

Koncernkontoret

Avdelningen för hälso- och sjukvårdsstyrning
Regionala enheten för läkemedel



Dokumenttyp INS

Utfärdad/reviderad av

Dokument ID LF803

Version 03

Godkänd av

Gäller fr.o.m. 2025-01-13

Fastställd av

Förflyttning av Covid-vaccin mellan vaccinerande enheter

1 Syfte

Att beskriva hanteringen kring flytt av Covid-vaccin (nedan kallad vaccin) från en vaccinerande enhet till en annan vaccinerande enhet. Denna rutin omfattar alla i dagsläget för Region Skåne tillgängliga vaccin.

2 Bakgrund

Ibland kan behov uppstå som gör att man behöver erhålla vaccin från andra enheter. Denna hantering får endast användas undantagsvis vid behov av enstaka flaskor där man beräknar att använda flaskan/flaskorna inom en vecka. Den enhet som lämnar ut vaccinet benämns nedan som "utlämnande enhet" och den enheten som ska ta emot vaccinet kallas nedan "mottagande enhet".

3 Mottagning/utlämning

Mottagande enhet ansvarar för att hämta vaccinet på överenskommen utlämnande enhet.

Viktigt att kommunikationen mellan den enhet som ska lämna ut vaccinet och mottagande enhet är tydlig så att inget vaccin går förlorat i hanteringen.

När den mottagande enheten hämtar sina flaskor hos den utlämnande enheten måste utlämning och hämtning kvitteras.

Detta dokumenteras på blanketten "BL814 Kvittering av utlämnande av Covid-vaccin till mottagande enhet". Kvittensen signeras av båda parter, dokumentet ska sparas av den utlämnande enheten, mottagande enhet ska erhålla en kopia som sparas som följesedel.

4 Transport från beställande enhet till mottagande enhet

Information om datum för hållbarhet ska medfölja vaccinet till den mottagande enheten.

Det är den mottagande enheten som ansvarar för hur vaccinet transporteras och förvaras efter att man kvitterat av det. Vaccinet är skakkänsligt och ska hanteras varsamt, flaskorna ska alltid förvaras och transporteras upprätt i stabil miljö (ex. transportlåda med packmaterial som stabiliserar flaskorna).

Om vaccinet kommer att användas inom det tidsintervall som det är godkänt att det förvaras i rumstemperatur från att mottagande enhet hämtat det på den utlämnande enheten (rekommenderas), så kan transport med fördel ske i rumstemperatur (upp till 30°C).

Om vaccinet inte kommer att användas inom det tidsintervall som det är godkänt att det förvaras i rumstemperatur från att mottagande enhet hämtat det på den utlämnande enheten måste transport ske i temperaturintervallet +2° till + 8°C (obruten kylkedja), Obs! vaccinet får inte förvaras i temperaturer under +2°C, kylklamparna ska kylas i kylskåp inför transport, frysta kylklampar får inte användas.

Efter transport ska vaccinet kontrolleras så att det inte finns några synliga missfärgningar, fällningar eller andra avvikelser. Kopia på kvittens förvaras med övriga följesedlar.

5 Bilagor

BL814 Kvittering av utlämnande av Covid-vaccin till mottagande enhet

6 Historik

Dokument nr	Ersätter dokument nr	Ändringar/Revisionsorsak
LF803-02	LF803-01	Ändrat så att det omfattar alla Covid-vaccin samt uppdaterat information om hur utlämnande/mottagande ska gå till. Namnbyte på dokumentet.
LF803-03	LF803-02	Överflyttat till ny mall. Ändring i instruktionen till att man endast får göra detta undantagsvis etc.