

# AVTAL

gällande akut tandvård för asylsökande vuxna

mellan

Region Skåne

och

[Vårdgivare]

# Innehållsförteckning

<b>1. Bakgrund</b>	<b>4</b>
1.1. Beskrivning av bakgrund	4
1.2. Parter	4
1.3. Kvalitet och tillgänglighet	4
1.4. Värdegrund	4
1.5. Parternas överenskommelse	5
<b>2. Uppdraget</b>	<b>5</b>
2.1. Uppdragsgivaren	5
2.2. Vårdgivaren	5
2.3. Uppdraget för Vårdgivaren	5
<b>3. Avtalstid</b>	<b>5</b>
<b>4. Driftstart</b>	<b>6</b>
<b>5. Ändringar i Avtalet</b>	<b>6</b>
5.1. Om Vårdgivaren inte accepterar ändring i Avtalet	6
5.2. Om Vårdgivaren accepterar ändring i Avtalet	6
<b>6. Förtida upphörande</b>	<b>6</b>
6.1. Uppdragsgivarens rätt att säga upp Avtalet	6
6.1.1. Upprepade uppskjutningar av Driftstart	7
6.1.2. Politiskt beslut om tillbakadragande av vårdval	7
6.1.3. Brister i Uppdragets utförande etc.	7
6.2. Leverantörens rätt att säga upp Avtalet	8
<b>7. Påföljder vid avtalsbrott</b>	<b>8</b>
7.1. Rätt att innehålla ersättningen	8
7.2. Rätt till avhjälpande på Leverantörens bekostnad	8
7.3. Rätt till skadestånd	8
<b>8. Vårdgivarens ansvar för krav från tredje man</b>	<b>9</b>
<b>9. Force majeure</b>	<b>9</b>
<b>10. Meddelanden</b>	<b>9</b>
<b>11. Uppdragets utförande</b>	<b>9</b>
<b>12. Ersättning och betalning</b>	<b>10</b>
<b>13. Patientavgifter</b>	<b>10</b>

<b>14.</b>	<b>Journalhantering</b> .....	<b>10</b>
<b>15.</b>	<b>Medicinteknisk utrustning</b> .....	<b>11</b>
<b>16.</b>	<b>Läkemedel</b> .....	<b>11</b>
<b>17.</b>	<b>Lokaler</b> .....	<b>11</b>
<b>18.</b>	<b>Information och kommunikation</b> .....	<b>12</b>
<b>19.</b>	<b>Tolk</b> .....	<b>12</b>
<b>20.</b>	<b>Sjukresor</b> .....	<b>12</b>
<b>21.</b>	<b>Patientnämnd</b> .....	<b>12</b>
<b>22.</b>	<b>Försäkringar</b> .....	<b>13</b>
<b>23.</b>	<b>Lagar, förordningar och myndighetens beslut</b> .....	<b>13</b>
<b>24.</b>	<b>Uppföljning och revision</b> .....	<b>13</b>
24.1.	Uppföljning .....	13
24.2.	Revision .....	14
<b>25.</b>	<b>Överlåtelse</b> .....	<b>14</b>
<b>26.</b>	<b>Fullständig reglering</b> .....	<b>14</b>
<b>27.</b>	<b>Tillämpning lagval och tvister</b> .....	<b>14</b>
<b>28.</b>	<b>Underskrift</b> .....	<b>15</b>

## 1. Bakgrund

### 1.1. Beskrivning av bakgrund

En ökning av antalet asylsökande till Sverige har bl.a. medfört en ökad efterfrågan på sjukvård och tandvård. I dag kan samtliga ackrediterade vårdgivare inom barn- och ungdomstandvården utföra tandvård på asylsökande barn och ungdomar upp till vuxen ålder (18 år). Det är viktigt att möjliggöra tandvård utan onödig fördröjning för vuxna asylsökande som är i behov av akut tandvård och för detta krävs att andra vårdgivare än Folk tandvårdens Skåne AB ges möjlighet att erbjuda denna tandvård.

### 1.2. Parter

Mot ovan beskrivna bakgrund har detta Avtal ("Avtalet") den [datum] träffats mellan:

- a) Region Skåne, Enheten för tandvårdsstyrning, organisationsnummer: 232100-0255, adress: Rådhus Skåne, 291 89 Kristianstad ("Uppdragsgivaren")  
Kontaktperson: Barbro Persson  
Telefon: 044-309 34 27  
E-post: [Barbro.IB.Persson@skane.se](mailto:Barbro.IB.Persson@skane.se)

och

- b) [Vårdgivarens namn], organisationsnummer: [XXXXXX-XXXX], adress: [vårdgivarens adress] ("Vårdgivaren")  
Kontaktperson: [namn]  
Telefon: [telefonnummer]  
E-post: [e-post]

Parterna ovan benämns nedan gemensamt "Parterna".

### 1.3. Kvalitet och tillgänglighet

Hälso- och sjukvårdsnämnden strävar efter en jämlik och god tandhälsa i Skåne. Med detta mål är Hälso- och sjukvårdsnämndens uppgift att finansiera och tillhandahålla god tandvård, som genomsyras av ett hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande perspektiv och präglas av kvalitet, servicetänkande och fokus på patientens individuella upplevelse.

Den tandvård som bedrivs inom ramen för Uppdraget ska därför vara av god kvalitet och tillgodose patientens behov av trygghet i vården enligt Tandvårdslagen (1985:125). Tandvården ska vara lättillgänglig, respektera patientens självbestämmande och främja goda kontakter mellan patienten och tandvårdspersonalen. Målet för tandvården är en god tandhälsa och en tandvård på lika villkor för befolkningen i Skåne.

### 1.4. Värdegrund

Värdeorden i utvecklingen av den skånska hälso- och sjukvården och tandvården, och därmed också för Vårdgivarens verksamhet, är: välkomnande - vi möter andra som vi själva vill bli bemötta och vi är öppna i sinnet och inbjuder till samarbete och nya idéer; drivande - vi visar nyfikenhet

och tar initiativ, vi vill, vågar och agerar och vi tar ansvar och vill göra skillnad; omtanke och respekt - vi bryr oss om och vi visar hänsyn till våra medmänniskor och den omgivning vi lever i.

### **1.5. Parternas överenskommelse**

Parterna har mot denna bakgrund överenskommit följande.

## **2. Uppdraget**

### **2.1. Uppdragsgivaren**

Uppdragsgivaren uppdrar åt Vårdgivaren att under detta Avtals löptid utföra Uppdraget i enlighet med vad som framgår av Avtalet.

### **2.2. Vårdgivaren**

Vårdgivaren ska enligt Uppdraget bedriva allmän och/eller specialiserad akut tandvård för asylsökande vuxna i Skåne. Vårdgivaren åtar sig att följa de i uppdragsspecifikationerna angivna fullständiga villkoren avseende Uppdraget.

### **2.3. Uppdraget för Vårdgivaren**

Uppdraget för Vårdgivaren omfattar att utföra akut tandvård på asylsökande vuxna (fr.o.m. den dag man fyller 18 år). Akut tandvård definieras som vård av tillstånd som orsakar smärta eller obehag och som inte kan anstå. Behandlingen avser att lindra eller eliminera smärta/obehag. Vidare kan också tandvård vara att inordna under akut vård i de fall som det bedöms finnas en uppenbar risk för en snar akutisering av ett identifierat problem i munhålan om ingen behandling sätts in. En fullständig rehabilitering är inte ett krav för en akut behandling.

## **3. Avtalstid**

Avtalet träder i kraft när det undertecknats av båda Parter och gäller till och med den 31 december 2018. Uppdragsgivaren äger rätt att säga upp detta Avtal till omedelbart upphörande om Vårdgivaren:

- a) försätts i konkurs, ingår ackord, träder i likvidation eller på annat sätt kan befaras vara på obestånd;
- b) bryter mot sina förpliktelser enligt detta Avtal och inte vidtar rättelse, om sådan är möjlig, senast trettio (30) dagar efter begäran om detta.

Beställaren äger rätt att säga upp hela eller delar av Avtalet, till omedelbart upphörande, om politiska beslut fattas, organisatoriska förändringar sker, lagstiftning ändras eller vid rättsligt avgörande som påverkar eller förändrar förutsättningarna för Avtalets fullföljande.

## 4. Driftstart

Vårdgivaren ska utföra Uppdraget från den XXXX – XX – XX.

## 5. Ändringar i Avtalet

Vårdgivaren är införstådd med att Uppdragsgivaren när som helst, ensidigt, kan besluta om ändringar i Avtalet gällande akut tandvård för vuxna asylsökande. Så snart Uppdragsgivaren har fattat beslut om ändring i Avtalet ska Uppdragsgivaren underrätta Vårdgivaren om ändringarna genom skriftligt meddelande till Vårdgivaren.

### 5.1. Om Vårdgivaren inte accepterar ändring i Avtalet

Om Vårdgivaren inte accepterar Uppdragsgivarens ändringar ska Vårdgivaren, inom sextio (60) dagar från det datum Uppdragsgivaren avsände ändringsmeddelande i enlighet med punkt 5 till Vårdgivaren, underrätta Uppdragsgivaren därom genom skriftligt meddelande. Verkan av att Uppdragsgivaren inom 60-dagarsfristen mottar Vårdgivarens meddelande om att avtalsändringarna inte accepteras är att Avtalet upphör att gälla i förtid i enlighet med punkt 6 nedan.

### 5.2. Om Vårdgivaren accepterar ändring i Avtalet

Om Uppdragsgivaren inte inom 60-dagarsfristen mottagit meddelande från Vårdgivaren om att avtalsändringarna inte accepteras blir Vårdgivaren bunden av de nya villkoren.

## 6. Förtida upphörande

Om Uppdragsgivaren i enlighet med punkt 5 beslutar om ändringar i Avtalet, och Vårdgivaren inom 60-dagarsfristen skriftligen meddelar Uppdragsgivaren att Vårdgivaren inte accepterar ändringarna i enlighet med punkt 5.1, upphör Avtalet automatiskt att gälla, dvs. utan föregående uppsägning.

Avtalet kan också sägas upp av Parterna till upphörande före Avtalstidens utgång i enlighet med nedan. Uppsägning ska för att vara giltig ske skriftligen i enlighet med punkt 10 nedan.

### 6.1. Uppdragsgivarens rätt att säga upp Avtalet

Uppdragsgivaren äger rätt att säga upp Avtalet till upphörande i förtid enligt följande.

### **6.1.1. Upprepade uppskjutningar av Driftstart**

Om Driftsstarten skjutits upp fler än en gång äger Uppdragsgivaren rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande.

### **6.1.2. Politiskt beslut om tillbakadragande av vårdval**

Uppdragsgivaren äger rätt att när som helst under Avtalstiden säga upp Avtalet till upphörande i förtid efter politiskt beslut om tillbakadragande av möjligheten att utföra akut tandvård på asylsökande vuxna. Sådan uppsägning ska vara skriftlig och uppsägningstiden är sex (6) månader.

### **6.1.3. Brister i Uppdragets utförande etc.**

Uppdragsgivaren äger vidare rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande, eller till upphörande vid datum som Uppdragsgivaren anger, om

- a) Det framkommer att Vårdgivaren i sin ansökan lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan eller på annat sätt i samband med det ansökningsförfarande som har föregått tecknande av Avtalet;
- b) Verksamhetschef eller annan person i ledande ställning hos Vårdgivaren eller person verksam hos Vårdgivaren enligt lagakraftvunnen dom dömts för brott som avser yrkesutövningen eller dömts för annat brott ägnat att allvarligt rubba Uppdragsgivarens eller allmänhetens förtroende för Vårdgivaren, eller Vårdgivarens lämplighet att fullfölja Avtalet, och Vårdgivaren inte vidtar erforderliga åtgärder för att skilja vederbörande från uppdrag som omfattas av Avtalet.
- c) Uppdragsgivaren kan visa att företrädare för Vårdgivaren har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen;
- d) Socialstyrelsen/Inspektionen för vård och omsorg eller allmän förvaltningsdomstol genom lagakraftvunnet beslut helt eller delvis förbjudit Vårdgivarens verksamhet enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659). Detta gäller under förutsättning att den förbjudna verksamheten inverkar på Avtalets fullgörande.

I det följande görs en icke uttömmande uppräknig av vad som enligt punkt 6.1.3 ovan utgör brister i Uppdragets utförande:

- a) Vårdgivaren vidmakthåller inte för Uppdraget avtalad kvalitet och tillgänglighet.
- b) Vårdgivaren följer inte för Uppdraget gällande lagar, författningar, föreskrifter, beslut och riktlinjer.
- c) Det är uppenbart att Vårdgivaren vid Uppdragets utförande inte uppfyller gällande medicinska krav på undersökning, vård och behandling samt krav avseende bemötande av patienter.
- d) Vårdgivaren brister ifråga om organisation, ledning och intern kontroll, exempelvis avseende verksamhetschef och ansvar för enskilda ledningsuppgifter.
- e) Kraven i Patientdatalagen avseende hantering av patientuppgifter tillgodoses inte av Vårdgivaren.
- f) Vårdgivaren utför Uppdraget med uppenbara risker för patientsäkerheten vad gäller antalet vårdpersonal i förhållande till förväntade patientvolym (underbemanning) och/eller nödvändig formell och reell kompetens hos vårdpersonalen.
- g) Vårdgivaren söker genom ett felaktigt eller otillbörligt agerande tillförsäkra sig ekonomiska fördelar i avtalsrelationen med Uppdragsgivaren.

- h) Vårdgivaren agerar på ett sätt som riskerar att medföra att Uppdragsgivarens renommé eller allmänhetens förtroende för Uppdragsgivaren försämras och/eller Vårdgivaren agerar på ett sätt som medför att Uppdragsgivarens förtroende för Vårdgivaren allvarligt rubbas.

## **6.2. Leverantörens rätt att säga upp Avtalet**

Vårdgivaren äger rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande enligt följande:

- a) Utan särskild grund senast sex (6) veckor före driftstart
- b) Om Uppdragsgivaren är i dröjsmål med att erlagga ersättningen och inte erlagger ersättningen senast trettio (30) dagar från skriftlig anmaning därom från Vårdgivaren. Vårdgivaren äger dock inte rätt att säga upp Avtalet med stöd av denna punkt om Uppdragsgivaren innehåller del av ersättningen med stöd av punkt 7 nedan.

## **7. Påföljder vid avtalsbrott**

Utöver vad som i punkt 6 sägs om Parternas rätt att säga upp Avtalet i förtid kan följande påföljder göras gällande vid brott mot Avtalet.

### **7.1. Rätt att innehålla ersättningen**

Om Vårdgivaren inte utför Uppdraget i enlighet med Avtalet, och rättelse inte sker utan dröjsmål efter skriftlig erinran, äger Uppdragsgivaren rätt att från framtida utbetalningar av ersättningen till Vårdgivaren för Uppdragets utförande innehålla ett belopp som skäligen motsvarar försummelsen. Uppdragsgivaren äger rätt att fastställa nivån på beloppet.

### **7.2. Rätt till avhjälpande på Leverantörens bekostnad**

Om Vårdgivaren brister i Uppdragets utförande på så sätt att Vårdgivaren underlåter att utge betalning för medicinska tjänster som omfattas av Uppdraget och som Vårdgivaren upphandlar från Uppdragsgivaren eller tredje part, har Uppdragsgivaren rätt att avhjälpa bristen på Vårdgivarens bekostnad. Uppdragsgivaren äger rätt att från framtida utbetalningar av ersättningen till Vårdgivaren för Uppdragets utförande innehålla ett belopp som motsvarar avhjälpandekostnaden.

### **7.3. Rätt till skadestånd**

Utän begränsning av ovanstående ska Vårdgivaren ersätta Uppdragsgivaren för samtliga kostnader och förluster som Uppdragsgivaren åsamkas som en följd av att Vårdgivaren bryter mot förpliktelse i Avtalet. I händelse av att Avtalet med stöd av någon av i punkt 6.1 nämnda grunder sägs upp, ska Vårdgivaren ersätta Uppdragsgivaren för uppkommen skada, bland annat motsvarande den merkostnad uppsägningen medfört för Uppdragsgivaren.



## 8. Vårdgivarens ansvar för krav från tredje man

Vårdgivaren ansvarar fullt ut för Uppdragets utförande och för all skada och alla förluster som kan komma att orsakas i Uppdraget. Vårdgivaren ska hålla Uppdragsgivaren skadeslös om krav väcks mot Uppdragsgivaren som en följd av Vårdgivarens handlande eller underlåtenhet att handla.

Uppdragsgivaren ska genast underrätta Vårdgivaren om krav framställs mot Uppdragsgivaren som avses i föregående stycke och ska inte utan Vårdgivarens samtycke göra medgivanden eller träffa uppgörelser avseende sådant krav om det kan påverka Vårdgivarens ersättningskyldighet. Uppdragsgivaren är därtill skyldig att vidta alla rimliga åtgärder för att begränsa sin skada i händelse av att krav mot Uppdragsgivaren framförs vilket omfattas av Vårdgivarens ersättningskyldighet. Underlåtenhet att iaktta det föregående medför att Uppdragsgivaren i motsvarande mån förlorar sin rätt att framställa anspråk mot Vårdgivaren avseende det krav som berörs.

## 9. Force majeure

Part är inte ansvarig för underlåten eller bristande uppfyllelse av förpliktelse enligt detta Avtal om underlåtenheten eller bristen orsakats av myndighets ingripande, arbetsmarknadskonflikt, omfattande brand eller översvämning, allvarlig olyckshändelse eller annan liknande omständlighet utanför Parts kontroll som part inte skäligen borde ha räknat med och vars följder part inte heller skäligen kunnat undvika eller övervinna. Beror underlåtenheten eller bristen på annan person än Part, är Part fri från ansvar endast om också sådan person skulle vara fri från ansvar enligt vad nyss nämnts.

Finner Part att Part inte kan fullgöra sina skyldigheter på grund av omständighet enligt ovan ska Part snarast skriftligen meddela den andra Parten härom i enlighet med punkt 10 nedan.

## 10. Meddelanden

Meddelanden i anledning av Avtalet ska skickas till/av respektive Part i enlighet med enligt Avtalet utsedda kontaktperson, med post eller e-post. Meddelandet anses ha kommit mottagaren tillhanda tre (3) arbetsdagar efter det att meddelandet skickades. Meddelanden om utseende av samt byte av kontaktperson, samt meddelanden som anges i punkt 6 och 9 ovan ska dessutom, för att få befriande verkan, skickas med rekommenderad försändelse till motpartens vid var tid registrerade adress. Sådant meddelande ska anses ha nått motparten senast en (1) vecka efter det att meddelandet avsänts med till motpartens vid var tid registrerade adress.

## 11. Uppdragets utförande

För att kunna utföra uppdraget ska Vårdgivaren vara ansluten till Svensk Försäkringskassa.

De behandlare hos Vårdgivaren som utför uppdraget ska uppvisa Svensk tandläkarlegitimation eller Svensk tandhygienistlegitimation.

Vårdgivaren har skyldighet att ta emot asylsökande vuxna för akut tandvård efter tecknat avtal. I de fall som Vårdgivaren inte kan erbjuda tandvård inom den tid som uppkommit tillstånd erfordrar ska hänvisning till annan Vårdgivare som kan utföra aktuell tandvård ske.

Vårdgivaren ska utföra Uppdraget med nödvändig omsorg och krav utifrån "Tandvårdslagen (1985:125)" och "Lagen (2008:344) om hälso- och sjukvård åt asylsökande m.fl." inklusive de krav som lagen ställer på den landstingskommunala tandvården. Vårdgivaren ska på bästa sätt tillvarata Uppdragsgivarens intressen och i övrigt beakta de krav som följer av lag och föreskrifter.

Den personal hos Vårdgivaren som utför Uppdraget ska ge en sakkunnig och omsorgsfull vård i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Tandvården ska genomsyras av ett hälsofrämjande och förebyggande synsätt. Vårdgivaren ska vidare verka för att den tandvård som utföres hamnar på den vårdnivå som behandlingen kräver och som ger bästa möjliga kostnadseffektivitet.

Vårdgivaren ska utföra Uppdraget självständigt och äger inte rätt att företräda Uppdragsgivaren eller på annat sätt agera för Uppdragsgivarens räkning, såvida annat inte framgår av Avtalet.

Vårdgivaren ansvarar för att marknadsföringen av den egna verksamheten är saklig och att Vårdgivaren följer gällande riktlinjer för Uppdragsgivarens varumärke och de andra instruktioner avseende hantering av Uppdragsgivarens varumärke som lämnas av Uppdragsgivaren.

Vårdgivaren har inte rätt att använda Uppdragsgivarens namn, material eller logotyp utan Uppdragsgivarens skriftliga godkännande. I informationsmaterial som riktar sig till allmänheten ska det framgå att Vårdgivaren arbetar på uppdrag av Uppdragsgivaren.

## 12. Ersättning och betalning

Uppdraget har åtgärdsbaserad ersättning med åtgärder och regelverk enligt gällande version av Tandvårds- och läkemedelsförmånsverkets författningssamling TLVFS.

Åtgärderna ersätts enligt Folk tandvården Skåne ABs vid var tid gällande prislista för såväl allmän som specialiserad tandvård. Folk tandvården Skånes prislista finns att finna på deras hemsida <https://www.skane.se/Upload/Webbplatser/Folktandvard/dokument/Prislista%202016%20webb.pdf>

## 13. Patientavgifter

Vårdgivaren ska följa gällande regler avseende patientavgifter.

Uppdragsgivaren ersätter inte Vårdgivaren för:

- a) Uteblivna patientavgifter för patienter som uteblir från bokade besök
- b) Uteblivna patientavgifter för patienter som lämnat sent återbud eller uteblivna patientavgifter av annat skäl över vilket Beställaren inte råder.

## 14. Journalhantering

Vårdgivaren ansvarar för att hantering av patientjournaler, arkivmaterial och annan information inom ramen för Uppdraget sker i enlighet med gällande rätt, däribland Patientdatalagen (2008:355).

Vårdgivaren ska följa Uppdragsgivarens rutiner för utdrag av information enligt 26 § Personuppgiftslagen (1998:204), loggutdragsrutiner (misstänkt dataintrång) och journalförstöringsrutiner.

Vid Avtalets upphörande ska Vårdgivaren, om Uppdragsgivaren så begär, utan ersättning överlämna uppgifter i patientjournaler till Uppdragsgivaren eller tandvårdsenhet som Uppdragsgivaren anvisar. Vårdgivaren ska verka för att patientens medgivande erhålls.

## 15. Medicinteknisk utrustning

Vårdgivaren ansvarar för all medicinteknisk utrustning som använts inom ramen för Uppdraget och för all kostnad som hör till denna utrustning.

Vårdgivaren ansvarar för att all medicinteknisk utrustning som används inom ramen för Uppdraget uppfyller lagar, förordningar, vedertagna normer och krav på tillförlitlighet, prestanda och kvalitet för att tillförsäkra en säker och ändamålsenlig funktion.

## 16. Läkemedel

Vårdgivaren ansvarar för att läkemedelsbehandling inom ramen för Uppdraget sker på ett rationellt, säkert och kostnadseffektivt sätt med ett helhetsperspektiv där patientens och samhällets bästa beaktas.

Vårdgivaren ska arbeta för att förskrivningen av olämpliga läkemedel ska minska. Vid förskrivning av läkemedel ansvarar Vårdgivaren för att följa den av Läkemedelsrådet i Region Skåne utgivna läkemedelslistan, Skånelistan, Tandvårdslistan, uppsatta måltal samt övriga rekommendationer och riktlinjer från Läkemedelsrådet och Uppdragsgivaren. Detta gäller för såväl bas- som klinikläkemedel.

Vårdgivaren förbinder sig att vid förskrivning av läkemedel och hjälpmedel på tandvårdsenheten, ange förskrivarkod och arbetsplatskod på receptet, både i klartext och i streckodsformat, som är läsbart av apoteken.

Vårdgivaren ansvarar för tandvårdenshetens samtliga kostnader för receptblanketter, tryckning av arbetsplats- och förskrivarkoder, framställning av förtryckta klisteretiketter samt eventuell programvara för generering av elektroniska recept.

Kliniska prövningar av läkemedel som genomförs vid tandvårdsenheten av Vårdgivaren eller som Vårdgivaren medverkar i, ska senast vid avtalsstart meddelas Uppdragsgivaren.

## 17. Lokaler

Samtliga lokaler som används inom ramen för Uppdraget ska vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning och utrustade enligt medicinska och andra krav för att tillgodose barn och vuxnas behov vad avser en god och säker miljö och i övrigt vara anpassade för den typ av verksamhet som Uppdraget avser.

Lokalerna ska vara tillgängliga avseende allmänna kommunikationsmedel och parkeringsmöjlighet ska finnas i närheten. Samtliga vårdlokaler ska vara utformade och inredda så att en god hygienisk

standard kan tillgodoses. Lokalerna ska ha förutsättningar för sekretesskyddad och ostörd kontakt. Lokalerna bör vara genomgångna enligt Checklista för lokaler från Myndigheten för Delaktighet, [www.mfd.se](http://www.mfd.se).

## 18. Information och kommunikation

Vårdgivaren ska verka för att erbjuda patienterna de e-tjänster som ingår i 1177 Vårdguidens e-tjänster [www.1177.se](http://www.1177.se).

Vårdgivaren ska svara för att det finns lättillgänglig och lättförståelig information om öppettider och tidsbeställning. Informationen ska vara väl synlig för patienterna i väntrum, utanför mottagningens entré samt på 1177 Vårdguiden.

Vid de tider som mottagningen inte har öppet ska telefonsvarare ge information om öppettiden samt ge hänvisning till var akut omhändertagande kan ske.

Vårdgivaren ska i sin information och kommunikation säkerställa behovet av kommunikation med personer med funktionshinder kring bland annat tal, tanke och hörsel samt kommunikation med personer med annat modersmål än svenska.

Vårdgivaren ansvarar för att informera om Uppdraget till patienter och samverkansparter på 1177 Vårdguiden.

## 19. Tolk

För sådan tolkservice, som erfordras för fullgörandet av Uppdraget och som ligger utanför Vårdgivarens kompetens, ska Vårdgivaren använda av Uppdragsgivaren anvisad tolk. Vårdgivaren ska följa Uppdragsgivarens riktlinjer för beställning av tolkservice samt medverka till att Uppdragsgivarens målsättning att öka andelen distanstolkning till minst 40 procent kan nås.

Med tolkservice avses såväl tillhandahållandet av tolk till patient som inte förstår eller kan uttrycka sig på svenska språket som tolkservice åt döva, dövblinda och gravt hörselskadade.

## 20. Sjukresor

Vårdgivaren ska inom ramen för Uppdraget tillhandahålla information om reglerna för sjukresa samt utfärda nödvändiga intyg för sjukresa. Vårdgivaren ska vid behov vara behjälplig vid beställning av sjukresa.

## 21. Patientnämnd

Med stöd av lag (1998:1 656) om patientnämndsverksamhet m.m. handlägger Patientnämnden Skåne patientärenden så som generella frågor om hälso- och sjukvård och patientsynpunkter.

Vårdgivaren ska bistå Patientnämnden med för handläggningen nödvändiga uppgifter inom ramen för Uppdraget.

Vårdgivaren ska i verksamhetens väntrum tillhandahålla informationsmaterial utgivet av Patientnämndens kansli.

## 22. Försäkringar

Vårdgivaren ska teckna och under avtalstiden vidmakthålla nödvändiga försäkringar, däribland egendomsförsäkring, ansvarsförsäkring och samtliga de försäkringar som Vårdgivaren enligt tillämpliga författningar är skyldig att inneha. Försäkringarna ska vara på sådana belopp och övriga villkor som är sedvanliga för Uppdraget.

För Uppdraget gäller Region Skånes patientförsäkring med Landstingens Ömsesidiga Försäkringsbolag (LÖF). Vårdgivaren är skyldig att utan kostnad lämna intyg, journaler, m.m. som LÖF:s skaderegleringsbolag Personskadereglering AB (PSR) begär för de patienter som behandlats hos Vårdgivaren inom ramen för Uppdraget. Detta gäller även om skadan inträffat på annan tandvårdsenhet, men patienten har en vårdepisod hos Vårdgivaren.

## 23. Lagar, förordningar och myndighetens beslut

Vårdgivaren ansvarar för att patienters säkerhet upprätthålls och att man vid utförande av Uppdraget följer tillämpliga lagar, förordningar, författningar, Socialstyrelsens allmänna råd samt riktlinjer och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk, som är eller blir tillämpliga på Vårdgivarens utförande av Uppdraget.

Vårdgivaren ansvarar för att all personal vid vårdenheten omfattas av tystnadsplikt på samma villkor som vårdpersonal. Detta gäller även underleverantörer, samarbetspartners och deras personal.

Vårdgivaren bör särskilt beakta sin skyldighet att anmäla i enlighet med Lex Maria samt att all personal omfattas av anmälningsplikt, enligt kapitel 14 § 1 i Socialtjänstlagen, vid misstanke om att barn far illa eller vid omsorgssvikt samt vid misstanke om våld i nära relationer.

Vårdgivaren ansvarar för att man vid utförande av Uppdraget fortlöpande följer nationella riktlinjer och andra nationella myndighetsbeslut samt av Uppdragsgivaren beslutade regelverk, tillämpningar, riktlinjer och vårdprogram.

Vårdgivaren ansvarar också för att Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9 följs. Det bör noteras att kvalitetsarbetet ska dokumenteras i en verksamhetsplan.

## 24. Uppföljning och revision

### 24.1. Uppföljning

Vårdgivaren ska samverka med Uppdragsgivaren gällande uppföljning och analys av hur Uppdraget har utförts samt utveckling av vårdens kvalitet, resultat och effektivitet. Uppdragsgivaren ansvarar för utformningen av uppföljningarna. Vårdgivaren är skyldig att tillhandahålla de uppgifter som Uppdragsgivaren begär för sin uppföljning.

Uppdragsgivaren förbehåller sig rätten att använda och publicera Vårdgivarens resultat från uppföljning, register och enkäter publikt.

## 24.2. Revision

Uppdragsgivaren äger rätt att genomföra revisioner av Vårdgivarens utförande av Uppdraget.

Revisioner kan utföras bl.a. i syfte att:

- a) Säkerställa att Vårdgivaren fullföljer sitt uppdrag enligt Avtalet och att patienterna får bästa möjliga hälso- och sjukvård samt tandvård;
- b) Fastställa ersättningen enligt punkten 12;
- c) Göra de kontroller som behövs för att bedöma om Vårdgivarens fakturering sker på korrekt sätt;
- d) Följa upp Vårdgivarens miljöarbete, eller
- e) Av andra skäl

En revision kan omfatta granskning av kvalitetssystem, rutinbeskrivningar samt patientjournaler och övriga dokument samt intervjuer som revisorerna eller Uppdragsgivaren anser angelägna för granskningens genomförande. Därtill får revisorerna vidta sådana åtgärder som de bedömer nödvändiga för att fullgöra granskningen.

Vårdgivaren ska medverka vid revisioner och kostnadsfritt samt utan dröjsmål ställa allt material och all dokumentation som revisorerna efterfrågar till deras förfogande. Vid granskning av journalhandlingar ska detta ske enligt gällande sekretessregler. Samtliga deltagare i revisionerna ska beakta gällande bestämmelser om sekretess och tystnadsplikt.

Uppdragsgivaren äger revisionsrapporten.

Tandtekniskt laboratorium som levererar tandtekniska tjänster och arbeten till Vårdgivaren betraktas inte i detta Avtal som underleverantörer. Vårdgivaren ska dock på anmodan kunna lämna uppgifter om anlitat tandtekniskt laboratorium.

## 25. Överlåtelse

Vårdgivaren äger inte utan Uppdragsgivarens skriftliga tillstånd rätt att överlåta eller pantsätta Avtalet eller någon rättighet eller skyldighet enligt Avtalet på annan.

## 26. Fullständig reglering

Detta Avtal utgör Parternas fullständiga reglering av alla frågor som Avtalet berör och ersätter alla skriftliga eller muntliga åtaganden, utfästelser och överenskommelser som föregått detta Avtals undertecknande.

## 27. Tillämpning lagval och tvister

Svensk lag ska tillämpas på detta Avtal.

Parterna är överens om att detta Avtal bygger på och förutsätter att det finns ett förtroende mellan parterna. Skulle eventuell tvist uppkomma ska parterna sträva efter att i första hand lösa meningsskiljaktigheten genom förhandling och frivilliga uppgörelser. Skulle detta inte gå ska eventuell tvist avgöras av svensk allmän domstol.

## 28. Underskrift

Detta Avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt. Bindande Avtal föreligger när båda Parter undertecknat detta Avtal.

---

**Ort och datum**

Region Skåne, Uppdragsgivaren

---

**Ort och datum**

[Vårdgivarens namn], Vårdgivaren

---

**Behörig avtalstecknare**

Ingrid Bengtsson-Rijavec

---

**Behörig avtalstecknare**

**Namnförtydligande**

---

**Namnförtydligande**