

Rev 2024-09-13

# Vägledning kring hantering av vaccination till riskgrupper i hemmiljö under 2024–2025

**Detta dokument är en vägledning kring hur ett lokalt samarbete mellan regional och kommunal primärvård kan organiseras avseende hantering av vaccination till riskgrupper i hemmiljö under 2024–2025. Vägledningen är inte tvingande. Respektive organisation bestämmer självständigt om, och i så fall hur, ett eventuellt lokalt samarbete ska organiseras.**

## Inledning

Verksamheterna ska följa Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens rekommendationer för vaccination till medicinska riskgrupper (exv. säsongsinfluensa och covid-19).

Flexibilitet och stöd mellan verksamheterna är en förutsättning för personcentrerad vård och ett gott arbetsklimat.

## Ansvarsfördelning

### Regional primärvård

Regional primärvård i samverkan med kommunal primärvård planerar och genomför vaccinationer. Vårdcentralerna säkerställer att processen för vaccinationsinsats initieras, fortskrider och genomförs.

Regional primärvård ansvarar för utförande av vaccination till patienter i ordinärt boende som kan ta sig till närmaste vårdcentral (oberoende av om denne har insats av kommunal primärvård eller inte).

#### Ansvarar för:

- ordination av vaccin
- bekosta vaccin
- distribuering av vaccin i överenskommelse med kommunal primärvård
- tillhandahålla adrenalinpenna i form av autoinjektor avsett för akutbehandling av allvarlig allergisk reaktion
- läkare ska finnas tillgänglig, via direktnummer, för kommunal sjuksköterska som utför vaccination
- dokumentera utförd vaccination i regionens journalsystem, enligt dokumentationshänvisning.
- handledning och kompetenshöjande instruktioner kring vaccination



## Kommunal primärvård

Kommunal primärvård ansvarar för utförande av vaccination till patienter som *inte kan* ta sig till närmaste vårdcentral. Det gäller patient:

- i ordinärt boende som erhåller kommunal primärvård av sjuksköterska.
- på särskilt boende för äldre enligt SoL
- i bostad med särskild service för vuxna enligt LSS

### Ansvarar för:

- utifrån fastställda kriterier för vaccination och riskgrupper identifiera patienter som ska vaccineras i hemmiljö
- fylla i hälsodeklarationen i samråd med patienten
- ha kunskap om vaccinationsteknik
- ha kunskap om hur en allergisk reaktion hanteras
- distribuering av vaccin i överenskommelse med regional primärvård
- dokumentera utförd vaccination i kommunens journalsystem, inklusive batchnummer.
- Återlämna dokumentationsunderlag efter utförd vaccination till vårdcentralen för att säkerställa rapporten till NVR

### Rekommenderad observationstid efter vaccination

För information om rekommenderad observationstid efter vaccination, se [Covid-19-vaccination - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

## Hälsodeklarationer

[Hälsodeklarationer inför vaccination mot covid-19, influensa och pneumokocker - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

## Kunskapskällor med aktuella länkar

### Covid-19

[Covid-19-vaccination - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

[Rekommendationer för vaccination mot covid-19 — Folkhälsomyndigheten \(folkhalsomyndigheten.se\)](#)

### Influensa

[Influensavaccination - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

### Övriga länkar

[Vaccinationer - Vårdgivare Skåne \(skane.se\)](#)

[Senaste versionen av HSLF-FS 2018:43 om behörighet för sjuksköterskor att förskriva och ordinera läkemedel; - Socialstyrelsen](#)

[Film: Anafylaxiberedskap - För primärkommunal samverkan vid behandling i hemmet](#)