

Digital incheckning på skärm

Incheckning på skärm - basutbud

Basutbud i tjänsten

- Incheckning från 60 minuter innan till 5 minuter efter bokat tid.
- Betalning med Swish eller faktura.
 - De som uppnått frikort eller har ett avgiftsfritt besök skickas inte till betalningssidan utan blir incheckade direkt.
- Barn och vuxna kan använda tjänsten.
- "Inloggning" genom att fylla i personnummer, 10 eller 12 siffror.
- Medföljande person kan hjälpa till att fylla i personnummer och betala eventuell patientavgift.
- Digitalt kvitto finns i webbappen incheckning.skane.se. Kvitton finns för alla besök oavsett om de anmält sig i kassa, med mobil eller på skärm.

Vilka kan **inte** checka in på skärm

- Personer med skyddade personuppgifter kan inte använda tjänsten.
- Exkluderade huvudmän som inte ingår i patientavgiftesreglerna:
 - 66, 77, 88, 90, 91, 96, 99
- Drop-in kan inte hanteras av tjänsten. Invånaren måste ha en bokat tid för att kunna checka in.



Verksamheter måste boka tider i Pasis för att kunna ansluta till tjänster för digital incheckning.

Vad är incheckning på skärm?

- Tjänsten erbjuder invånaren en möjlighet att enkelt kunna anmäla sig och betala patientavgiften för ett bokat vårdbesök.
- Det är ett komplement till mobil självincheckning och reception.
- Alla målgrupper kan inte anmäla sig digitalt och därför är det viktigt att det finns tydlig skyltning till närmaste reception som alternativ.
- Digital incheckning frigör tid för vårdpersonalen och ökar invånarens valfrihet.

Steg 1 – starta



Anmäl ditt besök här!

Här kan du betala patientavgift med Swish eller faktura. Har du tid på röntgen eller provtagning ska du anmäla dig där.

Starta →

 Change language to English



Fyll i personnummer

Fyll i personnummer med 10 eller 12 siffror

19121212 - 1212 

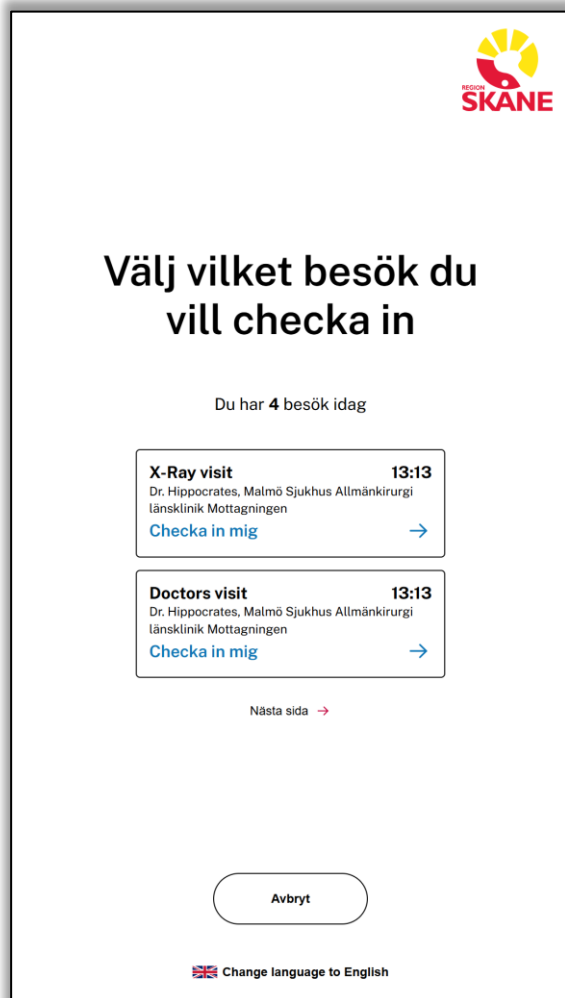
1	2	3
4	5	6
7	8	9
 Radera	0	 Rensa

Avbryt **Logga in** →

 Change language to English

- Invånaren tar sig till den mottagning och besöksadress som står i kallelsen.
- I entrén eller på mottagningen finns en skärm med budskapet:
- Anmäl ditt besök här
- Incheckning kan ske 60 minuter innan och 5 minuter efter bokad tid.
- Invånaren klickar på **Starta >>**
- Fyller i sitt personnummer (10 eller 12 siffror) och klickar på **Fortsätt >>**.

Steg 2 – välj besök





Välj vilket besök du vill checka in

Du har **4** besök idag

X-Ray visit **13:13**
Dr. Hippocrates, Malmö Sjukhus Allmänkirurgi
länsklinik Mottagningen
[Checka in mig](#) →

Doctors visit **13:13**
Dr. Hippocrates, Malmö Sjukhus Allmänkirurgi
länsklinik Mottagningen
[Checka in mig](#) →

Nästa sida →

[Avbryt](#)

 [Change language to English](#)

- Överblick över besöken under den aktuella dagen.
- Om invånaren har flera besök behöver hen välja vilket som ska checkas in.
- Det går bra att göra om processen och checka in nästa besök om det också har starttid inom 60 min.

Steg 3 – Betala

REGION SKANE

Välj betalsätt

X-Ray visit
Dr. Hippocrates, Malmö Sjukhus Allmänkirurgi
länsklirik Mottagningen
2026-03-26 kl. 13:13

Patientavgift
Totalt att betala: 200 kr

Swish swish >

Visa fler betalsätt →

Gå tillbaka Avbryt

Change language to English

REGION SKANE

Välj betalsätt

X-Ray visit
Dr. Hippocrates, Malmö Sjukhus Allmänkirurgi
länsklirik Mottagningen
2026-03-26 kl. 13:13

Patientavgift
Totalt att betala: 200 kr

Swish swish >

Faktura +200 kr >
Fakturaavgift

Vill du betala med kort eller kontanter? Tryck på 'Avbryt'. Anmäl dig och betala i receptionen istället.

Gå tillbaka Avbryt

Change language to English

- Om besöket har patientavgift får invånaren valet om att betala med:

- Swish
- Faktura inklusive fakturaavgift

- Valet faktura finns när man tycker på **Visa fler betalsätt**

Steg 3 – Nu är du anmäld

REGION SKÅNE

Nu är du anmäld. Välkommen!

X-Ray visit
Dr. Hippocrates, Malmö Sjukhus Allmänkirurgi länsklinik Mottagningen
2026-03-26 kl. 13:13

Hitta ditt väntrum
Gå till Hudmottagning, mottagningen finns mellan målpunkt A och målpunkt B.

Ditt besöksnummer
406

Nummer och väntrum i mobilen
Skanna QR-koden med din mobilkamera. Då får du besöksnumret och hjälp att hitta till väntrummet i mobilen.

[Checka in fler besök](#) [Stäng](#)

[Change language to English](#)

BESÖKSNUMMER
910

VÄNTRUM
Gå till Hudmottagning, mottagningen finns mellan målpunkt A och målpunkt B.

KVITTO
Logga in för att se kvitto för dina besök

[Logga in](#)

- När betalningen är klar, är patienten anmäld.
- Information som visas:
 - Namn på vårdpersonal
 - Datum och tid
 - Väntrumshänvisning
 - Digitalt besöksnummer
- Det finns en QR-kod att skanna med mobilkameran för att få väntrumshänvisning och besöksnummer till mobilen.
- Välj stäng eller loggas ut automatiskt inom 30 sekunder

Steg 5- digitalt kvitto

BESÖKSNUMMER

560

VÄNTRUM

svenska save

KVITTO

Patientinformation	Johannes Tykesson 191212121212
Besöksinformation	2026-03-18
Besöksinformation	Dr. Hippocrates
Besöksinformation	X-Ray visit
Betalningsinformation	Faktura
Belopp	200 kr
Moms	0 kr
Betalningsinformation	2026-03-18 13:37
Referens	9478449

LUEK
Malmö sjukhus
046-171152

Ladda ned Kvitto 

- Digitalt kvitto finns i webbappen: incheckning.skane.se.
- Invånaren kan logga in med sin e-legitimation direkt från mobilvyn. (föregående bild)
- Kvittot kan laddas ner.

Betala med betalkort?

- Det finns ingen betalkortsterminal på skärmarna.
- Man kan betala med betalkort i digital incheckning med **mobilen** genom att skanna och checka in med en QR-kod.
- QR-kod finnas på affisch eller roll-up på mottagningen.
- I reception och kassor finns betalkortsterminal.

Varför?

- Betalkortsterminaler kräver säkerhetsrutiner och mer förvaltning, vilket innebär större kostnader och fler resurser.
- Skärmen ska vara en säker tjänst som inte är så dyr, och därmed möjlig för alla mottagningar att erbjuda.



Checklista inför implementering

	Incheckning på skärm - checklista
☐	Fyll i beställningsblanketten och skickas till verksamhetsansvarig (VA) för din förvaltning. VA lägger beställningen i Ritz. - Sekreterare och receptionist säkerställer att behov i verksamhet tillgodoses i beställningen - förankra med verksamhetschefen. - Fyll i hänvisningstext med de här delarna: - Mottagningsnamn som motsvarar skyltningen i vårdbyggnaden och informationen i kallelsen. - Väningsplan enligt skyltningen. - Målpunkt
☐	Introduktion för personal i kassan/reception och verksamhet - Gå igenom hur tjänsten ser ut med hjälp av den här ppt:n. - Gå igenom var kassapersonalen kan vända sig med frågor kring betalningar, återbetalningar och för support. - Visa hur det ser ut i Pasis när patienten checkat in och är ankomstregistrerad.
☐	Synka information som skickas i kallelserna från ex Pasis med informationen i tjänsten digital incheckning på skärm.
☐	Planera införandet - Säkerställ: skyltning, placering av skärmen, informationsmaterial och medarbetarnas roller. Ansvar: verksamhet med hjälp av VA samt lokal kommunikatör. Informationsmaterial finns för utskrift på vardgivare.skane.se - Se över bokningsrutiner, ex att inställelsetiden är samma som ankomsttiden för besöket: "kom 30 min innan för..." - Säkerställ ström och närverksuttag för skärmen.
☐	Skyltning - Se till att det finns korrekt skyltning till mottagningen i vårdbyggnaden. - Säkerställ tydlig skyltning till reception eller kassa om det inte finns en reception i närheten av skärmen som alternativ till digital incheckning.

Information behövs i kallelser

- Det behöver finnas tydlig information i kallelser om digital incheckning som ett alternativ till att anmäla sig och betala patientavgift i en kassa eller reception.
- Förvaltningsgruppen för självbetjäning hjälper gärna till med textförslag till kallelserna.

Support

- Om en skärm går sönder eller slutar fungera på något sätt ska detta anmälas genom att ringa 30 000.
- Vid frågor och funderingar kan verksamhetsansvarig för incheckning kontaktas på förvaltningen.
- Mejl: Incheckning@skane.se