

Koncernkontoret		
	Datum: 2018-07-04 Dnr:	
Dokumentförvaltare: Personuppgiftsombud, Per Bergstrand Koncernstab kansli, Enhet för juridik		Dokumentets status: Fastställd
Dokumentid: Befolkningsregistret inom Region Skåne, tillgång och användning Dokumentformat: A4	Version: 2.0	Dokumenttyp: Instruktion Dokumentklass: Styrande dokument Ämne: Ledningssystem för informationssäkerhet

INSTRUKTION

Befolkningsregistret inom Region Skåne, tillgång och användning

Revisionshistorik

Datum	Ver.	Namn	Kommentar
2015-10-13	1.0	Per Bergstrand	Överfört anvisning i ny mall, mindre språkliga justeringar
2018-07-04	2.0	Per Bergstrand	Justeringar i anledning av dataskyddsförordningen

Inledning

Alla myndigheter i Sverige har rätt, att mot avgift, erhålla uppgifter från folkbokföringen genom Skatteverkets system för distribution av folkbokföringsuppgifter till samhället, Navet. Via Navet görs maskinell avisering av ändringar i den nationella folkbokföringsdatabasen till abonnerrande myndigheter. Region Skånes befolkningsregister aviseras kontinuerligt om uppgifter som ändrats för personer i folkbokföringen. Avisering sker dagen efter normal kontorsarbetsdag (dvs tisdag – lördag) och leverans sker i form av hela personposter (totalposter) oavsett vilka uppgifter för en person som förändrats.

För att få tillförlitlighet i identitetshanteringen ska system som frekvent hanterar stora mängder identitetsuppgifter alltid vara direktanslutna till Region Skånes befolkningsregister. Endast genom direktanslutning kan en korrekt matchning mot rätt personuppgifter garanteras och krav på säker identifiering uppfyllas.

Dessa anvisningar anger grundläggande principer för att verksamhetens IT-stöd och andra IT-tjänster inom Region Skåne ska få tillgång till befolkningsregistret samt hur det ska användas.

Vad är befolkningsregistret och vad kan det användas till?

Ändamål

Registrets ändamål är att säkert kunna identifiera personer genom korrekta folkbokföringsuppgifter, utgöra underlag för befolkningsstatistik och urvalsram för olika typer av utskick till invånarna.

Innehåll/uppgifter, tjänster

Innehåll. Personnummer alternativt samordningsnummer, sekretessmarkering, ärendetyp/kod, avregistrerings-orsak, olika typer av namn, uppgifter om folkbokföring och folkbokföringshistorik, olika typer av adresser, datum för utlandsadress, civilstånd och datum för civilstånd, födelsehemort, invandringsdatum, olika typer av relationer och medborgarskap.

Personsökningstjänst. Tjänsten möjliggör för användare att söka efter personuppgifter med vidare sökning i Navet samt även urvalsökning av personer genom angivande av födelseid, namn, adress, ort, postnummer, län, kommun och församling.

Urvalsökningstjänst. Tjänsten möjliggör för behörig användare att utgående från givna sökbegrepp göra ett urval från befolkningsregistret. I tjänsten finns också funktion för uppgifter om användare, applikationer och arbetsplatser samt funktion för loggsökning av vilka anslutande informationssystem som gjort vilka sökningar. Tjänsten har tidigare benämnts ”utplocksklienten”.

Gemensamt för tjänsterna är att de nås via specificerade tjänstegränssnitt och att de uppgifter som tjänsterna hanterar omfattar befolkningen i *södra sjukvårdsregionen* samt att det till fastighetsdata har tillförts regionala/GIS-områdeskoder. Även uppgifter om avregistrerade (flyttade eller döda) personer kan fås i tjänsterna.

Legala krav

Uppgifterna i Region Skånes befolkningsregister utgörs av personuppgifter och tillgången till dessa omfattas av dataskyddsförordningens (*EU 2016/679*) regler för behandling av personuppgifter. Enskilda uppgifter i folkbokföringen är offentliga men sammantagna i en mångfald är de att betrakta som integritetskänslig information. Särskilt har detta betydelse för uppgifter som rör invandring, födelseland, medborgarskap och relationer. Att få tillgång till sådana uppgifter för att göra urval ska därför ha ett ändamål som motsvarar ändamålet med befolkningsregistret.

Uppgifterna i en myndighets befolkningsregister anses utlämnade från Skatteverket. Detta innebär att de kan disponeras av personuppgiftsansvarig. Regionstyrelsen är *personuppgiftsansvarig* för befolkningsregistret. Uppgifter från befolkningsregistret får göras tillgängliga för externa parter (privat vårdgivare, kommun, universitet och högskola). Förutsättningen är dock att mottagarna följer exakt samma *ändamål* för vilket regionen en gång inrättade sitt befolkningsregister och i övrigt följer personuppgiftslagen samt dessa anvisningar.

Folkbokföringsuppgifter utgör allmän handling i enlighet med *tryckfrihetsförordningen* och omfattas därmed av *arkivlagens* (1990:782) bestämmelser om bevarande och gallring. Fram till 2005-11-28 gallrades vissa personuppgifter i Navet när person avregistrerats som utvandrad, avliden eller av annan anledning, men efter detta datum gallras inga uppgifter längre.

Patientdatalagen (2008:355) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården, ställer krav på unik identifiering av såväl patienter som anställda i vården. Befolkningsregistret utgör en garanti för säkerställande av identiteter.

Grundläggande principer för tillgång

Ansvar

Användare som får tillgång till befolkningsregistrets tjänster ansvarar för att registeruppgifterna hanteras enligt dessa anvisningar.

Anmälan/avanmälan

Det ska ske en anmälan om tillgång till befolkningsregistrets tjänster. Anmälan för personals tillgång till befolkningsregistret inges av verksamhetschef till lokal anvisad verksamhetsansvarig. Anmälan är även en bekräftelse på att användare medvetandegörs om sitt ansvar för korrekt hantering av befolkningsuppgifterna i tjänsterna. I det fall anmälan gäller anslutning av IT-stöd ska den ske till regional systemansvarig. Blankett för anmälan finns på www.skane.se/informationssakerhet → anvisningar → hantering av personuppgifter →

När befolkningsregistrets tjänster inte längre behövs ska avanmälan inges till lokal/anvisad eller regional systemansvarig.

Anslutning av IT-stöd

Anslutning av IT-stöd till befolkningsregistret ska ske via anvisade gränssnitt (webservices) på Region Skånes integrationsplattform. Dessa gränssnitt använder SITHS och dubbelriktad SSL för ömsesidig stark autentisering och insynsskydd. En anslutning måste föregås av kontakt med systemansvarig för befolkningsregistret. När anslutningen skriftligen godkänts av befolkningsregistrets systemansvarig på avsedd blankett utförs därefter anslutning i samarbete med utsedd kontaktperson från Region Skånes IT-avdelning.

Behandling av personuppgifter kan innebära uppkomst av nya register

Användning av befolkningsregistrets tjänster kan innebära att ett flertal personuppgifter lagras lokalt hos användaren t.ex. vid användning av urvalsökning. Det kan innebära att ett nytt register upprättas och ska anmälas till Region Skånes dataskyddsbud/DSO eller anvisad DSO-företrädare i förvaltning, se www.skane.se/informationssakerhet. När personuppgiftsbehandlingen upphör ska den avanmälas.

Behov

Uppgifter i befolkningsregistrets tjänster får endast användas av den som behöver dessa för att utföra sina arbetsuppgifter. Behovet ska bestå av att säkert behöva identifiera personer i anledning av arbetsuppgift.

Behörighetstilldelning

Användare tilldelas behörighet till befolkningsregistrets tjänster enligt följande

- Personsökning – behörighet utges av lokal/anvisad verksamhetsansvarig
- Urvalsökning – behörighet utges av lokal/anvisad verksamhetsansvarig

Redan utgivna behörigheter ska anpassas till dessa anvisningar. Utdelade behörigheter för åtkomst till befolkningsregistret ska vara ändamålsenliga och förenliga med användarens aktuella arbetsuppgifter. Användare som inte längre behöver åtkomst till uppgifterna skall anmäla detta till lokal/anvisad verksamhetsansvarig för befolkningsregistret. IT-stöd som inte längre behöver åtkomst till uppgifterna skall anmäla detta till regional systemansvarig för befolkningsregistret.

Tillåten användning

Befolkningsregistrets tjänster får användas för att säkert behöva identifiera personer i anledning av en tilldelad arbetsuppgift.

Kostnader

Ett nyttjande av befolkningsregistrets tjänster inklusive slagning mot Navet innebär kostnader för förvaltningar och fördelas efter nyttjandegrad. Aktuell prislista för slagning mot Navet finns på www.skatteverket.se.

Loggning/uppföljning

Tillgång till befolkningsregistret ska följas upp genom loggranskning varvid användning av integritetskänsliga uppgifter/termer särskilt ska beaktas. Rutiner för detta ska upprättas som i tillämpliga delar ska följa principerna för loggranskning enligt patientdatalagen och Socialstyrelsens författning härtill. Uppföljning av logg avseende personsökning och urvalstjänst görs av verksamhetschef/motsvarande. Utdrag av logguppgifter erhålls från lokal/anvisad verksamhetsansvarig.

Stöd och service

Stöd och sökservice i mån av tid ges av lokal/anvisad systemansvarig. Vid större sökurval kan förvaltaren hänvisa till Tieto, vars insatser debiteras användaren.

Krav på säker identifiering genom befolkningsregistret

För att tillgodose krav på säker identifiering av medborgare (ex. patienter eller personal) och förenkla inmatning av identitetsuppgifter i Region Skånes informationssystem ska

IT-stöd som behandlar identitetsuppgifter vara kopplade/integrerade till Region Skånes befolkningsregister. (Se stycket *Anslutning av IT-stöd*). Hämtning eller hantering av befolkningsuppgifter på annat sätt ska undvikas.