

## Statusrapport från programkontoret för SDV december 2023

Denna rapport kommer varannan månad och sammanfattar status i arbetet med Skånes digitala vårdssystem. Rapporten är indelad efter de tre huvudsakliga arbetsområdena för SDV-projektet; utveckling, verksamhet och utrullning. Den tar upp de främsta aktiviteterna under de senaste två månaderna samt i korthet vad som är på gång två månader framåt.

### Övergripande om status

Mycket arbete just nu går åt till att planera för acceptanstest 2 som ska genomföras under våren. Ett annat stort arbetsområde är att planera för de två inkrementen som ska färdigställas under våren.

I och med att en utbildningsstrategi nu är framtagen, så läggs mycket tid på att ta fram ett bra utbildningsmaterial. Planen för detta ska vara färdig i december. I december kommer även en första version av utbildningsmaterialet vara klar. Allt utbildningsmaterial ska sedan vara klart i september.

Även en support- och driftsättningsstrategi har tagits fram, och därmed läggs även mycket tid i programmet på att säkra alla aktiviteter och förberedelser som behöver göras för just support och driftsättning.

Att jobba med förbättringar av systemet kommer fortsatt vara viktigt i programmets arbete framöver. Mer och mer fokus kommer att vara på detta fram till mars 2025.

### Utveckling

*Kontaktperson: Projektledare Johan Börjesson*

Inom detta område arbetar SDV-projektet med utveckling och anpassning av det nya systemet till den skånska hälso- och sjukvården.

### Summering

Vårt fokus är att fortsatt höja systemmognaden, lösa defekter och färdigställa de sista delarna där vi ännu inte har alla leveranser på plats. Det blir mindre utstående delar för varje vecka som går och vi kommer fortsatt ha högsta fokus på det fram till sommaren 2024. Parallellt med detta färdigställer vi riskanalyser, VKA'er (Verksamhetskonskvansanalys)

och informationsklassning för att säkerställa att vi har en lösning som är produktionsredo i god tid innan driftsättningsarbetet påbörjas.

Vi har en bra struktur och hantering av de större uppgraderingar som kommer från Cerner, i form av kvartalsreleaser. Tiden det tar att uppgradera blir kortare och kortare.

Samtidigt som vi fokuserar på att göra rätt förbättringar och hantera de risker och problem som vi identifierar under programmets framdrift, så har vi börjat titta mer och mer på de kommande versionerna av SDV. De vi kallar release 1.1, 1.2, 1.3 och 2.0. Där arbetar vi med att definiera och planera de nya produkter som inte kommer med vid vår första driftstart.

Acceptanstesterna förädlas framåt för att säkerställa en långsiktig hantering av denna typ av tester även när SDV är i produktion för att kontinuerligt kunna säkerställa att vi uppfyller de behov som verksamheten har på SDV.

Samarbetet med blivande förvaltningsorganisationer blir tätare och tätare. Detta för att säkerställa att vi på ett sömlöst sätt kan gå från program till förvaltning och kunna förvalta och förädla SDV på ett ändamålsenligt sätt under många år framöver.

## Verksamhet

*Kontaktperson: Projektledare Magnus Isaksson*

Inom detta område arbetar SDV-projektet med verksamhetens perspektiv på det nya systemet och de ändrade arbetssätt som det medför. Här görs granskningar av hela verksamhetsflöden för att säkerställa att det nya systemet fungerar i det dagliga arbetet.

SDV-programmet är ett helt verksamhetsdrivet program. Det betyder att det finns en bred representation från Region Skånes verksamhet i arbetet. Därför har verksamheten en extra stor tyngd i programledningen.

## Summering

Under de senaste två månaderna så har många av tankarna från Acceptanstest 1 (AT1) samlats ihop och en plan har formulerats för AT2. Eftersom AT1 var framgångsrik på de flesta plan och visade på att systemets arbetsflöden hänger väl samman, så kommer vi under AT2 att arbeta för att samla in fler verksamhetsinsikter och titta på hur arbetsflödena kan förbättras inför vår första utrullning i mars 2025. Vi har nu endast 5 månader kvar innan alla arbetsflöden ska vara fullt byggda inför utrullning. Det är mycket arbete som måste färdigställas inom utbildning, riskanalyser och liknande för att kunna genomföra en lyckad utrullning. Därmed så är vår största utmaning nu hur vi skapar så mycket värde som möjligt under den begränsade tid som återstår.

Ett av de förbättringsområden som identifierades under AT1 var vårdadministration, dvs att säkerställa att det som dokumenteras i systemet också genererar rätt data för att beskriva och följa upp Region Skånes hälso- och sjukvårdsverksamhet. Här identifierades flera nödvändiga förbättringar och vårdadministration kommer därför att vara ett av våra första fokusområden för AT2.

För flera områden, så pågår det aktiva diskussioner med mottagande verksamheter för att skapa så effektiva, regionala arbetsflöden som möjligt inom ramarna för vad som är möjligt i

systemet. Arbetsflödena för Ögon ställer höga krav på effektivitet, bland annat på grund av den höga patientgenomströmningen och här har vi ett nära samarbete med VGR för att hitta ytterligare förbättringar.

SDV ska kunna skapa stora värden genom en sammanhållen läkemedelslista för hela Region Skåne och så kallad "Closed Loop Medication Administration" (CLMA), där systemet och scanning bidrar till att säkerställa att rätt läkemedel ska ges till rätt person i rätt dos och tid. För just CLMA så togs det nyligen ett stort steg framåt där hela flödet för Patientindividuell dos (PID) nu testats, inklusive kopplingen till Region Skånes läkemedelsleverantör.

## Utrullning

*Kontaktperson: Elin Helmander*

Inom utrullning arbetar SDV-programmet med planering och stöd kring förändrade arbetssätt, med planering och material för träning samt planering för driftstart och arbete kring vilken IT- och MT-utrustning som behövs i samband med SDV.

## Summering

Fortsatt arbete att tillsammans med förvaltningarnas utrullningsprojekt och privata vårdgivare förbereda utrullningen av SDV. Tidplanen för utrullning har reviderats vilket medför en förkortad driftsättning- och samexistensperiod. Driftstartsperioderna kommer att benämnas vår 2025, höst 2025, vår 2026 och höst 2026.

## Läranderesan

Inom SDV utbildning fortsätter arbetet med att ta fram det utbildningsmaterial som ska ingå i medarbetarens utbildning. Utbildningsmaterialet har fokus på hur man ska arbeta i systemet. Utöver detta kommer det att finnas material för förberedelser som alla behöver genomföra innan utbildningens start. Medarbetaren kommer att tilldelas utbildning utifrån sin rollprofil. Rollspecifika träningsplaner tas fram och utifrån dessa kommer utbildningsmaterialet skapas i ett digitalt självstudieformat, även kallad arbetsbok.

En första version av en sådan digital arbetsbok har tagits fram som en del i ett underlag för utvärdering och utveckling inför det fortsatta arbetet med att producera utbildningsmaterial.

Arbetet med att producera skärminspelningar som ska utgöra "Gemensam introduktion till utbildning" har påbörjats och beräknas vara klart under februari månad 2024.

## Förberedelser av support vid driftstart

Arbetet fortsätter för att säkerställa en tydlig support och integrera SDV med befintliga processer, till exempel incidentprocesser och att IT/MT-supporten även fortsättningsvis ska

hanteras via Ritz/ 30000 ("En väg in"). Arbetet med detaljplaneringen pågår för de fyra driftstartsperioderna.

#### *Inventering av IT- och MT-utrustning*

En plan finns nu för att starta upp inventeringen av IT- och MT- utrustning för alla avdelningar som ingår i driftstart våren 2025. Start av inventeringen är januari 2024. Syftet med är att få en överblick på vad som finns ute på enheterna och vilken utrustning som stödjer SDV.

#### *Rutiner under samexistens*

Första versionen av Regionala rutinbeskrivningar för samexistens är klara och har gjorts tillgängliga till mottagande utrullningsprojekt.