



Anmälan till socialnämnden enligt 14 kap 1§ Socialtjänstlagen



Anmälningsskyldighet

Se Region Skånes Handlingsprogram för Barn som far illa

Instruktion för hur man fyller i anmälningsblanketten

Sida 1:

Namn och kontaktuppgifter på den/de som anmäler.

Tillgängliga uppgifter på barnet och dess vårdnadshavare. Finns det flera barn, för vilka oro finns, bör en separat anmälan upprättas för varje barn.

Du behöver inte ha träffat barnet/barnen för att kunna göra en anmälan.

Fyll i de uppgifter som finns tillgängliga.

Sida 2.

Fyll i den information du kan och vet om barn och förälder. Beskriv barnets/barnens situation, skäl/orsak till anmälan, anledning till fara, till exempel fysiska/psykiska skador, alkohol/droger, miljö, våld, missbruk hos förälder/vårdnadshavare, omsorgsbrister. Beskriv gärna om och hur du/din vårdenhet kan vara ett stöd i utredning och stöd till barn och familj.

Anmälan skall skrivas under av uppgiftslämnare. Det kan vara en fördel om chef eller verksamhetsansvarig även står med på anmälan, som stöd till anmälaren.

Sida 3

Anmälaren kan fylla i om han/hon önskar medverka i ett första möte med familjen kring anmälan eller ej. Förklara gärna varför i löpande texten på sida 2.

Fyll i på vilket sätt du vill ha återkoppling från socialtjänsten på att anmälan inkommit. E-post är inte en säker kommunikationsväg för sekretessbelagda uppgifter, utan endast för meddelanden utan personuppgift om barn och familj.

Skriv ut anmälan och skicka i post (eller faxa) till den kommun som barnet bor i. Vid fax använd försättsblad så att inga personuppgifter finns på förstasidan.

Arkivering av anmälan: Anmälan läggs/inskannas i patientens journal. I fall då förälder är patienten/klienten (=barnet saknar vårdtillfälle och journal) bör anmälan läggas i förälderns journal. Är barnet patienten läggs anmälan barnets journal.

Registrering av anmälan: Anmälan **skall registreras** med KVÅ-kod så att statistik över anmälningar kan plockas fram.

KVÅ-kod (Åtgärdskod) för "Anmälan till socialtjänsten": GD008.

Vid behov konsultera gärna kurator och/eller avdelningschef/utsedd kontaktperson om du känner dig osäker före/efter anmälan, men vänta inte med att göra anmälan.

Begäran om information avseende om utredning inleds, ej inleds eller pågår

Socialnämnden får informera den som gjort anmälan om att utredning har inletts, inte har inletts eller redan pågår (SoL 14 kap. 1 b §). Kontakta socialtjänsten om du vill ha sådan återkoppling. Sådan information lämnas till anmälaren på begäran om det med hänsyn till omständigheterna inte är olämpligt att göra detta.