september. Precis som tidigare handlar mycket av arbetet inom de funktionella arbetsströmmarna om att testa och rätta defekter. Inom projektet har mer än 6000 defekter identifierats än så länge och cirka 5200 av dem har kunnat stängas. Varje vecka stängs nu cirka 50 defekter fler än det öppnas. Det är mycket, hårt arbete som återstår men vi är tydligt på väg åt rätt håll.

2. IT-system och utrustning

Arbetspaket 2.0 IT systems and devices. Kontaktperson: Niklas Strid

Summering av augusti och planering för september

Arbetet med anslutning för privata vårdgivare har fortsatt under augusti och väntas pågå under september. Det planerade utökade designarbetet under augusti har slutförts, samtidigt som vi identifierat ytterligare områden för förbättringar. Tester med den uppdaterade anslutningsdesignen har varit positiva med fortsatt förbättrade inloggningstider och förbättrad användarprestanda.

Vi har även demonstrerat utskrifter genom den nya typen av anslutning från en testmiljö utanför Region Skånes brandväggar. Vi har fortsatt samverka med IT-avdelningar hos privata vårdgivare kring detaljer för anslutningen och identifierat en privat vårdenhet där vi planerar att genomföra tester med den nya anslutningen under september.

Beslut har fattats angående utökning av listan över rekommenderade enheter för etikettskrivare baserat på att produktlivscykeln är nära slutet för en modell. Verifieringen av handskanners och dokumentskanners har gått framåt men inte slutförts under augusti, arbetet planeras att slutföras under september.

Utrullning av skrivarsystemet till Region Skåne framskrider enligt reviderad plan, verifieringen av befintliga Region Skåne system ihop med det nya skrivarsystemet har utökats och kommer att fortsätta under början av september. Nästa steg blir aktivering och utrullning för dessa system i Region Skånes IT-miljö, det planeras att pågå under september och oktober enligt reviderad plan.

Arbetet med detaljplanering och utrullning för utbyggnaden av Region Skånes wifi för SDV har fortsatt och fortskrider med mindre avvikelser mot planen. Installationen av wifi-accesspunkter pågår på sjukhusen i Simrishamn, Hässleholm, Kristianstad och Helsingborg samt på ett antal öppenvårdsenheter. Totalt har vi slutfört 85 procent av arbetet med installation.

3. MT-system och utrustning

Arbetspaket 3.0 MT systems and devices. Kontaktperson: Alexander Jordansson

Summering av augusti och planering för september

Under augusti skulle test för samtliga kompatibla utrustningar till Cerners system för vitalparametrar avslutas, men dessa behöver pågå även under september. Utrustningstypen är spotcheckmonitorer och det nya kliniska arbetssättet innebär att vitalparametrar kan föras över till Millennium från utrustningen som rullas fram till sängplatsen. Utöver tekniska tester så kontrolleras den övergripande infrastrukturen, det kliniska arbetssättet och dokumentation tas fram för att underlätta arbete med utrustningarna.

För några av dialysutrustningarna som finns i Region Skåne har Cerner fortsatt utveckla och justera drivrutinen i deras system. Det har pågått flertalet valideringssessioner för att säkerställa kompatibilitet mellan utrustningen och Millennium och projektet väntar nu på en produktionsklar drivrutin som ska testas.

Drivrutinen för perfusionsutrustningar som har finjusterats av Cerner har testats och fungerar. Utrustningstyperna patientövervakningsmonitorer, ventilatorer, dialys och anestesimaskiner kompatibilitet testades av under augusti och nu pågår justeringsarbete för att fortsätta testerna under september. Utöver att testa hårdvaran pågår intensivt arbete med att testa parametrar som kliniker önskar få in i Millennium.

4. Tester

Arbetspaket 4.0 Test. Kontaktperson: Karolina Mileros

Summering av augusti och planering för september

Test fortsätter i snabb takt och ytterligare en tidsavgränsad testcykel (systemtest) har avslutats. Syftet är i dagsläget att snabbt hitta och rätta defekter samt brygga de gap som eventuellt finns mellan den framarbetade lösningen inom SDV och verksamhetens behov. Man testar helt enkelt för att bekräfta att projektet rör sig framåt och att systemet är redo för utrullning. Kortfattat så kan vi summera resultatet från den senaste cykeln med följande punkter:

- Varje systemtest ökar förståelsen för systemet vilket i sin tur även resulterar i att knutar löses upp och man tar steg framåt i klinisk flödesdesign. Testcyklerna är i allra högsta grad ett samarbete inom varje arbetsström.
- Efter senaste systemteststrunda är 34 procent av kraven testade med lyckat resultat. Arbetet fortsätter med att säkerställa önskad kvalitet vid leverans och att eventuella avvikelser från kravställd funktionalitet rapporteras.

Arbetet med förberedelserna av Acceptanstesterna fortsätter och fler och fler vårdscenarios täcks nu av acceptanstestfall. Acceptanstesterna är det sista steget för att bekräfta att systemet är redo för utrullning. Acceptanstesterna bygger på kompletta verksamhetsnära flöden som kan likställas med patientresor genom ett vårdflöde.

Under den gångna månaden genomfördes även ett första mindre Acceptanstest, en så kallad torrkörning, i syfte att utvärdera processen kring att förbereda acceptansscenarion för testkörning. Ovan är en komplicerad process och uppsättning då flera arbetsströmmar samarbetar och hela testsystemet med integrationer och utrustning förbereds för att köra genom ett helt vårdflöde, så kallad end-to-end testning. Mycket värdefull information om både systemets mognad och arbetsprocessen för acceptanstest samlades in och kommer användas för att förbättra och förbereda framtida acceptanstest.

5. Förändringsarbete och planering av införandetiden

Arbetspaket 5.0 Transformation and go-live Kontaktperson: Marie Traub

Summering av augusti och planering för september

Ingen rapport denna gång.

6. SDV-förvaltning

Arbetspaket 6.0 SDV förvaltning. Kontaktperson: Marie Rosendal

Summering av augusti och planering för september

SDV-förvaltning har under augusti fortsatt revidera och detaljera behovsflödet för regional styrning och utveckling av SDV, samt att kravställa verktyget.

Framtagande av underlag för hantering av befintliga vårdssystem pågår i samband med vidare detaljering av SDV styrning och utveckling.

Inom förvaltningen Digitalisering IT/MT har ett projekt startats upp avseende ärendehanteringssystem som omfattar systemstöd för hantering av nya behov avseende IT och MT, som SDV-förvaltning kommer samverka med.

Det pågår även förberedande arbete inför att implementera SDV i nuvarande processer och att bygga en integration till Cerners ärendehanteringssystem.

I projektet för mottagande förvaltning fortsätter arbetet med att gå igenom de verksamhetsgap som identifierats för att identifiera återstående åtgärder och ta fram handlingsplaner för dessa, detta arbete fortsätter under augusti till mitten på september.

7. Träning av medarbetare som ska använda systemet

Arbetspaket 7.0 Training. Kontaktperson: Måns Holmstedt

Summering av augusti och planering för september

Vi har fortsatt jobba på att göra beräkningar på hur många instruktörsledda träningstillfällen vi behöver erbjuda så att alla medarbetare kan tränas, med fokus på pilotstarten.

Arbetet fortsätter med att ta fram de ämnen som allt träningsmaterial ska byggas på. Vi har förseningar i detta arbete och kommer att se över hur vi hanterar förseningarna på bästa sätt.

Under augusti har vi börjat titta på inställningarna för de enskilda delarna i träningsportalen (digital träning, instruktörsledd träning, kunskapscheck samt träning i träningsdomänen) för att få en användarvänlig träningsportal för alla chefer och medarbetare. Filmen om träningsportalen håller på att uppdateras och ny version kommer att vara tillgänglig inom snart.

I augusti fick vi en första leverans från Cerner om 20 digitala träningsproduktioner, så kallade standard assets. Vi arbetade vidare med Gemensam introduktion i samarbete med transformation och kommunikation. Vi har börjat skriva manus till ett antal filmer och skärminspelningar. I september väntas ytterligare 20 standard assets från Cerner.

8. Migrering av data in i det nya systemet

Arbetspaket 8.0 Data migration. Kontaktperson: Bo Jensen

Summering av augusti och planering för september

Vi inväntar fortfarande beslut om att köra testladdning på produktionsdata på Millennium. Vi fortsätter jobbet runt uppsättning, konfigurering och validering av den nödvändiga infrastrukturen för migrering/onboarding.

Vi jobbar med design av lösning runt påverkan från projektet ”Anpassad Vårdorganisation. Det pågår fortfarande utredning runt avtal i relation till vilka privata och offentliga vårdgivare vi får migrera till systemen.

På avvecklings- och arkiveringssidan fortskrider arbetet fortsatt med djupare analyser av system som kommer att avvecklas/arkiveras. Aktiviteterna kommer att leda fram till en mappning mellan informationsmängderna i respektive källsystem och e-Arkivet.

9. Privata vårdgivare

Arbetspaket 9.0 Privata vårdgivare. Kontaktperson: Jakob Leonardsson

Summering av augusti och planering för september

En stor del i arbetet är att fortsätta bevaka alla de frågeställningar privata vårdgivare behöver få svar på, för att kunna ta emot SDV på bästa möjliga sätt. Ett annat område är att se över den planeringen för hur vi ska få ut information om, och stötta enheterna i de förändringar som behöver göras inför och under mottagandet av SDV.

I och med den förändrade tidplanen, så kommer vi att se över påverkan på vår utrullningsprocess. Bland annat påverkas planeringen för den mer riktade informationen. För de privata enheter vilka ingår i SDV-piloten kommer uppföljande möten att senareläggas. Vi har kommunicerat förändringen av tidplanen brett till alla enheter med ett extra [infobrev](#). Ytterligare infobrev kommer även komma ut under hösten med en samlad information från programmet.

I september behöver vi arbeta för att sätta strukturen för information om och stöttning kring förändringsarbetet som enheterna ska utföra inför och under mottagandet av SDV. Vi behöver därmed resurser i form av kliniker från olika typer av verksamhetsområden från privata vårdgivare. Vid intresse eller frågor kontakta gärna oss på SDV.privat@skane.se.