

Koncernkontoret		
Enheten för informationssäkerhet informationssakerhet@skane.se	Datum: 2018-05-20 Dnr:	
Dokumentförvaltare: Enheten för informationssäkerhet Koncernkontoret		Dokumentets status: Beslutat
Dokumentid: SMS-påminnelser Dokumentformat: A4	Version: 1.1	Dokumenttyp: Anvisning Dokumentklass: Styrande dokument Ämne: Ledningssystem för informationssäkerhet

ANVISNING

SMS-påminnelser

Revisionshistorik

Datum	Ver.	Namn	Kommentar
2012-11-02	1.0	Enheten för informationssäkerhet	Reviderad och ersätter ”Patientdatahantering vid könsbyte” (2007)
2018-05-20	1.1	Enheten för juridik	Hänvisning till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården

Inledning

Vårdgivare ansvarar för att patientuppgifter som överförs över öppna nätverk ska vara krypterade så att ingen obehörig kan ta del av uppgifterna. Vårdgivarens ansvar för hantering av personuppgifter regleras av Patientdatalagen (SFS 2008:355) tillsammans med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården. Överföring av SMS betraktas som överföring över öppet nätverk.

Användningen av SMS har trots det använts för påminnelser och nyttan varit av stor betydelse både för verksamheten och för patient.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården anger att det möjligt att använda SMS vid påminnelser till patient. För att detta ska vara tillåtet finns ett antal villkor som vårdgivaren måste uppfylla;

- en behovs- och riskanalys ska göras,
- beslut ska tas av vårdgivaren att använda denna typ av påminnelser,
- rutiner ska tas fram för hur påminnelser ska användas på ett säkert sätt,
- rutiner för hur patienten kan meddela och återkalla sitt samtycke,
- hur mobilnummer ska anges och kunna ändras.

Efter genomförd behovs- och riskanalys har beslut tagits om användning av SMS-påminnelser i enlighet med dessa anvisningar.

Användning av påminnelser via SMS

Beställning av tjänst för SMS-påminnelser

Inom Region Skåne finns ett antal IT-stöd som erbjuder tjänst för att skicka påminnelser via SMS. Respektive vårdenhet ska bedöma om påminnelser via SMS är lämpligt att använda utifrån en behovs- och riskbedömning av den verksamhet som bedrivs samt utifrån patientens integritet och säkerhet. Tjänst för SMS-påminnelse ska kunna hantera vårdenhets önskemål att använda eller avstå från att använda tjänsten.

Verksamhetschef på vårdenhet beslutar om användning och beställning av tjänsten.

Innehåll i påminnelse

SMS-påminnelse skickas dagen före ett besök.

SMS-påminnelse får inte avslöja uppgift om patientens hälsotillstånd eller andra personliga förhållanden. Även uppgift om den vårdenhet som påminnelsen gäller måste beaktas så att inte patientens hälsotillstånd kan härledas utifrån adress eller benämning av enhet. Avsändare ska därför hållas på en övergripande nivå enligt nedan:

”Välkommen till ditt bokade hälso- och sjukvårdsbesök <datum> kl <tid>. Detta är en påminnelse, du kan inte svara på detta SMS.”

”Välkommen till ditt bokade besök hos Folk tandvården Skåne <datum> kl <tid>. Detta är en påminnelse, du kan inte svara på detta SMS.”

Patientens samtycke till SMS-påminnelse

Patienten måste lämna sitt samtycke för att SMS-påminnelse ska få användas. Innan patienten lämnar detta samtycke måste patienten informeras om vad SMS-tjänsten innebär.

Patienten ska informeras om:

- Tjänstens omfattning;
 - inom Folktandvården gäller samtycket inte enbart en klinik utan samtliga kliniker inom Folktandvården Skåne
 - inom hälso- och sjukvården gäller samtycket samtliga vårdenheter i Region Skåne och med de Region Skåne har vårdavtal med. Det kan finnas enstaka vårdenheter som valt att inte skicka SMS-påminnelser.
- Att samtycket gäller tills vidare eller till dess patienten väljer att återkalla samtycket
- Var patienten kan vända sig för att lämna samtycke och mobilnummer
- Var patienten kan vända sig för att återkalla samtycke eller ändra mobilnummer

Informationen ska ges både skriftligt, till exempel i samband med kallelsen och muntligt i samband med patientens besök.

Dokumentation av samtycke och mobilnummer

Efter att patient har informerats och samtyckt till att få påminnelser via SMS ska patientens samtycke och mobilnummer dokumenteras i IT-stödet. Registrering av patients mobilnummer för SMS-påminnelser och/eller markering för SMS-påminnelser i IT-stödet anses utgöra dokumentation av patientens samtycke.

Kontroll att uppgifter är aktuella

Kallelserna ska innehålla information om till vilket mobilnummer SMS-påminnelse kommer att skickas. I kallelsen ska också finnas information om var patienten kan vända sig för att ändra mobilnummer eller meddela uppsägning av tjänsten (återkalla sitt samtycke).

Ansvar

Tjänste- och funktionsförvaltare

Tjänste- och funktionsförvaltare för IT-stöd med SMS-tjänst ansvarar för att denna anvisning följs:

- IT-stödet kan hantera respektive vårdenhets önskemål om att använda tjänst för SMS-påminnelse
- Innehållet i SMS meddelandet följer denna anvisning
- IT-stödet har funktionalitet för dokumentation av samtycke och mobilnummer
- IT-stödet bör kunna hantera att SMS-påminnelse kan skickas till mer än ett mobilnummer
- alla SMS-påminnelser loggas och att spårbarhet kan fås till när påminnelsen skickades, till vem, till vilket/vilka mobilnummer samt tidpunkt för patientens besök
- det finns tecknat personuppgiftsbiträdesavtal mellan Region Skåne (ansvarig) och leverantör/operatör av SMS-meddelande (biträde)

Verksamhetschef

Verksamhetschef ansvarar för att:

- Besluta om användning och beställning av tjänst för SMS-påminnelse
- Det finns rutiner som säkerställer att denna anvisning följs på vårdenhet