

Alf Jönsson  
Tfn: +46 44 309 31 21  
Mail: alf.jonsson@skane.se

## BESLUT

Datum 2018-05-31  
Dnr 1800025

1 (7)

## Beslut om dataskyddsorganisation i Region Skåne

### Beslut

Regiondirektören beslutar i enlighet med bifogat förslag att:

1. Inrätta en regional dataskyddsfunktion vid Området för informationsförsörjning och regionarkiv,
2. Uppdra åt förvaltningschefer att säkerställa en fungerande dataskyddsorganisation inom sitt ansvarsområde.
3. Samt uppdra åt Avdelningen för digitalisering och IT att implementera en allmän information om Region Skånes personuppgiftsbehandling som signatur i e-postmeddelanden.



Alf Jönsson  
Regiondirektör

**BESLUT**

## **Beslut om dataskyddsorganisation i Region Skåne**

### **Beslut**

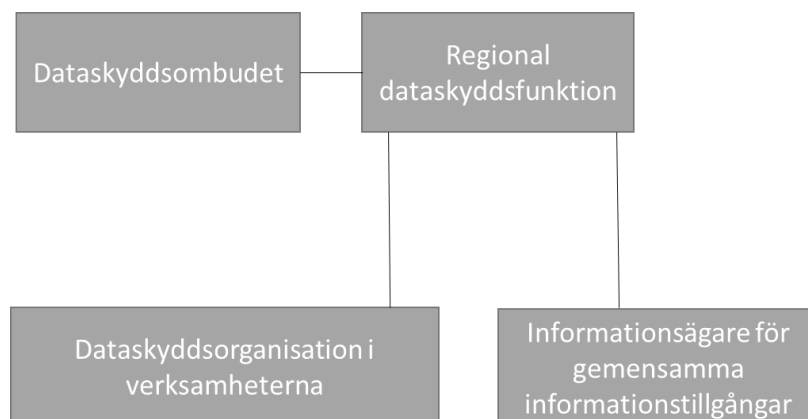
Regiondirektören beslutar att

1. inrätta en regional dataskyddsfunktion vid Området för informationsförsörjning och regionarkiv,
2. uppdra åt förvaltningschefer att säkerställa en fungerande dataskyddsorganisation inom sitt ansvarsområde, samt
3. uppdra åt Avdelningen för digitalisering och IT att implementera en allmän information om Region Skånes personuppgiftsbehandling som signatur i e-postmeddelanden.

### **Bakgrund**

För att förbereda organisationen inför ikraftträdandet av EU:s nya dataskyddsförordning och anslutande nationell lagstiftning har ett regionövergripande projekt bedrivits i enlighet med fastställt direktiv sedan juni 2017.

Som ett led i förberedelserna har Regionstyrelsen uppdragit åt regiondirektören att utse ett dataskyddsbud, vilket skett i separat beslut, samt fastställa en kompletterande organisation för dataskyddsarbetet i Region Skåne. Denna organisation presenteras översiktligt i figuren nedan och beskrivs närmare i kommande avsnitt. Gränssnittet mellan de olika delarna i organisationen förtydligas i bilaga till detta beslut.



### En regional funktion för samordning och stöd

I syfte att stödja och samordna dataskyddsarbetet i Region Skåne inrättas en regional funktion inom Området för informationsförsörjning och regionarkiv vid Koncernkontoret. Den organisatoriska placeringen motiveras av möjligheten att utnyttja befintlig kompetens och en naturlig integration med övrigt informationsstyrningsarbete.

Funktionen omfattar inte rollen som dataskyddsombud (DSO). En operativ och strategisk samverkan mellan ombudet och den regionala resursen är emellertid en nödvändig förutsättning för arbetet.

Den centrala funktionens primära uppdrag är att identifiera behov av och formulera regionövergripande initiativ på dataskyddsområdet. Det kan exempelvis röra sig om utformning av gemensamma rutiner och mallar, övervakning av incidentrapportering, sammanställningar och rapporter till DSO och Region Skånes ledning samt löpande kontakt med tillsynsmyndigheter på området. Funktionen ansvarar för och leder även det förvaltningsövergripande nätverk som krävs för ett heltäckande dataskyddsarbete. Råd, stöd och utbildningsinsatser gentemot verksamhetens dataskydd planeras och erbjuds av den centrala funktionen.

Dataskyddsorganisationen inklusive den regionala dataskyddsfunktionen ska samverka med informationssäkerhetsorganisationen och informationssäkerhetschefen för att minimera antalet styrande dokument och skapa en enhetlig styrning av informationen i Region Skåne.

## Dataskyddsarbetet i verksamheterna

Varje nämnd och förvaltning har ett tydligt ansvar för de behandlingar av personuppgifter som sker inom ramen för dess verksamhet. Kompetens och personella resurser för att hantera det ansvaret måste därför finnas vid varje förvaltning och i varje verksamhet som hanterar personuppgifter. Det är av vikt att dataskyddsorganisationen har en koppling till ledningsfunktioner i verksamheten för effektiv rapportering och eventuella beslut om åtgärder.

Dataskyddsarbetet ute i verksamheten innefattar flera av de uppgifter som den centrala funktionen ansvarar för i hela regionen fast inom ramen för den egna verksamheten. Det kan röra sig om stöd vid riskanalyser, incidentrapportering, utbildning och verksamhetsinterna nätverk.

## Informationsägarnas ansvar

Utöver det linjeansvar som finns för informationen i verksamheten har särskilda informationsägare utpekats för sådana informationstillgångar som är gemensamma. Vilka dessa är framgår av regiondirektörens beslut daterat 2018-05-22.

Informationsägaren beslutar om informationshantering inom ramen för befintlig lagstiftning<sup>1</sup> och interna regelverk. Informationsägaren ansvarar för att klassificera information<sup>2</sup>, genomföra riskbedömning och ställa krav på hanteringen av informationen. Kraven kan bestå av såväl tekniska samt organisatoriska säkerhetsåtgärder för att säkerställa att informationen hanteras på ett lika säkert sätt oavsett vem som utför hanteringen.

Informationsägarna har samma ansvar för dataskyddet i den gemensamma informationstillgången som en linjechef har för dataskyddet i sin verksamhet.

## Resursbehov och ekonomiska konsekvenser

Inledningsvis beräknas ett tillskott om cirka två heltidsekvivalenter vara tillräckligt för den regionala dataskyddsfunktionen som komplement till redan befintliga resurser inom Området för informationsförsörjning och regionarkiv. Kostnaden för detta beräknas till cirka 1,5 Mkr årligen inklusive kringkostnader med helårseffekt från och med 2019 och finansieras inom Koncernkontorets ram.

---

<sup>1</sup> Exempelvis arkivlagen, offentlighets- och sekretesslagen, dataskyddslagstiftning

<sup>2</sup> Begreppet innefattar alla typer av information, inklusive personuppgifter

Resursbehovet på förvaltningarna är mer svårberäknat och faktorer som verksamhetens art och omfattningen av och känsligheten i de personuppgifter som behandlas avgör helt resursåtgången. Projektet har identifierat ett generellt underskott av kompetens och resurser ute på förvaltningarna inom samtliga delar av informationsstyrningen. Det har också konstaterats att i många fall skulle behovet av kompetens kring informationssäkerhet, arkivfrågor, offentlighetsprincipen och personuppgiftsbehandling kunna tillgodoses samlat.

Förankring i och kunskap om verksamheten är nödvändig för ett effektivt dataskyddsarbete och talar emot att tjänster i någon större utsträckning eller mer permanent skulle kunna köpas av externa konsulter eller av den centrala funktionen. Finansiering sker inom fastställd ram.

### **Allmän information i e-postsignatur till externa mottagare**

Utöver mer riktad information till allmänheten har projektet identifierat ett kostnadseffektivt sätt att nå ut med ett mer generellt budskap. Förslaget innebär att en allmänt hållen information om hur Region Skåne behandlar personuppgifter ska tas fram och bifogas som obligatorisk signatur i e-post till externa mottagare.

*Bilaga: Vem gör vad i dataskyddsorganisationen*

## Bilaga

DSO	Regional dataskyddsfunktion	Verksamhetens organisation för dataskyddsfrågor
Planera strategiskt och sätta mål för regionens arbete med dataskydd	Delta i arbetet med att utveckla metodstöd för genomförande av konsekvensbedömningar	Primär kontaktpunkt inom den egna verksamheten (i förekommande fall förvaltningen) gällande alla frågor som har med dataskydd att göra
Regelbunden återkoppling och rapportering till Regionstyrelsen	Aktivt delta och vara remissinstans mot DSO gällande framtagandet av instruktioner samt tillse att dessa implementeras i verksamhetens organisation för dataskyddsfrågor	Kontaktyta för dialog om dataskydd mot informationsägare/förvaltningschef inom den egna verksamheten
Säkerställa att övergripande styrande dokument, finns och hålls uppdaterade inom området dataskydd	Styra regionalt förbättringsarbete inom området för dataskydd utifrån beslutad strategisk planering och satta mål	Uppföljning av den egna verksamhetens vidtagna åtgärder
Utbilda i dataskyddsfrågor mot ledning och det centrala nätverket	Kontinuerlig dialog och rapportering mot DSO	Utföra och understödja Informationsspridning och utbildning inom den egna verksamheten
Övervaka Region Skånes efterlevnad av lagstiftningens krav	Samverka med organisation för informationssäkerhet och informationsstyrning	Hantera registerutdrag inom den egna verksamheten enligt fastställd rutin
Utgöra Region Skånes kontaktyta mot Integritetsskyddsmyndigheten (tillsynsmyndighet) avseende dataskyddsfrågor	Uppmärksamma behov och bidra till att ta fram regionalt utbildningsmaterial inom området	Ingå i centrala nätverk för frågor som rör dataskydd, informationssäkerhet och informationsstyrning
Utgöra rådgivande funktion mot verksamheten avseende tolkning av lagstiftning inom området dataskydd. I första hand genom den regionala dataskyddsfunktionen och det centrala nätverket	Hantera personuppgiftsincidenter enligt fastställd rutin	Hantera personuppgiftsincidenter enligt fastställd rutin
Samverka med organisation för informationssäkerhet och informationsstyrning	Administrera DSF-registret	Godkänna av verksamheten framtagna lokala instruktioner avseende dataskydd, om sådana finns
Utforma roller och uppdrag för att tydliggöra hur verksamhetens organisation för dataskyddsfrågor ska utföra sitt uppdrag t.ex. utformningen av centralt nätverk för dataskydd samt roller som dso-företrädare och kontaktperson för registerutdrag	Förbättra och utveckla processen för DSF-registret (DSF:s skyldighet om förteckning över personuppgiftsbehandlingar)	Ansvara för att det inom den egna verksamheten finns ett fungerande nätverk och organisation för dataskyddsfrågor
	Driva ett centralt nätverk för dataskydd och genom det hålla verksamheten informerad i frågor på området	Ansvara för att bevakning och föredragning av aktuella dataskyddsfrågor sker fortlöpande som en naturlig del i verksamhetens högsta ledningsgrupp
	Vara första kontaktyta mot verksamhetens organisation för dataskyddsfrågor	Ansvara för verksamhetsövergripande strategiska insatser för ständig förbättring av den egna verksamhetens dataskyddsarbete
	Ansvara för framtagande av process och regional hantering av registerutdrag och spärr enligt PDL	

<b>Informationsägare/förvaltningschef</b>	<b>Verksamhetschef</b>	<b>Samtliga medarbetare</b>
Säkerställa att dataskyddsarbetet organiseras och tillämpas inom ramen för ansvarsområdet	Ansvara för att gällande dataskyddslag, RS instruktioner kring dataskydd samt andra politiska beslut och intressentkrav bevakas och efterlevs inom sin verksamhet	Känna till Region Skånes riktlinje "Principer för Region Skånes behandling av personuppgifter"
Säkerställa att tillräckliga resurser och kompetenser finns för att hantera verksamhetens/informationstillgångens dataskyddsarbete	Ansvara för att den egna verksamheten har tillräckliga resurser och kompetens för att hantera dataskyddsfrågor	Följa instruktioner inom ramen för framtagna styrande dokument rörande dataskyddsfrågor
Säkerställa att dataskyddslagstiftning som berör ansvarsområdet efterlevs, med strävan mot en ambitionsnivå att Region Skånes dataskyddsarbete ska ligga i framkant	Ansvara för att dataskyddsfrågor integreras i det dagliga arbetet	Rapportera personuppgiftsincidenter
Besluta om och prioritera åtgärder framtagna av verksamhetens dataskyddsorganisation	Ta upp dataskyddsfrågor i lokal ledningsgrupp	Aktivt arbeta för att hantera personuppgifter och annan skyddsvärd information på ett korrekt sätt i den egna verksamheten
	Vid behov hantera integritetsincidenter inom verksamhetens område	