

## **Fakturerering till Region Skåne från annat landsting**

När vårdgivare i annat landsting/region utfört tandvård på patient folkbokförd i Region Skåne önskar vi fakturerering enligt följande:

- Är ni som vårdgivare ansluten till Tandvårdsfönster i Region Skåne, använd detta vid faktureringen.
- Ska ni istället fakturera manuellt, använd i första hand vår tandvårdsfaktura samt tandvårdsbilaga som finns på vår hemsida <http://vardgivare.skane.se/tandvard> under blanketter.
- Använder ni er egen tandvårdsfaktura måste vår fakturaadress framgå tydligt:

Region Skåne  
Hälso- och sjukvårdsnämnden  
Er referens 105744  
205 01 Malmö

Detta för att fakturan ska hamna på rätt avdelning och rätt person samt kunna utbetalas i tid.

- Använder ni er egen tandvårdsbilaga, måste samma/likvärdiga uppgifter finnas med som på Region Skånes tandvårdsbilaga.
- Lagg tandvårdsfakturan överst och därefter bifogade tandvårdsbilagor
- Skicka tandvårdsfakturan med bifogade tandvårdsbilagor till ovan angiven adress för scanning. Häfta inte ihop blanketterna.

- Utförd tandvård inom Tandvårdsreform 1999/2013 ersätts i Region Skåne enligt gällande taxa för Folktandvården i hemlandstinget eller Folktandvården Skåne AB. På Region Skånes hemsida finns information angående fakturering samt taxa och se även "Regelverk Region Skånes tandvårdsstöd".
- Patientavgift gällande i ert egna landsting/region ska dras av vid varje besök om inte frikort finns. I de fall det finns ett frikort ska frikortsnummer med fr.o.m. – t.o.m.- datum framgå på fakturan.

Information om hur ni kan ansluta er till Tandvårdsfönster i Region Skåne hittar ni på vår hemsida <http://vardgivare.skane.se/tandvard>

Har ni frågetecken kring faktureringen kontaktar ni Vårdgivar-service:

På telefon: 040 - 623 90 00

Via kontaktformulär på: <https://vardgivare.skane.se/supportsidor/vardgivar-service/>

Med vänliga hälsningar  
Region Skåne  
Enheten för tandvårdsstyrning